

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

“СТОКИ ЗА БИТА” ООД, гр. КАЗАНЛЪК

Днес 12.06.2006 година в гр. Казанлък на Ощо събрание на “СТОКИ ЗА БИТА” ООД и въз основа на взетото от него протоколно решение се постигна споразумение за приемане на Дружествен договор на Дружеството с ограничена отговорност /ООД/ с цел извършване на съвместна стопанска дейност, със следните съдружници:

ОБЩИНА КАЗАНЛЪК, представлявана от Кмета на общината СТЕФАН ХРИСТОВ ДАМЯНОВ от гр. Казанлък, с ЕГН – 3805157609 и

“СТАБИЛ” ООД със седалище гр.Казанлък, ул.“Н.Петков” № 37А, вписано в търговския регистър при Окръжен съд гр.Стара Загора по фирм.дело № 1796/97 год., представлявано от управителя КОСТАДИН ПЕТКОВ КАРТУНОВ от гр.Казанлък с ЕГН – 3808157583. Дружеството се преобразува от ЕООД в ООД въз основа на договор 42/1999 год., за приватизация и се подписва настоящия дружествен договор за създаване на дружество с ограничена отговорност.

Съдружниците единодушно приеха следния дружествен договор:

Член 1

ОБРАЗУВАНИЕ И СРОК

/1/. “СТОКИ ЗА БИТА” е дружество с ограничена отговорност /ООД/ по смисъла на чл. 113 от Търговски закон, което е юридическо лице.

/2/. Дружеството се учредява за неопределено време.

/3/. Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

Отговорността на съдружниците за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дяловите им вноски.

Член 2

НАИМЕНОВАНИЕ

Дружеството с ограничена отговорност ще съществува и действа под наименованието: “СТОКИ ЗА БИТА” ООД.

Член 3

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Седалището на дружеството е в гр.Казанлък, а адресът на управление – бул. “Никола Петков” № 37А.

Член 4

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Предметът на дейност на дружеството обхваща:

Производство и търговия на метални, пластмасови, дървени и текстилни предмети за широко потребление и услуги по поръчка на фирми и граждани и всички други дейности, незабранени със закон, а за тези с разрешителен режим, след снабдяване с лиценз.

Член 5

КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

1. Капиталът на дружеството е 5 000 /пет хиляди/ лева, разпределен в 500 /петстотин/ дяла по 10 /десет/ лева всеки един.

2. Дяловете на съдружниците са както следва:

Община Казанлък	- 100 дяла – 1 000лв – 20% от дяловете.
“Стабил” ООД	- 400 дяла - 4 000лв – 80% от дяловете.

Капиталът на дружеството е внесен в пълен размер при вписване на дружеството.

3. Дяловете са неделими.

4. Прехвърлянето на дружествен дял между съдружниците се извършва по реда на Закона за приватизация и следприватизационен контрол и др. Нормативни актове, регулиращи приватизацията на общински търговски дружества.

Член 6

НЕПАРИЧНИ ВНОСКИ

1. Срещу дяловото си участие в капитала, страните могат да правят непарични вноски в полза на дружеството.

2. Оценката и внасянето на непаричните вноски се извършва по реда, предвиден в чл.72 и 73 от Търговския закон.

Член 7

ФОНДОВЕ

1. Дружеството може да образува следните фондове:

а/ Резервен фонд.

б/ Други фондове по решение на общото събрание.

2. Резервният фонд се образува от отчисления от печалбата в размер, определен от ОС.

3. Резервният фонд се използва целево за дейности, свързани и насочени към засилване икономическата мощ на Дружеството.

Член 8

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

1. Органите на управление на дружеството са:

- Общото събрание на съдружниците
- Управител.

2. Дружеството се управлява и представлява пред трети лица от управителя, като името му се вписва в търговския регистър и се обнародва в ДВ.

Член 9

ОБЩО СЪБРАНИЕ

1. Общото събрание на съдружниците се свиква веднъж на 6 /шест/ месеца. Същото е редовно, ако присъствуват притежателите на най-малко 2/3 от капитала на дружеството.

2. Общото събрание се свиква от управителя или от всеки съдружник с дялове над 1/10 от капитала чрез писмена покана, вписана в протоколната книга за Общите събрания, съдържаща дневния ред, датата, мястото и часът, получена от всеки съдружник най-малко 7 дни преди провеждане на заседанието. Протоколите трябва да се подпишат от управителя и съдружника, водил протокола.

3. Общото събрание:

а/изменя и допълва дружествения договор,

б/приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член,

в/приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане,

г/взема решение за намаляване и увеличаване на капитала,

д/избира управител, определя възнагражденията му и го освобождава от отговорност,

е/избира прокурист и го упълномощава в съответствие с чл.21 и 22 от Търговския закон,

ж/взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества, както и общата политика на управление в тези дружества,

з/взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях,

и/взема решение за предявяване на искове срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него,

й/взема решение за допълнителни парични вноски.

4. Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание колкото е неговият дял в капитала.

5. Решенията по т.3 букви "а", "б" и "й" на чл.9 се вземат с мнозинство повече от 3/4 от капитала, а решенията по букви "г" – с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува.

Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала, доколкото не е предвидено друго в устава.

6. Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно, освен за съдружници юридически лица и законни представители.

7. Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

Член 10

УПРАВИТЕЛ

1. Управителят има следните правомощия:

а/организира, ръководи, представлява и задължава дружеството.

б/сключва договори, прави предложения относно дейността на дружеството пред Общото събрание,

в/изпълнява всички задачи, поставени от Общото събрание,

г/предлага на Общото събрание увеличаване или намаляване на капитала, образуването на парични фондове и реда за набирането и изразходването им,

д/предлага на Общото събрание план за повишаване и поддържане на квалификацията на съдружниците и служителите,

е/взема решения за ползуване на кредити в лева и валута и инвестиции в размер, определен от Общото събрание за всяка календарна година.

ж/представлява дружеството и неговите интереси в дружества, в които съдружниците притежават дялово участие.

2. Управителят сключва и прекратява трудовите договори със специалисти и работници в дружеството при спазване на трудовото законодателство на Република България.

3. Управителят сключва договор за управление с прокурист и го упълномощава с правата по чл. 21 и 22 от ТЗ.

Член 11

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1. Всеки съдружник участва в управлението на дружеството чрез участието си в Общото събрание на съдружниците с право на толкова гласа, колкото дяла има в капитала.

2. Нов съдружник може да бъде приет чрез увеличаване капитала на дружеството или чрез прехвърляне на дялове от съдружник след решение на Общото събрание.

3. Нов съдружник може да бъде изключен от дружеството, когато не внесе определена дялова вноска в срок от два месеца от подаването на заявлението за приемане в дружеството.

4. Всеки съдружник може да напусне дружеството, ако отправи писмено предизвестие от 3 /три/ месеца. Ако са уредени всички финансови отношения с дружеството, напускането може да стане и по-рано с решение на Общото събрание, взето с обикновено мнозинство.

5. Всеки съдружник е задължен при напускане на дружеството да предложи дяловете си за изкупуване първо на останалите съдружници. В такъв случай дружеството се задължава да изкупи дяловете му по стойността им към датата на напускането, като му ги изплати в срок до 1 /една/ година.

6. Съдружниците отговарят за задълженията на дружеството до размера на притежаваните дялове.

7. Всеки съдружник участва в разпределението на дохода и печалбата и има право на печалба, на дивиденди и ликвидационен дял, съразмерно на участието му в капитала, в лева и валута.

8. Всеки съдружник има право на печалба, съразмерна на участието му в капитала.

9. Всеки съдружник е длъжен да пази престижа на дружеството и да полага грижи за утвърждаването на фирмения авторитет сред клиентите в страната и чужбина.

10. Да изпълнява в срок и на високо професионално ниво всички задачи свързани с дейността на дружеството, да повишава постоянно квалификацията си и да пази фирмена

тайна.

11. Съдружниците се задължават да не издават или разкриват на когото и да е лице, фирма, дружество или медия, както и да предотвратят публикуването или разкриването на всякакви търговски или стопански тайни, както и на всяка друга информация, отнасяща се до сделките или финансовото състояние на съдружниците и Дружеството.

12. Всеки съдружник е длъжен да изпълнява решенията на Общото събрание.

Член 12

ПРАВА НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1. Всеки съдружник има следните права:

а/да участва в управлението на дружеството

б/да участва в разпределението на печалбата

в/да се информира за състоянието на дружествените дела

г/да иска отмяна на незаконните и противоуставни решения на органите на дружеството

д/да преглежда книгата на дружеството

е/да получи дивидент, пропорционален на дяловото му участие в основния капитал на дружеството.

ж/на ликвидационен дял.

2. Всеки съдружник има в Общото събрание толкова гласа, колкото са неговите дялове в капитала на Дружеството.

Член 13

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

1. Всеки съдружник е длъжен:

а/да направи или изплати дяловата си вноска в размера, определен в този договор

б/да съдейства на дружеството за осъществяване на неговата дейност

в/да упълномощава лице, което ще го представлява в Общото събрание, ако не участва лично

г/да изпълнява решенията на дружеството

д/да изпълнява дружествения договор

е/да съдейства за защита интересите на дружеството при управлението на дружества, в които двамата съдружници притежават дялово участие.

ж/да не нанася вреди на дружеството.

Член 14

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОХОДА И ПЕЧАЛБАТА

1. Дружеството работи на стопанска сметка със самостоятелен баланс, собствени банкови сметки и схеми за образуване и разпределение на дохода.

2. Дружеството разпределя печалбата съразмерно на дяловото участие на съдружниците.

3. Печалбата на дружеството се разпределя годишно от Общото събрание, след приемане на годишния счетоводен отчет и баланс.

4. След приключване на отчетната година, управителят изготвя годишен отчет и баланс,

които представя за проверка на избория от Общото събрание експерт-счетоводител.

5. Загубите на дружеството се покриват както следва:

а/ От фонд "Резервен"

б/ при недостиг на средства от фонда от:

- допълнителни вноски на съдружниците

- заеми и/или кредитите.

Член 15

АРБИТРАЖ

1. Всички спорове, които биха могли да възникнат по време на съществуване на дружеството или неговата ликвидация, както и между съдружниците по повод дейността на дружеството, ще бъдат решавани по взаимна договореност.

2. Споровете между дружеството и лицата, работещи в дружеството са подведомствени на съдилищата. При непостигане на съгласие споровете се решават от компетентни органи по местоседалище на дружеството.

Член 16

ПРЕКРАТЯВАНЕ

1. Дружеството се прекратява:

а/ по решение на Общото събрание на съдружниците

б/ ако установения му фонд /капитал/ спадне под законно установения минимум.

в/ по решение на съда

г/ при обявяването му в несъстоятелност

д/ при преобразуване на дружеството в друг вид

2. След вписване на решението за прекратяване на Дружеството, се открива производство за ликвидация, която се извършва по реда на Глава 17 от Търговския закон.

3. След прикличване на ликвидацията, евентуалните остатъци от имуществото на дружеството се разпределят между съдружниците, съразмерно на дяловете им в капитала.

Член 17

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В Дружеството се водят следните книги:

а/ Книга на дяловете, в която се вписва размерът на дяла на всеки съдружник, направените вноски и всички промени във връзка с тях.

б/Протоколна книга за решенията на Общото събрание, в която се записват решенията на ОС.

2.Този учредителен договор е изготвен и подписан в 4 еднообразни екземпляра, по един за съдружниците, Дружеството и Съда.

3.Дейността на дружеството се извършва в съответствие с разпоредбите на Търговския закон и действащото българско законодателство.

СЪДРУЖНИЦИ: 1.ОБЩИНА КАЗАНЛЪК

2."СТАБИЛ" ООД



.....
Картунов - управител

не се явява

Вярно с оригинала;