МИСТЪР СЕНКОВ ЕООД

ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Изготвени в съответствие с Националните Стандарти за Финансови Отчети за Малки и Средни Предприятия
31 Декември 2015

Финасовият отчет за годината, завършваща на 31.12.2015 г., е одобрен и подписан от името на МИСТЪР СЕНКОВ ЕООД от:

Управител:
Диян Цветков

Съставител:
Такском ЕООД, Минка Атанасова

СЪДЪРЖАНИЕ **СТРАНИЦА**

БАЛАНС	2
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	4
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	6
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	7
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 – СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ АКТИВИ	8
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 – ПОЯСНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	9

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

	АКТИВ РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Бел.	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
А	*Записан, но невнесен капитал*			
Б	*Нетекущи (дълготрайни) активи*			
I	Нематериални активи			
II.	Дълготрайни материални активи	*1*		
	Съоръжения и др.		1	
	Общо за група II :		1	-
III.	Дългосрочни финансови активи			
IV.	Отсрочени данъци	*2*	1	
	Общо за раздел Б :		2	-
В	*Текущи (краткотрайни) активи*			
I	Материални запаси			
II.	Вземания	*3*		
1.	Други вземания, в т.ч.	*3.1*	1	4
	над 1 година			
	Общо за група II :		1	4
III.	Инвестиции			
IV.	Парични средства, в т.ч.	*4*		
	- в брой		1	2
	- в безсрочни сметки / депозити/		1	1
	Общо за група IV :		2	3
	Общо за раздел В:		3	7
Г	*Разходи за бъдещи периоди*			
	СУМА НА АКТИВА		5	7

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС (Продължение)

	ПАСИВ РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Бел.	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
А	***Собствен капитал***			
I	**Записан капитал**	*5*	**1**	**1**
II.	**Премии от емисии**			
III.	**Резерв от последващи оценки**			
IV.	**Резерви**			
V.	**Натрупана печалба, загуба от минали години,в т.ч.**	*6*	(2)	
	- непокрита загуба		(2)	
	Общо за група V :		**(2)**	-
VI.	**Текуща печалба (загуба)**	*6*	**(2)**	**(2)**
	Общо за раздел А :		**(3)**	**(1)**
Б	***Провизии и сходни задължения***			
	Общо за раздел Б :		-	-
В	***Задължения***	*7*		
1.	Задължения към доставчици, в т.ч.	*7.1*	7	7
	- до 1 година		7	7
	- над 1 година		-	-
2.	Други задължения, в т.ч.	*7.2*	1	1
	до 1 година		1	1
	над 1 година		-	-
	- към персонала , в т.ч.		1	1
	до 1 година		1	1
	над 1 година		-	-
	Общо за раздел В , в т.ч.:		**8**	**8**
	- до 1 година		**8**	**8**
	- над 1 година		-	-
Г	***Финансирания и приходи за бъдещи периоди***			
	СУМА НА ПАСИВА		**5**	**7**

Дата на съставяне: 16.03.2016 г.

Съставител: Такском ЕООД, Минка Атанасова

Ръководител: Диян Цветков

ТАКСКОМ ЕООД СОФИЯ ТАКСОМ

МИСТЪР СЕНКОВ ЕООД Mr. Senkov EOOD

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Бел.	текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
А РАЗХОДИ	8		
1. Разходи за суровини материали и външни услуги, в т.ч.		16	62
а/ суровини и материали	8.1	8	27
б/ външни услуги	8.2	8	35
2. Разходи за персонала, в т.ч.	8.3	10	7
а/ разходи за възнаграждения		9	6
б/ разходи за осигуровки в т.ч.		1	1
- осигуровки, свързани с пенсии			
3. Други разходи, в т.ч.	8.4	1	1
Общо разходи за оперативната дейност		27	70
Общо финансови разходи		-	-
ПЕЧАЛБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ		-	-
Извънредни разходи			
ОБЩО РАЗХОДИ		27	70
СЧЕТОВОДНА ПЕЧАЛБА		-	-
Разходи за данъци от печалбата			
Други данъци, алтернативни на корпоративния данък			
ПЕЧАЛБА		-	-
ВСИЧКО		27	70

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ (Продължение)

	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ		текуща година (хил.лв.)	предходна година (хил.лв.)
Б	**ПРИХОДИ**	*9*		
1.	**Нетни приходи от продажби в т.ч.:**		**25**	**68**
	Услуги	*9.1*	25	68
	Общо приходи от оперативна дейност		**25**	**68**
	Общо финансови приходи		-	-
	ЗАГУБА ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ		**2**	**2**
	Извънредни приходи			
	ОБЩО ПРИХОДИ		**25**	**68**
	СЧЕТОВОДНА ЗАГУБА		**2**	**2**
	ЗАГУБА		**2**	**2**
	ВСИЧКО		**27**	**70**

Дата на съставяне:
16.03.2016 г.

Съставител:
Такском ЕООД, Минка Атанасова

ТАКСКОМ ЕООД СОФИЯ
ТАХСОМ
СЧЕТОВОДСТВО

Ръководител:
Диян Цветков

МИСТЪР СЕНКОВ ЕООД
Mr. Senkov EOOD

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

(хил.лв.)

Наименование на паричните потоци	текущ период			предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	30	19	11	81	74	7
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		11	(11)		7	(7)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни			-		1	(1)
Други парични потоци от основна дейност	3	3	-		1	(1)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**33**	**33**	**-**	**81**	**83**	**(2)**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		1	(1)			-
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**-**	**1**	**(1)**	**-**	**-**	**-**
В.Парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Г. Изменение на паричните средства през периода			**(1)**			**(2)**
Д. Парични средства в началото на периода			**3**			**5**
Е. Парични средства в края на периода			**2**			**3**

Дата на съставяне:
16.03.2016 г.

Съставител:
Такском ЕООД, Минка Атанасова

Ръководител:
Диян Цветков

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

(хил.лв.)

	Записан капитал	*Непокрита загуба*	*Текуща печалба/ загуба*	*Общо собствен капитал*
1. Салдо в началото на отчетния период	1	(2)		(1)
2. Промени в счетоводната политика				-
3. Грешки				-
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки				-
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:		-	-	-
в т.ч. - увеличение				-
- намаление				-
6. Финансов резултат за текущия период			(2)	(2)
7. Разпределения на печалба				-
8. Покриване на загуба				-
9. Последващи оценки на активи и пасиви	-	-	-	-
10. Други изменения в собствения капитал				-
11. Салдо към края на отчетния период				-
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина				-
13. Собствен капитал към края на отчетния период	1	(2)	(2)	(3)

Дата на съставяне:
16.03.2016 г.

Съставител:
Такском ЕООД, Минка Атанасова

Ръководител:
Диян Цветков

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

СПРАВКА

ЗА НЕТЕКУЩИТЕ(ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ

(хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Нематериални активи															
	Общо за група I:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II.	Дълготрайни материални активи				-			-								
	Съоръжения и други		1		1			1								1
	Обща сума II:	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
III.	Дългосрочни финансови активи															
	Обща сума III:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV.	Отсрочени данъци		1		1			1								1
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи	-	**2**	-	**2**	-	-	**2**	-	-	-	-	-	-	-	**2**

Дата на съставяне:
16.03.2016 г.

Съставител:
Такском ЕООД, Минка Атанасова

ТАКСКОМ ЕООД СОФИЯ
ТАКСКОМ

Ръководител:
Диян Цветков

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Наименование на предприятието: Мистър Сенков ЕООД

Управител: Диян Сенков Цветков

Държава на регистрация на предприятието: *Република България*

Седалище и адрес на регистрация: гр. София, ул. Никола Габровски № 14, ет. 2, ап. 2

Обслужващи банки: Юробанк България АД

Съставител на отчета: Такском ЕООД, Миика Атанасова

Финансовият отчет е самостоятелен отчет на предприятието.

Предмет на дейност и основна дейност на предприятието: управление на проекти; инженеринг; строителство, ремонт, реконструкция и модернизация на сгради; консултантски услуги.

Дата на изготвяне на финансовия отчет: 20.05.2016 г.

Отчетен период: Годината, започваща на 01.01.2015 г. и завършваща на 31.12.2015 г.

Сравнителна информация за предходен период: Годината, започваща на 01.01.2014 г. и завършваща на 31.12.2014 г.

Дата на одобрение за публикуване: 22.05.2016 г.

Орган одобрил отчета за публикуване:
Едноличен собственик, чрез решение от дата 22.05.2016 г.

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ бр. 30 от 7.04.2005 г., изм. ДВ. бр. 86 от 26.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

ОТЧЕТНА ВАЛУТА

Съгласно изискванията на българското законодателство счетоводните регистри са изготвени в лева.
Данните във финансовите отчети са в хиляди лева.

Текущи и нетекущи активи

Активите се представят в счетоводния баланс като текущи (краткотрайни/краткосрочни) или нетекущи (дълготрайни/дългосрочни) в зависимост от целта при придобиването им.

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието, се представят като текущи активи.

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани/държани за продължителен период от време (през повече от един оперативен цикъл) в дейността на предприятието, се представят като нетекущи активи.

Оперативният цикъл е времето от придобиване на активите (материали, суровини и други), които влизат в процес на преработка, до реализация на създадения продукт в парични средства. Оперативният цикъл на предприятието е 12 месеца.

Когато актив се реализира като част от оперативния цикъл на предприятието, той се представя като текущ дори и тогава, когато не се очаква да бъде реализиран през следващите 12 месеца.

Активите, които са придобити с цел последваща продажба (търговска цел), се представят като текущи активи.

Нематериални активи

Като нематериални активи се отчитат активите, отговарящи на определението за нематериален актив и на критериите за отчитане на нематериални активи, формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- Външно създадените нематериални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- Създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сбора от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.
- Когато нематериален актив е получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг несходен нематериален актив или други активи, цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив, която е еквивалентна на справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички прехвърлени парични средства. Възникналата разлика между цената на придобиване на получения актив и сумата от балансовата стойност на отдадения актив и всички прехвърлени парични средства се отчита като печалба или загуба.
- Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на безвъзмездна сделка, се определя по справедливата му стойност.
- Първоначалната оценка на нематериален актив, получен в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон, се определя по стойността му, приета от съда.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи

Разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

- увеличаване на полезния срок на годност;
- увеличаване на производителността;

ОБЕЗЦЕНКА НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ ЯКТИВИ

Съгласно изискванията на СС36 към датата на изготвяне на финансовия отчет се прави преценка дали съществуват индикации, че стойността на даден дълготраен материален актив е обезценена. В случай на такива индикации се изчислява възстановимата стойност на актива и се определя загубата от обезценка.

ФИНАНСОВИ АКТИВИ

Предприятието прилага СС32 при отчитане на финансови активи. Финансов актив е всеки актив който е:

Парична сума;

Договорно право за:

- получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
- размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- компенсаторен инструмент по смисъла на чл. 2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти.

Финансовите активи се класифицират в зависимост от целта на придобиване, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която предприятието си е поставило за постигане с портфейла.

Финансовите активи се класифицират в следните категории съгласно изискванията на СС 32:

- Финансови активи, държани за търгуване - тези, които са придобити от предприятието с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените или в дилърски марж.
- Финансови активи, държани до настъпване на падеж - финансови активи с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, които предприятието има положителното намерение и възможност да запази до настъпване на падежа им.
- Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието - финансови активи, създадени от предприятието посредством директно предоставяне на пари, стоки или услуги на дадени дебитори.
- Обявени за продажба - всички финансови активи, които не могат да се класифицират в предходните групи.

Финансви активи се признават в баланса, когато предприятието стане страна по договорните условия на инструмента.

Финансовите активи се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:

Справедливата стойност на даденото;

Разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:

- хонорари, комисиони и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
- данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
- трансферни данъци и мита и други.

След първоначалното признаване предприятието оценява финансовите активи както следва:

- По справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:

Фнансови активи, държани за търгуване;

Финансови активи, обявени за продажба.

- По амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:

Инвестиции, държани до настъпване на падеж, и

Заеми и вземания, предоставени от предприятието и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.

- По себестойност - заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж.

Финансови активи се отписват изцяло или частично единствено когато договорените права по тях бъдат погасени. Погасяване (изцяло или частично) на договорени права, произтичащи от финансов инструмент, е налице при:

- реализиране на правата или уреждане на задълженията;
- отказ от правата или отменяне на задълженията;
- изтичане на срока за реализиране на правата или за уреждане на задълженията.

Когато финансовият актив е отписан, създаденият за него резерв от преоценка се отчита като текущ финансов разход или текущ финансов приход.

СТОКОВО – МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Стоково-материални запаси са краткотрайни материални активи под формата на:

- материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги. Те могат да са обект и на преки продажби, когато това се прецени от предприятието.;
- продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция, с изключение на незавършеното производство, възникнало по договори за строителство, включително пряко свързани с тях договори за предоставяне на преки услуги;
- инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване.

Нетна реализируема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с необходимите разходи за завършване на производствения цикъл и разходите, необходими за осъществяване на продажбата.

Материалните запаси се оценяват от предприятието по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Не се включват в разходите по закупуване:

- складовите разходи за съхраняване на материалните запаси;
- административните разходи;
- финансовите разходи;
- извънредните разходи.

Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.

Материалните запаси се отписват по метода на конкретно определената стойност.

ВЗЕМАНИЯ

Като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието, се класифицират вземания, възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж, се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент, определен с договора.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.
Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.
Обезценката на вземанията се отчита в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти", като разликата между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност се отчита като текущ разход за периода.

Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:
- без фиксиран падеж,
- със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет

Парични средства
Паричните средства включват парични средства в брой и в безсрочни депозити, съответно в лева и във валута.
Паричните еквиваленти са краткосрочни, високоликвидни инвестиции, които са лесно обръщаеми в конкретни парични суми и съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

Разходи за бъдещи периоди
Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди, и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

Собствен капитал
Собственият капитал на предприятието се състои от:
Основен капитал, включващ :
- Записан капитал – представен по номинална стойност съгласно устава на дружеството;
- Финансов резултат, включващ:
  - Неразпределена към датата на финансовия отчет натрупана печалба от предходни периоди,
  - Непокрита към датата на финансовия отчет натрупана загуба от предходни периоди,
  - Печалба/загуба от периода.

Предприятието е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС8. Сравнителната информация за предходите периоди се преизчислява с размера на корекциите. Когато намалението на неразпределената печалба е по-голямо от салдото на неразпределената печалба преди намалението, разликата се отчита като непокрита загуба от минали години.

Финансови пасиви
Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:
- предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

- Държани за търгуване - финансови пасиви, поети от предприятието с цел получаване на печалба, произтичаща от краткосрочни колебания в цените или в дилърските маржове.
- Държани до настъпване на падеж - финансови пасиви с фиксирано или определяемо плащане и фиксиран падеж, които предприятието има положителното намерение и възможност да запази до настъпване на падежа им.
- Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви.

След първоначалното признаване предприятието оценява по:

- По амортизируема стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж, и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в предприятието,
- По справедлива стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

Задължения

Като краткосрочни се класифицират задължения които са:
- без фиксиран падеж,
- с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са със фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.
Кредити, търговски и други задължения са финансови пасиви, възникнали от директно предоставяне на стоки , услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.
След първоначалното признаване кредитите и търговските задълженията, които са без фиксиран падеж, се отчитат по оценената при придобиването им стойност.
Кредитите и задълженията, които са с фиксиран падеж, се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент, определен с договора.

Данъчни задължения

Текущите данъчни задължения на предприятието не произтичат от договорни взаимоотношения и не се класифицират като финансови пасиви.
Текущият данък за текущия и предходни периоди се признава като пасив до степента, до която не е платен. Текущите данъчни пасиви за текущия и предходни периоди се оценяват по сумата, която се очаква да бъде платена на данъчните органи при прилагане на данъчни ставки и данъчни закони, действащи към датата на баланса.

Доходи на персонала

Доходите на персонала са възнагражденията, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд., включващи: краткосрочни доходи, доходи след напускане, други дългосрочни доходи, доходи при напускане, доходи под формата на компенсации с акции или дялове от собствения капитал.
В доходите на персонала се включват и възнагражденията по договори за управление и контрол, възнагражденията по извънтрудови правоотношения на наети лица.

Като задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд, положен от настия персонал, и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване осигурителни вноски върху тези доходи.
Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
Предприятието няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

ПРОВИЗИИ, УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И УСЛОВНИ АКТИВИ

Провизия се признава, когато са изпълнени следните критерии:

- предприятието има текущо правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвянето на баланса;
- има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически изгоди;
- може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението.

Размерът на признатата провизия трябва да бъде най-добрата приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса.

Условни задължения

Условните задължения не се признават в баланса на предприятието .

Условното задължение се оповестява, освен ако вероятната необходимост от изходящ паричен поток ресурси, включващи икономически ползи за погасяване на задължението, е отдалечена във времето.

Когато предприятието е отговорно заедно и поотделно за дадено задължение, частта от задължението, която трябва да се покрие от другите страни, се третира като условно задължение. Предприятието признава провизия за частта от задължението, за която съществува вероятна необходимост от изходящ паричен поток ресурси, включващи икономически изгоди, освен в изключително редките случаи, когато не може да бъде направена надеждна оценка.

Условни активи

Условните активи не се признават във финансовите отчети до момента, когато реализацията на прихода е практически сигурна, тогава свързаният с нея актив не е условен актив и признаването му е необходимо.

Предприятието оповестява условен актив, когато постъпването на поток икономически ползи е вероятно.

ЧУЖДЕСТРАННА ВАЛУТА

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката.

Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване.

Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2015 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции към датата на годишния финансов отчет.

ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

Текущите данъци от печалбата за текущия и предходни данъчни периоди се признават като пасив до размера, до който не са платени. В случай, че вече платените данъци от печалбата за текущия и предходни периоди надвишават дължимата сума за тези периоди, превишението следва да се признае като актив.

Текущият данък от печалбата се определя по данъчните ставки, които се прилагат към датата на финансовия отчет.

Текущият данък от печалбата се представя в отчета за приходите и разходите като разход за данъци от печалбата за периода, с който се намалява счетоводната печалба или се увеличава счетоводната загуба, освен в случаите когато данъкът възниква в резултат на операция или събитие, което е признато през същия или различен отчетен период директно в собствения капитал.

Актив по отсрочени данъци се признава до степента, до която е вероятно да има бъдещи данъчни печалби, срещу които може да се приспадне намаляемата временна разлика, данъчната

загуба или данъчния кредит. Предприятието преразглежда към датата на всеки отчет непризнатите активи по отсрочени данъци и балансовата стойност на признатите активи по отсрочени данъци, за да се прецени отново степента на вероятност дали ще има достатъчни бъдещи данъчни печалби, срещу които може да се приспадне намаляемата временна разлика, данъчната загуба или данъчния кредит.
Определеният върху облагаемите временни разлики данък от печалбата се признава като пасив по отсрочени данъци.
Пасив по отсрочени данъци се признава задължително за всички възникнали облагаеми временни разлики.
Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчните ставки съгласно данъчното законодателство, действащо за периодите, в които се очаква активът да се реализира или пасивът да се уреди. Оценяването следва да отразява данъчните ефекти на начина, по който предприятието очаква да възстанови активите или да уреди пасивите.

Обезценки на активи
Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36, регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.
Не са отчетени обезценки през текущия период.
Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии
Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.
Печалбата или загубата за отчетния период включва:
- печалбата или загубата от обичайната дейност,
- печалбата или загубата от извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.
Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.
Като извънредни статии се представят:
- балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- сумата на получените застрахователни обезщетения.

Печалба или загуба от обичайната дейност:
Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

Приходи
Предприятието отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.
Приходът се определя по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства.
Приходът се признава, когато:
- е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Предприятието не признава приходи, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив (задължение).
Предприятието е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

- подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- съкращаване на производствените разходи;
- икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Нематериален актив се отписва по балансовата му стойност при окончателно извеждане от употреба .

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:
Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ
Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700,00 лв.. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената, се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика.
Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му:

- по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.,
- по себестойност - когато са създадени в предприятието;
- по справедлива стойност - когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка;
- по оценка, приета от съда, и всички преки разходи - когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

Последващото оценяване се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период .

Временно изведените дълготрайни активи от употреба - за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и т.н., не се отписват от баланса на предприятието. Разходите за консервиране (извеждане от употреба за определен период и последващо въвеждане в употреба) се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:
Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Група	Полезен живот - години
Компютри	2

Дълготраен материален актив се отписва при продажбата му или когато не се очакват никакви бъдещи икономически изгоди от неговото използване или при освобождаване от него. Печалбите или загубите, възникващи при отписването на актива (представляващи разликата между нетните постъпления от продажбата, ако има такива, и балансовата стойност на актива) се включват в отчета за приходите и разходите, когато активът бъде отписан.

В края на всяка финансова година се извършва преглед на остатъчните стойности, срока на годност и прилаганите методи на амортизация на активите и ако очакванията се различават от предходните приблизителни оценки, последните се променят в бъдещи периоди.

Разходи

Предприятието отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които предприятието отчита и са свързани с обичайната дейност.

Предприятието е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Свързани лица

Предприятието спазва разпоредбите на СС24 при определяне и оповестяване на свързаните лица.

Сделка между свързани лица е прехвърляне на ресурси, услуги или задължения между свързани лица без те да се отличават от тези между несвързани лица.

Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Събития след датата на баланса са онези събития, както благоприятни, така и неблагоприятни, които възникват между датата на баланса и датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване.

Коригиращи са тези събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет.

Некоригиращи събития – са събития, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

Предприятието коригира сумите, признати във финансовите отчети, за да отрази коригиращите събития след датата на баланса и осъвременява оповестяванията.

3. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ КЪМ СТАТИИТЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. Нетекущи (дълготрайни) активи

Групи активи	Отчетна стойност	Натрупана амортизация
Материални активи, в т.ч.	1	-
Машини и съоръжения, в т.ч.	1	
Компютри	*1*	
Отсрочени данъци	1	
Общо :	1	-

2. Отсрочени данъци

Временна разлика	31.12.2014		Движение на отсрочените данъци 2015				31.12.2015	
			увеличение		намаление			
	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика
Активи по отсрочени данъци								
Загуба	2		2	1			4	1
Общо активи:	2	-	2	1	-	-	4	1
Пасиви по отсрочени данъци								
Общо пасиви:	-	-	-	-	-	-	-	-
Отсрочени данъци (нето)	2	-	2	1	-	-	4	1

3. Вземания

3.1. Други вземания

Вид	31.12.2015 г.			31.12.2014 г.		
	Общ размер	До 1 година	Над 1 година	Общ размер	До 1 година	Над 1 година
Други вземания						-
Вземания от подотчетни лица	1	1	-	4	4	-
Общо	1	1	-	4	4	-

4. Парични средства

Вид	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Парични средства в брой, в т.ч.	1	2
В лева	1	2
Парични средства в разплащателни сметки, в т.ч.	1	1
В лева	1	1
Общо	2	3

5. Собствен капитал

Съдружник	31.12.2015 г.				31.12.2014 г.			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
Цветков Проджект Мениджмънт ЕООД	100	1 000	1 000	100%	100	1 000	1 000	100%
Общо:	**100**	**1 000**	**1 000**	**100%**	**100**	**1 000**	**1 000**	**100%**

6. Натрупана печалба, загуба от минали години, текуща печалба

Финансов резултат	Стойност
Неразпределена печалба към 31.12.2014 г.	
Печалба към 31.12.2015 г.	-
Непокрита загуба към 31.12.2014 г.	(2)
Увеличения от:	(2)
Загуба за годината 2015 г.	(2)
Загуба към 31.12.2015 г.	(4)
Финансов резултат към 31.12.2014 г.	(2)
Финансов резултат към 31.12.2015 г.	(4)

7. Задължения

7.1. Задължения към доставчици

Вид	31.12.2015 г.			31.12.2014 г.		
	Общ размер	До 1 година	Над 1 година	Общ размер	До 1 година	Над 1 година
Задължения към доставчици	7	7	-	7	7	-
Общо	7	7	-	7	7	-

7.2. Други задължения

Вид	31.12.2015 г.			31.12.2014 г.		
	Общ размер	До 1 година	Над 1 година	Общ размер	До 1 година	Над 1 година
Задължения към персонала	1	1	-	1	1	-
в т.ч. задължения по неизползвани отпуски			-			-
Общо	1	1	-	1	1	-

8. Разходи

8.1. Разходи за материали

Вид разход	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Материали за основна дейност	5	26
Офис материали и консумативи	1	1
Гориво	2	-
Общо:	**8**	**27**

8.2. Разходи за външни услуги

Вид разход	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Подизпълнители	2	21
Нает транспорт	1	-
Технически услуги	2	7
Реклама	-	1
Съобщителни услуги	2	2
Консултантски и други договори	1	4
Общо	**8**	**35**

8.3. Разходи за персонала

Разходи за:	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Разходи за заплати на в т.ч.	9	6
административен персонал	9	6
Разходи за осигуровки на в т.ч.	1	1
административен персонал	1	1
Общо	10	7

8.4. Други разходи

Вид разход	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Представителни	1	1
Общо	**1**	**1**

9. Приходи

9.1. Приходи от услуги

Вид приход	31.12.2015 г.	31.12.2014 г.
Продажби на услуги	25	68
Ремонтни строително-монтажни работи	3	57
Консултантска дейност	22	11
Общо	**25**	**68**

10. Други оповестявания

10.1. Свързани лица и сделки със свързани лица

Предприятието оповестява следните свързани лица:

Собственик на капитала на Предприятието, упражняващ контрол/предприятие майка/: Цветков Проджект Мениджмънт ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София, ул. Никола Габровски № 14, ет. 2, ап. 2, ЕИК 175226651.

Ключов ръководен персонал на предприятието:
Управител – Диян Сенков Цветков

Начислени доходи на ключов ръководен персонал

Име, фамилия	Длъжност	Начислени суми в лева за:		
		възнаграждения и осигуровки за периода	компенсируеми отпуски	дългосрочни доходи
Диян Цветков	Управител	10 523		
Общо:		**10 523**	-	-

Предоставени аванси и кредити на персонала

Категория	Начислени суми за:	
	предоставени аванси	предоставени заеми
Административен персонал	1 260	
Общо:	**1 260**	-

10.2. Грешки

През отчетния период дружеството не отчита грешки.

10.3. Условни активи и пасиви

През отчетния период дружеството не оповестява условни активи и пасиви.

10.4. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Няма значими събития, настъпили между датата на отчета и датата на баланса, които да променят финансовите отчети към 31.12.2015 г.