

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С

ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „КОЛОРИУМ“ ЕООД

(Промяна на името с решение на Едноличния собственик от 03.07.2025 г.)

Учредителният акт е приет на 27.04.2023г. и е изменен с решение от 03.07.2025 г. на Калоян Иванов Стойчев, ЕГН: XXXXXXXXXXXX, притежаващ лична карта №XXXXXXXXXXXX, издадена на XX.XX.XXXX г. от МВР-София, с постоянен адрес: гр. София, бул. XXXXXX XXXXX XX, ет. X, ап. X.

Правноорганизационна форма

Чл.1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно изискванията на Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е самостоятелно юридическо лице. Имуществото на дружеството е отделено от имуществото на едноличния собственик на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала. Едноличният собственик на капитала отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в капитала на дружеството.

Фирма

Чл.2. (1) (Изменение от 03.07.2025 г.) Фирменото наименование на дружеството е „Колориум“ ЕООД, като същото се изписва на латиница по следния начин: "COLORIUM" Ltd.

(2) Дружеството е длъжно да посочва в търговската си кореспонденция и на интернет страницата си, ако има такава: фирмата, седалището, адреса на управлението си, единния идентификационен код и банковата си сметка.

Седалище и адрес на управлението

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е в град София.

(2) (Изменение от 03.07.2025 г.) Адресът на управлението на дружеството е: гр. София, Столична община, район Триадица, ул. „Цар Самуил“ №23, п.к. 1463.

Предмет на дейност

Чл.4. (1) (Изменение от 03.07.2025 г.) Дружеството има следния предмет на дейност: Декоративен и интериорен печат върху стени, подове и други повърхности; интериорен и пространствен дизайн; художествено оформление и декорация на обекти; производство,

доставка и монтаж на декоративни пана, стенни и подови графики; проектиране и реализация на индивидуални декоративни решения; рекламна дейност; търговия на едро и дребно със свързани материали, стоки и изделия; внос и износ; консултантска и маркетингова дейност; обучение и демонстрации; както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

(2) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в други юридически лица и неперсонифицирани дружества в България и в чужбина.

Срок

Чл.5. Дружеството се учредява за неопределен срок от време.

Капитал

Чл.6. (1) Капиталът на дружеството е с обща номинална стойност от 5 000 (пет хиляди) лева и е разпределен в 5 000 (пет хиляди) равни дяла, всеки от които е с номинална стойност от 1 (един) лев.

(2) Капиталът е изцяло внесен към датата на първоначалното вписване на дружеството в Търговския регистър.

Едноличен собственик на капитала

Чл.7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е **КАЛОЯН ИВАНОВ СТОЙЧЕВ**,

Органи

Чл.8. Органите на управлението на дружеството са:

1. едноличния собственик на капитала;
2. управител.

Управление

Чл.9. (1) На основание чл. 147, ал. 1, предложение първо от Търговския закон дружеството ще бъде управлявано лично от едноличния собственик на капитала, посочен в чл.7 от този Учредителен акт.

(2) Със свое решение едноличният собственик на капитала може да избере и други управители.

(3) Отношенията между дружеството и управителя (включително и едноличния собственик на капитала по отношение на извършваното от него управление по ал. 1), които не са уредени от този Учредителен акт, могат да бъдат уредени с договор за възлагане на управлението. Едноличният собственик на капитала подписва и сключва договора за възлагане на управлението от името на дружеството.

Представителство

Чл.10. (1) Дружеството формира и изразява волята си и извършва правни действия чрез

едноличния собственик на капитала.

(2) Когато едноличният собственик на капитала е избрал и друг управител или други управители, с решението за избора едноличният собственик на капитала определя правилата за представителството и обема на представителната власт на другия управител, съответно - другите управители.

(3) Ако с решението за избор на управител не са определени правила за представителство и обем на представителната власт, смята се, че представителната власт на управителя е пълна и неограничена и че управителят може да извършва всички правни действия и сам (отделно от едноличния собственик на капитала), освен ако друго не е посочено в договора за възлагане на управлението по чл.9, ал.3, ако има такъв договор и той е представен в Търговския регистър.

Правомощия на едноличния собственик на капитала

Чл.11. От изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменение и допълнение на Учредителния акт;
2. приемане на съдружници;
3. приемане на годишния финансов отчет и на баланса на дружеството;
4. приемане на годишния доклад за дейността на дружеството;
5. разпределянето на печалбата и изплащането на дивидент;
6. увеличаване и/или намаляване на капитала;
7. избор на управител и определянето на възнаграждението на управителя;
8. освобождаване на управителя от длъжност;
9. освобождаване на управителя от отговорност;
10. утвърждаване на трудовия щат, приемане на правилата за работната заплата и определянето на размерите на основните и допълнителните трудови възнаграждения по приетото щатно разписание;
- 11 .откриване и закриване на клонове и представителства;
12. участие на дружеството в други юридически лица и неперсонифицирани дружества и за прекратяване на участието;
13. придобиване на и разпореждане с недвижими имоти, придобиване на ограничени вещни права върху недвижими имоти, както и за учредяване на ограничени вещни права и на обезпечения върху недвижими имоти, които са собственост на дружеството;
14. поемане на задължения на стойност над 5 000 лева, както и за сключване на договори за заем с кредитни институции без оглед на размера на задължението;
15. предявяване на иски срещу управителя и за определяне на представител за водене на съдопроизводството по предявените срещу управителя иски;
16. допълнителни парични вноски.

(2) За взетите решения по чл. 137, ал. 1, т. 2 ,4 ,5 и 7 от Търговския закон се съставя протокол в писмена форма **без нотариална заверка на подпис и/или съдържание.**

Задължения и правомощия на управителя

Чл.12. Управителят има следните задължения и правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица по правилата и в рамките на определения от едноличния собственик на капитала обем на представителната власт;
3. сключва трудовите договори с работниците и/или служителите на дружеството и управлява трудовите правоотношения, като изпълнява функциите на работодател по смисъла на Кодекса на труда;
4. отговаря за изготвянето на годишния финансов отчет, на баланса и на годишния доклад за дейността на дружеството и ги предлага на едноличния собственик на капитала за приемане;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на дружественото имущество.

Увеличаване на капитала от собствени средства на дружеството

Чл.13. (1) Когато дружеството е осъществило печалба, едноличният собственик на капитала може да приеме решение, с което да използва печалбата, или част от нея, за увеличение на капитала.

(2) Увеличението на капитала от собствени средства на дружеството може да бъде извършено с всяка осъществена и останала неразпределена печалба, без значение колко време е изминало от отчетния период, в който печалбата е била осъществена.

(3) Увеличението на капитала от собствени средства се извършва чрез увеличение на номиналната стойност на дяловете от капитала.

(4) Едноличният собственик на капитала приема решението по този член в обикновена писмена форма, без нотариално удостоверяване на подписа и на съдържанието.

Неуредени въпроси

Чл.14. За неуредените от този Учредителен акт въпроси приложение намират съответните разпоредби на Търговския закон и на всеки друг приложим нормативен акт от законодателството на Република България.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

КАЛИ

ЙЧЕВ