# СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
## на ОБЗОР ПАНОРАМА РИЗОРТ КД
## ЕИК 148099573
## адрес: гр. Варна, бул. Княз Борис I, № 42, ет. 1
## към 31.12.2021 година

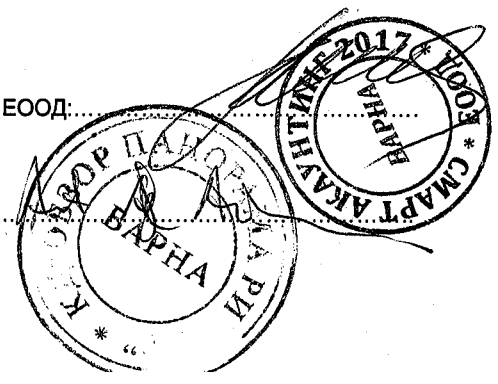
| АКТИВ | | | ПАСИВ | | |
|---|---|---|---|---|---|
| РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ | Сума (хил.лв.) Текуща година | Предходна | РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ | Сума (хил.лв.) Текуща година | Предходна година |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| А. Записан, но невнесен капитал | | | **А. Собствен капитал** | **-25** | **-25** |
| **Б. Нетекущи (дълготрайни) активи** | **0** | **0** | I. Записан капитал | 5 | 5 |
| **I. Нематериални активи** | **0** | **0** | II. Премии от емисии | | |
| 1. Продукти от развойна дейност | | | III. Резерв от последващи оценки | | |
| 2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни про- дукти и други подобни права и активи | | | **IV. Резерви** | **0** | **0** |
| 3. Търговска репутация | | | 1. Законови резерви | | |
| 4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане | | | 2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции | | |
| **Общо за група I:** | **0** | **0** | 3. Резерв съгласно учредителен акт | | |
| **II. Дълготрайни материални активи** | **0** | **0** | 4. Други резерви | | |
| **1. Земи и сгради, в т.ч.:** | **0** | **0** | **Общо за група IV:** | **0** | **0** |
| -земи | | | **V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:** | **-29** | **-29** |
| -сгради | | | -неразпределена печалба | 17 | 17 |
| 2. Машини, производствено оборудване и апаратура | | | - непокрита загуба | -46 | -46 |
| 3. Съоръжения и други | | | **Общо за група V:** | **-29** | **-29** |
| 4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане | | | VI. Текуща печалба (загуба) | -1 | -1 |
| **Общо за група II:** | **0** | **0** | **Общо за раздел А:** | **-25** | **-25** |
| **III. Дългосрочни финансови активи** | **0** | **0** | **Б. Провизии и сходни задължения** | | |
| 1. Акции и дялове в предприятия от група | | | 1. Провизии за пенсии и други подобни задължения | | |
| 2. Предоставени заеми на пред- приятия от група | | | **2. Провизии за данъци, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| 3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия | | | - отсрочени данъци | | |
| 4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия | | | 3. Други провизии и сходни задължения | | |
| 5. Дългосрочни инвестиции | | | **Общо за раздел Б:** | **0** | **0** |
| 6. Други заеми | | | **В. Задължения** | | |
| 7. Изкупени собствени акции | | | **1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| номинална стойност ... ... ... хил. лв. X X | | | до 1 година | | |
| **Общо за група III:** | **0** | **0** | над 1 година | | |
| IV. Отсрочени данъци | | | **2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| **Общо за раздел Б:** | **0** | **0** | до 1 година | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **В. Текущи (краткотрайни) активи** | **2** | **2** | над 1 година | | |
| **I. Материални запаси** | **0** | **0** | **3. Получени аванси, в т.ч** | **0** | **0** |
| 1. Суровини и материали | | | до 1 година | | |
| 2. Незавършено производство | | | над 1 година | | |
| **3. Продукция и стоки, в т.ч.:** | **0** | **0** | **4. Задължения към доставчици, в т.ч.:** | **5** | **5** |
| - продукция | | | до 1 година | | |
| - стоки | | | над 1 година | 5 | 5 |
| 4. Предоставени аванси | | | **5. Задължения по полици, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| **Общо за група I:** | **0** | **0** | до 1 година | | |
| **II. Вземания** | **0** | **0** | над 1 година | | |
| 1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.: | | | **6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| над 1 година | | | до 1 година | | |
| 2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.: | | | над 1 година | | |
| над 1 година | | | **7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| 3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.: | | | до 1 година | | |
| над 1 година | | | над 1 година | | |
| 4. Други вземания, в т.ч.: | | | **8. Други задължения, в т.ч.** | **22** | **22** |
| над 1 година | | | до 1 година | 3 | 3 |
| **Общо за група II:** | **0** | **0** | над 1 година | 19 | 19 |
| **III. Инвестиции** | **0** | **0** | **към персонала, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| 1. Акции и дялове в предприятия от група | | | до 1 година | | |
| 2. Изкупени собствени акции | | | над 1 година | | |
| номинална стойност ... ... ... хил. лв. X X | | | **- осигурителни задължения, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| 3. Други инвестиции | | | до 1 година | | |
| **Общо за група III:** | **0** | **0** | над 1 година | | |
| **IV. Парични средства, в т.ч:** | **2** | **2** | **- данъчни задължения, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| - в брой | 2 | 2 | до 1 година | | |
| - в безсрочни сметки (депозити) | | | над 1 година | | |
| **Общо за група IV:** | **2** | **2** | **Общо за раздел В, в т.ч.:** | **27** | **27** |
| **Общо за раздел В:** | **2** | **2** | **до 1 година** | **3** | **3** |
| Г. Разходи за бъдещи периоди | | | **над 1 година** | **24** | **24** |
| | | | **Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| | | | - финансирания | | |
| | | | - приходи за бъдещи периоди | | |
| **СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)** | **2** | **2** | **СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)** | **2** | **2** |

14/06/2022

Съставител: Смарт Акаунтинг 2017 ЕООД:.....

Ръководител: Арнт Оге Андреасен.....



# ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
## на ОБЗОР ПАНОРАМА РИЗОРТ КД
## ЕИК 148099573
## адрес: гр. Варна, бул. Княз Борис I, № 42, ет. 1
## за 01.01.2021 г.- 31.12.2021 година

| НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ | Сума (хил.лв.) | | НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ | Сума (хил.лв.) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Текуща година | Предходна година | | Текуща година | Предходна година |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| **А. Разходи** | | | **Б. Приходи** | | |
| 1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство | | | **1. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:** | 0 | 0 |
| **2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:** | 0 | 0 | а) продукция | | |
| а) суровини и материали | | | б) стоки | | |
| б) външни услуги | | | в) услуги | | |
| **3. Разходи за персонала, в т. ч.:** | 0 | 0 | 2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство | | |
| а) разходи за възнаграждения | | | 3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин | | |
| б) разходи за осигуровки, в т. ч.: | | | 4. Други приходи, в т. ч.: | | |
| - осигуровки, свързани с пенсии | | | - приходи от финансирания | | |
| **4. Разходи за амортизация и обезценка, в т. ч.:** | 0 | 0 | **Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)** | 0 | 0 |
| **а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т. ч.:** | 0 | 0 | 5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.: | | |
| - разходи за амортизация | | | - приходи от участия в предприятия от група | | |
| - разходи от обезценка | | | 6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т. ч.: | | |
| б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи | | | - приходи от предприятия от група | | |
| 5. Други разходи, в т. ч.: | | | **7. Други лихви и финансови приходи, в т. ч.:** | 0 | 0 |
| а) балансова стойност на продадените активи | | | а) приходи от предприятия от група | | |
| б) провизии | | | б) положителни разлики от операции с финансови активи | | |
| **Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)** | 0 | 0 | в) положителни разлики от промяна на валутни курсове | | |
| **6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т. ч.:** | 0 | 0 | **Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)** | 0 | 0 |
| - отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | | | | | |
| 7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т. ч.: | 1 | 1 | | | |
| а) разходи, свързани с предприятия от група | | | | | |
| б) отрицателни разлики от операции с финансови активи | | | | | |
| **Общо финансови разходи ( 6 + 7)** | 1 | 1 | | | |
| **8. Печалба от обичайна дейност** | 0 | 0 | **8. Загуба от обичайна дейност** | 1 | 1 |
| 9. Извънредни разходи | | | 9. Извънредни приходи | | |
| **Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)** | 1 | 1 | **Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 +7 +9)** | 0 | 0 |
| **10. Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)** | 0 | 0 | **10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)** | 1 | 1 |
| 11. Разходи за данъци от печалбата | | | | | |
| 12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък | | | | | |
| **13. Печалба (10 - 11 - 12)** | 0 | 0 | **11. Загуба (10 + ред 11и12 от р-л А)** | 1 | 1 |
| **Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)** | 1 | 1 | **Всичко (Общо приходи + 11)** | 1 | 1 |

Дата: 14/06/2022

Съставител: Смарт Акаунтинг 2017 ЕООД:.....

Ръководител: Арнт Оге Андреасен.....

# ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
## на ОБЗОР ПАНОРАМА РИЗОРТ КД
## ЕИК 148099573
## адрес: гр. Варна, бул. Княз Борис I, № 42, ет. 1
## към 31.12.2021 година

(хил.лв.)

| Показатели | Записан капитал | Премии от емисии | Резерв от от последващи оценки | РЕЗЕРВИ | | | | Финансов резултат | | Текуща печалба/ загуба | Общо собствен капитал |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Законови | Резерв свързан с изкупени собствени акции | Резерв съгласно учредителен акт | Други резерви | Неразпределена печалба | Непокрита загуба | | |
| а | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Салдо в началото на отчетния период | 5 | | | | | | | 17 | -46 | | -24 |
| 1.Изменения за сметка на собствениците, в т.ч. | | | | | | | | | | | 0 |
| увеличение | | | | | | | | | | | 0 |
| намаление | | | | | | | | | | | 0 |
| 2. Финансов резултат за текущия период | | | | | | | | | | -1 | -1 |
| 3. Разпределения на печалба: | | | | | | | | | | | 0 |
| в т.ч.рза дивиденти | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.Покриване на загуба | | | | | | | | | | | 0 |
| 5.Последващи оценки на дълготрайни материални активи, в т.ч. | | | | | | | | | | | 0 |
| увеличения | | | | | | | | | | | 0 |
| намаления | | | | | | | | | | | 0 |
| 6.Последващи оценки на финансови активи и инструменти в т.ч. | | | | | | | | | | | 0 |
| увеличения | | | | | | | | | | | 0 |
| намаления | | | | | | | | | | | 0 |
| 7.Промени в счетоводната политика, грешки и други (представя се сумата, с която се коригира неразпр. печалба съгл.НСС8) | | | | | | | | | | | 0 |
| 8.Други изменения в собствения капитал (посочва се сумата на увеличението на неразпределената печалба, в резултат на отписвания на резерви от последващи оценки на активите и пасивите) | | | | | | | | | | | 0 |
| **Салдо към края на отчетния период** | **5** | | **0** | | | **0** | **0** | **17** | **-46** | **-1** | **-25** |
| 9.Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина | | | | | | | | | | | |
| 10.Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация | | | | | | | | | | | |
| **Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период (т.1+/-т.9+/-т.10)** | **5** | | **0** | | | **0** | **0** | **17** | **-46** | **-1** | **-25** |

14.6.2022

Съставител: Смарт Акаунтинг 2017 ЕООД.....

Ръководител: Арнт Оге Андреасен.....

**ОПОВЕСТЯВАНЕ НА**
**СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**
**на Обзор Панорама Ризорт КД**
**2021 ГОДИНА**

**Част първа**

## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Раздел Първи**

1. **ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ**

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на Обзор Панорама Ризорт КД и формира модел на счетоводната дейност.
2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.
3. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.
4. Изготвянето на счетоводната политика на на Обзор Панорама Ризорт КД се базира на:

А) Закона за счетоводството;
Б) приложимите Национални счетоводни стандарти: СС 1, СС 2, СС 4, СС 7, СС 8, СС 17 , СС 18

**Раздел Втори**
## ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

1. **В счетоводната дейност се прилагат следните принципи:**

А. текущо начисляване ЗС- чл. 4,ал.1, т.1
Б. Действащо предприятие Зсч., чл. 4, ал. 1,т. 2
В. Предпазливост – ЗСч.,чл. 4, ал. 2, т. 1
Г. Съпоставимост между приходите и разходите- Зсч. Чл. 4, ал. 2, т.2
Д. Предимство на съдържанието пред формата- ЗСч. Чл. 4, ал. 2, т.3
Е. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период – Зсч. , чл. 4,ал. 2, т.4
Ж. Документална обоснованост – ЗСч.чл. 4 ал. 3

2. **Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:**

А. разбираемост
Б. Уместност
В. Надеждност
Г. Сравнимост
Д. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

.

**Част Втора**
## ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
(Счетоводни политики)

1. **КЛАСИФИЦИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ**

Дейностите на дружеството се класифицират като обичайни и извънредни. Критерии за класифицирането им съгласно СС 8 :

Обичайните дейности включват дейностите които предприятието предприема и тези, които произтичат предприетите действия :

- Приходи от дейност на ресторанти и питейни заведения

Като извънредни събития се третират :

- балансова стойност на принудително отчуждените активи;
- балансова стойност на отписани активи и пасиви по повод на природни и други бедствия;






- сумата на получени застрахователни обезщетения.

## 2. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

Промени в счетоводната политика са допустими при:

- Законови изисквания;
- Промени в стандартите;
- За по-добро представяне на състоянието на предприятието.

При промени в счетоводната политика влиянието й се представя чрез прилагане на препоръчителния подход от СС 8.

## 3.ОЦЕНЪЧНА ПОЛИТИКА

2.1. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

А) покупната цена, транспортните разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;

Б) себестойност при собствено производство в дружеството;

В) справедливата им цена, при безвъзмездно получаване, излишък и други.

2.2. пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

2.3. валутните активи и пасиви и операции се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им.

2.4. при сделки със свързани лица се прилагат цени и условия :

- метода на съпоставимата неконтрулирана цена . При него цената при сделки между свързани лица се определя в съпоставка с тази на сходни стоки, продадени на сходен икономически пазар на купувач, който не е свързан с купувача.

## 3. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

## 4.СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

4.1. СМЗ се класифицират в следните групи:

а) материали

основни

спомагателни

б)стоки

5.2. Основен критерий и използването им в рамките на един производствен цикъл или до 12 месеца.

5.3. При придобиване се оценяват по цена на придобиване или себестойност. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена.

5.4. При потребление оценката се извършва както следва:

| Група/подгрупа и пр. | Метод |
|---|---|
| Основни материали<br>-резервни части | Средно претеглена за година<br>Първа входяща-първа изходяща |

5.5 СМЗ се преоценяват на 12 месеца

Данните за невъзстановените обезценки се отразява като други текущи разходи

5.8. Бракуването на негодни, морално остарели материални запаси се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материалноотговорните лица или ръководителите на съответните звена, с предложение за начина на ликвидиране, наличието на вина и пр.

Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице.

До ликвидирането им активите, подлежащи на бракуване, се съхраняват отделно от годните активи.

За ликвидирането им се съставя акт за ликвидация.

## 6.ОТЧИТАНЕ НА СЕБСТОЙНОСТТА

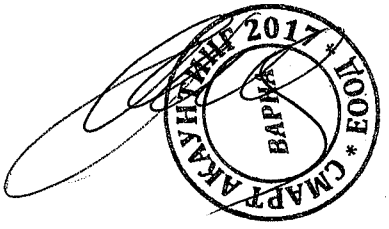
Вложените резервни части в доокомплектоването и привеждането на автомобилите в търговски вид се отчитат като текущ разход в момента на тяхното закупуване. Поради невъзможността да се разграничи тяхното влагане в конкретен автомобил, и поради това , че части от една и съща част се влагат в различни автомобили . И поради това , че те имат незначителен дял от общите разходи за покупка на стоките.

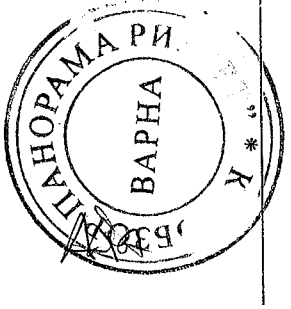
## 7.ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

7.1. Обхващат активи, които ще се използват повече от един отчетен период и са повече със стойност над 700 .лв.

Активите с дълготраен срок на ползване, но със стойност под 700 .лв. се отчитат като текущи разходи при тяхното възникване

7.2. Класификация



а) материални в следните групи и подгрупи:

- земи
- сгради
- машини
- транспортни средства
- стопански инвентар

б) нематериални, следните групи и подгрупи:

- програмни продукти
- права на ползване

7.3. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:
а) по справедлива стойност-безвъзмездно придобитите и биологичните активи;
б) по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане;
в) по цена на придобиване-всички останали
7.4. В баланса те се посочват по:

| Вид | Група/подгрупа | стойност |
|---|---|---|
| | | |

7.5. Преоценките се извършват на следните интервали или към дати 31.12.
при преоценките се прилага препоръчителния подход подходът- след първоначалното признаване всеки отделен дълготраен актив следва да се отчита по цена на придобиване намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.
7.6. Последващите разходи се отчитат:
а) в увеличение на балансовата стойност, когато водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди свързани с удължаване полезния срок на годност на актива , увеличаване на производителността му , подобряване качеството на произвежданата продукция, производство на нови продукти, съкращаване на производствените разходи.
Б) като разходи, когато възвръщат на актива нормалните производствени възможности загубени в следствие на аварии.
7.7. Временно извеждане от употреба на активи се решава от ръководството на основата на заповед(протоколно решение), когато актива не е годен за извършването на операциите за които е предназначен до извършване на необходимите действия .

**8.АМОРТИЗАЦИИ**

8.1. При изчисляване на амортизациите на дълготрайни активи се прилагат следните срокове и методи:

| Вид група/подгрупа | Срок годност | Метод | параметри |
|---|---|---|---|
| Машини, съоръжения | 3.3 | линеен | |
| Тр. Средства | 4 | линеен | |
| Стоп. инвентар | 6.7 | линеен | |

8.2. Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват:

- от месеца, следващ месеца на придобиване на актива:

за активите, които се закупуват в готово състояние.

- от месеца, следващ въвеждането на актива в експлоатация:

за активите за които е необходим монтаж след закупуването

**10. РЕАЛИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА**

1. Приходите в дружеството са от продажби, финансови и извънредни приходи и се отчитат отделно.
2. Приходите се признават, както следва:

| Вид приход | Момент на признаване |
|---|---|
| Продажби | При осъществяване на всяка сделката |
| Финансови | При получаването им |

**11. ЛИЗИНГОВИ ДОГОВОРИ**

лизинговите договори се класифицират на основата на следните критерии като:

- Финансов лизинг – при него наемодателят прехвърля на наемателя в значителна степен всички рискове и изгоди свързани със собствеността върху актива. В края на периода правото на собственост също се прехвърля от наемодателя на наемателя.
- Експлоатационен лизинг – е лизингов договор , при който не са налице изискванията за финансов лизинг.

лихвите по договори за финансов лизинг се определят на основата на: погасителен план представен от наемодателя.

**Част трета**

## ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ДЕЙНОСТ

### 1. ИНДИВИДУАЛЕН ОТЧЕТ

1. годишния счетоводен отчет се представя;

а) баланс

прилага се схемата приложение № 1 . Към СС 1

б) отчет за приходи и разходи

прилага се схемата приложение№ 3 към СС 1

в) отчет за паричния поток

прилага се схемата приложение№ 1 към СС7

съставя се по прекия .метод

г) отчет за собствения капитал

прилага се схемата приложение№ 6 към СС 1

д) приложение

прилагат се посочените в СС 1 схеми.

Освен тях съставителят на отчета съгласувано с ръководството определя и допълнителни данни за оповестяване.

2. Счетоводния отчет се изготвя до 30.06. на следващата година.
3. Отчетът се представя на собственика за приемане и одобрение

### 2. КОРИГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

1.Допуснати грешки се коригират:

1.1. В първичните документи чрез анулиране на първичния документ и изготвяне на нов.

1.2. Допуснати грешки при регистрирането на първичните данни се коригират с допълнителна или сторнировъчна коригираща операция.

2. Допуснати грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия се коригират през текущия отчетен период.
3. При основни грешки се изготвя коригиран отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс по препоръчителния подход на СС 8.
4. Не се извършват корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди след тяхното представяне.

### 5. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ ДО ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ СЧЕТОВОДЕН ОТЧЕТ

1. Коригиращи събития, които са настъпили до датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет, се отразяват в счетоводния отчет на дружеството.
2. Коригиращи събития, настъпили между датата на изготвяне на годишния счетоводен отчет и датата на одобряването му за публикуване се оповестяват;

Съставител :.....
Смарт Акаунтинг 2012 ЕООД

Дата : 14.06.2022 г.

Ръководител :.....
Арнт Оге Андреасен