Приложение № 1 от СС 1

БАЛАНС

на *ДЕМОТЕКС ЕООД* *ЕИК 201130244*

адрес *България, гр. Велико Търново, ул. Козлодуй 4*

към *31.12.2016*

АКТИВ		Сума (хил.лева)		ПАСИВ		Сума (хил.лева)	
Раздели, групи, статии		текуща година	предходна година	Раздели, групи, статии		текуща година	предходна година
а		1	2	а		1	2
А.	**ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ**	**0**	**0**	А.	**СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
Б.	**НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ**			V.	**Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
I.	**Нематериални активи**	**0**	**0**		- неразпределена печалба	**164**	**145**
II.	**Дълготрайни материални активи**				- непокрита загуба	**0**	**0**
1	Земи и сгради, в т.ч.:	31	32		*Общо за група V:*	*164*	*145*
	- земи	**26**	**26**	VI.	**Текуща печалба (загуба)**	**13**	**24**
	- сгради	**5**	**6**		**Общо раздел А:**	**177**	**169**
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	**14**	**31**	Б.	**ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**	**0**	**0**
3	Съоръжения и други	**2**	**5**	В.	**ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
	Общо за група II:	*47*	*68*	8	Други задължения, в т.ч.:	**6**	**6**
	Общо за раздел Б:	**47**	**68**		*- до 1 година*	6	6
В.	**ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ**				*- над 1 година*	0	0
I.	**Материални запаси**				към персонала, в т.ч.:	**2**	**1**
1	Суровини и материали	1	**2**		*- до 1 година*	**2**	**1**
2	Незавършено производство	**0**	**1**		*- над 1 година*	**0**	**0**
3	Продукция и стоки, в т.ч.:	61	53		осигурителни задължения, в т.ч.:	**1**	**1**
	- стоки	**61**	**53**		*- до 1 година*	**1**	**1**
	Общо за група I:	*62*	*56*		*- над 1 година*	**0**	**0**
II.	**Вземания**				данъчни задължения, в т.ч.:	**3**	**4**
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	**19**	**11**		*- до 1 година*	**3**	**4**
	Общо за група II:	*19*	*11*		*- над 1 година*	**0**	**0**
IV.	**Парични средства, в т.ч.:**	**55**	**40**		**Общо за раздел В, в т.ч.:**	**6**	**6**
	- в брой	**3**	**10**		*- до 1 година*	6	6
	- в безсрочни сметки (депозити)	**52**	**30**		*- над 1 година*	0	0
	Общо за група IV:	*55*	*40*	Г.	**ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:**	**0**	**0**
	Общо за раздел В:	**136**	**107**				
Г.	**РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ**	**0**	**0**				
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		**183**	**175**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**		**183**	**175**

Дата: 19.03.2017

Съставител: Иванка Стоянова Шопова

Ръководител: Кирил Атанасов Атанасов

"ДЕМОТЕКС" Велико Търново ЕООД

Приложение № 2 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на *ДЕМОТЕКС ЕООД* *ЕИК 201130244*

адрес *България, гр. Велико Търново, ул. Козлодуй 4*

за *01.01.2016 - 31.12.2016*

Наименование на разходите		Сума текуща година	(хил. лева) предходна година
а		1	2
А. РАЗХОДИ			
1	Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	1	0
2	Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	35	49
	а) суровини и материали	22	35
	б) външни услуги	13	14
3	Разходи за персонала, в т.ч.:	32	27
	а) разходи за възнаграждения	27	23
	б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	5	4
	аа) осигуровки, свързани с пенсии	3	2
4	Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	21	24
	а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	21	24
	аа) разходи за амортизация	21	24
5	Други разходи, в т.ч.:	77	71
	а) балансова стойност на продадените активи	76	70
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)		**166**	**171**
7	Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	1	1
Общо финансови разходи (6+7)		**1**	**1**
8	Печалба от обичайна дейност	14	27
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7)		**167**	**172**
9	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14	27
10	Разходи за данъци от печалбата	1	3
11	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0
12	Печалба (9 - 10 - 11)	13	24
Всичко (Общо разходи+10+11+12)		**181**	**199**

Наименование на приходите		Сума текуща година	(хил. лева) предходна година
а		1	2
Б. ПРИХОДИ			
1	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	179	197
	а) продукция	0	0
	б) стоки	99	88
	в) услуги	80	109
2	Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0	1
4	Други приходи, в т.ч.:	2	1
	а) приходи от финансирания	2	1
Общо приходи от оперативна дейност		**181**	**199**
8	Загуба от обичайна дейност	0	0
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7)		**181**	**199**
9	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
10	Загуба (9 + ред 10 и 11 от раздел А)	0	0
Всичко (Общо приходи+10)		**181**	**199**

Дата: 19.03.2017

Съставител: Иванка Стоянова Шопова

Ръководител: Кирил Атанасов Атанасов

„ДЕМОТЕКС" Велико Търново ЕООД

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на *ДЕМОТЕКС ЕООД* *ЕИК 201130244*

адрес: *България, гр. Велико Търново, ул. Козлодуй 4*

за *01.01.2016 - 31.12.2016*

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общ собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	0	0	0	0	0	0	0	145	0	24	**169**
6. Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	**13**
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:	0	0	0	0	0	0	0	19	0	-24	**(5)**
- за дивиденти	0	0	0	0	0	0	0	-5	0	0	**(5)**
11. Салдо към края на отчетния период	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**164**	**0**	**13**	**177**
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**164**	**0**	**13**	**177**

Дата: 19.03.2017

Съставител: Иванка Стоянова Шопова

Ръководител: Кирил Атанасов Атанасов

"ДЕМОТЕКС" Велико Търново ЕООД

Приложение 1 към СС 7

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на *ДЕМОТЕКС ЕООД* *ЕИК 201130244*

адрес *България, гр. Велико Търново, ул. Козлодуй 4*

за *01.01.2016 - 31.12.2016* *(хиз. лева)*

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност							
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	205	139	66	246	165	81
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	32	(32)	0	27	(27)
6	Плащания при разпределения на печалби	0	5	(5)	0	10	(10)
7	Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	3	(3)	0	3	(3)
8	Други парични потоци от основната дейност	3	14	(11)	1	11	(10)
Всичко парични потоци от основната дейност		**208**	**193**	**15**	**247**	**216**	**31**
В. Парични потоци от финансовата дейност							
5	Плащания на задължения по лизингови договори	0	0	0	0	3	(3)
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)		**0**	**0**	**0**	**0**	**3**	**(3)**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		**208**	**193**	**15**	**247**	**219**	**28**
Д. Парични средства в началото на периода				**40**			**12**
Е. Парични средства в края на периода				**55**			**40**

Дата: 19.03.2017

Съставител: Иванка Стоянова Шопова

Ръководител: Кирил Атанасов Атанасов

„ДЕМОТЕКС" Велико Търново ЕООД

Приложение 5 към СС 1

С п р а в к а за нетекущите (дълготрайни) активи

на ДЕМОТЕКС ЕООД ЕИК 201130244

адрес България, гр. Велико Търново, ул. Козлодуй 4

за 01.01.2016 - 31.12.2016

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	А м о р т и з а ц и и				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		В началото на периода	На постъпилите през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
II.	**Дълготрайни материални активи**															
1	Земи и сгради, в т.ч.:	33	0	0	33	0	0	33	1	1	0	2	0	0	2	**31**
	- земи	26	0	0	26	0	0	26	0	0	0	0	0	0	0	**26**
	- сгради	7	0	0	7	0	0	7	1	1	0	2	0	0	2	**5**
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	67	0	0	67	0	0	67	36	17	0	53	0	0	53	**14**
3	Съоръжения и други	27	0	0	27	0	0	27	22	3	0	25	0	0	25	**2**
	Общо за група II:	*127*	*0*	0	*127*	*0*	*0*	*127*	*59*	*21*	*0*	*80*	*0*	*0*	*80*	*47*
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I + II + III + IV):		**127**	**0**	**0**	**127**	**0**	**0**	**127**	**59**	**21**	**0**	**80**	**0**	**0**	**80**	**47**

Дата: 19.03.2017

Съставител: Иванка Стоянова Шопова

Ръководител: Кирил Атанасов Атанасов

ДЕМОТЕКС ЕООД Велико Търново

"ДЕМОТЕКС "ЕООД, гр. Велико Търново, ЕИК 201130244

Утвърдил:
/Управител – Кирил Атанасов/

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
2016 година

I. Предназначение на счетоводната политика на дружеството

1. Настоящата счетоводна политика осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на "Демотекс" ЕООД и формира модел на счетоводна дейност. Дружеството води текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство.

2. Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди. Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имуществото и финансовото състояние и на паричните потоци на дружеството в счетоводните отчети.

Промени в счетоводната политика се правят само при изменение в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделкитевъв финансовия отчет на предприятието.

3. Изготвянето на счетоводната политика на "Демотекс" ЕООД се основава на базата на
   3.1. Закона за счетоводството;
   3.2. Приложимите Национални счетоводни стандарти;
   3.3. Други действащи нормативни документи;

При организиране на счетоводната си дейност дружеството се е съобразило с изискванията на горепосочените източници, както и на съответните промени настъпили от началото на 2016 г.

Всички данни за 2015 г.и 2016 г. се представят във финансовия отчет в хил.лв.

II. Принципи и изисквания

1. В счетоводната дейност се прилагат следните принципи, регламентирани в чл. 4 от ЗСч:

1.1. текущо начисляване на приходите и разходите към момента на тяхното възникване и включването им във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

1.2. действащо предприятие – предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще;

1.3. предпазливост – с цел получаване на действителен финансов резултата, предполагаемите рискове и очаквани загуби се оценяват и отчитат при третиране на стопанските операции;

1.4. достоверност – достоверно представяне на резултатите и финансовото състояние на предприятието;

1.5. съпоставимост между приходите и разходите – разходите извършени във връзка с определена сделка /дейност/ се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието е отчело приходи за тях, а приходите се отразяватза за периода, през който са отчетени разходи за тяхното получаване;

1.6. предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват счетоводно съгласно икономическата същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

1.7. запазване по възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период-постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди

2. Прилагат се следните изисквания към информацията, представена в годишния счетоводен отчет:

2.1. Разбираемост

2.2. Уместност

2.3. Надежност

2.4. Сравнимост

2.5. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен счетоводен баланс

III.Основни елементи на счетоводната политика

1. Активи и пасиви

1.1. Дълготрайни активи.

Възприетият подход при определянето на един актив като дълготраен в баланса е той да отговаря едновременно на следните изисквания:

- активът носи икономическа полза от неговата употреба и се използва повече от един отчетен период
- цената на придобиване на актива имащ самостоятелно приложение да бъде не по-ниска от 700 /Седемстотин/ лв.

Активите с дълготраен срок на ползване , но със стойност под 700 лв.се отчитат като стоково-материални ценности-краткотрайни активи.

1.1.1. Класификация:

а/ материални-в следните групи и подгрупи

- земи
- сгради
- машин,съоръжения и оборудване
- автомобили
- компютри, периферни у-ва
- всички останали амортизируеми активи

б/ нематериални- в следните групи и подгрупи

-програмни продукти

-други ДНМА

1.1.2. Дълготрайните активи се оценяват при придобиване:

а/ по справедлива стойност-безвъзмездно придобити

б/ по настояща стойност на бъдещите плащания при придобиване на разсрочено плащане.

в/ по цени на придобиване –всички останали

Прилага се препоръчителния метод на оценка.

1.1.3. Последващите разходи се отчитат :

а/ в увеличение на балансовата стойност, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

б/ като разход, когато не е вероятно да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

1.1.4 Инвентаризация на ДА

Инвентаризацията на ДА се извършва по заповед на Управителя в указаните от него срокове и назначени комисии.

1.1.5. Амортизации

При начисляване на амортизациите на дълготрайните активи се прилага Линеен метод на амортизация като счетоводните амортизационни норми са равни на данъчните:

Категория актив	Годишна аморт. норма в %
I Масивни сгради, съоръжения,предавателни устройства,преносители на ел.енергия,съобщителни линии	**4%**
II Машини,съоръжения, производствено оборудване,апаратура	**30%**
IIIТранспортни,средства, без автомобили, покритие на пътища и на самолетни писти	**10%**
IV Компютри,софтуер и право на ползване на софтуера	**50%**
V Автомобили	**25%**
VI Активи с ограничен срок на ползване	**Съобразно срока на правното ограничение , но не по-висок от 30%**
VII Всички останали амортизируеми активи	**15%**

Амортизациите (както счетоводни, така и данъчни)на дълготрайните активи се начисляват от месеца следващ месеца на придобиване на актива /за активите ,които не се нуждаят от монтаж/.

1.2.Стоково-материални запаси

1.2.1.СМЗ се класифицират в следните групи:

- материали – придобити главно чрез покупка
- продукция – създадена в резултат на производствения процес в предприятието и предназначена за продажба
- стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажба;
- незавършено производство – съвкупност от разходи с цел производство но продукция

1.2.2.При придобиване се оценяват **по цена на придобиване** /историческа цена/ , която включва покупната цена, вносни такси, разходи по доставка и др. разходи, които допринасят за привеждането на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид.

1.2.3.При потребление стоково-материалните запаси се отписват по метода на средно-претеглена стойност

1.2.4. Инвентаризация на СМЗ

Инвентаризацията на СМЗ се извършва по заповед на Управителя в указаните от него срокове и назначени комисии.

1.2.5. Бракуването на негодни стоки се извършва по предложение на инвентаризационните комисии, материално-отговорните лица или ръководителите и подлежат на ликвидиране.

Актът за брак се утвърждава от ръководителя на дружеството или упълномощено от него лице.

1.3. Търговски и други вземания и задължения

1.3.1.Признаване, отчитане и оценка на вземания и задължения.

Предприятието признава вземания и задължения в своя счетоводен баланс единствено,когато стане страна в договорните условия на инструменти, например:

а/ безусловните вземания и плащания се признават като активи или пасиви, когато предприятието стане страна по договора и вследствие на това има право да получава или правно задължение да плаща пари в брой.

б/активите, които ще бъдат придобити и пасивите,които ще бъдат поети в резултат на условен ангажимент за покупко-продажба на стоки или услуги,според сегашната счетоводна политика не се признават, докато поне една от страните не изпълни условията на договора, така че или да има право да получи даден актив, или да е задължена да изплати даден пасив.

1.3.2.Първоначална оценка на вземания и задължения

Вземания и задължения на дружеството се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:

а/справедливата стойност на даденото или полученото за него вложение

б/разходите по извършване на сделка с финансови инструменти.

1.3.3.Последваща оценка на вземания и задължения– всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

Вземания и задължения, които са просрочени над 5 години се класифицират като несъбираеми и се отписват от баланса.

Текущата оценка на вземанията и задълженията в чуждестранна валута се извършва в края на всяко тримесечие по централен курс на БНБ за последния работен ден от тримесечието.

1.4. Парични средства

Паричните средства и еквиваленти включват: касови наличности и депозити /разплащателни и други текущи сметки/.

Оповестяват се касовите наличности в лева и чуждестранна валута.

Текущата оценка на касови наличности в чуждестранна валута се извършва в края на всяко тримесечие по централен курс на БНБ за последния работен ден от тримесечието.

1.5. Капитал и резерви

Капиталът на дружеството е записан по историческа цена и е в размер на 10 лв, разпределен на 10/десет/ дяла от по 1 /Един/ лев за всеки дял.

По решение на предприятието могат да се създават резерви, които се отчитат в сметки от група 11 Резерви.

1.6. Доходи на персонала

Доходите, за които персонала е положил труд се определят на база ведомости за заплати, които се изготвят веднъж месечно до края на месеца, следващ този на отработването.Всички осигурителни вноски и ДОД се внасят по сметки на бюджета в деня на изплащане на възнагражденията.

2. Приходи и разходи

Приходът в дружеството се признава, когато е вероятно да има икономическа изгода свързана със сделката.

Разходите на дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.

3. Данъци върху печалбата

В отчета за приходите и разходите като разход за данък намират отражение текущите разходи за данък върху печалбата (начислен по данъчна декларация за годината) и изменението в салдото на отсрочените данъци за периода.

Изготвил:.....
/Иванка Шопова/