

Получател: ТСБ -
Отчетна единица:

ГОДИШЕН ОТЧЕТ
НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ
ЗА 2007 ГОДИНА

Годишният отчет на нефинансовите предприятия се попълва от всички лица по чл. 20 от Закона за статистиката, съставлящи баланс, с изключение на банките, застрахователите, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2008 г. в териториалното статистическо бюро е задължително съгласно Закона за статистиката и Националната програма за статистически изследвания за 2008 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл.52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Наименование на формуляра	Sheet
1	Справка за предприятието през 2007 година	SPR_NF
2	Счетоводен баланс на предприятието към 31.12.2007 година	BALANCE
3	Отчет за приходите и разходите за 2007 година	OPR_NF
4	Справка за приходите и разходите от лихви за 2007 година	LIH_NF
5	Справка за паричните потоци по прякия метод за 2007 година	PAR_NF
6	Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2007 година	SDMA_NF
7	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007 година	VZP_NF
8	Справка за ценните книжа към 31.12.2007 година	CEN_NF
9	Справка за извънредните приходи и разходи за 2007 година	S_IPR
10	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2007 година	TRUD
11	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2007 година	DMA
12	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2007 година	Preki_inv
13	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2007 година	STROIT
14	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел "Търговия на дребно; без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството" през 2007 година	S_SMK
15	Справка за продажбите и търговските обекти през 2007 година	T_OBJECT
16	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година	S_NIRD
17	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини, материали, електроенергия, горива и вторични суровини за 2007 година	O_NPRS MEE
18	Отчет за разхода на горива и енергия за 2007 година	GE
	Списък на всички грешки	ERRORS

Следните справки не се обработват от НСИ:

Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 година

Отчет за собствения капитал към 31.12.2007 година

Справка за финансовите резултати за 2007 година

Справка за данъци от печалбата върху временни разлики за 2007 година

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев

Съставител: Елена Дамянова Илиева

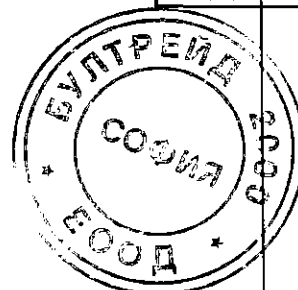
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(подпис)

9717768

ВАРНО С ОРИГИНАЛА



Получател: ТСБ -
Отчетна единица:

Vesela Daskalova

From: "Sector Science TSB 21" <Science_sof@NSI.bg>
To: "Vesela Daskalova" <v.daskalova@elvada.com>
Sent: 28 Февруари 2008 г. 09:29
Subject: RE: Годишен Отчет

Годишният отчет
съставлява баланс
пенсионните фонди
Попълването на
задължително съг
Неизпълнението н
Опазването на
гарантирано съглас

ОТЧЕТЪТ Е ПРИЕТ. ВХОДЯЩ № 2770 / 28.02.2008 г. БЛАГОДАРИМ ВИ!

From: Vesela Daskalova [mailto:v.daskalova@elvada.com]
Sent: Wednesday, February 27, 2008 1:58 PM
To: Science_sof@NSI.bg
Subject: Годишен Отчет

Приложено Ви изпращаме Годишния Финансов отчет на фирма Бултрейд 2000 ЕООД

№		
1	Справка за предп	
2	Счетоводен бала	
3	Отчет за приходи	
4	Справка за прихо	
5	Справка за паричните потоци по прекия метод за 2007 година	PAK_NF
6	Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2007 година	SDMA_NF
7	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007 година	VZP_NF
8	Справка за ценните книжа към 31.12.2007 година	CEN_NF
9	Справка за извънредните приходи и разходи за 2007 година	S_IPR
10	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2007 година	TRUD
11	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2007 година	DMA
12	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2007 година	Preki_inv
13	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2007 година	STROIT
14	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел "Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството" през 2007 година	S_SMK
15	Справка за продажбите и търговските обекти през 2007 година	T_OBJECT
16	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година	S_NIRD
17	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини, материали, електроенергия, горива и вторични суровини за 2007 година	O_NPRSMEE
18	Отчет за разхода на горива и енергия за 2007 година	GE
	Списък на всички грешки	ERRORS

Следните справки не се обработват от НСИ:

Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 година

Отчет за собствения капитал към 31.12.2007 година

Справка за финансовите резултати за 2007 година

Справка за данъци от печалбата върху временни разлики за 2007 година

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев

Съставител: Елена Дамянова Илиева

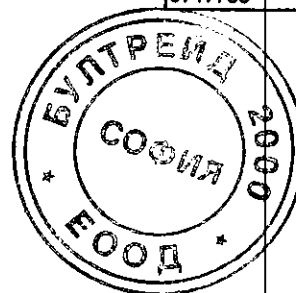
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(подпис)

19717768

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ПРОТОКОЛ

**За извършена инвентаризация на касовите наличности на фирма
"Бултрейд 2000" ЕООД към 31.12.2007 г.**

Днес 31.12.2007 г. долуподписаният Илия Илиев в качеството му на управител на "Бултрейд 2000" ЕООД, извърши инвентаризация на касовите наличности на дружеството и констатира следното:

Наименование	Наличност по счетоводни данни в лева	Реално състояние лева	Разлика
Каса лева	46 626.64 лв	46 626.64 лв	0
Каса във валута	86 898.55 евро	86 898.55 евро	0

31.12.2007 г.

Управител:

/Илия Илиев /

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ПРОТОКОЛ

**За извършена инвентаризация на дълготрайните материални активи на фирма
"Бултрейд 2000" ЕООД към 31.12.2007 г.**

Днес 31.12.2007 г. долуподписаният Илия Илиев в качеството му на управител на "Бултрейд 2000" ЕООД, извърши инвентаризация на наличните към 31.12.2007 г. дълготрайни материални активи на дружеството и констатира следното:

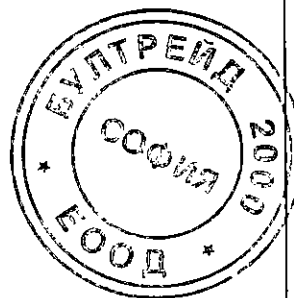
Наименование на ДМА	Наличност по счетоводни данни - бр	Реално състояние - бр	Разлика - бр
1. Лек автомобил	60 829.60	60 829.60	0
2. Porteg R400 Notebook	2,497.04	2,497.04	0

31.12.2007 г.

Управител: _____

/Илия Илиев/

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ИНВЕНТАРИЗАЦИОНЕН ОПИС

към 31.12.2007 г.

Бултрейд 2000 ЕООД
БУЛСТАТ 130097675

Партида	Название	Крайно салдо	Крайно количество	Средна цена	Валута
1	1. Лек автомобил	60 829.60	1.00	60 829.60	лв
2	2. Porter K400 Notebook	2,497.04	1.00	2,497.04	лв
3	ВЧМ	31 892.68	93.80	340.01	лв
4	Обрези	100.71	575.00	0.18	лв
5	Неръждаема стомана	19.20	0.03	600.00	лв
6	Мед отпадък 1	11 825.13	2.49	4 745.24	лв
7	Олово	12.52	0.01	1 252.00	лв
8	Месинг	3 747.96	1.18	3 176.24	лв
9	Тухли отпадъчни	160.00	2 000.00	0.08	лв
10	Ротор за двигател	1 260.00	1	1 260.00	лв
11	Ротор за ел. двигател	600.00	1	600.00	лв
12	Трансформатор	565.00	1	565.00	лв
13	Старторб.	260.00	1	260.00	лв
14	Стартор 315	310.00	1	310.00	лв
15	Двигател 315	450.00	1	450.00	лв

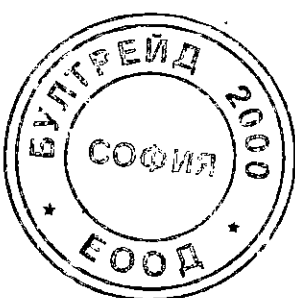
31.12.2007

гр. София

Комисия:

/Илия Илиев/

ВАРНО С ОПРИГИНАЛА



АКТ № 1/31.12.2007 г.

за проверка на наличните стоково-материални ценности и материални и нематериални
дълготрайни активи

Съставен от инвентаризационна комисия в състав:

1. Председател: Илия Илиев – Управител

Назначена със заповед № 1/20.12.2007г.

Декларация

Подписаните, декларираме, че към началото на започване на инвентаризацията всички разходни и приходни документи за стоки и дълготрайни материални и нематериални активи са предадени в счетоводството и всички стоки, дълготрайни материални и нематериални активи постъпили в наша отговорност са заприходени, а заприходените са записани съгласно изисканията на Закона за счетоводството и действащата нормативна уредба на РБългария. Никакви документи не са останали у нас.

31.12.2007 г.

~~МОЛ:~~

Илия Илиев
/Управител/

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ЗАПОВЕД
№ 1/20.12.2007 г.

На основание чл. 22 от Закона за счетоводството и в изпълнение на законовите изисквания

НАРЕЖДАМ

Да бъде извършена извършена инвентаризация на стоково-материалните ценности и дълготрайните материални и нематериални активи на фирма „Бултрейд 2000“ ЕООД към 31.12.2007 г.

Инвентаризацията да бъде извършена на 31.12.2007 г. от комисия в състав:

1. Председател: Илия Петков Илиев – Управител

Настоящата заповед да бъде сведена до знанието на посочените по-горе лица и да бъде изпълнена в посочения по-горе срок.

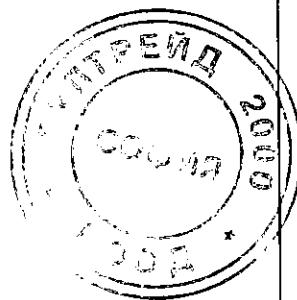
20.12.2007 г.

Управител:

Илия Илиев

/Управител/

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Учредяване и регистрация
2. База за изготвяне на финансовите отчети
 - 2.1. Сметкоплан
 - 2.2. Документи
 - 2.3. Инвентаризация
 - 2.4. Елементи / части на ГФО
 - 2.5. Коригиране на грешки и промени в смет. Политика
 - 2.6. Събития и дати относно ГФО
3. Активи
 - 3.1. ДМА
 - 3.1.1 Признаване и оценка на ДМА
 - 3.1.2. Видове ДМА
 - 3.1.3. Амортизация на ДМА
 - 3.1.4. Преоценка на ДМА
 - 3.2. НДА
 - 3.2.1 Признаване и оценка на НДА
 - 3.2.1. Видове НДА
 - 3.3. Стоково-материални запаси
 - 3.3.1. Материални запаси
 - 3.4. Парични средства
 - 3.5. Вземания
 - 3.6. Разходи за бъдещи периоди
 - 3.7. Провизии
 - 3.8. Обезценка на активи
4. Пасиви
5. Приходи
6. Разходи
7. Данъци
 - 7.1. Местни данъци и такси
 - 7.2. Косвени данъци
 - 7.3. Данъци върху печалбите
 - 7.3.1. Данък печалба
 - 7.3.2. Окончателни данъци
8. Условни задължения и активи

Принципи на счетоводната политика

Индивидуалната счетоводна политика е разработена въз основа на следните счетоводни принципи.

1. действащо предприятие;
2. текущо начисляване - стопанските операции се осчетоводяват при тяхното възникване, а не при евентуалното уреждане на сметните отношения
3. съпоставимост между приходите и разходите - извършват се разходи за получаване на определена изгода, измерена чрез получените приходи. Получените приходи са резултат от извършените разходи.
4. предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се представят в счетоводния отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност а не според правната им форма.
5. документална обосноваване - в счетоводството сделките и събитията се отразяват въз основа на информация от първичните и вторични счетоводни документи и всяка стопанска операция се отразява в първичен счетоводен документ или негов информационен носител.
6. възможно запазване на счетоводната политика.

1. Учредяване и регистрация

"Бултрейд 2000" ЕООД е регистрирано като търговско дружество през 1999г. г. с дело № 12342 на Софийски градски съд с основен капитал 5000 лева. Капитала на дружеството е внесен на 70%.

Седалището на дружеството е в гр.София, общ. "Изгрев", бул. „ Жюлио Кюри”, № 17

Управлява се от Илия Петков Илиев – управител

Съставител на ГФО е Елена Дамянова Илиева

Предмет на дейност "Бултрейд 2000" ЕООД е:

- Търговия на едро с отпадъци и скрап

Във връзка с определянето и облагането на резултата от дейността на предприятието Обичайната дейност на предприятието включва следните дейности:

- оперативна - основна и спомагателна
- финансова
- инвестиционна

За обичайната дейност е осигурено аналитично отчитане.

2. База за изготвяне на финансовите отчети

2.1. Сметкоплан

"Бултрейд 2000" ЕООД води своето счетоводство и изготвя своите финансови отчети в съответствие с изискванията на българското счетоводно, търговско, данъчно, трудово и социално законодателство.

Индивидуалния сметкоплан е изготвен, като е съобразен с примерния национален сметкоплан и допълнително са въведени синтетични и аналитични счетоводни сметки, с цел да се даде по пълна информация и улесни отчитането на специфичните особености на дейността на предприятието.

Счетоводните статии се съставят, като една сметка се кредитира/дебитира и същевременно една или повече сметки се дебитират/кредитират. По същия начин се съставят и счетоводните сторнировачни статии.

2.2. Документи

"Бултрейд 2000" ЕООД съставя документите за счетоводната отчетност в пълно съответствие с правните норми визирани в закона за счетоводството и ЗДДС чрез счетоводен софтуер "Бизнес Навигатор"/автоматизирано/

2.3. Инвентаризация

Годишната инвентаризация обхваща проверката на всички активи и пасиви от 01-01 до 31-12-xxxx съгласно чл.21 и чл.22 на закона за счетоводството.

Освен при обективна необходимост, периодични и частични инвентаризации се провеждат както следва: веднъж годишно към 31-12

По предложен от съставителя на финансовия отчет план за провеждане на инвентаризациите управителя издава заповед за провеждането им, където са оказани срокове, комисии, документи, компенсации, липси и т.н.

2.4. Елементи на ГФО

При спазване на техническите изисквания към финансовите отчети по т.4 от ННС 1 Представяне на финансовите отчети, предприятието съставя:

- Баланс двустранна форма / пр. 1 или пр.2 от НСС1/
- Отчет за приходите и разходите по елементи - двустранен /пр.3 или пр.4 или пр.5 от НСС1 /
- Отчет за паричните потоци по прекия метод / пр.1 от НСС 7/
- Отчет за собствения капитал / пр. 6 НСС 1/
- Приложения включващи елементи от 7.1. до 7.9. вкл. към НСС 1

При представяне на "Справка за оповестяване на счетоводната политика" - Елемент 7.1 към НСС 1 в случай че:

- нямаме "никакви отклонения от счетоводната политика", записваме този текст и прилагаме екземпляр от нашата счетоводна политика

- "имаме отклонения от счетоводната политика" записваме този текст в справката и прилагаме екземпляр от нашата счетоводна политика, като изброяваме всяко отклонение и посочваме стойностните параметри на отклонението.

Активи и пасиви не се компенсират, освен ако едно и също лице - физическо или юридическо, се прояви едновременно като дебитор и кредитор в един и същ отчетен период.

Разходите се признават на база на връзката им с приходите.

Всички елементи /части/ и таблици се прилагат - подписват и подпечатват, към ГФО, независимо че някои от тях са без стойности.

Формите от НСИ не са в състава на ГФО, те са годишен статистически отчет.

2.5. Коририране на грешки и промени в счетоводната политика

За коририрането на допуснати фундаментални грешки в предходни периоди е прието приложението на препоръчителния подход в НСС 8

Не се считат за фундаментални грешки от предходни периоди и няма съществена промяна на счетоводната политика, ако тези грешки и промени отразени в годишния отчетен период са до по отношение на:

- годишен размер на приходите от дейността - 2 %
- счетоводна печалба преди облагане - 4 %
- чисти активи - 2 %
- краткосрочни активи - 1 %.

НСС 8 се прилага само тогава, когато някои от посочените по-горе проценти бъде превишен.

Не представлява промяна на счетоводната политика

- приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки
- приемане на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това, или са били незначителни

2.6 Събития и дати относно ГФО

Непредвидимите обстоятелства, коририращите и некоририращи събития, дивидентите и принципите на действащото предприятие се отчитат, отразяват и оповестяват в съответствие с НСС 10.

Предприятието приема следните дати

- дата на ГФО 31-12
- дата на изготвяне на ГФО 28-02 следващата година

3. Активи

3.1. Дълготрайни материални активи

3.1.1. Признаване и оценка на ДМА

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи установимите нефинансови активи с натурално веществена форма, придобити и притежавани от него, които се използват в производствената, търговската и административната дейност повече от един отчетен период и от които се чакат бъдещи икономически ползи.

Стойностния праг над който активите се признават за ДМА е определен на 500 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

Оценката при първоначално признаване на ДМА е тази установена с НСС 16.

Първоначалната оценка на ДМА се определя както следва :

- За придобити чрез покупка - Оценката е по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи до въвеждането им в експлоатация, и е намалена с начислената амортизация. Когато придобиването е свързано с

разсрочено плащане, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания се признава за лихвен разход през периода на кредита.

Първоначалната оценка в този случай се извършва на база на офертна цена от продавача за плащане на придобития актив в рамките на период не по-дълъг от 45 дни.

- За създадени в предприятието - себестойността. Начина на определяне на себестойността е идентичен с този за определяне на себестойността на произведената в предприятието продукция. Не се включват вътрешни печалби, административните и други общи разходи /несвързани пряко с процеса на придобиване/
- За получените в резултат на безвъзмездни сделки - справедлива стойност
- За получените в резултат на апортна вноска по реда на ТЗ - оценка приета от съда и всички преки разходи.
- За придобитите в резултат на замяна ДМА
 - Когато дълготраен материален актив е получен в резултат на замяна или частична замяна срещу друг несходен дълготраен материален актив или други активи, цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив, която е еквивалентна на справедливата стойност на отдадения актив, коригирана с всички преведени парични средства или парични еквиваленти.
 - Когато материален дълготраен актив се придобива в замяна на подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанската дейност и сходна справедлива стойност, не се признава никаква печалба или загуба за съответната сделка. Цената на придобиване на новия актив е балансовата стойност на отдадения актив. Когато справедливата стойност на получения актив представлява доказателство за намалената стойност на отдадения актив, първо се намалява стойността на отдадения актив и тази намалена стойност се приписва на новия актив.

Справедлива стойност - сумата за която един актив може да бъде разменен между информирани и желаещи страни в пряка сделка помежду им. За целите на първоначалната оценка на ДМА справедливата стойност се определя като средната цена изчислена на базата най-малко на три оферти за продажба на съответния актив от различни предприятия. Офертите следва да са за плащане на придобития актив в рамките на период не по-дълъг от 45 дни. Датата на валидност на използваните оферти не може да е по-ранна от един месец от датата на признаване на актива. При невъзможност да се набавят необходимите оферти справедливата стойност следва да се определи на базата на извършена от лицензиран оценител оценка.

Оценката след първоначалното признаване се извършва както следва :

Прилага препоръчителния подход на НСС 16. Последващите разходи по ДМА се капитализират /увеличават стойността им/ само в случай че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив за който са извършени. Всички останали последващи разходи под формата на ремонт и др. се отчитат като текущи.

Разходите, които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди, са:

- изменение на отделен актив, за да се удължи полезният срок на годност на актива или да се увеличи производителността му, включително икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива;
- осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване на качеството на продукцията и/или услугите;
- разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;

3.1.2. Видове

Класифицирането на ДМА е съобразено с Индивидуалния сметкоплан и със специфичните особености на наличните активи в предприятието, в резултат на което се представят в баланса в следната поредност:

- Административни, производствени, търговски сгради
- Машини и оборудване

- Транспортни средства без автомобили
- Компютри, периферни устройства за тях
- Транспортни средства /автомобили/
- Стопански инвентар

3.1.3. Амортизация на ДМА

Дружеството, в съответствие с НСС 4, начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи по линейния метод.

Изготвят се инвентарни книги и амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми:

- Административни, производствени, търговски сгради - 4 %
- Машини и оборудване - 30 %
- Транспортни средства без автомобили - 10%
- Компютри, периферни устройства за тях- 50%
- Транспортни средства /автомобили/ - 25 %
- Стопански инвентар - 15 %

Не се начисляват амортизации на земите и художествените картини.
През годината не се предвижда промяна на амортизационните норми.

Извършените преоценки съгласно действащото до момента законодателство няма да бъдат коригирани и ще останат в преоценъчния резерв до изписване на активите.

3.2. Нематериални дълготрайни активи

3.2.1. Признаване и оценка

Предприятието счита като нематериални дълготрайни активи нефинансови ресурси без материален характер, придобити и контролирани от него, от които се чакат бъдещи икономически ползи за повече от един отчетен период.

Стойностния праг над който активите се считат за дълготрайни е определен на 500 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

При първоначално придобиване НДА се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи по доставката и инсталирането им. Разходите за обучение на персонала за работа с програмните продукти, както и административните и други общи разходи не се включват в първоначалната оценка.

След първоначалното признаване се прилага препоръчителния подход на НСС 38, като НДА се оценяват по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и евентуално с натрупаните загуби от обезценки.

Последващите разходи за поддържане на първоначално установената ефективност на НДА се отчитат като текущи разходи.

Разходите, които могат да бъдат надлежно измерени и отнесени към определени НДА се капитализират /увеличават стойността на НДА/ само в случай че водят до увеличаване на очакваните изгоди.

3.2.2. Видове НДА

Класифицирането на НДА е съобразено с Индивидуалния сметкоплан и със специфичните особености на наличните активи в предприятието, в резултат на което се представят в баланса в следната поредност:

- Права върху собственост

- Програмни продукти
- Продукт от развойна дейност
- Други дълготрайни нематериални активи

3.3. Материални запаси

Материалите се отчитат по доставната им стойност, която включва съвкупната им стойност и разходите по доставка, а за вносните материали - мита и митнически такси.

Предприятието приема да прилага препоръчителния подход на НСС 2 по отношение на материалните запаси.

Материалните запаси се водят аналитично. Отписването на материалите и влагането им в производството става по метода на средно-претеглената стойност, тъй като няма условия за прилагането на конкретно определена цена / стойност. /

"Бултрейд 2000" ЕООД има инвестиции в материални запаси.

3.4. Парични средства

Отчитането на сделките с чуждестранна валута и признаването на курсовите разлики се осъществяват съобразно постановките на НСС 21. Паричните средства са оценени по номинална стойност, а паричните средства във валута - по заключителен курс на БНБ.

Закупената валута се отчита по валутен курс на придобиване, а продадената валута по курса на продажбата. Всички валутни сделки се отчитат по курса на БНБ.

Курсовата разлика се начислява и отчита с основната счетоводна статия на разчитането на сделката. На наличните парични средства във валута в края на всеки месец се прави преценка по курса на БНБ към последния ден от този период.

3.5. Вземания

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези в чужда валута - по курса на БНБ за деня в момента на възникването им. В последствие ежесмесечно се преоценят по курса на БНБ към последната дата /месечно/ а в края на годината - по заключителния курс на БНБ. Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на дружеството в края на всяка година, а през годината 1 месечно и ако има индикации за обезценка, загубите се начисляват като текущ разход в отчета за приходите и разходите. Курсовите разлики от валутните разчети и преоценки се отчитат като текущ финансов разход.

Задължително в края на годината се прави инвентаризация на вземанията чрез насрещни проверки, като се изпращат писма за потвърждение на остатъците.

3.6. Разходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди се следят ежесмесечно, отчитат се аналитично по видове като краткосрочни или дългосрочни активи.

При настъпване на периода за който се отнасят, се прихвърлят като текущи разходи съгласно погасителен план и се отчитат при погасяването като разходи по икономически елементи /или финансови разходи/.

3.7 Провизии

Признаването, оценката и отчитането на провизиите се извършва в съответствие с НСС 37.

3.8. Обезценка на активи

Определянето на:

- възстановимата стойност
- нетната продажна цена
- стойността в употреба
- загубата от обезценка
- възстановяването на загуба от обезценка

се извършва по реда указан в НСС 36

4. Пасиви

Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията към персонала и полагащото им се трудово възнаграждение и социалните и здравни осигуровки се начисляват към последната дата на месеца, и се изплащат до 20 число на следващия месец.

В съответствие с НСС 19 в края на годината неизползваните натрупани годишни компенсирани отпуски се отчитат, като задължение към персонала и текущ разход за "Бултрейд 2000" ЕООД, включен в Отчета за приходите и разходите.

5. Приходи

Основните приходи на предприятието са от продажба на услуги.

Оценката и признаването на приходите от:

- услуги лихви
е в съответствие с НСС 18.

Приходът се признава в момента на начисляване /издаване на фактурата/ и се оценя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства. Приходите при всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи.

6. Разходи

Всички разходи за дейността се отчитат по елементи и се отнасят по направление. Спазва се принципа на текущо начисляване. Разходите се признават за текущи в момента на признаване на прихода, а тези отнасящи се до следващи текущи периоди, като разходи за бъдещи периоди. Извършените разходи, за които има сигурно доказателство че срещу тях няма да бъдат получени приходи, се отчитат като текущи в момента на извършването им.

Административните разходи се отчитат като текущи като отнасянето им към сметките от пр. 70.

7. Данъци

7.1. Местни данъци и такси

Предприятието не плаща местни данъци и такси

7.2. Косвени данъци

Предприятието не е регистрирано да плаща акцизи по закона за акцизите.

Предприятието е регистрирано по ЗДДС

7.3. Данъци върху печалбата

В съответствие с българското законодателство предприятието дължи данъци върху печалбата. Съгласно закона за корпоративното подоходно облагане данъчния процент върху печалбата е в размер на 10 % върху облагаемата печалба.

Текущо през годината не се начисляват данъци върху печалбата. Правят се месечни авансови вноски на база облагаемата печалба за предходната година. Окончателните данъци върху печалбата се определят и счетоводно се отразяват към 31-12 въз основа на ГДДекларация.

Балансовата печалба се преобразува в облагаема на база на действащото данъчно законодателство. Временните и постоянни данъчни разлики се получават и отчитат на база на съпоставка между счетоводните и данъчно признати разходи. Отсрочените данъчни активи се признават когато е вероятно да има налична данъчна печалба, срещу която може да бъде усвоен отсрочения данъчен актив.

7.3.2 плащането на алтернативните данъци се отнася като разход на предприятието.

8. Условни задължения и активи.

По реда на НСС 37 предприятието не признава условни активи и условни задължения. Същите се отчитат задбалансово и се оповестяват в приложението към ГФО.

Настоящата Счетоводна политика влиза в сила от 01.01.2007 г. и има действие до прилагането на параграф 5 от ПЗР на ЗСч, с което се осигурява спрямо същата принципа на постоянството.

Всички неупоменати принципи и правила се прилагат така както са визирани в правните норми в ЗСч и НСС а ако липсва уредба за това се прилагат МСС

София, 21.02.2008г.

Съставител:



Ръководител:



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Справка за данъци от печалбата върху временни разлики

на: "Бултрейд 2000" ЕООД
 Булстат: 130097675
 адрес: България, гр. София, бул. Жолио Кюри № 17
 към 31.12.2007г.

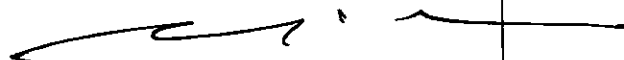
(хил. лева)

Видове временни разлики	За увеличаване на облагасмата печалба		За намаляване на облагасмата печалба	
	суми на временните разлики	суми на данъците в/у данък в/у печалбата	суми на временните разлики	суми на данъците в/у данък в/у печалбата
1	2	3	4	5
I. В началото на годината				
A. Намаляеми				
1. Разлики м-у счетоводната амортизационна норма и данъчно признати разходи за амортизации		0		0
2. От обезценка на материални запаси		0		0
3. Превипения на лихвени плащания по ЗКПО		0		0
4. Провизии		0		0
5. Загуба		0		0
6. Други разлики		0		0
Общо A. /1+2+3+4+5+6/	0	0	0	0
Б. Облагаеми				
II. Възникнали през годината				
A. Намаляеми				
1. Разлики м-у счетоводната амортизационна норма и данъчно признати разходи за амортизации		0		0
2. От обезценка на материални запаси		0		0
3. Превипения на лихвени плащания по ЗКПО		0		0
4. Провизии		0		0
5. Загуба		0		0
6. Други разлики		0		0
Общо A. /1+2+3+4+5+6/	0	0	0	0
Б. Облагаеми				
III. Признати през годината				
A. Намаляеми				
1. Разлики м-у счетоводната амортизационна норма и данъчно признати разходи за амортизации		0		0
2. От обезценка на материални запаси		0		0
3. Превипения на лихвени плащания по ЗКПО		0		0
4. Провизии		0		0
5. Загуба		0		0
6. Други разлики		0		0
Общо A. /1+2+3+4+5+6/	0	0	0	0
Б. Облагаеми				
IV. Корекции на временни разлики				
A. Намаляеми				
1. Разлики м-у счетоводната амортизационна норма и данъчно признати разходи за амортизации		0		0
2. От обезценка на материални запаси		0		0
3. Превипения на лихвени плащания по ЗКПО		0		0
4. Провизии		0		0
5. Загуба		0		0
6. Други разлики		0		0
Общо A. /1+2+3+4+5+6/	0	0	0	0

Б. Облагаеми					
V. В края на годината					
А. Намляеми					
1. Разлики м-у счетоводната амортизационна норма и данъчно признати разходи за амортизации		0			0
2. От обезценка на материални запаси		0			0
3. Превипения на лихвени плащания по ЗКПО		0			0
4. Провизии		0			0
5. Загуба		0			0
6. Други разлики		0			0
Общо А. /1+2+3+4+5+6/	0	0	0	0	0
Б. Облагаеми					

Дата: 23.02.2007г.

Съставител: Елена Дамянова Илиева Ръководител: Илия Петков Илиев


ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Справка за финансовите резултати

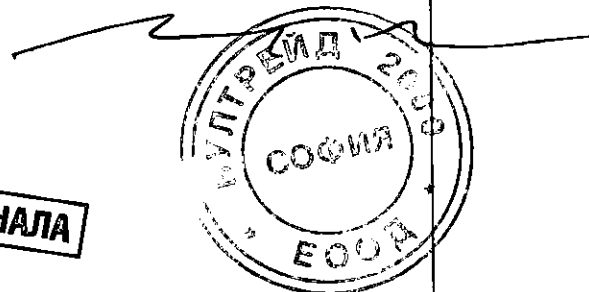
на: "Бултрейд 2000" ЕООД
 Булстат: 130097675
 адрес: България, гр. София, бул. Жюлио Кюри № 17
 за 2007г.

(хил. лева)

Показатели	Сума
а	1
А. Неразпределена печалба	
I. Неразпределена печалба към 01.01.	
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на :	
1. Печалбата от предходната година	270
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	
3. Прехвърляне на преопенъчен резерв за отписани активи	
4. Други източници	
Обща сума II.	270
III. Разпределение на печалбата от минали години :	
1. За покриване на загуба от минали години	
2. За резерви	
3. За дивиденди, в т.ч.	
- за държавата	
4. Дарения	
5. Увеличаване на основния капитал	
6. За други цели	
7. Неразпределена печалба	27
Обща сума III.	27
IV. Неразпределена печалба към 31.12.	297
Б. Непокрита загуба	
I. Непокрита загуба към 01.01.	
II. Увеличение на загубата за сметка на :	
1. Прехвърляне на загуба от предходната година	
2. Други	
Всичко II.	0
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на :	
1. Неразпределан печалба от минали години	
2. Резерви	
3. Основен капитал	
Обща сума III.	0
IV. Непокрита загуба към 31.12.	
В. Финансов резултат от текущата година	
1. Печалба	50
2. Загуба	

Дата: 23.02.2007г. Съставител: Елена Дамянова Илиева

Ръководител: Илия Петков Илиев



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Справка за участията в капиталите на други предприятия

на: "Бултрейд 2000" ЕООД
 Булстат: 130097675
 адрес: България, гр. София, бул. Жюлио Кюри № 17
 за 2007г.

(хил. лв.)

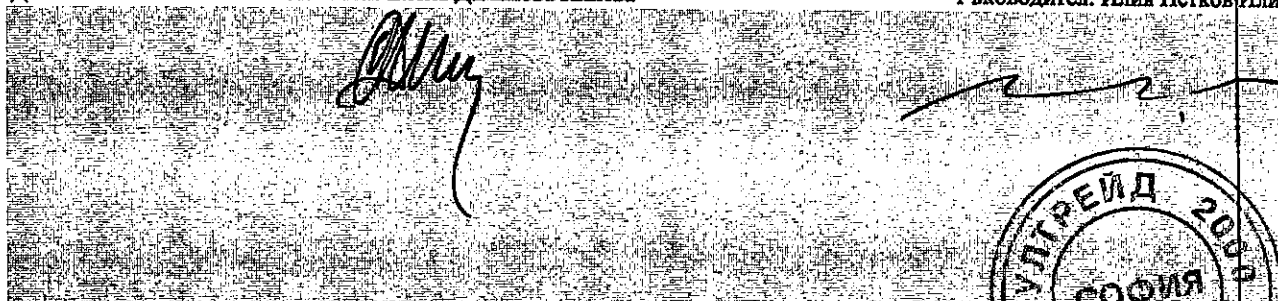
Наименование и седалище на предприятието, в които са съучастията	съучастие о	Процент на съучастие в	Съучастие в ценни книжа,	Съучастие в ценни книжа,
а	1	2	3	4
A. В страната				
I. В дъщерни предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума I:	0		0	0
II. В смесени предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума II:	0		0	0
III. В асоциирани предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума III:	0		0	0
IV. В други предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума IV:	0		0	0
Общо сума за страната (I+II+III+IV) :	0		0	0
A. В чужбина				
I. В дъщерни предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума I:	0		0	0
II. В смесени предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума II:	0		0	0
III. В асоциирани предприятия				
1				
2				
3				
4				
Обща сума III:	0		0	0
IV. В други предприятия				

1					
2					
3					
4					
Обща сума IV:	0		0		0
Обща сума за чужбина (I+II+III+IV):	0		0		0

Дата: 23.02.2008г.

Съставител: Елена Дамянова Илиева

Ръководител: Илия Петков Илиев



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

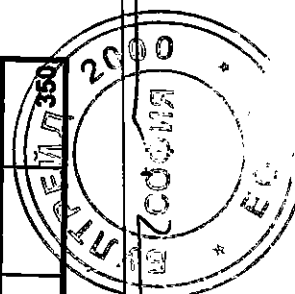
на "Бултрейд 2000" ЕООД
за 2007 г.

Показатели	Основен капитал	Резерви						Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
		премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба			
				обща	специализи рани	други					
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Салдо в началото на отчетния период	3						297			300	
1. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:											
- увеличение											
- намаление											
2. Финансов резултат за текущия период							50			50	
3. Разпределения на печалба:											
в т.ч. за дивиденди											
4. Покриване на загуба											
5. Последващи оценки на дълготрайни материални активи, в т.ч.											
- увеличения											
- намаления											
6. Последващи оценки на финансови активи и инструменти, в т.ч.											
- увеличения											
- намаления											
Промени в счетоводната политика, грешки и др.											
8. Други изменения в собствения капитал	3						347			350	
Салдо към края на отчетния период	3						347			350	
9. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
10. Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация											
Презчислен собствен капитал към края на отчетния период	3	0	0	0	0	0	347			350	

Дата:

Съставител: Елена Илиева

Ръководител: Илия Илиев

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

[illegible]

ВАРНО С ОПРИГНАЛА



Date: 19.02.2009

Pharmacokinetics

Pharmacist:	Yvonne Terrence Moore
Chemist:	Ernest Jameson Williams
	(See Appendix, Question)
Large as comment:	Ernest Jameson Williams

Exposure of Gasprinsky Village
(June 1992-1993, 1995-1996)

017768
Journal of the American Chemical Society

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



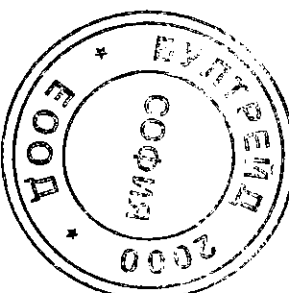
Раздел II

	Мярка	Шифър	Наличност на 01.01. 2007 г.	Постъпления			Разход		Наличност в края на отчетния период
				Всичко	в т.ч. добити при обработката на суровини и материали и десетотък на машини	Всичко	в т.ч. за производство вано- експлоатаци исплати и други дейности		
а	б	в	1	2	3	4	5	6	
Отпадъци и остатъци от хартия и картон	т	21.12.60							
Отпадъци, изрезки и остатъци от пластмаси	т	24.16.60							
Отпадъци и отломки, от чугун или стомана (скрап); отпадъци, отпадъци на блокове, от чугун или стомана	т	27.10.13.20.00							
Отпадъци и скрап от алуминий	кг	27.42.32							
Отпадъци и скрап от олово, цинк и кадмий	кг	27.43.32							
Отпадъци и скрап от мед	кг	27.44.32							

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илиа Петков Илиев
Съставител: Елена Дамянова Илиева
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева
(име, презиме, фамилия)

(подпис)
9717768
(телефон)



ВАРНО С ОПРИГНАЛА

СПРАВКА
за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година

Обслужавана икономическа дейност

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

Код на реда	Общо	Естествени науки	Технически науки	Медицински науки	Селскостопански науки	Обществени науки	Хуманитарни науки
А. Разходи за НИРД - общо	1000	0	0	0	0	0	0
Тенуци разходи за НИРД	1100	0	0	0	0	0	0
в т.ч. за персонал, зает с НИРД	1110	0	0	0	0	0	0
Разходи за придобиване на ДМА, предизначени за НИРД	1200	0	0	0	0	0	0
в т.ч. за машини и оборудване	1210	0	0	0	0	0	0
Б. Тенуци разходи по видове изследвания (1100)							
Разходи за фундаментални изследвания	1300	0	0	0	0	0	0
Разходи за приложни изследвания	1400	0	0	0	0	0	0
Разходи за експериментални разследвания	1500	0	0	0	0	0	0

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

Код на реда	Отчет	Общо
Разходи за НИРД - общо	2000	0
Собствена стопанска дейност	2100	0
Бюджетни организации	2200	0
Предприятия	2300	0
Висши училища	2400	0
Фондации и асоциации	2500	0
Чужбина	2600	0

Раздел III. Разходи за НИРД по социално-икономически цели

Код на реда	Общо	в т.ч. от държавния бюджет
Разходи за НИРД - общо	7000	0
Проучване и експлоатация на земната повърхност, водите и атмосферата	7001	0
Опасване на околната среда	7002	0
Географски и космографски изследвания	7003	0
Развитие на транспорт, телекомуникации и друга инфраструктура	7004	0
Прожектиране, съоръжаване, разпределяне и използване на енергията	7005	0
Усъвършенстване на производството и технологиите	7006	0
Развитие на здравеопазването	7007	0
Развитие на селското и горското стопанство и риболов	7008	0
Развитие на образованието	7009	0
Културни, развлекателни и религиозни дейности	7010	0
Изследване на политически и социални системи, структури и процеси	7011	0
Общо разпитие на знанието, НИРД финансиране от публични университетски фондове	7012	0
Общо разпитие на знанието, НИРД финансиране от други източници	7013	0
Отбрана	7014	0

Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по областта на науката

	Код на разд	Общо		Естествени науки		Технически науки		Медицински науки		Съпоставителни науки		Обществени науки		Хуманитарни науки	
		общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Персонал, зает с НИРД - общо	3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ученственици	3100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч.: пълно заети (над 80 %)	3110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
заети от 50 до 80 %	3120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Технически персонал	3200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч.: пълно заети (над 80 %)	3210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
заети от 50 до 80 %	3220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подпомащен персонал	3300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в т.ч.: пълно заети (над 80 %)	3310	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
заети от 50 до 80 %	3320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование

Код на	Общо		Висше образование		По образователна степен:										Друго образование		
					Доктори и доктори на науките		Бакалаври и магистри		специалисти по...		Професионално обучение след задължително образование		Средно образование				
	реда	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Персонал, зает с НИРД - общо	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Изследователи	4100	0	0	0	0												
в т.ч.: пълно заети (над 80 %)	4110	0	0	0	0												
заети от 50 до 80 %	4120	0	0	0	0												
Технически персонал	4200	0	0	0	0												
в т.ч.: пълно заети (над 80 %)	4210	0	0	0	0												
заети от 50 до 80 %	4220	0	0	0	0												
Помощен персонал	4300	0	0	0	0												
в т.ч.: пълно заети (над 80 %)	4310	0	0	0	0												
заети от 50 до 80 %	4320	0	0	0	0												

Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по възрастови групи

(5900)															
Код на разд.	Общо		под 25 години		25 - 34 г.		35 - 44 г.		45 - 54 г.		55 - 64 г.		65 и повече г.		
	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	5000	0	0	0											
в т.ч.: изследователи	5100	0	0	0											
Geodisiml finansovl otdevl Vn															

ЕИК по БУЛСТАТ
130097876

Раздел VII. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност

Код на реда	Общо		Българско		на държава членка на ЕС		на друга европейска държава		на държава от Северна Америка		на държава от Централна и Южна Америка		на държава от Азия		на държава от Африка		
	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	общо	в т.ч. жени	
в	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
персонал, зает с НИРД - общо	6000	0	0														
в т.ч.: изследователи	6100	0	0														

Дата : 18.02.2008

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Имена Петков Иван

Елена Димитрова Иванова

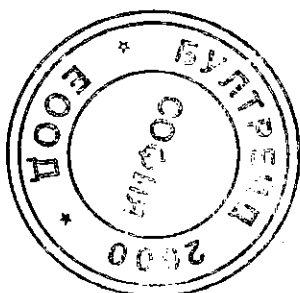
(име, презиме, фамилия)

Елена Димитрова Иванова (име, презиме, фамилия)

9717768 (телефон)

СЛЕДВАЩ ДОКУМЕНТ - ОТЧЕТ ЗА НАЛИЧНОСТИТЕ, ПОСТЪПЛЕНИИТА И РАЗХОДИТЕ НА СУРОВИНИ...

ВАРНО С ОПИТИ



СПРАВКА

ЗА ПРОДАЖБИТЕ И ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

ВАЖНО: Моля, преди попълване на отчета прочетете приложените указания и номенклатури!

РАЗДЕЛ I. ПРОДАЖБИ НА ЕДРО И ДРЕБНО ПО ГРУПИ СТОКИ ПРЕЗ 2007 Г. (ВКЛ. ДДС И АКЦИЗИ) (Хил. левове)

Групи стоки	Код на реда	Продажби на едро	Продажби на дребно
а	б	1	2
ОБЩО	9000		
Хляб и хлебни изделия, продукти на мелничарската промишленост	0111		
Месо, месни продукти и месни консерви	0112		
Риба и рибни продукти, ракообразни и мекотели	0113		
Мляко, млечни продукти и яйца	0114		
Хранителни масла и мазнини от животински и растителен произход	0115		
Плодове	0116		
Зеленчуци, вкл. зеленчукови консерви	0117		
Захар, захарни изделия и шоколад	0118		
Други хранителни стоки	0119		
Кафе, чай и какао	0121		
Безалкохолни напитки	0122		
Спиртни напитки	0211		
Вина	0212		
Бира	0213		
Тютюневи изделия	0220		
Текстилни изделия за изработка на облекло и галантерия	0311		
Облекла и кожухарски изделия	0312		
Обувки	0321		
Материали за текущ ремонт на жилище	0431		
Горива за отопление	0450		
Мебели и предмети за обзавеждане, осветителни тела	0511		
Килими и други подови настилки	0512		
Домакински текстил	0520		
Домакински уреди	0530		
Стоки за домакинството	0540		
Инструменти, машини и оборудване за дома и градината	0550		
Домакински стоки за краткотрайна употреба	0561		
Фармацевтични, медицински и ортопедични стоки	0610		
Автомобили	0711		
Мотоциклети и велосипеди	0712		
Резервни части, материали и принадлежности за МПС	0721		
Течни и газообразни горива и смазочни материали за МПС	0722		
Съобщителна техника	0812		
Радио- и телевизионни стоки	0911		
Оптика и фотопринадлежности	0912		
Компютърна и канцеларска техника	0913		
Носители на записи за аудио-визуална, фотографска техника и машини за обработка на информация	0914		

		ЕИК по БУЛСТАТ 130097675	
Дълготрайни стоки за свободното време и отдиш, музикални инструменти	0920		
Игри и играчки; оборудване за спорт и къмпинг; цветя и домашни любимци	0930		
Книги, вестници и списания; книжарски и канцеларски стоки и материали	0950		
Електрически уреди и принадлежности за лична хигиена; парфюмерийни и козметични стоки	1210		
Лични принадлежности, неклассифицирани другаде	1230		
Строителни материали	9001		
Селскостопански суровини и живи животни	9002		
Метали и метални руди, необработен дървен материал, химически промишлени продукти, вторични суровини и скрап	9003		
Машини, съоръжения и части за тях	9004		

РАЗДЕЛ II. ТЪРГОВСКИ ОБЕКТИ ЗА ПРОДАЖБИ НА ДРЕБНО КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

А. Обекти с търговска площ

Всички обекти, посочени в кол.1 трябва да бъдат разпределени като брой и в съответните колон от 2 до 8, в зависимост от търговската площ на всеки от тях.

Стокова специализация	Код на реда	Брой общо	До 120м ²
а	б	1	2
Магазини и павилиони - общо	100		
Плодове и зеленчуци	101		
Месо и месни продукти	102		
Риба и рибни продукти	103		
Хляб и хлебни изделия	104		
Захарни и сладкарски изделия	105		
Алкохолни и безалкохолни напитки	106		
Специализирани магазини с други хранителни стоки	107		
Неспециализирани с разнообразни хранителни стоки	108		
Аптеки и санитарни магазини	109		
Оптика	110		
Парфюмерия, козметика и тоалетни принадлежности	111		
Текстилни изделия	112		
Облекло	113		
Обувки и кожени изделия	114		
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	115		
Радио- и телевизионни стоки, електродомакински уреди	116		
Аудио- и видеокасети, CD и DVD със звуко- и видеозаписи	117		
Железария, лакове, бои	118		
Строителни и отоплителни материали	119		
Книги, вестници и списания	120		
Моторни превозни средства и резервни части	121		
Специализирани магазини с други нехранителни стоки	122		
Неспециализирани с разнообразни нехранителни стоки	123		

Б. Обекти без търговска площ

Вид на обекта	Код на реда	Брой
а	б	1
Будки и сергии в стационарната търговска мрежа	001	
Подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати)	002	
Складове - магазини	003	
Бензиностанции	004	
Газостанции	005	

ЕИК по БУЛСТАТ
130097675

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев

Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)


(подпис)
9717768
(телефон)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



СПРАВКА

за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско - посредническа дейност в раздел "Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството" през 2007 година

* Тази справка се попълва само ако от справката за 'Икономическа дейност' е определен код по НКИД 2003 = 52 и в Отчета за приходите и разходите (ш.1552+ш.1553+ш.1561)к.1>0

Представя се само от предприятията с основна дейност през 2007 г. "Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството"

Разпределение на приходите по стокови групи	Код на реда	Сума хил. лв.
а	б	1
Общо (I + II + III + IV)	01	0
I. Търговия на дребно	02	0
Пресни плодове и зеленчуци, вкл. картофи	03	
Месо (вкл. птиче) и месни продукти	04	
Риба, рибни продукти, ракообразни и мекотели	05	
Хляб, хлебни, захарни и сладкарски изделия	06	
Алкохолни и други напитки	07	
Тютюневи изделия	08	
Хранителни стоки, неклассифицирани другаде	09	
Фармацевтични стоки	10	
Медицински и ортопедични стоки	11	
Парфюмерийни, козметични изделия и тоалетни принадлежности	12	
Текстил и галантерия	13	
Облекло	14	
Обувки и кожени изделия	15	
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	16	
Електрически домакински уреди	17	
Радио- и телевизионна техника, музикални инструменти, аудио- и видеоносители	18	
Железария, бои и плоско стъкло	19	
Книги, вестници, списания; книжарски и канцеларски стоки и материали	20	
Канцеларски мебели, компютърна техника, фотографски принадлежности, оптични и прецизни уреди	21	
Часовници, бижутерия, спортни стоки, игри и играчки	22	
Нехранителни стоки, неклассифицирани другаде	23	
II. Търговия на едро и търговско посредничество, без търговия с автомобили и мотоциклети	24	
III. Търговия, техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети; търговия на дребно с горива и смазочни материали	25	
в това число:		
части и принадлежности за автомобили	26	
автомобилни горива и смазочни материали	27	
IV. Обществено хранене	28	

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев

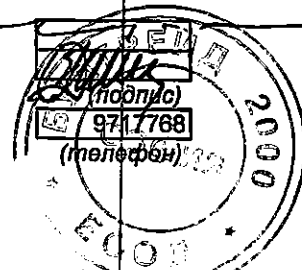
Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



ЕИК по БУЛСТАТ
130097675

**Справка
за приходите на строителните предприятия
по видове строителство през 2007 година**

*Формуляра се попълва от всички строителни предприятия и подразделения (НКИД на предприятието - 45xx (без 455x))

(Хил. лева)

Видове строителство	Шифър на реда	Стойност	
а	б	1	
Приходи от строителни и монтажни работи - общо ш. (11000 + 12000), ш. (20000 + 30000)	10000		0
Ново строителство и подобрения ш. (21100 + 22100 + 30000)	11000		0
Поддържане и текущ ремонт ш. (21130 + 22200)	12000		0
I. Приходи от сградно строителство ш. (21000 + 22000)	20000		0
1. Жилищни сгради - общо ш. (21100 + 21130)	21000		0
Ново строителство и подобрения ш. (21110 + 21120)	21100		0
Нови жилищни сгради	21110		
Подобрения на жилищните сгради	21120		
Поддържане и текущ ремонт	21130		
2. Нежилищни сгради - общо ш. (22100 + 22200)	22000		0
Ново строителство и подобрения ш. (22110 + 22120)	22100		0
Нови нежилищни сгради	22110		
Подобрения на нежилищните сгради	22120		
Поддържане и текущ ремонт	22200		
II. Приходи от гражданско строителство/ строителни съоръжения и конструкции - общо ш.(30100+30200+30300)	30000		0
1. Транспортна инфраструктура-пътища, самолетни писти, тунели, мостове	30100		
2. Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	30200		
3. Други	30300		

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев

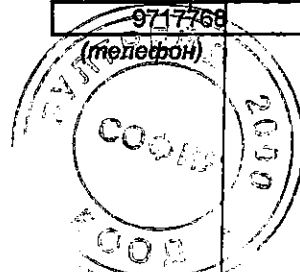
Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



"Формулярът се попълва от всички предприятия със Собственост "Частна на чуждестранно лице" >= от 10 % и с основна икономическа дейност на предприятието РАЗПЛИЧ-А от: 65, 66, 67, 75, 91, 95, 96, 97 и 99 /за подробности виж указанията към формуляра/.

СПРАВКА
ЗА ЧУЖДЕСТРАННИТЕ ПРЕКИ ИНВЕСТИЦИИ
КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

Раздел I. Чуждестранни преки инвестиции по състав и страни на чуждестранните инвеститори

Показатели	Шри-фър	Общо	Чуждестранно участие -			В т. ч. по чуждестранни инвеститори							
			общо	код 999		страна	код	страна	код	страна	код	страна	код
				хил. лв.	хил. евро		хил. евро		хил. евро		хил. евро		хил. евро
1. Наличност на 31.12.2007 г.	Б	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
Основен капитал	4420			0.0									
Резерви	4424			0.0									
Финансов резултат	4425			0.0									
Непогасени дългосрочни задължения към чуждестранния инвеститор*	4426	Х		0.0									
Непогасени краткосрочни задължения към чуждестранния инвеститор*	4427	Х		0.0									
Непогасени дългосрочни вземания от чуждестранния инвеститор към инвестиционното предприятие	4428	Х		0.0									
Непогасени краткосрочни вземания от чуждестранния инвеститор към инвестиционното предприятие	4429	Х		0.0									
2. Финансов резултат, създаден през годината	4430			0.0									
Резултат от отчетния период	4430			0.0									
3. Доход, разпределен през годината	4441			0.0									
Начислени дивиденди	4442			0.0									
Изплатени дивиденди	4443			0.0									
Капитализирана печалба	4443			0.0									

* Само предоставени от чуждестранния инвеститор.

Раздел II. Местонамиране/държава/ на утлимативния чуждестранен собственик на предприятието

Моля, попълнете държавата, в която е резидент утлимативния чуждестранен собственик/при свързани предприятия това е последното предприятие, осъществяващо контрол, което не е собствено на друго чуждестранно предприятие/

Държава:	
код на държавата:	

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев
 Съставител: Елена Дамянова Илиева
 Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева
 (име, презиме, фамилия)
 (име, презиме, фамилия)

9717788
 (телефон)

ВЪРНО С ОПРИГИНАЛА



ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
130097676	SOF	46	5157	01

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил.лв.)

Показатели	Шифър	Разходи за придобиване на ДМА към 1.01. 2007 г. (незавършено строителство)	Продадени активи от незавършено строителство през 2007 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Разходи за придобиване на ДМА към 31.12.2007 г. (незавършено строителство)	
				общо	в т.ч. за употребявани ДМА		общо (к1-2+3-5+7)	в т.ч. увеличение или намаление от преценка
а	б	1	2	3	4	5	6	7
Общо (р.02 + 03 + 07 + 09)	01	0	0	2	0	2	0	0
Земя	02	X	X		X		X	X
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (р.04 + 05 + 06)	03	0	0	0	0	0	0	0
Жилищни сгради	04						0	
Нежилищни сгради	05						0	
Строителни съоръжения и конструкции	06						0	
Машини, оборудване и транспортни средства	07						0	
в т. ч. от внос	08						0	
Други разходи	09			2		2	0	
в това число:								
плододаващи и трайни насаждения	10						0	
продуктивни и работни животни	11						0	
От ред 01 - Разходи за ДМА с екологично предназначение	12						0	

Раздел А. Въведени в действие нежилни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2007 година
(Включени в стойността на придобитите ДМА ш. 05 и 06 от колона 5 на справката, намалени със стойността на употребяваните

/хил. лв/

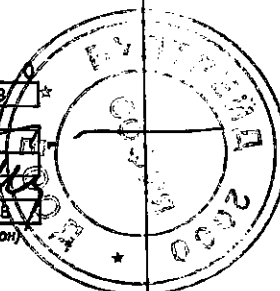
Наименование на обекта	Шифър	Стойност на обекта
а	б	1
Нежилни сгради ш.(5011+5012+5013)	5010	0
Производствени сгради	5011	
Търговски сгради	5012	
Други видове нежилни сгради	5013	
Строителни съоръжения и конструкции ш.(5021+5022+5023)	5020	0
Транспортна инфраструктура	5021	
Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	5022	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	5023	

ВАРНО С ОРИГИНАЛА

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев
Съставител: Елена Дамянова Илиева
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева
(име, презиме, фамилия)

8717768
(телефон)



ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
130097675			0000	100

**ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД
ЗА 2007 ГОДИНА**

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)	
		Общо	в т.ч. жени	Общо	
а	б	1	2	3	
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	6	2		2159
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1100)	1001	6	2	X	
от код 1001: жени	1002	X	X		3052
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2008г.:					
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010				
Аналитични специалисти	1020				
Техници и други приложни специалисти	1030				
Административен персонал	1040				
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050				
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060				
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070				
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080				
Професии, неизискващи специална квалификация	1090	6	2		2159
Въоръжени сили	1100				
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство (непреизчислени в еквивалент на пълна заетост)	1200	6	2	X	
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство (преизчислени към пълна заетост) - от код 1001	1300	2	1		2242
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код 1700=код 1710+код 1720)	1700	0	0		0
в т.ч.	в трудоспособна възраст	1710			
	над трудоспособна възраст	1720			

ЕИК по БУЛСТАТ	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
130097675			0000	100

Раздел 2. Движение и отработено време

а		Код	Брой
		б	1
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	2010	9
	Приети от началото на годината - общо	2020	
	в т.ч. постъпили за първи път от образователната система	2030	
	Напуснали през годината - общо	2040	7
	Наличност по списък в края на годината (код 2010 + код 2020 - код 2040)	2080	2
Отработено време през годината	Отработени човекодни	2100	1582
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	2101	531
	Отработени човекочасове	2200	10598
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	2201	2190
	Отработени дни на един човек		283.67
Отработени часове за един отработен ден			6.70

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

			Код	От началото на годината (в левове - цели числа)		
а			б	1		
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (код 3100 =код 3120 + код 3130 + код 3140+ код 3150) (код3100=код1000к.3)		3100		12159	
	в т.ч.	Основна заплата за действително отработено време	3120		11172	
		Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130			
		в т.ч.	годишни или еднократни възнаграждения (целеви, извънредни заплати и други подобни)	3133		
		Възнаграждение за платен отпуск	3140		987	
		Допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС, друг закон, нормативен акт, колективен или индивидуален трудов договор.	3150			
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО		3160			
	в т.ч.	по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС	3161			
		по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС	3162			
		по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и 104 ал.3 от ЗДС	3163			
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")		3170		2938	
	Други социални разходи и надбавки		3180			
	Данък върху социалните разходи		3190			

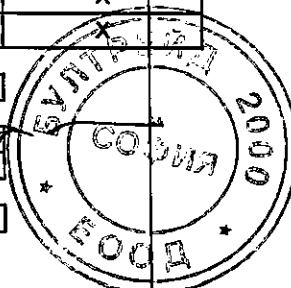
Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код	Среден брой през годината	Списъчен брой на 31.12.	
			общо	в т.ч. жени
а	б	1	2	3
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 1000 и код 1500)	1400			
Наети лица за извършване на услуги с личен труд (граждански договор)	1500			
в т.ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510			
Наети лица по външно съвместителство	1530			
Работещи собственици	1600	1	1	
Хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения	3200	X	X	X
Социални и здравни осигуровки	3300	X	X	

Ръководител: Илия Петков Илиев
Съставител: Елена Дамянова Илиева
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева
(име, презиме, фамилия)

Дата: 19.02.2008

Илия Петков Илиев
9717768
(телефон)



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ЕИК по БУЛСТАТ
130097675

СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2007 ГОДИНА

(хил.лева)		
Показатели	Код на реда	Сума
а	б	1
I. Извънредни приходи		
1.Получени застрахователни обезщетения	31	
2.Други	32	
Обща сума I	33	0
II. Извънредни разходи		
1.Разходи за природни и други бедствия	34	
2.Разходи за принудително отчуждаване на активи	35	
3.Други	36	
Обща сума II	37	0

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев

Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

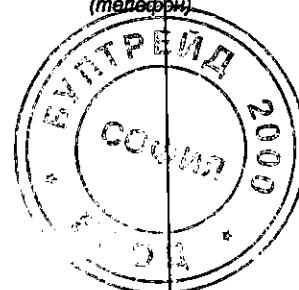
(име, презиме, фамилия)



(подпис)

97177681

(телефон)



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖКА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО:

Вид на справката: 11

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
		обик-новени	привилег-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	проценка увели-чение	проценка нама-ление	проценена стойност (4 + 5 - 6)
а	б	1	2	3	4	5	6	7
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа								
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3001							0
от тях котиран на финансовите пазари	3002							0
2. Акции във взаимни фондове	3003							0
от тях котиран на финансовите пазари	3004							0
3. Изкупени собствени акции	3005							0
4. Облигации	3006							0
5. Изкупени собствени облигации	3007							0
6. Държавни ценни книжа	3008							0
7. Компекаторни инструменти	3009							0
8. Други документи и права	3010							0
Обща сума I	3020	0	0	0	0	0	0	0
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа								
1. Акции, без тези във взаимни фондове	3031							0
от тях котиран на финансовите пазари	3032							0
2. Акции във взаимни фондове	3033							0
от тях котиран на финансовите пазари	3034							0
3. Облигации	3035							0
4. Държавни ценни книжа	3036							0
5. Инвестиционни бонове	3037							0
6. Компекаторни инструменти	3038							0
7. Други документи и права	3039							0
Обща сума II	3040	0	0	0	0	0	0	0

Забелѣжка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието.

Предпристигата, която притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят допълнително втората таблица: СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА.

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

Вид на справката:

12

СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА:

(Хил. левове)

Показатели		Код на реда	Вид и брой на ценните книжа				Стойност на ценните книжа			
			обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	проценка		проценена стойност (4 + 5 - 6)	
							увели-чение	нама-ление		
а		б	1	2	3	4	5	6	7	
II. Дългосрочни финансови активи в ценни книжа										
1. Акции, без тези във взаимни фондове		3031							0	
от тях котиран на финансовите пазари		3032							0	
2. Акции във взаимни фондове		3033							0	
от тях котиран на финансовите пазари		3034							0	
3. Облигации		3035							0	
4. Държавни ценни книжа		3036							0	
5. Инвестиционни бонове		3037							0	
6. Компекторни инструменти		3038							0	
7. Други документи и права		3039							0	
Обща сума II		3040	0	0	0	0	0	0	0	

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев

Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

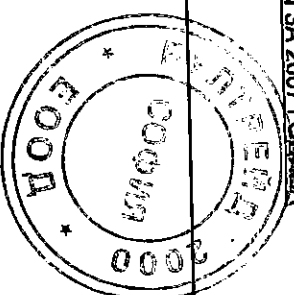
Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

(телефон)

СЛЕДВАЩ ДОКУМЕНТ - СПРАВКА ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ЗА 2007 ГОДИНА

ВАРНО С ОПРИГНАЛА



ЕИК по БУЛСТАТ
130097675

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

СПРАВКА ОБЩО ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО:

Вид на справка: 00

(Хил. левове)				
А. ВЗЕМАНИЯ				
Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Невнесен капитал	2010	2	2	
II. Дългосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия:	2021	0	0	0
- по предоставени заеми	2022	0		
- продажби на активи и услуги	2241	0		
- финансов лизинг	2242	0		
- други вземания	2023	0		
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2024	0		
от тях оформени с ценни книжа ¹	2025	0		
3. Други дългосрочни вземания	2026	0	0	0
- от финансов лизинг	2027	0		
- от предоставени аванси	2028	0		
- други	2029	0		
Всичко за II	2020	0	0	0
III. Краткосрочни вземания				
1. Вземания от свързани предприятия:	2031	0	0	0
- по предоставени заеми	2032	0		
- от продажби	2033	0		
- други вземания	2034	0		
2. Вземания от клиенти	2035	43	43	
3. Вземания от предоставени аванси	2036	0		
4. Вземания от предоставени търговски заеми	2037	0		
от тях оформени с ценни книжа ¹	2038	0		
5. Съдебни вземания	2039	0		
6. Присъдени вземания	2040	0		
7. Данъци за възстановяване:	2041	0	0	0
- данък за общините	2042	0		
- данък върху печалбата	2043	0		
- данък върху добавената стойност	2044	0		
- възстановими данъчни временни разлики	2045	0		
- други данъци	2046	0		
8. Други краткосрочни вземания:	2047	0	0	0
- по липси и начети	2048	0		
- от социалното осигуряване	2049	0		
- по рекламации	2050	0		
- от застраховки	2052	0		
- други	2051	0		
Всичко за III	2060	43	43	0
Общо вземания (I + II + III)	2070	45	45	0

¹ Мониторинг, запис на заповед и други.

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
а	б	1	до една година	над една година	4
I. Дългосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2111	0	0	0	0
- заеми	2112	0			
- доставки на активи и услуги	2113	0			
- финансов лизинг	2243	0			
- други задължения	2244	0			
2. Задължения към финансови предприятия	2114	0			
в т. ч. към банки	2115	0			
- просрочени задължения към финансови предприятия до 3 години	2116	0			
- просрочени задължения към финансови предприятия над 3 години	2117	0			
3. Задължения по получени търговски заеми	2118	0			
от тях оформени с ценни книжа ¹	2119	0			
4. Задължения по облигационни заеми	2120	0			
5. Задължения по получени аванси	2121	0			
6. Отсрочени данъци	2122	0			
7. Други дългосрочни задължения	2123	0			
в това число:					
- по финансов лизинг	2124	0			
- преоформени в държавен дълг кредити	2125	0			
Всичко за I	2130	0	0	0	0
II. Краткосрочни задължения					
1. Задължения към свързани предприятия	2141	0			
в това число от:					
- получени заеми	2245	0			
- доставени активи и услуги	2142	0			
- дивиденди	2143	0			
2. Задължения към финансови предприятия	2144	0			
в това число:					
- към банки	2145	0			
- просрочени задължения към финансови	2146	0			
3. Задължения по търговски заеми	2147	0			
от тях оформени с ценни книжа ¹	2148	0			
4. Задължения към доставчици	2149	22	22		
5. Задължения по получени аванси	2150	0			
6. Задължения към персонала	2151	0			
7. Данъчни задължения	2152	5	5	0	0
- данък за общините	2153	0			
- данък върху печалбата	2154	4	4		
- данък върху добавената стойност	2155	1	1		
- други данъци	2156	0			
8. Задължения към осигурителни предприятия:	2157	0	0	0	0
- социално осигуряване	2158	0			
- здравно осигуряване	2159	0			
- други	2160	0			
9. Други краткосрочни задължения, вкл. провизии	2161	0			
от тях неплатени лихви	2162	0			
Всичко за II	2170	27	27	0	0
Общо задължения (I + II)	2180	27	27	0	0

¹ Менителница, запис на заповед и други.

ЕИК по БУЛСТАТ
130097675

В. ПРОВИЗИИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				0
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				0
3. Други провизии	2230				0
Обща сума (1 + 2 + 3)	2240	0	0	0	0

Г. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума
I. Вземания		
1. Други дългосрочни вземания		
от тях:		
-от предоставени аванси (кол. 1, код на реда 2028 от раздел А)	2246	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2247	
- бюджетни предприятия	2248	
- финансови предприятия	2249	
- физически лица (домакинства)	2250	
- организации с нестопанска цел	2251	
2. Вземания от клиенти и доставчици (кол. 1, код на редове 2035+2036 от раздел А)	2252	43
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2253	
- бюджетни предприятия	2254	
- финансови предприятия	2255	
- физически лица (домакинства)	2256	
- организации с нестопанска цел	2257	
II. Задължения		
1. Дългосрочни задължения по получени аванси (кол. 1, код на реда 2121 от раздел Б)	2258	
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2259	
- бюджетни предприятия	2260	
- финансови предприятия	2261	
- физически лица (домакинства)	2262	
- организации с нестопанска цел	2263	
2. Задължения към доставчици и клиенти (кол. 1, код на редове 2149+2150 от раздел Б)	2264	22
в това число (без чужбина):		
- нефинансови предприятия	2265	
- бюджетни предприятия	2266	
- финансови предприятия	2267	
- физически лица (домакинства)	2268	
- организации с нестопанска цел	2269	

Забележка: Справката за вземанията задълженията и провизиите съдържа обобщена информация за всички вземания, задължения и провизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка: СПРАВКА ЗА ЧУЖБИНА

Дата: 19.02.2008

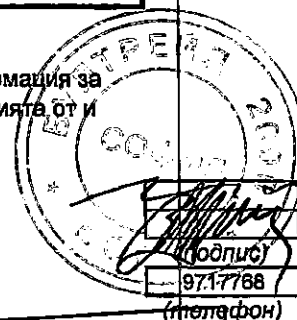
Ръководител: Илия Петков Илиев

Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ЕИК по БУЛСТАТ
130097675

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

/Имп. левове/

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Посредствена оценка		Амортизация				Посредствена оценка		Преоценяване на стойността на активите		Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на последния ден през периода	в т.ч. на постъпки от продажба на имущество	на излизане през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаляване	Преоценяване на стойността (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляване	Преоценяване на стойността на активите (11+12-13)	
I. Дълготрайни материални активи	6	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Земли (терени)	1001					0			0				0			0	0
Страни и конструкции	1002					0			0				0			0	0
Машини и оборудване	1003					0			0				0			0	0
Съоръжения	1004					0			0				0			0	0
Транспортни средства	1005					0			0				0			0	0
Основни средства	1006					0			0				0			0	0
Други дълготрайни материални активи	1007		2			2			2				0			0	2
Обща сума I	1015	61	2	0	0	63	0	0	63	37	15	0	52	0	0	52	11
II. Дълготрайни нематериални активи																	
Патенти	1017					0			0				0			0	0
Програми за компютри	1018					0			0				0			0	0
Продукти от развойна дейност	1019					0			0				0			0	0
Други дълготрайни нематериални активи	1020					0			0				0			0	0
Обща сума II	1030	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)																	
Дългове и участия:																	
- в дъщерни предприятия	1032	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- в свързани предприятия	1033					0			0				0			0	0
- в асоциирани предприятия	1034					0			0				0			0	0
- в други предприятия	1035					0			0				0			0	0
Инвестиционни имоти	1036					0			0				0			0	0
Други дългосрочни ценни книжа	1037					0			0				0			0	0
Обща сума III	1038					0			0				0			0	0
IV. Търговска репутация	1042					0			0				0			0	0
Положителна репутация	1043					0			0				0			0	0
Отрицателна репутация	1044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Обща сума IV	1050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV)	1080	61	2	0	0	63	0	0	63	37	15	0	52	0	0	52	11

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев
Съставител: Елена Давидова Илиева

Лице за контакт: Елена Давидова Илиева
(име, презиме, фамилия)

ВАРНО С ОПРИГИНАЛА

СПРАВКА
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по ЕУЛСТАТ
130097675

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Предходен период		
		постъп- ния	платвания	нетен поток	постъп- ния	платвания	нетен поток
A. Парични потоци от основна дейност	6	1	2	3	4	5	6
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	603	471	32	880	798	161
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203		12	-12		24	-24
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	2204		1	-1			0
Парични потоци от полухитени и отрицателни валутни курсови разлики	2205			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалба	2206		6	-6		2	-2
Платвания при разпределения на печалби	2207			0			0
Други парични потоци от основна дейност	2208	128	189	-63	216	176	41
Всичко парични потоци от основна дейност A	2200	628	679	-50	1176	1000	176
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302			0			0
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	2303			0			0
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност B	2300	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансово дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	2404			0			0
Платвания на задължения по лихвови договори	2405			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406			0			0
Други парични потоци от финансово дейност	2407			0			0
Всичко парични потоци от финансово дейност B	2400	0	0	0	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (A + B + B)	2500	628	679	-50	1176	1000	176
Д. Парични средства в началото на периода	2600	X	X	322	X	X	146
Е. Парични средства в края на периода	2700	X	X	272	X	X	322

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев
Съставител: Елена Делянова Илиева
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Елена Делянова Илиева
(име, презиме, фамилия)

Годишни финансови отчети 2000 EOOD 2007g.xls

ЕИК по БУЛСТАТ

130097675

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/получени
а	б	1	2
I. Приходи от лихви			
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5001		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5002		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5003		
4. Лихви по търговски вземания	5004		
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5)	5000	0	0
II. Разходи за лихви			
1. Лихви по краткосрочни заеми			
в това число по:	5010		
- редовни заеми в левове	5011		
- просрочени заеми в левове	5012		
- редовни заеми във валута	5013		
- просрочени заеми във валута	5014		
2. Лихви по дългосрочни заеми			
в това число по:	5020		
- редовни заеми в левове	5021		
- просрочени заеми в левове	5022		
- редовни заеми във валута	5023		
- просрочени заеми във валута	5024		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5030		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок	5040		
5. Лихви по държавни вземания	5050		
6. Лихви по търговски задължения	5060		
7. Други лихви	5070		
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)	5100	0	0

Дата: 19.02.2008

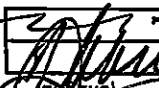
Ръководител: Илия Петков Илиев

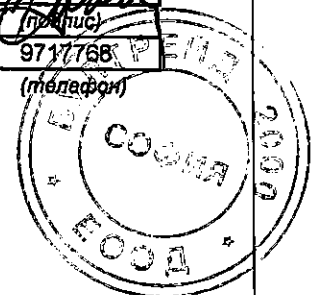
Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)


 (подпис)
 9717768
 (телефон)



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ

130097675

Справка за нетните приходи от продажби (без приходите от продажби на дълготрайни активи)
по видове икономически дейности (кол. 1, код 1610 - (1554-1555))

(Хил. левове)

Дейности	Код на	Отчет за
а	б	1
Общо	9000	533
Растениевъдство	9001	
Животновъдство	9002	
Селскостопански услуги	9003	
Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги	9004	
Рибно стопанство	9005	
Добивна промишленост	9006	
Преработваща промишленост	9007	
Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия	9008	
Събиране, пречистване и разпределение на вода	9009	
Строителство	9010	
Търговия с автомобили, мотоциклети и резервни части; търговия на дребно с автомобилни горива и смазочни масла	9011	
Техническо обслужване и ремонт на автомобили	9012	
Търговия на едро, вкл. търговско посредничество	9013	533
Търговия на дребно	9014	
Ремонт на лични вещи и стоки за домакинството	9015	
Хотели, общежития, почивни домове	9016	
Обществено хранене	9017	
Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводния	9018	
Воден транспорт	9019	
Въздушен транспорт	9020	
Услуги по обработка и складиране на товари; други спомагателни услуги в транспорта	9021	
Организиран пътствия и туризъм	9022	
Поща и далекосъобщения	9023	
Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове	9035	
Спомагателни дейности по финансово посредничество	9036	
Операции с недвижимо имущество	9024	
Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор; на домакински и лични вещи	9025	
Компютърни услуги и други свързани с тях дейности	9026	
Научни изследвания и експериментални разработки	9027	
Рекламни услуги	9028	
Юридически, счетоводни, одиторски и консултантски услуги; архитектурни, детективски и охранителни дейности; секретарски и преводачески услуги; технически изпитвания; пакетиране на стоки; посредници по наемане на работна сила; фотографски услуги	9029	
Образование	9030	
Хуманно здравеопазване и социални дейности; ветеринарна дейност	9031	
Събиране и третиране на твърди и течни отпадъци, вкл. канализационни услуги	9032	
Култура, спорт, хазарт	9033	
Химическо чистене; бръснаро-фризьорство; обредни дейности; други услуги за населението	9034	

Дата: 19.02.2008

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

Ръководител: Илия Петков Илиев

Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

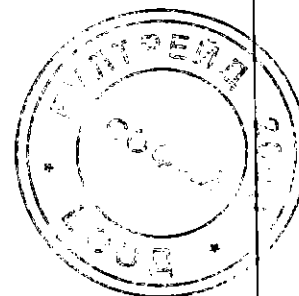
(име, презиме, фамилия)

ЕИК по БУЛСТАТ

130097675

9717768

(телефон)



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Раздел IV. Разходи за осигуровки (кол. 1, код на реда 1160)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Социални осигуровки	4100	3
Здравни осигуровки	4200	
Надбавки	4300	
Фонд "Безработица"	4400	

Раздел V. Други разходи (кол. 1, код на реда 1170)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	5100	58
в т. ч. разходи за командировки	5200	57
от тях задгранични	5300	

Раздел VI. Балансова стойност на продадени активи
(кол. 1, код на реда 1010)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Стоки	6100	311
Материали	6200	
Млади животни и животни за уговяване	6300	
Дълготрайни материални и нематериални активи	6400	

Раздел VII. Справка към приложението за счетоводна политика в годишния финансов отчет. Метод на оценка на материалните запаси при тяхното потребление

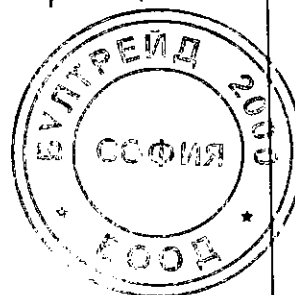
Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак "х"
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	1001	
Средно претеглена стойност	1002	х
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	1003	

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи			
Разходи за материали	1120	17	57
Разходи за външни услуги	1130	61	444
Разходи за амортизации	1160	15	16
Разходи за възнаграждения	1140	12	19
Разходи за осигуровки	1150	3	4
Други разходи	1170	58	60
в това число:			
- обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	1100	166	600
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за уговяване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010	311	307
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	1000	311	307
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240	1	1
Общо за група III	1200	1	1
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	1300	478	908
В. Печалба от обичайна дейност	1310	55	34
IV. Извънредни разходи	1250		
Г. Общо разходи (Б + IV)	1360	478	908
Д. Счетоводна печалба	1400	55	34
V. Разходи за данъци	1450	5	7
Данъци от печалбата	1451	5	7
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	0454	50	27
Всичко (Г + V + Е)	1500	533	942

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552	465	401
- материали	1553		
- услуги	1560	68	539
в т.ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1561		
- услуги на ишлемо	1562		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554		
от тях наеми	1555		

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

		ЕИК по БУЛСТАТ	
		130097675	
- други	1556		2
Общо за група I	1610	533	942
II. Приходи от финансираня	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т.ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т.ч. дивиденди	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	1700	0	0
Б.Общо приходи от дейността (I + II+ III)	1600	533	942
В.Загуба от обичайната дейност	1810		
IV.Извънредни приходи	1750		
Г.Общо приходи (Б + IV)	1800	533	942
Д.Счетоводна загуба	1850	0	0
Е.Загуба (Д + V)	0455		
Всичко (Г+ Е)	1900	533	942



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ЕИК по БУЛОСТАТ

130097676

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2007 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)	0011		
Сгради и конструкции	0012		
Машини и оборудване	0013		
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015	9	24
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017	2	
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018		
Общо за група I	0010	11	24
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024		
Общо за група II	0020	0	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031	0	0
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043	0	0
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	0040	0	0
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		
Общо за група IV	0050	0	0
V. Разходи за бъдещи периоди	0060		
Общо за раздел А	0100	11	24

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073	51	39
Млади животни и животни за утаяване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	0070	51	39
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082	43	
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085		
Други краткосрочни вземания	0086		
Общо за група II	0080	43	0
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	0090	0	0
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	217	290
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0152	170	287
Парични средства в безсрочни депозити	0153	55	32
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0154		
Блокирани парични средства	0155		
- от тях: левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	0150	272	322
V. Разходи за бъдещи периоди	0160		
Общо за раздел Б	0200	366	361
Сума на актива (А+Б)	0300	377	385
В. Условни активи	0350		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии а	Шифър б	Сума - хил. лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
A. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	5	5
- акционерен капитал:	0412	0	0
- котиран акция на финансови пазари	0413		
- некотиран акция на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415	5	5
Невнесен капитал	0416	-2	-2
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	0410	3	3
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423	0	0
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	0420	0	0
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451	297	270
- неразпределена печалба	0452	297	270
- непокрита загуба	0453		
Текуща печалба	0454	50	27
Текуща загуба	0455		
Общо за група III	0450	347	297
Общо за раздел A	0400	350	300
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях: към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517		
Общо за група I	0510	0	0
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0520		
Общо за раздел Б	0500	0	0

ЕИК по БУЛСТАТ

130097676

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии а	Шифър б	Сума - хил. лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях: към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613	22	79
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615		1
Задължения към осигурителни предприятия	0616		1
Данъчни задължения	0617	5	4
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група I	0610	27	85
II. Приходи за бъдещи периоди и финансираня	0700		
Общо за раздел В	0750	27	85
Сума на пасива (А + Б + В)	0800	377	385
Г. Условни пасиви	0900		

Дата: 19.02.2008

Ръководител: Илия Петков Илиев

Съставител: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

9717768

(телефон)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
130097675

I. Име и адрес на предприятието

въвежда се с главни букви на кирилица без кавички

Наименование на
предприятието:

Бултрейд 2000 ЕООД

Адрес за контакт с предприятието :

Област	СОФИЯ - СТОЛИЧНА		
Община	Столична	Район *	ИЗГРЕВ
Град/село	София	Код по ЕКАТТЕ	
Пощенски код	1111		
Улица	Жолио Кюри	Номер	17
Булевард		Блок	
ЖК		Вход	
Квартал		Етаж	
Площад		Апартамент	
Друго		Пощенска кутия	
Електронна поща	elvada@elvada.com		
Интернет страница			
Мобилен телефон		Факс **	9717768
Телефони **	02	9717768	код за нац. избиране
			номер на факса
	02	9717768	код за нац. избиране
			номер на телефона

* Потързва се само за градовете София, Пловдив и Варна

** В първата клетка се изписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

II. Местонахождение на дейността

Населено място, в което предприятието извършва дейността си .

Област	СОФИЯ - СТОЛИЧНА		
Община	Столична		
Град/село	София	Код по ЕКАТТЕ	

III. Собственост

Собствеността на предприятието е:	3	Относителен дял от капитала в %
Държавна		
Общинска		
Частна на местно лице		100.0
Частна на чуждестранно лице		
Частна на неправителствена организация		
Общо		100.0

IV. Икономическа дейност

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на приходите от продажби в % *	Код по НКИД - 2003
1	Търговия на едро с отпадъци и скрап	100	5157

2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
	Общо		100 5157

* Попълва се в цели числа

Дата: 19.02.2008

Ръководител:

Илия Петков Илиев

Съставител:

Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт:

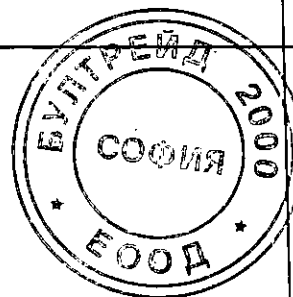
Елена Дамянова Илиева

(име, презиме, фамилия)

8717768

(телефон)

СЛЕДВАЩ ДОКУМЕНТ-Счетоводен баланс на предприятията към 31.12.2007г.



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

Указания

Собственост:

При определяне на собствеността на предприятието да се имат предвид следните пояснения:

- частна на местно лице е собственост на българско юридическо или физическо лице, включително и собственост на чуждестранно физическо лице, придобило статут на български гражданин по законоустановения ред;
- частна на чуждестранно лице - собственост на чуждестранно юридическо или физическо лице, което по смисъла на Закона за чужденците в Р България не е български гражданин.

В случай на двойно гражданство, собственикът сам определя дали е български или чужд гражданин и в зависимост от това се определя формата на частна собственост.

Икономическа дейност:

В този раздел се описват дейностите, извършвани от предприятието през 2007 година. За описанието на дейностите трябва да се използва Националната класификация на икономическите дейности - НКИД - 2003, която е публикувана на интернет страницата на НСИ - www.nsi.bg. Критерий за изчисляване на относителния дял на приходи от продажби за всяка икономическа дейност е показателя "Нетни приходи от продажби".