УСТАВ
НА "НЕКСА ТЕХНОЛОДЖИС" ЕООД

1. Фирма и седалище

1.1. **"НЕКСА ТЕХНОЛОДЖИС" ЕООД** е еднолично дружество с ограничена отговорност, чийто капитал е еднолична собственост на Георги Руменов Радев, ЕГН:

1.2. Фирмата на дружеството е: **"НЕКСА ТЕХНОЛОДЖИС"ЕООД**

Фирменото наименование се изписва на чужд език:

“NEXA TECHNOLOGIES” Ltd

1.3.Седалището и адресът на управление на дружеството са: **гр. София 1505, Район Слатина, ул. „Царичина“ № 1**

2. Предмет на дейност

Разработване и внедряване на решения за роботизирана автоматизация като услуга, отдаване под наем на роботизирано и интелигентно технологично оборудване, автоматизация и оптимизация на бизнес процеси чрез изкуствен интелект и роботика, търговия на едро и дребно с технологични продукти и оборудване, онлайн търговия, внос и износ, дистрибуция на иновативни технологични решения, търговско представителство и посредничество, консултантски услуги в областта на роботиката, изкуствения интелект, автоматизацията и дигиталната трансформация, разработка и поддръжка на софтуерни платформи за управление на роботизирани флотове, събиране и анализ на данни от роботизирани системи, обучение и интеграция на системи за изкуствен интелект в търговски и индустриални обекти, поддръжка, ремонт и сервизиране на технологично и роботизирано оборудване, маркетингови и рекламни услуги, управление на дигитално съдържание, както и всяка друга, незабранена от закона дейност.

3. Срок на дружеството

3.1. Дружеството се учредява за неограничен срок.

4. Отговорност

4.1. Дружеството отговаря за своите задължения с имуществото си.

5. Уставен капитал

5.1. Уставният капитал на дружеството възлиза на 77 (седемдесет и седем) евро.

5.2. Капиталът на дружеството се състои от 77 (седемдесет и седем) дяла, всеки един на стойност 1 (едно) евро, които се поемат изцяло от едноличния собственик Георги Руменов Радев.

5.3. Уставният капитал следва да е внесен изцяло към момента на подаване на заявление за вписване на дружеството в Търговския регистър.

5.4. Уставният капитал на дружеството може да бъде увеличен, респ. намален, съгласно предвидената в чл. 148 – 151 на Търговския закон процедура.

6. Решения на едноличния собственик.

Едноличният собственик на капитала взема решения по всички въпроси, които съгласно Търговския закон са от компетентността на Общото събрание, в това число по следните въпроси:

а) изменение и допълнение на устава;
б) приемане на годишния счетоводен отчет и разпределянето на печалбата;
в) назначаване и освобождаване на управители и експерт-счетоводители за проверка на годишното приключване, освобождаване от отговорността управителите, определяне на възнагражденията им, определяне обхвата на представителната власт на управителите;
г) съставяне и промяна на правилник за управлението, отнасящ се до дейността на управителите;
д) придобиване и разпореждане с дялови участия в други предприятия;
е) придобиване и отчуждаване на недвижими имоти;
ж) предявяване на искове за обезщетение от страна на дружеството срещу управителите или експерт-счетоводителите, както и представителство на дружеството в процеси, които то може да води срещу управителя, респ. управителите;

За решенията на едноличния собственик на капитала се съставят протоколи.
За учредителния протокол на дружеството и избор на управител с този учредителен протокол, не е нужно да е спазена формата, изискуема в чл. 137 ал.4 от ТЗ.

7. Управление и представителство

7.1. Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик или от избран от него управител.

7.2. Управителят на дружеството се избира с решение на едноличния собственик за неограничен период от време.

7.3. Управителят:

а) следи за изпълнението на устава, на решенията на едноличния собственик, като организира и контролира дейността на дружеството и осъществява оперативното му ръководство;

б) осигурява своевременно съставяне на годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
в) представлява дружеството в отношенията му с трети лица и сключва текущи сделки;
г) изпълнява и други функции, които са му възложени по закон или от едноличния собственик;

8. Търговска година

8.1. Търговската година на дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември на всяка календарна година.

9. Годишен счетоводен отчет и баланс

9.1. Ежегодно дружеството изготвя и приема Годишен Финансов отчет, който се обявява в Търговския регистър.

10. Разпределение на печалбата

10.1. Едноличният собственик може да вземе решение, печалбата или част от нея да остане в дружеството или да бъде разпределена.

11. Прекратяване и ликвидация

11.1. Дружеството се прекратява:

а/ по решение на едноличния собственик
б/ при несъстоятелност на дружеството по определения в ТЗ ред
в/ по решение на компетентния съд по седалище на дружеството в посочените случаи съгласно чл.155 ТЗ.
г/ при реорганизация на дружеството чрез сливане, респ. вливане в акционерно дружество или в друго дружество с ограничена отговорност.
д/ други предвидени в закона случаи

11.2. При прекратяване в случаите по т.11.1. буква "а" и "в" се открива процедура по ликвидация на дружеството.

11.3. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на Глава XVII от Търговския закон.

12. Промени в устава

Всякакви промени или допълнения на устава имат действие само тогава, когато са направени в писмена форма и са подписани от едноличния собственик.

13. Влизане в сила

13.1. Този устав влиза в сила след подписването му.

14. Заключителни разпоредби

14.1. Ако разпоредба от настоящия устав е, респ. се окаже, недействителна, то уставът запазва действието си в останалата си част. В този случай едноличният собственик се задължава да промени недействителната разпоредба така, че целта, която се преследва с нея да бъде постигната в духа и смисъла на устава като цяло.

Едноличен собственик:

.....

.....2026г, гр.София

29.06