УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА
„ММ Фън Фънд“ ЕООД

§ 1. Общи положения

Член 1. /1/ Настоящият учредителен акт урежда образуването и функционирането на еднолично дружество с ограничена отговорност **„ММ Фън Фънд“ ЕООД** за извършване на стопанска дейност (наричано по-долу „**Дружеството**”).

/2/ Едноличен собственик на капитала на Дружеството е **Милен Асенов Минчев**, с ЕГН [redacted], наричан по-долу „**Едноличен собственик**”.

Член 2. /1/ Дружеството е самостоятелно юридическо лице, образувано и функциониращо съгласно разпоредбите на законодателството на Република България, като организационно и имуществено е обособено от Едноличния собственик.

/2/ Дружеството не отговаря за задълженията на Едноличния собственик и Едноличният собственик не отговаря за задълженията на Дружеството.

/3/ Дружеството отговаря за задълженията си с имуществото си съгласно разпоредбите на българското законодателство.

§ 2. Срок

Член 3. Дружеството се учредява за неопределен срок.

§ 3. Фирма

Член 4. /1/ Фирменото наименование на Дружеството е **„ММ Фън Фънд“ ЕООД**, което може да си изписва и на латиница, както следва: **MM Fun Fund Ltd.**

/2/ Фирменото наименование на Дружеството, заедно с указание за седалището и адреса на управление и ЕИК са задължителни реквизити на търговската кореспонденция на Дружеството. Ако кореспонденцията изхожда от клон на Дружеството в нея се посочва и адресът на клона.

/3/ Фирменото наименование на клон на Дружеството се образува като към фирменото наименование се добавя „клон”.

§ 4. Седалище и адрес на управление

Член 5. Седалището на Дружеството се намира в гр. София, а адресът на управление е: Република България, област София-град, Столична община, гр. София, п.к. 1729, ж.к. Младост 1А, бл. 505.

§ 5. Предмет на дейност

Член 6. /1/ Предметът на дейност на Дружеството е:
Покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; производство на стоки с цел продажба; търговия на едро и дребно; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и превозни сделки; осъществяване на всякакви сделки, свързани директно или индиректно с гореописаните дейности, както и всякаква друга търговска дейност и услуги, незабранени от законодателството на Република България.

/2/ Дружеството извършва дейността си изключително в интерес на Едноличния собственик.

§ 6. Уставен капитал и дялове. Начин на внасяне

Член 7. /1/ Дружеството има уставен капитал, който представлява имуществото му към датата на регистрацията му.

/2/ Уставният капитал е на стойност от **2000 лв.** /две хиляди лева/, разпределен на **2000** /две хиляди/ равни дяла с номинална стойност от **1 лв.** /един лев/ всеки.

/3/ Всеки дял от капитала дава равни права, включително право на дивидент и ликвидационен дял.

Член 8. Дяловете от капитала се поемат изцяло от Едноличния собственик.

Член 9. Целият размер на капитала на Дружеството трябва да бъде внесен от Едноличния собственик по набирателна сметка в избрана от него търговска банка в Република България.

Чл. 10. Едноличният собственик може да прехвърля притежаваните от него дялове и да приема нови съдружници.

§ 7. Изменение на капитала

Член 11. Капиталът на Дружеството може да бъде увеличаван по решение на Едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, записване на нови дялове или приемане на нови съдружници и записване от тях на нови дялове.

Член. 12. Намаляването на капитала на Дружеството може да се извърши с решение на Едноличния собственик при спазване на установения от закона ред.

§ 8. Дружествено имущество

Член 13. /1/ Дружественото имущество е съвкупност от права и задължения, в това число права върху движими и недвижими вещи, парични средства, дялови участия в други дружества, права върху обекти на интелектуалната собственост и други нематериални обекти.

/2/ Вещите, създадени от дейността на Дружеството, както и вещите, закупени с негови средства, са собственост на Дружеството.

§ 9. Допълнителни парични вноски

Член 14/1/ Едноличният собственик може да вземе решение за заплащане на допълнителни парични вноски в определени срокове, с цел покриване на загуби и при временна необходимост на Дружеството от парични средства.

/2/ Допълнителните парични вноски не се отразяват на капитала на Дружеството. Може да се уговори Дружеството да плаща лихви за тези вноски.

§ 10. Органи на Дружеството. Управление и представителство

Член 15. /1/ Органи на Дружеството са:

1. Едноличният собственик, упражняващ правомощията на Общо събрание на Дружеството;

2. Управителят/ите.

/2/ Едноличният собственик може да създаде спомагателни, консултативни или контролни органи като функциите им се определят с решението за тяхното създаване.

Член 16. /1/ От изключителната компетентност на Едноличния собственик, упражняващ правомощията на Общо събрание на Дружеството, е вземането на следните решения за:

1. изменение и допълнение на Учредителния акт;

2. приемане на съдружници и даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

3. приемане на отчета и баланса, разпределяне на печалбата и нейното изплащане;

4. намаляване и увеличаване на капитала;

5. допълнителни парични вноски;

6. преструктуриране на Дружеството;

7. прекратяване на Дружеството посредством ликвидация и назначаване на ликвидатор;

8. откриване и закриване на представителства, клонове и участие или прекратяване на участие в други дружества;

9. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

10. избор на управителя/те и освобождаването му/им;

11. стопанската политика на Дружеството;

12. дружествените фондове и размера на отчисленията по тях;

13. предявяване на искове срещу управителя/ите назначава представители за водени на процеси срещу него/тях.

/2/ За решенията на Едноличния собственик се води протокол, който се вписва в специално водена протоколна книга на Дружеството.

/3/ **Едноличният собственик взима всички решения по чл. 137, ал. 1, включително решенията по чл. 137, ал. 1 т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 във връзка с чл. 147, ал. 2 от Търговския закон чрез съставяне на протокол в обикновена писмена форма, без необходимост от нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието на съответния протокол.**

Член 17. Едноличният собственик има право и:

1. да участва в управлението на Дружеството;

2. да се информира за хода на дружествените дела, за състоянието на отчетността и дейността на Дружеството;

3. да преглежда книжата на Дружеството и да получава заверени преписи от тях.

§ 11. Управител/и

Член 18. /1/ Дружеството се управлява по право от Едноличния собственик съгласно чл. 147, ал. 1 от ТЗ. В случай, че Едноличният собственик назначи един или няколко управители, Дружеството се представлява съгласно условията в решението на Едноличния собственик.

/2/ За управител на Дружеството може да бъде избрано само физическо лице.

/3/ Управителят/ите могат да бъдат освободени по всяко време по решение на Едноличния собственик.

/4/ Управителят/ите отговарят за виновно причинените вреди на Дружеството.

Член 19 /1/ Управителят/ите има/т следните правомощия относно:

1. организацията, ръководството и контрола на цялостната дейност на Дружеството и осигуряване на стопанисването и опазването на неговото имущество в съответствие с разпоредбите на закона, настоящия Учредителен акт и решенията на Едноличния

собственик;

2. представителство на Дружеството пред всички държавни органи и институции, пред трети лица в страната и чужбина, сключва от името на Дружеството сделки, разкрива на името на Дружеството банкови сметки и оперира със средствата по тях.

3. сключването, изменението и прекратяването на трудовите правоотношения със служителите на Дружеството съобразно с действащото трудово законодателство, налагането на дисциплинарни наказания за извършени нарушения, даването на награди и поощрения.

4. организацията, контрола и отговорността за редовното и правилно водене на търговската, счетоводната, статистическата и друга отчетност, за воденето на дружествените книжа, за навременното заявяване пред компетентната държавна институция на обстоятелствата, подлежащи на вписване;

5. отчитането на дейността си пред Едноличния собственик.

Член 20. Управителя/ите решава/т всички въпроси, свързани с функционирането на Дружеството с изключение на въпросите от изключителната компетентност на Едноличния собственик и в рамките на ограниченията, предвидени в настоящия Учредителен акт или в решение на Едноличния собственик.

§ 12. Счетоводство. Протоколна книга

Член 21. /1/ Дружеството води счетоводство в съответствие със Закона за счетоводството и българското законодателство.

/2/ Годишният финансов отчет се приема от Едноличния собственик.

Член 22. Дружеството води протоколна книга за решенията на Едноличния собственик, за чието редовното и точно водене на протоколната книга отговорят управителя/ите на Дружеството.

§ 13. Прекратяване и ликвидация на Дружеството

Член 23. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Едноличния собственик, взето съгласно разпоредбата на член 16 /1/ т. 7 от настоящия учредителен акт;

2. чрез сливане или вливане в друго дружество;

3. съгласно съдебно решение в предвидените в чл. 155 от Търговския закон случаи.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК

Милен Асенов Минчев