

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „Банчев 1” ООД

Днес, 03.10.2018 год. в гр. Пловдив, между:

1. Дафчо Иванов Банчев ЕГН, л.к. №/..... г. от МВР-....., с постоянен адрес гр., ул. “.....” № .. ет..., ап...,
 2. Иванка Дафчева Савова ЕГН, л.к. №/..... г. от МВР-....., живуща гр., ул. “.....” № .. ет... ап...,
- се сключи настоящия дружествен договор на дружество с ограничена отговорност, съобразно изискванията на чл. 113 и следващите от ТЗ, при следните условия:

Глава I ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

1. Наименование на дружеството: **“Банчев 1” ООД**,
2. Седалището и адресът на управление на Дружеството са: гр.Пловдив, ул., Пере Тошев” № 1 ет.2 ап.4.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

3. Предметът на дейност на дружеството е: Вътрешна и външна търговия с всякакви стоки, производство на стоки с цел продажба, монтаж на мебели, представителство и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица, вътрешен и международен транспорт, както и всякакви други дейности, незабранени от закона.
4. Дружеството ще придобива по законен начин права и средства, които ще улесняват напредъка на стопанската му дейност и стопанския му просперитет.
5. Дружеството се създава за неопределен срок.

СЪДРУЖНИЦИ

6. Съдружници в дружеството са:
 1. Дафчо Иванов Банчев ЕГН, л.к. №/..... г. от МВР-....., с постоянен адрес гр., ул. “.....” № .. ет... ап...,
 2. Иванка Дафчева Савова ЕГН, л.к. №/..... г. от МВР-..... живуща гр., ул. “.....” № .. ет... ап...,
7. Дружеството се управлява и представлява от управител или управители, избрани и назначени по надлежния ред от Общото събрание /ОС/ на съдружниците на дружеството.

Глава II КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 8. Капиталът на дружеството е в размер на 2556.46 евро (две хиляди петстотин петдесет и шест евро и четиридесет и шест евроцента), разпределен в 2 (два) дяла от по 1278.23 евро (хиляда двеста седемдесет и осем евро и двадесет и три евроцента) всеки един. Към момента на учредяване на дружеството и при вписването му в Търговския регистър са внесени 1789.52 евро от капитала.

Чл. 9. Капиталът на дружеството се разпределя между съдружниците както следва:
Дафчо Иванов Банчев ЕГН притежава 50% от капитала на дружеството или един дружествен дял от 1278.23 евро.

Иванка Дафчева Савова ЕГН притежава 50% от капитала на дружеството или един дружествен дял от 1278.23 евро.

10. Всеки дял носи по един глас на собственика му в ОС на съдружниците.

11. Капиталът на дружеството се увеличава с взето единодушно решение на ОС на съдружниците, чрез приемане на нов съдружник, записване на нови дялове или увеличаване на дяловете.

12. Допустимо е увеличаване на капитала на дружеството чрез: допълнително внасяне и същото на машини, съоръжения, суровини, материали, права върху интелектуална собственост или ограничени вещни права върху недвижими имоти, като оценката им се извършва със сагласието на всички съдружници с помощта на компетентно лице.

13. Намаляването на капитала на дружеството става с взето единодушно решение на Общото събрание на съдружниците при спазване изискванията на чл.150 и 151 от ТЗ, в което се посочват: цел и размер на намаляването и начинът, по който ще се извърши.

14. Намаляването на капитала може да се извърши чрез намаляване стойността на дела в капитала, връщане дела от капитала на прекратилия участието си съдружник или освобождаване от задължение за внасяне на неизплатената част на дела от капитала.

15. Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

16. Съобразно от дела му в капитала на дружеството всеки съдружник има право на дял от имуществото на дружеството, дивидент и ликвидационна квота.

17. Съдружниците не могат да искат връщане на дружествения им дял освен при прекратяване на членството им в дружеството.

18. При прекратяване на участието на съдружник в дружеството или неговото изключване, имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването, респ. изключването.

19. При временна необходимост от парични средства, съдружниците се задължават да направят допълнителни парични вноски за определен срок, само с решение на ОС на съдружниците, взето с единодушие от капитала. Тези вноски са съразмерни на дяловете в капитала на дружеството.

20. Прехвърляне на дялове между съдружниците се извършва свободно, при спазване изискванията на ТЗ.

21. Дружественият дял е неделим, освен ако съдружниците единодушно са съгласни да допуснат разделение на такъв дял.

22. Прехвърлянето на дружествен дял на трето лице се извършва при спазване изискванията за прием на нов съдружник и само след писмено удостоверяване, че въпросният дял е предложен първо на останалите съдружници в дружеството и същите не желаят да го придобият при предложените параметри за това.

23. При прехвърляне на дружествен дял, правоприменикът е солидарно отговорен с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

Глава III

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

24. Всеки съдружник има следните права:

1. да участва в управлението на дружеството;
2. да участва в разпределението на печалбите, съобразно дяловото си участие в основния капитал;
3. да получава приспадащата му се част от имуществото на дружеството, в случай на ликвидация;
4. да бъде информиран за състоянието на дружеството и неговата дейност, както и да преглежда и проверява книгата на дружеството.

25. Съдружник, който има над 1/10 от капитала на дружеството, има право да иска свикване на Общото събрание на съдружниците от управителя или да стори сам това, ако последният в 14-дневен срок от датата на отправеното до него искане, сам не стори това.

26. Съдружниците упражняват правата си във връзка с управлението на дружеството чрез Общото събрание на съдружниците.

27. Броят на гласовете, с които съдружниците участват при вземане на решения в Общото събрание на съдружниците, съответства на броя на дяловете, които те притежават в капитала на дружеството.

28. Всеки съдружник е длъжен:

1. да внесе или изплати дяловата вноска в капитала в определените срокове;
2. да участва в управлението на дружеството чрез Общото събрание на съдружниците;
3. да изпълнява решенията на Общото събрание на съдружниците и на другите органи на управление на дружеството, когато са взети в границите на тяхната компетентност;
4. да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата стопанска дейност;
5. да пази производствените и търговски тайни на дружеството.

29. Отговорността на съдружниците се ограничава до размера на дяловото им участие в капитала на дружеството.

30. Нов съдружник се приема с писмена молба до ОС на съдружниците с прилагане на декларация, че същият приема клаузите на настоящия договор и не са налице забраните за участие по ТЗ.

31. Общото събрание разглежда молбата в срок до 15 дни от нейното постъпване на свое заседание, като решението за прием на нов съдружник следва да бъде взето единодушно от всички съдружници.

32. Всеки съдружник може да напусне дружеството след отправяне на писмено предизвестие до Общото събрание на съдружниците.

33. Изключването на съдружник става с решение на ОС на съдружниците, когато:

1. не е изплатил или внесъл определените му дялови вноски, включително и след като му бъде даден допълнителен срок за издължаване, с решение на Общото събрание на съдружниците, за което същият е бил уведомен писмено;

2. при системно и грубо нарушаване на клаузите на настоящия договор, с което се пречи на дейността на дружеството, като за това му бъде отправено предварително писмено предупреждение;

3. в случаите посочени в чл. 126 ал.3 от ТЗ.

34. Предложение за изключване на съдружник може да бъде направено от всеки съдружник, като то трябва да бъде мотивирано и обосновано.

35. Изключването става с единодушно решение на Общото събрание на съдружниците при гласуване на което не участва изключвания съдружник.

36. При напускане на съдружник дяловото му участие се изкупува от останалите съдружници, пропорционално на дяловото им участие в капитала.

37. Ако съдружник не желае да изкупи/поеме съответната част от дяловото участие на напускащия или изключения съдружник, тази част се предлага при същите условия на желаещите съдружници.

38. Ако и в този случай дяловото участие на напусналия или изключения съдружник не се изкупи/поеме от останалите съдружници или не се приеме от нов съдружник в дружеството, с неговата стойност се намалява капиталът на дружеството.

Глава IV

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

39. Органи на управление на дружеството са:

1. Общото събрание на съдружниците;
2. Управител/и, като управителят може и да не е съдружник.

40. Върховен орган на дружеството е Общото събрание на съдружниците, което може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

41. То се състои от всички съдружници или техните представители. Управителят участва в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.

42. Общото събрание на съдружниците има изключителна компетентност да взема решения относно:

1. изменение и допълнение на настоящия дружествен договор;
2. приемане, освобождаване или изключване на съдружник;
3. даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник;
4. вземане на решение за увеличаване или намаляване на капитала на

дружеството;

5. вземане на решение за прекратяване на дружеството;

6. определяне на перспективните годишни планове за стопанска дейност и развитие на дружеството;

7. одобряване отчисленията за съответните фондове на дружеството;

8. приемане на годишния отчет и баланса на дружеството, разпределяне на печалбата и вземане на решение за нейното изплащане;

9. избор и освобождаване от длъжност на управителя (лите), определяне на възнаграждението му (им) и освобождаване от отговорност на същите;

10. откриване и закриване на клонове на дружеството в страната или чужбина и определяне на капитала за тази цел; придобиване или отчуждаване на вещи права върху недвижими имоти, сливане, вливане, преобразуване, срок на действие на дружеството или продължаването му, вземане на решение за предявяване иск от дружеството срещу управителя или съдружника и назначаване на представител за воденето на процеси срещу тях;

11. решение за допълнителни парични вноски;

12. правила за работната заплата и други вътрешни правила, както и всички други въпроси, предвидени в ТЗ.

43. Решенията по т.42-4 се вземат с единодушие от всички съдружници. Решенията по т.1, 2, 3, 5 и 11 се вземат с мнозинство $\frac{3}{4}$ от капитала на дружеството. Решенията по т.42-8 (само за разпределение на печалбата и вземане на решение за нейното изплащане), т.9 (само за избор и освобождаване от длъжност на управителя) и т.10 се вземат с мнозинство $\frac{2}{3}$ от капитала. Всички останали решения се вземат с обикновено мнозинство повече от $\frac{1}{2}$ от капитала на дружеството.

44. Общото събрание на съдружниците се свиква на редовно заседание най-малко веднъж годишно от управителя на дружеството, като първото заседание се свиква в деня на подписване на дружествения договор.

45. Управителят е длъжен да свиква общо събрание и по писмено искане на съдружници с дялове над $\frac{1}{10}$ от капитала на дружеството.

46. Управителят е длъжен да свика Общото събрание на съдружниците, щом като загубите на дружеството надхвърлят $\frac{1}{4}$ от капитала.

47. Свикването на редовно или извънредно заседание на ОС става чрез писмена покана, отправена до същите най-малко 7 дни преди датата на заседанието, връчена им лично срещу подпис или по пощата с обратна разписка.

48. В поканата се посочват деня, часа и дневния ред на заседанието. Когато датата на заседанието е уточнена на предишното заседание, покана не се изпраща.

49. Съдружниците могат да се събират на заседание на ОС и без спазване на горните изисквания при тяхно общо съгласие и отразяването му в протокола от него.

50. Заседанието на ОС е редовно, ако за същото са редовно уведомени всички съдружници и присъстват съдружници, чието дялово участие в капитала е достатъчно за образуване на мнозинство по обсъжданите въпроси. Съдружник може да участва и неприсъствено по въпроси, за които е бил писмено уведомен в дневния ред и е изразил по тях писмено становище преди заседанието, което се огласява на заседанието.

51. ОС се председателства от председател, като за заседанието се съставя протокол и той се подписва от него. Дискусиите се водят по въпросите, залегнали в дневния ред.

52. В протокола се вписват станалите дискусии и взетите от съдружниците решения. Преписи от протокола се издават от Управителя на дружеството.

53. протоколите от ОС на съдружниците се подреждат в протоколна книга, която се съхранява при Управителя.

54. Всеки съдружник може да предяви иск пред Окръжния съд по седалището на дружеството за отмяна на решение на ОС, когато то противоречи на повелителните норми на закона или устава. Искът се предявява в 14-дневен срок от вземане на решението за присъстващите или от датата на узнаването за неприсъстващите, но не по-късно от 3 месеца от деня на заседанието на ОС.

55. Управителят на дружеството се избира от ОС на съдружниците без определен срок, ако ОС не реши нещо друго.

56. ОС на съдружниците може да избере и повече от един управител.

57. Управителят ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството съобразно Закона и решенията на ОС. Той решава всички въпроси по осъществяването предмета на дейност на дружеството, с изключение на онези, които са от изключителната компетентност на ОС на съдружниците.

58. При водене на работата на дружеството управителят (лите) е длъжен да действа с грижата на добър стопанин.

59. Управителят има следните правомощия:

1. представлява дружеството;
2. решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и външните му отношения;
3. определя и контролира разходите на дружеството и ги представя на ОС за одобряване;
4. сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
5. сключва всички видове договори с трети лица и фирми във връзка с осъществяването стопанската дейност на дружеството като за отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права върху тях следва да има предварително решение на ОС, както и за сключване на сделка, теглене на кредит и други с материален интерес над определена стойност, събира вземанията на съдружниците на дружеството, извършва съответните разплащания;
6. изработва проекти за перспективния план на дружеството;
7. свиква ОС на съдружниците на заседание, определя дневния ред, следи за редовността при свикването и провеждането на заседанията, прави необходимите публикации в ежедневниците.

60. Управителят може да възлага упражняването на функциите си на друго лице, като определя конкретните му задачи само след изричното съгласие и одобрение на ОС.

61. Управителят отговаря за редовното водене и съхранение на следните книги:

1. книга за дяловете на съдружниците, в която се описва делът на всеки съдружник;
2. Протоколна книга на заседанията на ОС на съдружниците.

62. Управителят не може без съгласие на дружеството да извършва търговски сделки, сходни с дейността на дружеството, като и да участва и заема ръководна длъжност в други дружества по ТЗ, със сходен или еднакъв предмет на дейност.

63. Управителят може да бъде освободен от заеманата длъжност по всяко време с решение на ОС на съдружниците.

64. В случай на смърт или поставяне под запрещение на управителя, в срок от 3 дни, се свиква ОС на съдружниците за избиране на нов управител. Дотогава функциите му могат да се изпълняват от съдружника с най-голям дял в капитала на дружеството или при равни дялове от всеки един от тях, посочен от останалите.

Глава V БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

65. Стопанската дейност на дружеството се планира и отчита на календарна година, започваща от 1 януари и завършва на 31 декември, като по изключение първата стопанска година започва от деня на образуване на дружеството и завършва на края на съответната календарна година.

66. В края на всяка стопанска година се съставя подробен опис на имуществото на дружеството, съдържащ:

1. баланс за действителното стопанско състояние на дружеството;
2. отчет за приходите и разходите.

67. В предвидените от закона случаи, годишният счетоводен отчет се проверява от един или няколко проверители – дипломирани експерт-счетоводители, избрани от ОС преди изтичането на календарната година, което е условие за приемането му от ОС. Експертите отговарят за добросъвестността и безпристрасността на проверката и запазване на тайната на дружеството.

68. Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на ОС.

69. Загубите се покриват от допълнителни вноски на съдружниците, определени от ОС, съгласно настоящия дружествен договор и се внасят съобразно разпоредбите на ТЗ.

Глава VI ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

70. Дружеството се прекратява:

1. по решение на ОС на съдружниците, взето с мнозинство $\frac{3}{4}$ от капитала;
2. в други случаи посочени в чл. 154 и 155 от ТЗ.

71. Ликвидацията на дружеството се осъществява при спазване разпоредбите на чл. 155 ТЗ.

72. Вписването на всички обстоятелства съгласно чл. 119 от ТЗ се осъществява в 7-дневен срок от настъпването или промяната им от управителя на дружеството или упълномощено от него лице в съответствие с изискванията на ТЗ пред Търговския регистър към Агенция по вписванията.

Настоящият договор се състави и подписа в 4 еднообразни екземпляра, по един за всеки от съдружниците, един за съхранение в дружеството и един за вписването в Търговския регистър.

СЪДРУЖНИЦИ:

1.

Дафчо Иванов Банчев

2.

Иванка Дафчева Савова