УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„НЕОТЕХ ДИЗАЙН“ ЕООД

Днес 28.05.2024.г., в гр. София, Нина Иванова Михайлова, с ЕГН: , наричана по-нататък ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК, съставих и подписах този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност „НЕОТЕХ ДИЗАЙН“ ЕООД, наричано по-нататък Дружеството, при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от едноличния собственик на капитала, със свои капитал и имущество.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на капитала.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. Наименованието, под което дружеството ще упражнява дейността си, е „НЕОТЕХ ДИЗАЙН“ ЕООД, изписвана и на латиница NEOTEH DIZAIN Ltd.

Чл. 3. (1) Седалището и адреса на управление на дружеството са: гр. София, ПК 1408, район Триадица, ж.к. Стрелбище, ул. „Нишава“ № 127, ет. 5, ап. 11.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност: Проектиране и строителство на жилищни, промишлени и стопански сгради и съоръжения; Извършване на строително-монтажни работи и ремонтни дейности на сгради и обекти в сгради; Инжинерингови услуги; Проектиране и изграждане на ЛЕД системи за осветление; Изработка, монтаж и търговия с алуминиева, пластмасова, дървена и метална дограма; Покупко-продажба и отдаване под наем на недвижими имоти; Търговия с недвижими имоти; Инвестиции в областта на строителството и търговията с недвижимите имоти, предприемачество, посредничество; Производство и търговия със стоки и други вещи в първоначален, преработен или обработен вид; Консултантска, маркетингова, посредническа дейност, както и всяка друга дейност, която не е забранена от закона.

СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6. (1) Капиталът на Дружеството е 5000 (пет хиляди) лева, разпределен в 5000 (пет хиляди) дяла с номинална стойност 1 (един) лев всеки един дял.

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в Търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Нина Иванова Михайлова, с ЕГН: .

Чл. 8. При ликвидация на Дружеството едноличният собственик на капитала има всички права върху имуществото, което остава след удовлетворяване на кредиторите.

Scanned with ACE Scanner

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 9. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 10. Дружеството ще се управлява и представлява от Управител (управители), който се избира от едноличния собственик на капитала и има всички правомощия, предвидени в Търговския закон.

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 11. (1) От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

(2) Едноличният собственик на капитала ще съставя протоколи за приетите от него решения, включително и за тези по чл.137, ал.4 от Търговския закон, в обикновена писмена форма, без нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието.

УПРАВИТЕЛ

Чл. 12. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните праовомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
4. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото българско законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА: .....

Scanned with ACE Scanner