УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНОПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ " ДЪ РЕЗИСТЪНС "

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ СТАТУТ

Чл. 1. (1) Сдружението с нестопанска цел " **ДЪ РЕЗИСТЪНС** ", наричано по-долу на кратко "Сдружението", е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Сдружението.

(4) Сдружението може да образува клонове.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е: " **ДЪ РЕЗИСТЪНС** ", което на латиница се изписва **„THE RESISTANCE“** .

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на Сдружението се образува като към наименованието на Сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл. 3. Седалището и адресът на Сдружението с нестопанска цел " **ДЪ РЕЗИСТЪНС** " са: Република България, област София, община Столична, гр.София, район Студентски, п.к. 1700, ж.к. Студентски град, бл.51, ет.4, стая 420.

СРОК

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 5. (1) Сдружението осъществява дейност в обществена полза, съгласно чл. 2, ал.1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Предметът на дейност на Сдружението обхваща дейности свързани пряко или косвено с организиране и/или прилагане на добри практики във всички сфери на обществения живот.

(3) Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

(4) Сдружението може, при осъществяване на дейността си, да си сътрудничи с други държавни и обществени институции и организации, фирми и други сдружения в рамките на Конституцията, действащото законодателство и настоящия Устав.

(5) Сдружението може да има свой печат, запазен знак, химн, значки, девиз, интернет страница, др. подобни.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 6. Основните цели на Сдружението са:

1. Разработване и внедряване на приложни аналитични рамки за подкрепа и имплементиране на младежки политики;
2. Подкрепа на младежки инициативи и проекти, свързани с образование, социална активност и иновации;
3. Организиране на обучения, семинари и събития за повишаване на капацитета на младежите и организациите, работещи с тях.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 7. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели, са:

1. Изготвяне на проучвания, аналитични рамки и доклади за младежки политики;
2. Организиране на обучения, семинари, уъркшопове и събития за младежи и организации;
3. Предоставяне на консултации и подкрепа на младежки организации и институции;
4. Участие и реализиране на национални и международни проекти;
5. Публикуване на ръководства, методически материали и дигитални ресурси;
6. Извършване на други дейности, необходими за постигане на целите на сдружението.

Чл. 8. Сдружението се самоиздържа, като то не формира и не разпределя печалба. Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност.

ЧЛЕНСТВО

Чл. 9. (1) Членуването в Сдружението е доброволно, без ограничения по отношение на националност, етническа принадлежност, политически убеждения, раса, пол и религия. Членовете биват: пълноправни, асоциирани и почетни. Пълноправни членове са тези които са и членове на управителния съвет на сдружението.

(2) Член на Сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя изцяло идеите, целите на Сдружението, средствата за тяхното постигане и изпълнява неговия Устав и е прието за член по установения ред.

(3) Член на Сдружението може да бъде всяко физическо лице, навършило 18 години, което споделя изцяло идеите, целите на Сдружението, средствата за тяхното постигане и изпълнява неговия Устав и е прието за член по установения ред.

Чл. 10. Членове са онези физически и/или юридически лица, които са приети по установения в Устава ред.

ПРИДОБИВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 11. (1) Приемането на нови членове в Сдружението се извършва от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба за членство и актуална към момента автобиография по образец до Председателя на УС, който ги разглежда в едномесечен срок и внася кандидатурата в Управителния съвет.

(2) Новите членове в Сдружението се приемат с мнозинство от две трети от състава на Управителния съвет. Решението се вписва в протоколната книга на Управителния съвет, а името на новоприетия член – в списъка на членовете на Сдружението.

(3) Членството се счита възникнало от датата на решението за приемане.

(4) Лицата – учредители /вписани в протокола от Учредителното събрание и подписали настоящия Устав при неговото приемане/ се считат за членове на Сдружението по право.

ЧЛЕНСКИ ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 12. (1) Членовете на Сдружението имат право:

- да участват в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;

- да избират и да бъдат избирани в неговите органи на управление;

- да осъществяват контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;

- да бъдат информирани за дейността на Сдружението;

- да се ползуват имуществото на Сдружението като полагат труд по неговото поддържане и опазване и от резултатите от дейността Сдружението.

- да участват в обсъждането на всички въпроси, свързани с дейността на Сдружението, свободно да правят предложения и да изразява мнението си;

- да участват и да се ползват от всички мероприятия, организирани от Сдружението;

- по пълномощие да представляват Сдружението в обсъждания, кръгли маси, конференции и други подобни форуми;

- да поставят на обсъждане и разглеждане въпроси, свързани с целите и дейността на Сдружението;

- да поставят за обсъждане проблемите от общ интерес, както и да предлагат инициативи от страна на Сдружението в защита на интересите му;

- да търсят защита по проблеми, свързани с осъществяването на тяхната дейност като членове на Сдружението;

- да напускат Сдружението по собствено желание;

(2) Асоциираните и почетните членове имат всички права и задължения по ал. 1, освен правото на глас, правото да избират и да бъдат избирани в органите на дружеството и правото на контрол върху работата на Сдружението и неговите органи, които права се притежават само от пълноправните членове. Асоциираните членове заплащат членски внос в размер на половината от членския внос за редовните членове, а почетните членове не заплащат членски внос.

Чл. 13. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 14. Членството се прекратява: - по молба на съответния член; - прекратяване на юридическото лице; - изключване при нарушаване на разпоредбите на Устава, при системно или съществено неизпълнение на - - членските задължения, констатирано с решение на Управителния съвет. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението; - отпадането на членство е налице, когато повече от две години не бъде внасян членски внос и неучастие в дейността на Сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството; - с прекратяването на дейността на Сдружението.

ИМУЩЕСТВО. ФИНАНСИРАНЕ.

Чл. 15. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от

членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 16. (1) За осъществяване на своята дейност и постигане на целите си, Сдружението набира финансови средства и формира имущество от следните източници:

-доброволни вноски;

- дарения, завещания от членовете на Сдружението, както и от български и чуждестранни физически и юридически лица, спонсорства, безвъзмездни помощи, финансиране на проекти;

- приходи от участие в прояви, проекти, целеви програми и други дейности, свързани с целите на Сдружението;

- приходи от допълнителна стопанска дейност, свързана с целите на Сдружението;

- предоставени средства от държавата, общините и други финансиращи институции;

- приходи от управлението на собственото имущество, реклама, награди, акции и кампании за набиране на средства, постъпления от консултации и други услуги, обучителна, издателска и друга дейност свързана с целите на Сдружението, предоставени средства от международни организации;

- други приходи, осъществени по начин, позволен от закона.

СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 17. (1) За постигане целите на Сдружението и реализиране на неговия предмет на дейност се допуска самостоятелно или в съдружие с други физически или юридически лица извършването на допълнителна стопанска дейност. Стопанската дейност на Сдружението е единствено във връзка с постигането на неговите цели и неговия основен предмет на дейност, описан в Устава и обхваща дейности в следните направления, които не са изчерпателно изброени:

1. Рекламна, издателска, консултантска, информационна, посредническа, спомагателна и друга дейност и сключване на свързаните с тях и необходимите за осъществяването им договори;
2. Търговска дейност, насочена към обезпечаване организирането и провеждането на обучителни курсове, лектории, кръгли маса, музикални и спортни мероприятия, ревюта, изложби и конкурси на регионално и национално равнище, конференции, симпозиуми, семинари, работни съвещания и други подобни мероприятия по проблемите, свързани с основните цели на Сдружението;
3. Други дейности и услуги, свързани с постигане целите на Сдружението, допустими от националното законодателство.

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Председателя на УС.

(4) Сдружението не разпределя печалба от стопанската си дейност. Всички приходи от нея се използват за постигането на заявените с този Устав цели.

УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 18. (1) Органите на Сдружението са:

1. Общото събрание;

2. Управителния съвет;

3. Председател на Управителния съвет;

(2) Върховен орган на Сдружението е Общото събрание и то представлява интересите на всичките му членове.

(3) Управителен орган на Сдружението е Управителния съвет.

ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 19. В Общото събрание участват всички пълноправни членове на Сдружението. Пълноправните членове на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител.

Чл. 20. (1) Членовете – юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на Сдружението, като могат да бъдат издадени за едно конкретно заседание на събранието.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл. 21. Общото събрание:

- приема, изменя и допълва Устава на Сдружението;

- приема други вътрешни актове;

- преобразува и прекратява Сдружението;

-избира за срок от 5 /пет/ години и освобождава членовете на Управителния съвет; -

контролира дейността на Управителния съвет; - назначава и освобождава регистрирани одитори;

- одобрява годишния финансов отчет;

- назначава ликвидаторите при прекратяване на Сдружението, освен в случай на несъстоятелност;

- разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;

- приема основните, ръководните насоки и програми за дейността на Сдружението; -

приема бюджета на Сдружението;

- определя размера на членския внос в сдружението

- решава образуването на фондове за финансиране на дейността на Сдружението, техните източници и начина на ползване в съответствие с ЗЮЛНЦ;

- приема отчета за дейността на Управителния съвет;

- отменя решения на Управителния съвет, на Председателя и на другите органи на Сдружението, когато противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове на Сдружението;

- освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;

- решава и други въпроси, предоставени в неговата компетентност от закона и Устава.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 22. (1) Общото събрание заседава: 1. редовно; 2. извънредно.

(2) Редовно Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(3) Извънредно Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Председателя на Управителния съвет и/или по искане на една трета от членовете на Сдружението.

(4) Общото събрание се свиква като по електронната поща на всеки член на сдружението се изпраща покана най-малко един месец преди насрочения ден.

(5) При липса на кворум, Общото събрание се отлага с един час, след което се провежда с кворум от присъстващите членове.

(6) Всички решения се взимат с обикновено мнозинство (повече от половината от присъстващите).

(7) При отсъствие на член на Общо Събрание, две последователни години, без уважителна причина, която да бъде изпратена в писмен вид до председателя на УС, минимум 15 дена преди провеждането на ОС, на втората година, въпросният член на Общото Събрание може да бъде предложен за изключване, от Председателя на УС или от ½ от членовете на ОС.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 23. Управителният съвет е ръководен орган на Сдружението. Управителният съвет се избира от Общото събрание за срок от 5 години. До избиране на нов Управителен съвет старият Управителен съвет продължава да изпълнява своите функции.

Чл. 24. (1) Управителният съвет се състои от 3 души измежду членовете на СДРУЖЕНИЕТО. Юридически лица, които са членове на Сдружението, могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на Сдружението. Всеки член на Управителния съвет може да бъде избиран неограничен брой пъти.

(2) Не могат да бъдат избирани за членове на Управителния съвет лица, които с присъда са лишени да заемат ръководна, отчетническа и материално отговорна длъжност или по силата на закон или указ не могат да заемат такива длъжности.

(3) Управителният съвет избира между своите членове Председател за срок от 5 години, който срок съвпада със срока на изпълнение на функциите на Управителния съвет по ал. 1.

(4) Ако мандатът на Управителния съвет изтече, той продължава да изпълнява функциите си до избиране на нов Управителен съвет.

(5) Заседанията на Управителния съвет се свикват не по-малко от три пъти годишно от Председателя на УС.

(6) Заседанията на Управителния съвет се провеждат, ако на заседанието присъстват повече от половината от неговите членове, като решенията се вземат с обикновено мнозинство (повече от половината).

(7) Присъстващо на заседанието е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в 8 протокола от председателстващия заседанието. Управителният съвет може да взема решения и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетите решения бъде подписан собственоръчно без забележки и възражения за това от всички членове.

КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ, ОРГАНИЗАЦИЯ, КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА РЕШЕНИЯТА

Чл. 25. (1) Членовете на Управителния съвет и другите лица, които са присъствали на заседанията нямат право да предоставят на трети лица информация за фактите и обстоятелствата за взетите или невзетите решения. За целта, членовете на Управителния съвет и другите лица, имащи право да участват в заседанията подписват клетвена декларация.

(2) Информация на трети лица може да се предоставя само от Председателя или Заместник Председателя, когато се отнася до интересите на съответното трето лице или Законът налага това.

Чл. 26. (1) Председателят организира и координира дейността за изпълнение в срок на взетите решения.

(2) Председателят упражнява текущ контрол по изпълнение в срок на взетите решения.

(3) При констатиране на неизпълнение или просрочване на изпълнението на взетите решения Председателят взема съответните организационни и административни мерки.

Чл. 27. Управителният съвет приема Правилник за дейността си.

Чл. 28. (1) При осъществяване на управлението на дейността на Сдружението, Управителния съвет може да се подпомага от организационни звена /консултативни и други експертни съвети.

(2) Управителният съвет може да изгражда свои помощни органи - секции и комисии, свързани с основните дейности на Сдружението.

Чл. 29. Членовете на Управителния съвет подписват декларация за конфиденциалност със задължение да не правят достояние на лица извън Сдружението информация, която е придобита в качеството им на членове на Управителния съвет и може да навреди на интересите на Сдружението.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Чл. 30. (1) Сдружението се представлява пред трети лица от Председателя на УС, а в случай на невъзможност на Председателя от заместник –председател, изрично упълномощен от Председателя.

(2) Председателят на УС се избира от Управителния съвет за срок от 5 (пет) години.

(3) Председателят може да бъде преизбиран без ограничение.

Чл. 31. Председателят трябва да : - имат постоянно местожителство в страната; - не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ

Чл. 32. (1) Председателят взема всичките си решения еднолично или на основата на решения на Общото събрание или Управителния съвет. Председателят е длъжен:

- да изпълнява задълженията си в интерес на Сдружението и да пази тайните му и след като престане да бъде такъв;
- осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението; - приема организационно - управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на Сдружението;
- назначава, поощрява, наказва и освобождава служителите по утвърденото от него щатно разписание, командирова ги в и извън страната;
- поддържа контакти и представлява Сдружението и членовете му и защитава интересите му или неговите членове пред съответните държавни, съдебни, обществени и други органи и организации;
- определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението; - осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
- има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Сдружението и не са от компетентността на Управителния съвет или Общото събрание, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия;
- организира дейността на Сдружението, осъществява оперативното му ръководство;
- сключва и прекратява трудовите договори със служителите на Сдружението и подписва гражданските договори с трети лица;
- преговаря с представители на местната, регионалната и държавната власт, както и с други организации, от името на Сдружението;
- дава изявления пред медиите от името на Сдружението;
- решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Управителния съвет или на Общото събрание; -

ОТГОВОРНОСТ НА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

Чл. 33. (1) Председателят носи отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на Сдружението.

(2) Председателят може да бъдат освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

ИМУЩЕСТВО

Чл. 34. (1) Имуществото на Сдружението се състои от пари, движими вещи, недвижими вещи или права върху тях, както и всички други позволени от закона активи.

(2) Имуществото на Сдружението се формира от членски внос, средства, постъпили като дарение или от завещания в полза на Сдружението, приходи от осъществяването на допълнителна стопанска дейност, както и от всички останали придобивни способи, допустими от закона.

ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 35. (1) Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

(2) В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Чл. 36. (1) Приемането на годишното приключване се извършва на базата на годишния финансов отчет, отчета за дейността и доклада на регистрирания одитор, които се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

(2) Сдружението не разпределя печалба и дивиденти между членовете си.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 37. (1) Сдружението се прекратява с решение на Общото събрание.

(2) В случай на прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3) Разпределението на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се извършва с решение на Общото събрание в съответствие с разпоредбите на чл. 44 на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 38. (1) Споровете, възникнали в хода на прилагане и тълкуване на настоящия Устав, се уреждат чрез преговори или медиация между спорещите страни, ако не може да се постигне помирение се прибягва до съдебното им уреждане.

(2) За неуредените в този Устав въпроси се прилага действащото законодателство на Република България.

Чл. 39. Относно неуредени в настоящия Устав въпроси и отношения, тълкуването или прилагането на разпоредбите му се прилагат разпоредбите на Общото българско гражданско законодателство, разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и вътрешните разпоредби и правилници за дейността на Сдружението. Настоящият Устав е приет единодушно от всички

присъствали на Учредителното събрание на Сдружението с нестопанска цел " **ДЪ РЕЗИСТЪНС** ", състояло се на 11.06.2026 в гр. София, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

Членове учредители на Сдружението:

1. БОГОМИЛ ЕМИЛОВ КАРОВ.....
/Подпис/
2. ДОБРИ ИВАНОВ ИВАНОВ.....
/Подпис/
3. ВИКТОРИЯ РОСЕНОВА ПАНАЙОТОВА.....
/Подпис/
4. ПРЕСИАНА НИКОЛОВА КИЧУКОВА.....
/Подпис/
5. ПОЛИНА ВАСИЛЕВА КЕРИНА.....
/Подпис/
6. ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ.....
/Подпис/
7. АЛЕКСАНДЪР НИКОЛАЕВ АСЕНОВ.....
/Подпис/