

БАЈАНС

"ОБЗОРИ" ЕООД Габрово **към 31.12.2016 г.** **ЕИК 202991060**

АКТИВ	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (хил.лв.)		ПАСИВ	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Суми (хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ					А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
Г. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ					Г. ЗАПИСАН КАПИТАЛ	300	300
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ					III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ		
1. Земи		14	14		IV. РЕЗЕРВИ		
2. Страни		185	190		V. Натрупана печалба / загуба от мин. год.	(41)	(3)
3. Други		34			--- Неразпределена печалба		
4. ДМА в процес на изграждане			24		<i>Общо за група V:</i>	(41)	(3)
<i>Общо за група II:</i>		233	228		VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)	(7)	(38)
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ					ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	252	259
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":		233			Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ					В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
Г. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ					1. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
II. ВЗЕМАНИЯ					до 1 година		
1. Други вземания, в т.ч.:			1		2. Други задължения, в т.ч.:		
					--- към персонала, в т.ч.:		
					до 1 година		
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА		12	30				
1. Парични средства в безсрочни сметки		7			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б", в т.ч.:		
2. Парични средства в брой			30				
<i>Общо по група IV:</i>		19	31				
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":		19					
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		252	259		СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)	252	259

Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова
Съставител: Виолета Димитрова Димова

Съставител: Виолета Димитрова Димова



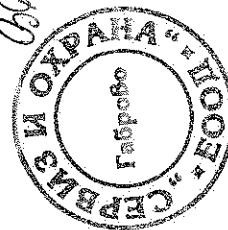
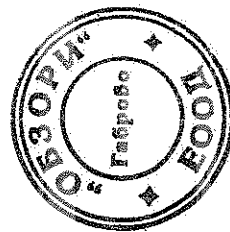
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

"ОБЗОРИ" ЕООД Габрово към 31.12.2016 г. ЕИК 202991060

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
Наименование на разходите	Текуща година	Предх. година	Наименование на приходите	Текуща година	Предх. година
I.Разходи за оперативна дейност			I.Приходи от оперативна дейност		
1. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :	8	38	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :		
а) суровини и материали	8	31 а)	Стоки	9	1
б) външни услуги			7 б) Услуги		
2. Разходи за персонала, в т.ч. :			2. Други приходи, в т.ч.:		
3. Разходи за амортизация и обезценка	7		приходи от продажба на матер.		
4. Други разходи, в т.ч. :	1		Общо приходи от оперативна дейност		
Общо Разходи за оперативна дейност	16	38	II.Финансови приходи		
II.Финансови разходи			1. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:		
1.Разходи за лихви		1	Общо финансови приходи		1
Общо финансови разходи		1	Общо Приходи		
5. Печалба от обичайната дейност			39 Загуба обичайна дейност	7	38
Общо Разходи			Общо приходи		38
6. Счетоводна Печалба			Счетоводна загуба		
7. Разходи за данъци от печалбата					
8. Печалба (балансова)					
ВСИЧКО	16	39	ВСИЧКО	16	39

Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова
 Съставител: Виолета Димитрова Димова



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на

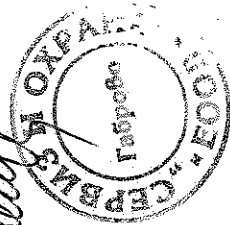
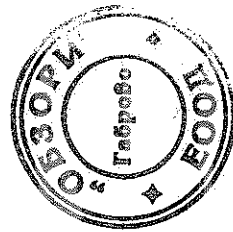
"ОБЗОРИ" ЕООД Габрово към 31.12.2016 г.

ЕИК 202991060

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъпл.	платявания	нетен поток	постъпл.	платявания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	11	26	(15)	25	61	(36)
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения						
Други парични потоци от основната дейност	4		4			
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	15	26	(11)	25	61	(36)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци свързани с дълготрайни активи					74	(74)
Други парични потоци от инвестиционна дейност				80		80
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)				80	74	6
В. Парични потоци от финансов дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др.						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	15	26	(11)	105	135	(30)
Д. Парични средства в началото на периода			30			60
Е. Парични средства в края на периода			19			30

Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова

Съставител: Виолета Димитрова Димова



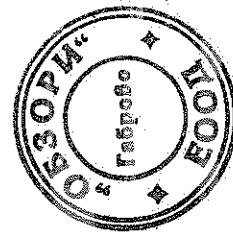
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на

"ОБЗОРИ " ЕООД Габрово към 31.12.2016 г.

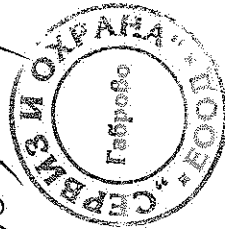
ЕИК 202991060

(хил. лв.)											
ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин. резултат от минали години		текуща печалба / загуба	ОБЩО
				резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. печалба	испокрита загуба			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	300								(41)		259
Увеличение за сметка на собствениците											
Финансов резултат за текущия период									(7)		(7)
Салдо към края на отчетния период	300								(48)		252



Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова
Съставител: Виолета Димитрова Димова

[Handwritten signatures]



ОБОРИ ЕООД гр. ГАБРОВО ЕИК 202991060

Справка за текущите (дълготрайните) активи към 31.12.2016 г.

(хил.лв.)

Показатели	Стойности на дълготрайните активи										Амортизация							Балансова стойност в края на периода
	Отчетна стойност на дълготрайните активи										преоцен. стойност							
	в началото	постъпн.	излезли	в края пер	увелч.	намален	(4+5-6)	в началото	начислен	отписана	в края пер	увелч.	намален	преоцен. стойност (11-12-13)	(7 - 14)			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																		
1. Продукти от развойна дейност																		
2. Концесии, патенти, лицензи, ТМ, ПП и др.																		
3. Търговска репутация																		
4. Предоставени аванси и нематер.активи изгр.																		
Обща сума I:																		
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																		
1. Земи и сгради, в т.ч.:																		
--- земи	14			14			14								14			
--- сгради	190			190			190		5					5	185			
2. Машини, производ. оборудване и апаратура																		
3. Съоръжения и други ДМА		36		36			36		2					2	34			
4. Предост.аванси и ДМА в процес на изгражд.	24	12	36															
Обща сума II:	228	48	36	240			240		7					7	233			
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ																		
1. Акции и дялове в предприятия от група																		
2. Предоставени заеми на предприятия от група																		
3. Акции и дялове в асоциирани и смес.предпр.																		
4. Предост.заеми, свърз.с асоц.и смес.предпр.																		
5. Дългосрочни инвестиции																		
6. Други заеми																		
7. Изкупени собствени акции																		
Обща сума III:																		
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ																		
Обща сума IV:																		
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV) :	228	48	36	240			240		7					7	233			

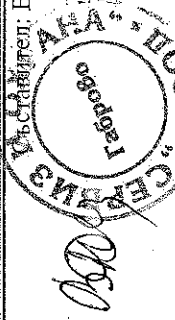
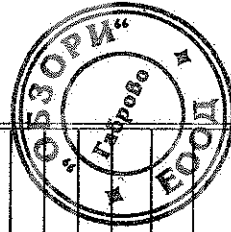
Ръководител: Нели Вълкова Тодорова - Ангелова

Дата:

Съставител:

Ръководител: Виолета Димитрова Димова

Ръководител:



Handwritten signature of the manager.

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГФО **на „ ОБЗОРИ „ ЕООД ГАБРОВО ЗА 2016 Г.**

Ръководството на ”.ОБЗОРИ” ЕООД има за цел чрез избиране и прилагане на счетоводна политика да съставя финансовите отчети в съответствие с изискванията на всички приложими Национални стандарти за финансови отчети, за да се създадат условия за получаване на информация, която е:

- ◆ надеждна информация, която достоверно да представя във финансовия отчет финансовия резултат, сделките според икономическата им същност, а не правната им форма, неутрална, безпристрастна и предпазлива информация във всички материални аспекти.

Предприятието разработва своята счетоводна политика според: принципите и изискванията, залегнали в Закона за счетоводството .:

1.Текущо начисляване- приходите и разходите се начисляват към момента на тяхното възникване.

2.Действащо предприятие – приема се ,че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимото бъдеще, няма намерение или ниобходимост да се ликвидира или значително да намали обема на дейността си.

3.Предпазливост - При текущото осчетоводяване стопанските операции се оценяват и отчитат разумно с оглед получаване на действителен финансов резултат като са отчетени всички предполагаеми рискове и загуби за бъдещи периоди.

4.Съпоставимост между приходи и разходи – разходите се отчитат в периода, в който се черпи изгода от дейността. Получените приходи се отразяват във финансовия резултат за периода , през който са отчетени разходи за тях.

5.Предимство на съдържание пред формата- сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност, а не формално според правната им форма .

6.Възможно запазване на счетоводната политика- през периода същата е съставена за първи път и не е променяна и е постигната съпоставимост на счетоводните данни през различните периоди.

7.Документална обоснованост- всяка стопанска операция е документирана с документи. При документирането е дадено предимство на съдържанието пред формата. Информацията в ГФО отговаря на изискванията:

разбираемост – счетоводната информация е в максимална степен достатъчна и полезна за вземане на решения от потребителите

уместност – осигурява възможност за оценка на минали, настоящи или бъдещи събития

надежност –представен обективно, непреднамерено безпристрастно

сравнимост - възможност за сравняване с предходни периоди

независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс

същественост – всяка съществена статия се представя в отчета

ясно ,вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние на дружеството

сравнителна информация – всеки отчетен период е една календарна година и се разглежда сам за себе си , като данните в началото на текущия период съвпадат с тези в края на предходния

- **вътрешни нормативни актове на предприятието**, отразяващи спецификата на неговата дейност.

Според изискванията на приложимите СчСтандарти счетоводната политика в предприятието е:

Амортизацията на нетекущите (дълготрайните) материални активи се установява чрез прилагане на линеен метод на амортизация за всички групи дълготрайни активи на основа на данъчни амортизационни норми, определени в чл. 54 (2) от Закона за корпоративното подоходно облагане.

Съставя се отделен счетоводен и данъчен амортизационен план при приет праг на същественост 700 лв.

ДМА

Нетекущите (дълготрайните) материални и нематериални активи се оценяват при тяхното придобиване по цена на придобиване или себестойност, последващите разходи се прибавят към балансовата стойност, а оценката след първоначалното признаване според препоръчителния подход – цената на придобиване (себестойността), намалена с начислената амортизация и натрупана загуба от обезценка, когато балансовата стойност на даден актив превишава неговата нетна продажна цена и стойността му в употреба.

Стоково материалните запаси:

Материали- оценяват се по доставна стойност / историческа цена/ която е сумата от всички разходи по закупуването и преработката .

Стоки – придобити чрез закупуване по цена на придобиване , предназначени за продажба , осъществяваща се по пазарна цена. Изписват се по балансова стойност.

Материалните запаси се отчитат по себестойност .

Нефинансовите разходи за бъдещи периоди се отчитат текущо директно в сметка 613 Нефинансови разходи за бъдещи периоди, а се разпределят през следващия отчетен период в сметките от група 60 Разходи по икономически елементи;

Данъкът върху печалбата се отчита в съответстви със Счетоводен стандарт 12 Данъци от печалбата и изискванията на Закона за корпоративното подоходно облагане и Закона за данъците върху доходите на физически лица.

Данъчните временни разлики в резултат на начислени неизползвани (компенсиреми) отпуски и осигуровки и по други случаи, предвидени съгласно Закона за корпоративното подоходно облагане, се отчитат като отсрочени данъчни активи и отсрочени данъчни пасиви.

Събитията, настъпили по време и след съставяне на счетоводния баланс и финансовия отчет се установяват като коригиращи, при които се доказва тяхното съществуване към датата и на некоригиращи, които са установени и настъпили след датата на годишния финансов отчет, които се оповестяват.

Приходът се признава, когато:

- а. е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- б. сумата на прихода може да бъде надежно изчислена;
- в. направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надежно да бъдат измерени;
- г. приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите)”.
Приходи се отчитат при :

1..От извършване на услуга- след установяване на резултата от сделката.При авансови плащания приход не се признава.

Промените в счетоводната политика се отразяват съгласно постановките на т.8.5. от Счетоводен стандарт 8 – Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика, съгласно която “Промяна в счетоводната политика в резултат на изменение в счетоводните стандарти и

произтичаща от приемането на нов или изменението или допълнението на съществуващ счетоводен стандарт”

Счетоводната политика се оповестява като приложение съгласно изискванията на чл.24.1 и 24.2 от Счетоводен стандарт 1 Представяне на финансовите отчети с подробно описание и анализ на информацията, посочена в счетоводния баланс (посочва се информация по структурата на баланса), отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци по отношение на базите за оценяване, използвани при изготвяне на финансовия отчет (историческа цена, справедлива стойност, възстановима стойност, нетна реализируема стойност и др.) и задължително за следното:

- всяка съществена промяна в счетоводната политика;
- даване предимство на един пред друг счетоводен принцип при прилагане на счетоводната политика;
- отклонението и причините за отклонение от отделни принципи на счетоводната политика;
- измененията в нетекущите (дълготрайните) активи чрез изготвяне на справка съгласно приложение № 5 на Счетоводен стандарт 1 – Представяне на финансовите отчети;
- сумите на отчетените разходи или приходи , които не са платени, получени към датата на финансовия отчет, в случай че са значителни;
- валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута;
- нарушенията и принципите на счетоводната политика или допуснати грешки и неточности в отделните елементи на финансовите отчети.

Промяната на счетоводната политика се отразява по два подхода:

- **препоръчителен подход** и
- **допустим алтернативен подход.**

Препоръчителният подход изисква отразяване на промените в счетоводната политика с обратна сила. Корекцията от промяната се отразява в неразпределената печалба от минали години въз основа на сравнителна информация. Разликите в разходите и преизчислените данъци се посочват като корекция в неразпределената печалба.

Промяната в счетоводната политика при Допустимият алтернативен подход се отразяване промяната чрез включване на корекцията в други приходи или разходи (сметка 709 Други приходи от дейността или 609 Други разходи) и оттам в печалбата или загубата на текущия период.

Има изграден индивидуален сметкоплан , при който са спазени изискванията и принципите заложи в ЗСч и СС, както и със спецификата на дейността . Счетоводната отчетност се води на програмен продукт **Инфостар**. Хронологична регистрация и систематизация на счетоводните документи се прави при тяхното осчетоводяване.Сметките се водят аналитично и синтетично.

Финансовият отчет се съставя според изискванията на Счетоводен стандарт 1 – Представяне на финансови отчети и глава пета Годишни финансови отчети от Закона за счетоводството, както и в съответствие на други закони и подзаконови нормативни актове: Търговски закон, ЗКПО, Закон за облагане доходите на физически лица, ЗДДС, КТ, КЗСО, Закон за здравното осигуряване и други.

Счетоводният баланс и Отчетът за приходите и разходите се съставят в двустранна форма (Приложение № 1 и Приложение № 2 към Счетоводен стандарт 1), Отчетът за паричните потоци по прекия метод (Приложение № 1 към Счетоводен стандарт 7) и Отчетът за собствения капитал, съгласно Приложение № 4 към Счетоводен стандарт 1.

Активите, собственият капитал, пасивите, приходите и разходите се оценяват при тяхното придобиване или възникване в съответствие с чл. 13, ал.1 от Закона за счетоводството по историческа цена или друга цена съгласно приложими счетоводни стандарти, на която база се записват във финансовите отчети.

Счетоводните документи и документооборот се съставят в съответствие с глава втора от Закона за счетоводството.

Финансовото състояние на предприятието се установява по показатели за рентабилност на приходите от продажби, собствения капитал, пасивите и активите, ефективност на разходите и приходите, обща, бърза, незабавна и абсолютна ликвидност, финансова автономност, обращаемост на материалните запаси.

Коефициентът за рентабилност на приходите от продажби се установява като отношение на счетоводната печалба и нетния размер на приходите от продажби – финансовият резултат е загуба

Коефициентът на рентабилност на собствения капитал изразява отношението на печалбата и собствения капитал е -0.023 финансовият резултат е загуба

Коефициентът на рентабилност на пасивите е отношението на печалбата и дългосрочните и краткосрочни пасиви е -7

Коефициентът на рентабилност на активите се изразява в отношението на печалбата и реалните активи (сумата на активите, намалена с разходите за бъдещи периоди) разходите,

Коефициентът на ефективност на приходите като отношение на разходите и приходите – 1.777

Коефициентът на обща ликвидност е отношението на краткотрайните активи и краткосрочните задължения (пасиви), - 19

- **на бърза ликвидност** – краткосрочните вземания, краткосрочните инвестиции и паричните средства към краткосрочните задължения - 19

Коефициентът на финансова автономност се установява като отношение на собствения капитал към пасивите (дългосрочни и краткосрочни) –252

Счетоводната политика е утвърдена от Управителя Нели Вълкова Тодорова - Ангелова



Оповестяване на счетоводна политика

на "ОБЗОРИ", ЕООД Габрово за 2016 година

Приложение към финансовия отчет т. 24.1., 2 и 3.

Дружеството е регистрирано на 25.03.2014 г. .

Основната дейност при регистрацията на фирмата е туризъм, хотелиерство, ресторантьорство. През 2015 година основната дейност не е извършвана, поради довършителни работи по сградата и обзавеждането ѝ съобразно дейността.

Нетекущи (нематериални) и дълготрайни активи:

В счетоводната си политика предприятието прилага изискването на стандарта за признаване и отчитане на ДМА както и ЗСч. За ДМА се определят тези активи, които имат натурално веществена форма, използват се за производствени или административни цели за повече от един отчетен период. За ДМА отговарящи на критериите на НСС 16 е възприет праг на същественост равен на данъчния 700 лв. Използва се препоръчителния метод за последваща оценка.

Последващите разходи за ремонт, чрез които се възстановява състоянието на ДМА за нормалното им функциониране се отчитат като текущ разход за ремонт.

Дълготрайни материални активи

През отчетния период в дружеството има:

Земя за 14 х.лв

Сгради:

- магазини - 44 х.лв
- основна сграда - 141 х.лв
- други - 34

Текущи (краткотрайни активи):

Дружеството няма валутни сметки и валутна каса. В края на периода е направена инвентаризация на касата, няма открити различия с наличните парични средства и тези по счетоводните регистри. – 7541.73 лв

Салдото към 31.12.2016 г. по банковата сметка в Алианс банк АД и счетоводните регистри са без различие – 12020.12лв

Собствен капитал:

Капиталът е 300 000.00 лв., разпределен в 30 000 дяла по 10 лева всеки
- Записан капитал и изцяло внесен - 300 000 .00 лв

Провизии и сходни задължения:

Няма начислени провизии, отсрочени данъци.

Задължения

Няма задължения към 31.12.

Финансиране и приходи за бъдещи периоди: няма отчетени за периода

Разходи и приходи:

Приходи - Има отчетени приходи от наем вагазин и туристически услуги – 9 х.лв

Разходи - 16 х.лв :

- за материали – 8 х.лв- основно обзавеждане , което е под 700 лв и е признато за текущ разход
- амортизация - 7 х.лв
- платени такси иданъци – 1 х.лв

Финансов резултат преди данъци - загуба в размер на - 6582.49 лв.

Събития след датата на съставяне на баланса и неговото одобряване за публикуване няма настъпили .

Няма значителни суми за разходи и приходи, които не са платени или получени.

Дата: 20.02.2017 г.

Съставител:
В. Димова



Ръководител:
Н.Тодорова

