Приложение № 1 към СС 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на:	**ВИКТОРС 11 ООД**
БУЛСТАТ:	**201757290**
адрес	**ГР. ПЛЕВЕН, УЛ. ГРЕНАДЕРСКА 121**
към	**31.12.2019**

Актив

	Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година
	а	1	2
А.	**Записан, но невнесен капитал**		
Б.	**Нетекущи (дълготрайни) активи**		
II.	**Дълготрайни материални активи**		
1.	Земи и сгради	1040	1081
	- сгради	855	896
2.	Машини, производствено оборудване и апаратура	130	635
3.	Съоръжения и други	221	317
	Общо за група II:	**1391**	**2033**
	Общо за раздел Б:	**1391**	**2033**
В.	**В. Текущи (краткотрайни) активи**		
I.	**Материални запаси**		74
1.	Продукция и стоки		
	- стоки		
2.	Незавършено производство		
	Общо за група I:	**0**	**74**
II.	**Вземания**		
1.	Вземания от клиенти и доставчици	1125	251
2.	Други вземания	1288	2152
	Общо за група II:	***2413***	***2403***
IV.	**Парични средства, в т.ч.:**	48	26
1.	Касови наличности и сметки в страната	48	26
	- касови наличности в лева	46	23
	- касови наличности във валута	2	2
	- разплащателни сметки		1
	Общо за група IV:	***48***	***26***
	Общо за раздел В:	**2461**	**2503**
Г.	**Разходи за бъдещи периоди**	**2**	**5**
	СУМА НА АКТИВА (Б+В+Г):	**3854**	**4541**

Пасив

	Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева) Текуща година	Предходна година
	а	1	2
А.	**Собствен капитал**		
I.	**Записан капитал**	***20***	***20***
	Други видове даписан капитал	***20***	***20***
V.	**Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**	603	977
	- неразпределена печалба	603	977
	Общо за група V:	**603**	**977**
VI.	**Текуща печалба (загуба)**	**664**	**226**
	Общо за раздел А:	**1 287**	**1 223**
В.	**Задължения**		
1.	Задължения към финансови предприятия:	1825	2315
	- до 1 година	781	1062
	- над 1 година	1044	1253
1.	Задължения към доставчици, в т.ч.:	582	653
	- до 1 година	521	486
	над 1 година	61	167
2.	Други задължения, в т.ч.:	160	155
	- до 1 година	160	155
	- над 1 година		
	в това число:		
	към персонала	29	5
	- до 1 година	29	5
	осигурителни задължения	13	34
	- до 1 година	13	34
	данъчни задължения	67	82
	- до 1 година	67	82
	Общо за раздел В, в т.ч.:	**2567**	**3123**
	- до 1 година	1462	1703
	- над 1 година	1105	1420
Г.	**Финансирания и приходи за бъдещи периоди**		195
	Финансирания		195
	СУМА НА ПАСИВА (А+В+Г):	**3854**	**4541**

Дата: **30.06.2020 г.**

Съставител: **Нина Величкова**

Ръководител: **Камен Милев**

"ВИКТОРС 11" ООД гр. Плевен ул. "Гренадерска" 121 ... 9 64 902 ...

0057 Васил Велев

Заверил съгласно одиторски доклад:

д.е.с. Васил Велев

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на: ВИКТОРС 11 ООД
БУЛСТАТ: 201757290
Адрес: ГР. ПЛЕВЕН, УЛ. ГРЕНАДЕРСКА 121
за период 01.01.2019-31.12.2019 г.

	Наименование на разходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
	1	2	3
А.	**РАЗХОДИ**		
1.	Намаление на запасите от прод-я и нез.пр-во		189
2.	Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**1565**	**779**
а)	суровини и материали	172	173
б)	външни услуги	1393	606
3.	Разходи за персонала, в т.ч.:	**307**	**807**
а)	разходи за възнаграждения	283	669
б)	разходи за осигуровки	24	138
	от тях: осигуровки, свързани с пенсии	16	92
4.	Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**655**	**727**
	разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	655	727
	- разходи за амортизация	655	727
5.	Други разходи, в т.ч.:	**41**	**106**
а)	балансова стойност на продадени активи		26
	Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	**2568**	**2608**
5.	Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	**10**	**11**
	в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	10	11
6.	Разходи за лихви и други финансови разходи	**48**	**77**
	Общо финансови разходи(5+6)	**58**	**88**
7.	**Печалба от обичайната дейност**	**733**	**253**
	Общо разходи (1+2+3+4+5+6)	**2626**	**2696**
8.	**Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)**	**733**	**253**
9.	**Разходи за данъци от печалбата**	**69**	**27**
10.	**Печалба (8-9)**	**664**	**226**
	Всичко (общо разходи+9+10)	**3359**	**2949**

	Наименование на приходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
	1	2	3
Б.	**ПРИХОДИ**		
1.	Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**2953**	**2618**
а)	стоки		
б)	услуги, в т.ч.	2953	2618
	Приходи от наеми	126	9
2.	Увеличение на запасите от прод-я и НП	4	
3.	Други приходи, в т.ч.:	**388**	**321**
	в т.ч. приходи от финансирания	374	234
	Приходи от продажба на дълготрайни активи		18
	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3)	**3345**	**2939**
4.	Други лихви и финансови приходи	**14**	**10**
	Общо финансови приходи (4)	**14**	**10**
	Общо приходи (1+2+3)	**3359**	**2949**
	Всичко (Общо приходи)	**3359**	**2949**

Дата: 30.06.2020 г.

Съставител: Нина Величкова

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. "Гренадерска" 121
тел.: +359 64 802 010

Ръководител: Камен Милев

Заверил съгласно одиторски доклад:

Васил Велев
Регистриран одитор

д.е.с. Васил Велев

Приложение № 1 към СС 7

ОТЧЕТ
за паричните потоци по прекия метод

на: ВИКТОРС 11 ООД

БУЛСТАТ: 201757290

Адрес: УЛ.ГРЕНАДЕРСКА 121

за период 01.01.2019 - 31.12.2019 г.

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1685	686	**999**	1944	758	**1 186**
2	Парични потоци, свързани трудови възнаграждения	2	63	**(61)**		661	**(661)**
3	Плащания при разпределения на печалби		569	**(569)**		812	**(812)**
4	Платени и възстановени данъци върху печалбата		98	**(98)**		10	**(10)**
5	Други парични потоци от основна дейност	104	63	**41**	235	261	**(26)**
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**1791**	**1479**	**312**	**2179**	**2502**	**(323)**
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		13	**(13)**		194	**(194)**
2	Други парични потоци от инвестиционна дейност	93					
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**93**	**13**	**80**	**0**	**194**	**(194)**
В.	**Парични потоци от финансова дейност**						
1	Парични потоци от допълнителни вноски на собствениците						
2	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	76	402	**(326)**	1353	835	**518**
3	Парични потоци от лихви, комисионни и др.подобни		18	**(-18)**		50	**(-50)**
4	Плащания на задължения по лизингови договори		11	**(11)**		55	**(-55)**
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики		4	**(4)**		5	**(-5)**
6	Други парични потоци от финансова дейност		11	**(11)**	3	15	**(-12)**
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**76**	**446**	**(370)**	**1356**	**960**	**396**
Г.	**Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)**	**1960**	**1938**	**22**	**3535**	**3656**	**(-121)**
Д.	**Парични средства в началото на периода**			**26**			**147**
Е.	**Парични средства в края на периода**			**48**			**26**

Дата: 30.06.2020 г.

Съставител: Нина Величкова

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. „Гренадерска" 121
тел.: +359 64 902 018

Ръководител: Камен Милев

Заверил съгласно одиторски доклад:
д.е.с. Васил Велев

0057 Васил Велев Регистриран одитор

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ
за собствения капитал

на: ВИКТОРС 11 ООД
БУЛСТАТ: 201757290
Адрес: ГР. ПЛЕВЕН, УЛ.ГРЕНАДЕРСКА 121
за период 01.01.2019 - 31.12.2019 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	20							977		226	**1 223**
2 Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**20**							**977**		**226**	**1 223**
3. Финансов резултат от текущия период										664	**664**
4. Разпределние на печалба								-600			**(600)**
в т.ч. за дивиденти								-600			**(600)**
5. Други изменения в собствения капитал								226		(226)	
6. Салдо към края на отчетния период	**20**							**603**		**664**	**1287**
7. Собствен капитал към края на отчетния период (5)	**20**							**603**		**664**	**1287**

Дата: **30.06.2020 г.**

Съставител:
Нина Величкова

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. „Гренадерска" 121
тел.: +359 64 802 010

Ръководител:
Камен Милев

Заверил съгласно одиторски доклад:

д.е.с. Васил Велев

0057 Васил Велев Регистриран одитор

Приложение № 5 към СС 1

СПРАВКА
за нетекущите (дълготрайните) активи

** име** ВИКТОРС 11 ООД

ЕИК/БУЛСТАТ: 201757290

Адрес ГР. ПЛЕВЕН, УЛ.ГРЕНАДЕРСКА 121

към 31.12.2019 г.

(хил.лв.)

Показатели		Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
II.	*Дълготрайни материални активи*															
1.	Земи и сгради, в т.ч.:	1224			1224			1224	142	42		184			184	1040
	- земи	185			185			185								185
	- сгради	1039			1039			1039	142	42		184			184	855
2.	Машини, производствено оборудване и апаратура	2103			2103			2103	1468	505		1973			1973	130
3.	Съоръжения и други	604	13	20	597			597	287	108	19	376			376	221
	в т.ч. транспортни средства	411	10	20	401			401	206	81	19	268			268	133
	Общо за група II:	*3931*	*13*	*20*	*3924*			*3924*	*1897*	*655*	*19*	*2533*			*2533*	*1391*
	Общо нетекущи активи (II):	*3931*	*13*	*20*	*3924*			*3924*	*1897*	*655*	*19*	*2533*			2533	1391

Дата: 30.06.2020 г.

Съставител: Нина Величкова

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
„Гренадерска" 121
тел.: +359 64 802 01

Ръководител: Калин Милев

Заверил съгласно одиторски доклад:

д.е.с. Васил Велев

0057 Васил Велев Регистриран одитор

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО Съдружниците на „Викторс 11"ООД

гр. Плевен

Мнение

Аз извърших одит на финансовия отчет на „Викторс 11"ООД Плевен, съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2019 г. и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По мое мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2019 г. и за неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

База за изразяване на мнение

Аз извърших моя одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Моите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от моя доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет". Аз съм независим от Дружеството в съответствие с Етичния кодекс на професионалните счетоводители на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независим финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на моя одит на финансовия отчет в България, като изпълних и други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Считам, че одиторските доказателства, получени от мен, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за моето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и моя одиторски доклад върху него.

Моето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и Аз не изразявам каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ми и до степента, до която е посочено.

Във връзка с моя одит на финансовия отчет, моята отговорност се състои в това да прочета другата информация и по този начин да преценя дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с моите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която съм извършил, достигна до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от мен се изисква да докладвам този факт.

Нямам какво да докладвам в това отношение.

Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството

В допълнение на моите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, изпълних и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно Указанията на професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори в България– Институт на дипломираните експерт счетоводители (ИДЕС), издадени на 29.11.2016 г./утвърдени от нейния Управителния съвет на 29.11.2016 г. Тези процедури касаят проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ме подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, моето становище е, че:

а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовия отчет, съответства на финансовия отчет.
б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да

ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Моите цели са да получа разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издам одиторски доклад, който да включва моето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, използвам професионална преценка и запазвам професионален скептицизъм по време на целия одит. Също така:

— идентифицирам и оценявам рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработвам и изпълнявам одиторски процедури в отговор на тези рискове и получавам одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за моето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
— получавам разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработя одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
— оценявам уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
— достигам до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, висока дебиторска задлъжнялост на собственика, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако достигна до заключение, че е налице съществена несигурност, от мен се изисква да привлека внимание в одиторския си доклад към

свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицирам мнението си. Моите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ми доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.

— оценявам цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Аз комуникирам с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицирам по време на извършвания от мен одит.

Регистриран одитор:

д.е.с. Васил Велев -диплом № 0057

гр. Плевен

E-mail:atanas _velev @mail.bg

Дата на одиторския доклад –30.06.2020 год.



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на "ВИКТОРС 11" ООД

за годината, приключваща към 31.12.2019г.

А. Обща информация

Данни за предприятието

Наименование:	**"ВИКТОРС 11" ООД**
Седалище и адрес на управление:	гр.Плевен, ул. Гренадерска 121
Пререгистрация в Търговския регистър:	вписано в регистъра на търговските дружества при АВ Плевен
ЕИК:	201757290
Основен капитал:	20 002 лв.
Собственици на капитала	Камен Милев с капитал 20 000 лв.
	Христина Вълчева с капитал 2 лв.

Управление
Дружеството се представлява от управителя Камен Милев управител.

Б.Счетоводна политика – счетоводен модел, възприет при изготвянето на финансовия отчет на предприятието, основаващ се на избраните бази за оценка и представяне, основни предположения, принципи и концепция за капитала.
Фирмата е разработила счетоводната си политика в съответствие с:

- принципите, определени в Закона за счетоводство;
- изискванията, определени в Закона за счетоводството и в Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (СС).
- Вътрешните нормативни актове на фирмата,отразяващи спецификата на неговата дейност.

За отчетната 2019г. дружеството изготвя своя финансов отчет в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия(НСФОМСП), които са отменени. На основание пар.10 от ПЗР от новия Закон за счетоводството годишния финансов отчет за 2019г. на дружеството е изготвен по действащите до 31.12.2019г. стандарти.

Финансовият отчет обхваща:

1. Счетоводен баланс (приложение 1 към СС 1).
2. Отчет за приходи и разходи (приложение № 2 към СС 1).
3. Отчет за собствения капитал (приложение №4 към СС 1).
4. Отчет за паричните потоци по прекия метод (приложение № 2 към СС 7)
5. Справка за нетекущи(дълготрайни)активи(приложение № 5 към СС 1).
6. Справка за оповестяванията.

Годишният финансов отчет се изготвя в хиляди лева в съответствие с изискванията на националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия , които са приложими за 2019г. в това число и към датата на баланса – 31.12.2019г.

Дружеството осъществява и организира текущо счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско.

Финансовият отчет за 2019г. е изготвен в съответствие с изискванията на основните счетоводни принципи:

- текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

действащо предприятие - предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;

- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

- съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. „Гренадерска" 121

Справка за оповестяванията към годишния финансов отчет за 2019г. на ВИКТОРС 11 ООД

- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;

- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Всяка съществена статия се представя във финансовия отчет отделно. Несъществените суми се обединяват със суми от подобен характер.

Активите и пасивите не се компенсират, освен в следните случаи:

а) когато се разрешава от друг счетоводен стандарт;

б)когато печалбата и загубата или свързаните разходи се получават от едно и също събитие и не са съществени.

Сравнителната информация по отношение на предходния отчетен период е оповестена за всички представени статии в текущия период. Направени са рекласификации в отделните пера на формите на годишния отчет наложени единствено във връзка с измененията на счетоводното законодателство в сила от 01.01.2015г.

В. Оповестявания

I Нетекущи (дълготрайни) активи.

1. Дълготрайни материални активи

1.1. Критерии за отчитане на дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат:

(a) нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието

(b) активи,които се използват за производството и/или доставката/продажбата на стоки и услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели.

(c) активи, които се очаква да служат продължително (повече от един отчетен период) на предприятието и от които предприятието да получава икономическа изгода.

(d) стойността на актива може надеждно да се изчисли.

(e) праг на същественост: предприятието е възприело 700 лв.

(f) дълготрайните материални активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за дълготраен материален актив, могат да бъдат разделени на своите съставни части и всяка част може да се разглежда като самостоятелен актив.

1.2. Първоначално отчитане на дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са оценявани по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

Създадените в предприятието дълготрайни активи се оценяват по себестойност. Получените безвъзмездно – по справедлива стойност в момента на придобиването им.

Административните и други общи разходи не се включват в разходите по придобиване и в себестойността. Изключения правят онези разходи, които са пряко свързани с придобиването или с привеждането на актива в работно състояние.

Разходите за пуск и други предпроизводствени разходи не се включват в разходите по придобиване.

1.3. Последващи разходи

Последващите разходи по придобиване или по себестойност се отчитат както следва:

(a) Те увеличават първоначалните разходи по придобиване или по себестойност, ако бъдещото използване на актива води до изгода, която е значително по-голяма от тази при първоначалното признаване на актива.

(b) Всички други последвали разходи се отчитат за разход в периода, през който са възникнали.

1.4. Оценка след първоначалното признаване на дълготрайни материални активи

И през отчетния период дружеството прилага препоръчителния подход за последваща оценка на дълготрайните активи – цена на придобиване минус натрупаната амортизации минус евентуална загуба от обезценка.

Във връзка с прилагането на горния подход в края на отчетния период ръководството на предприятието е извършило преглед на всички значими дълготрайни материални активи относно достоверността на тяхната балансова стойност. Ръководството счита, че балансовата стойност на активите изцяло възстановима и няма индикации за отчитане на обезценка на дълготрайните активи.

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. „Гренадерска" 121
тел.: +359 64 902 010

1.5. Амортизации

За всички дълготрайни материални активи се прилага линейният метод на амортизиране. Амортизациите се начисляват от началото на следващия месец след въвеждането в употреба. За всеки дълготраен материален актив се съставя отделен счетоводен и данъчен амортизационен план. Използвани амортизационни норми по групи активи:

активи по видове	В години		В %	
	Счетоводни	Данъчни	Счетоводни	Данъчни
Масивни сгради	25	25	4	4
Производствени машини и оборудване	3	3	30	30
Автомобили	4	4	25	25
Други транспортни средства, без автомобили	10	10	10	10
Други дълготрайни материални активи	7	7	15	15

Няма промяна в метода на амортизации, спрямо предходните периоди, както и определения полезен живот на активите.

1.6. Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи

В статията от баланса "Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи" са включени:

	31.12.2019 хил. лева
Разходи за ДМА	13

1.7. За отчитане на временно извадени от употреба ДМА не е налице отписването им. Съгласно СС се спира начисляването на амортизации на активи, които са извадени от употреба за минимум дванадесет месеца, след изтичането на които се очаква предприятието отново да ги въведе в употреба.

Към 31.12.2019г. в дружеството няма извадени от употреба ДМА.

2. Отсрочени данъци

Дружеството не отчита активи по отсрочени данъци.

Справка за дълготрайните активи (Приложение №5 от СС1)

В Справката за нетекущите (дълготрайни) активи са представени балансовите стойности към края на периода, групирани по видове дълготрайни активи, придобитите и отписани през периода ДМА, увеличенията и намаленията техните отчетни стойности, както и начислените през периода и натрупани амортизации. За осъществяване на дейността се използват собствени дълготрайни активи.

Дълготрайните активи са инвентаризирани през 2019г.

II. Текущи (краткотрайни) активи.

1. Стоково-материални запаси (СМЗ)

1.1. Материали

Придобиването на материалите се отчита по направените разходи за придобиване. Разходите по придобиване представляват сумата от всички разходи, необходими за доставяне на материалите в предприятието в използваемо състояние. Тези разходи включват покупната цена, вносните мита, такси и други данъци, транспортни и други разходи. Преките отстъпки от цената се приспадат от покупната цена и намаляват разходите по придобиване.

1.2. Оценка на материалните запаси

В края на всеки отчетен период материалните запаси се оценяват по по-ниската доставна или нетна реализируема стойност. Когато отчетната стойност е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи за дейността. При отпадане на изискванията за обезценка се прави цялостно или частично възстановяване на отчетната стойност и се отчита като друг текущ приход.

След анализ на пазарните условия към края на отчетния период се установи, че няма материални запаси, чиято нетна реализуема стойност да е по-ниска от цената на придобиване на наличната продукция. Поради този факт, не е извършена обезценка.

Всички материалните запаси са инвентаризирани през годината и няма открити липси и излишъци.

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. "Гренадирска" 121
тел. 064 902 010

1.3. Методи на отписване на материалните запаси

СМЗ се изписват месечно при тяхното потребление по препоръчителния метод – среднопретеглена стойност. Съгласно СС 2 "Отчитане на стоково-материалните запаси" средно претеглената стойност за всяка единица СМЗ се определя от сбора на среднопретеглената стойност на наличните сходни СМЗ в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода СМЗ, който се разделя на количеството на сходните СМЗ – носители на тези стойности. Средната стойност се изчислява месечно.

1. Вземания

Вземания на дружеството към 31.12.2019 са както следва:

	31.12.2019 хил. лева
Вземания от клиенти и доставчици	1125
Други вземания	1288
Сума	**2413**

2. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31.12.2019 година както следва:

EUR – 1. 95583

Движението на паричните средства е отразено в приложение №1 към СС 7.

Дружеството няма ограничения в правата по ползването на предоставените парични средства в баланса.

III. Пасиви.

1.Задължения(текущи и нетекущи)

	31.12.2019 хил. лв.
Задължения към финансови предприятия	1825
В това число дългосрочни	1 044
Получени аванси	
Задължения към доставчици	582
В това число дългосрочни	61
Други краткосрочни задължения, в т.ч.	160
- Данъчни задължения	67
Сума	**2567**

3. Приходи за бъдещи периоди и финансирания.

Към 31.12.2019г. дружеството не отчита приходи за бъдещи периоди.

IV. Собствен капитал

Основният капитал на дружеството е 20 002лева.
През отчетния период не са извършвани промени в основния капитал.
Счетоводният финансов резултат за 2019г. е печалба в размер на 664 хил.лв.
Структурата и динамиката на собствения капитал е представена в отчета за собствения капитал.

V. Оценка на приходите

Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване парично възнаграждение .

1. Критерии за признаване на приходите

Приходите се отчитат, когато:

(a) е предвидимо предприятието да има икономическа изгода от сделката;
(b) размера на прихода може да бъде надеждно определен;
(c) направените във връзка със сделката разходи могат надеждно да бъдат определени;
(d) приходите и разходите от една и съща сделка се отчитат съгласно периода на възникването им (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).
(e) приходите от финансирания на дълготрайни активи се признават пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активите, придобити с дарението.

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. „Гренадерска" 121
тел.: +359 64 902 010

(f) приходи от финансирания за текущата дейност;

Приходът не се отчита, когато разходите не могат да бъдат надеждно определени. В този случай всяко получено плащане се отчита за задължение. Възприетата от предприятието политика за обезценка на вземанията от клиенти е те да се отчитат като разход като в последствие не водят до намаляване на приходите от продажби.

2. Продажба на стоки и услуги

Приходът от продажбата се признава, когато са изпълнени следните условия:

(a) купувачът поема значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките
(b) предприятието като продавач няма право да разполага с продадената продукция или да я контролира ефективно;
(c) приходът може да бъде надеждно определен;
(d) предприятието има икономическа изгода от сделката;
(e) свързаните със сделката разходи могат надеждно да бъдат определени.

Вид приход	**Сума в хил.лв.**
Продажба на услуги	2953
В това число приходи от пром. Услуги /ишлеме/	2741
Всичко:	**2953**

3. Други приходи от дейността

Структурата на другите приходи е посочена в следната таблица

Вид приход	**Сума в хил.лв.**
Продажба на ДМА и материали	
Приходи финансирания	374
Други	14
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	4
Всичко:	**392**

3. Финансови приходи

Структурата на финансовите приходи е посочена в следната таблица

Вид приход	**Сума в хил.лв.**
Положителни разлики от промяна на валутните курсове	5
Приходи от лихви	9
Други	0
Всичко:	**14**

VI. Разходи по персонала

Разходът за персонала обхваща всички разходи за услугите, направени от заетия в предприятието персонал. Краткосрочните разходи по персонала (възнаграждение) включват:

- основно трудово възнаграждение за действително отработено време;
- допълнително трудово възнаграждение за продължителна работа; за работа при вредни или при други специфични условия на труд; за работа при специален режим; нощен и извънреден труд и при заместване;
- възнаграждения за работа през официални празници;
- платен годишен отпуск и други компенсируеми отпуски;
- социални осигуровки и надбавки, включително за платен отпуск по болест, майчинство и др.

Краткосрочните разходи за персонала се начисляват месечно и се отчитат за разход през месеца на възникване. Към 31 декември в предприятието се изчисляват и оценяват неизползваните до този момент платени годишни отпуски и се отчитат като текущ разход и задължение към персонала. Плащанията, които се полагат на персонала при прекратяване на трудовите правоотношения, включват:

- всички законни плащания съгласно трудовото законодателство;

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. Гренадирска 121
тел.: +359 64 902 011

- други плащания, споразумени чрез индивидуални договори или други актове.

Предприятието отчита разходите по персонала, които възникват при напускане, като задължение и разход в момента на възникването им. Предприятието няма допълнителни задължения от обезщетения след напускане (прекратяване на трудовото правоотношение) и не отчита други дългосрочни разходи по персонала. Разходите по персонала за текущия период възлизат на 307 хил. лева.

VII. Други оповестявания

1. Провизии за задължения

Провизиите се признават като текущо правно или конструктивно задължение.

Към 31.12.2019г. във финансовият отчет на дружеството не са начислени провизии поради липса на обстоятелства за това.

2.Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Не са възникнали, в интервала от 31.12.2019г. до датата на изготвянето на настоящия финансов отчет, сделки или събития от съществено значение и (или) необичайно естество, които по наше мнение, биха повлияли значимо върху резултата на дружеството за текущата финансова година.

Дата: 30.06.2020г.

Съставител: / Нина Величкова/

Управител : /Камен Милев/

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. „Гренадерска" 121
тел.: +359 64 902 010

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ВИКТОРС 11 ООД ЕИК 201757290 ЗА 2019г.

За отчетната 2019г. дружеството изготвя своя финансов отчет в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия(НСФОМСП), които са отменени. На основание пар.10 от ПЗР от новия Закон за счетоводството годишния финансов отчет за 2018г. на дружеството е изготвен по действащите до 31.12.2019г. стандарти.

Финансовият отчет обхваща:

1. Счетоводен баланс (приложение 1 към СС 1).
2. Отчет за приходи и разходи (приложение № 2 към СС 1).
3. Отчет за собствения капитал (приложение №4 към СС 1).
4. Отчет за паричните потоци по прекия метод (приложение № 2 към СС 7)
5. Справка за нетекущи(дълготрайни)активи(приложение № 5 към СС 1).
6. Справка за оповестяванията.

Годишният финансов отчет се изготвя в хиляди лева в съответствие с изискванията на националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия , които са приложими за 2018г. в това число и към датата на баланса – 31.12.2019г.

Дружеството осъществява и организира текущо счетоводно отчитане в съответствие с изискванията на българското законодателство – счетоводно, данъчно и търговско.

Финансовият отчет за 2018г. е изготвен в съответствие с изискванията на основните счетоводни принципи.

IV. ПРИХОДИ ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ

Приходи от оперативна дейност	**31.12.2019**	**31.12.2018**
1. Приходи от оперативна дейност	**3 345 х. лв.**	**2 939 х.лв.**
Приходи от продажба на услуги	2953 х.лв.	2618 х.лв.
Други приходи	14 х.лв.	69 х.лв.
Приходи от финансирания	374 х.лв.	234 х.лв.
Приходи от продажба на ДМА	0 х.лв.	18 х.лв.
Увеличение на запас.от прод. и НП	4 х.лв.	0 х.лв.
Общо	3 345 х.лв.	2 939 х.лв.

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. „Гренадирска" 121
тел.: +359 64 902 [illegible]

2. Финансови приходи

	31.12.2019	31.12.2018
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	5 х.лв	4 х.лв.
Приходи от лихви	9 х.лв.	6 х.лв.
Общо	**14 х.лв.**	**10 х.лв.**

V. РАЗХОДИ

1.Разходи за оперативна дейност включват

	31.12.2019	31.12.2018
Разходи за суровини и материали	172 х.лв.	173 х.лв.
Разходи за външни услуги	1393 х.лв.	606 х.лв.
Разходи за възнаграждения на персонала	283 х.лв.	669 х.лв.
Разходи за осигуровки	24 х.лв.	138 х.лв.
Разходи за амортизации	655 х.лв.	727 х.лв.
Други разходи за дейността, в т.ч.	41 х.лв.	106 х.лв.
Балансова стойност на прод.активи	0 х.лв.	26 х.лв.
Намаление на запасите от прод-я и НП	0 х.лв.	189 х.лв.
Общо:	**2 568 х.лв.**	**2 608 х.лв.**

2.Организационна структура на персонала – среден списъчен брой

Категория	2019	2018
Общо,в т.ч. без лица отпуск по майчинство	18	132
Ръководители	2	2
Техници и приложни специалисти	0	2
Помощен административен персонал	2	8
Квалифицирани работници и сродни на тях занаятчии	11	97
Машинни оператори и монтажници	2	5
Професии,неизискващи специална квалификация	1	18

3.Финансовите разходи включват:

	31.12.2019	31.12.2018
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	10 х.лв.	11 х.лв.

"ВИКТОРС 11"
гр. Пловдив
ул. „Гренадирска"
тел.: +359

Разходи за лихви и други финансови разходи	48 х.лв.	77 х.лв.
Общо:	**58 х.лв**	**88 х.лв.**

VI. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

1.Дълготрайни материални активи

	Земи и сгради		МСО		Съоръжения и други		Общо	
	2019	**2018**	**2019**	**2018**	**2019**	**2018**	**2019**	**2018**
Отчетна стойност								
Салдо на 1 януари	**1224**	**1224**	**2103**	**2098**	**604**	**485**	**3931**	**3807**
Придобити				**16**	**13**	**146**	**13**	**162**
Отписани				**11**	**20**	**27**	**20**	**38**
Салдо на 31 декември	**1224**	**1224**	**2103**	**2103**	**597**	**604**	**3924**	**3931**
Натрупана амортизация								
Салдо на 1 януари	**142**	**101**	**1468**	**893**	**287**	**197**	**1897**	**1191**
Начислена АО за годината	**42**	**42**	**505**	**594**	**108**	**91**	**655**	**727**
Отписана през периода				**19**	**19**	**1**	**19**	**20**
Салдо на 31 декември	**184**	**143**	**1973**	**1468**	**376**	**287**	**2533**	**1898**
Баланс.ст-ст на 1 януари	**1081**	**1123**	**635**	**1204**	**317**	**289**	**2033**	**2616**
Баланс.ст-ст на 31 декември	**1040**	**1081**	**130**	**635**	**221**	**317**	**1391**	**2033**

Към 31.12.2019г. ръководството на дружеството е направило преглед на балансовата стойност на дълготрайните материални активи,в резултат на който не са установени условия за обезценка.

VII.МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Материалните запаси включват суровини и материали към 31.12.2019г. – няма.

VIII. ВЗЕМАНИЯ

Вземания от клиенти към 31.12.2019 в размер на 1 125 х.лв.
Други вземания в размер на 1 288 х.лв.

IX. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Касова наличност към 31.12.2019г. в размер на 48 х.лв.
Разплащателни сметки 0 х.лв.

Общо: 48 х.лв.

X.РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Към 31.12.2019г разходите за бъдещи периоди са в размер на 2 х.лв..

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен

XI. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

	31.12.2019г.
Записан капитал	20 х. лв.
Допълнит.резерви	0 х.лв.
Неразпределена печалба	603 х.лв.
Текуща печалба за годината	664 х.лв.
Общо:	**1 287 х.лв.**

Към 31.12.2019г. регистрираният дружествен капитал на "Викторс 11" ООД възлиза на 20 002 лева,разпределен в 20 002 дяла с номинална стойност 20 002 лв.

XII .ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИ ИНСТИТУЦИИ

Задължения към финансови предприятия към 31.12.2019г. – 1 825 х.лв. в т.ч. краткосрочни задължения – 781 х.лв. и дългосрочни задължения – 1 044 х.лв.

XIII .ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ

Задължения към доставчици към 31.12.2019г. в размер на 582 х.лв. в т.ч. до 1 год. – 521 х.лв. и над 1 год. - 61 х.лв.

XIV. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	31.12.2019г.
Задължения към персонала	29 х.лв.
Задължения за осигурителни вноски	13 х.лв.
Данъчни задължения :	67 х.лв.
Други	51 х.лв.

1. През годината не са констатирани фундаментални грешки от минали периоди.
2 .През годината не са извършени обезценки на активи и пасиви.
3 .Не са представени условни активи и пасиви.
4. Не са представени провизии.
5. Няма възникнали събития след датата на баланса, имащи съществено отражение върху представения отчет.

Дата на съставяне:30/06/2020 г.

"ВИКТОРС 11" ООД
гр. Плевен
ул. „Гренадерска" 121
тел.: +359 64 902 010

Съставител:.....
НИНА ВЕЛИЧКОВА

Ръководител:.....
КАМЕН МИЛЕВ