

Отчетна единица:	ЛЕГАТРОН ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ. / ТР
130896330

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2011 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	34	34
Земи	02211	34	34
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	4	10
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	38	44
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	38	44

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120	1 253	1 250
в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	1 253	1 250
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	56	96
в т.ч. над 1 година	03211	56	96
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	29	22
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	85	118
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	3	3
Касови наличности в лева	03411	3	3
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	3	3
Общо за раздел В	03000	1 341	1 371
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	1 379	1 415

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	129	129
Непокрита загуба	05520	-334	-312
Общо за група V	05500	-205	-183
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	-60	-22
Общо за раздел А	05000	-260	-200
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	49	54
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202	49	54
Получени аванси	07300	866	866
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302	866	866
Задължения към доставчици	07400	72	75
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402	72	75

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хиллв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	552	520
До 1 година	07801	12	4
Над 1 година	07802	540	516
в това число:			
Към персонала	07810	9	0
До 1 година	07811	9	
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	2	1
До 1 година	07821	2	1
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	1	1
До 1 година	07831	1	1
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	1 539	1 515
До 1 година	07001	12	4
Над 1 година	07002	1 527	1 511
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000	100	100
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002	100	100
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	1 379	1 415

Ръководител: Диана Панчова Радева

Съставител: Татяна Иванова Павлова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Панчо Радев

(име, презиме, фамилия)

Дата: 29/03/2012

ЛЕГА ТРОН ООД

LEGATRON

(подпис)

0899882881

(телефон)

Отчетна единица:	ЛЕГАТРОН ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
130896330

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2011 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		24
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	23	28
Суровини и материали	10210	7	11
Външни услуги	10220	16	17
Разходи за персонала	10300	12	13
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	10	11
Разходи за осигуровки	10320	2	2
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		2
Разходи за амортизация и обезценка	10400	6	7
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	6	7
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	6	7
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	6	2
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	3	1
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	47	74
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	63	
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	63	0
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	0	0
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	110	74
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	0	0
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300	-29	
Г. Печалба (В - IV - V)	14400		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	81	74

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	14	48
Продукция	15110		34
Стоки	15120		1
Услуги	15130	14	13
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200	4	
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400	3	
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420	3	
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	21	48
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		4
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	4
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	89	22
III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	21	52
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	89	22
Г. Загуба (B + IV + V)	19200	60	22
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	81	74

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2011 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	14
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	21000	7
Енергийни продукти *	21110	4
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	3

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлиенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	31000	16
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	5
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	1
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	8
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	2
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	41000	6
Балансова стойност на продадените активи	41100	3
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	3
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	3

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Общо	61000	14
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	14
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческата дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Ръководител: Диана Панчова Радева

Съставител: Татяна Иванова Павлова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Панчо Радев

(име, презиме, фамилия)

0899882881

(телефон)



Отчетна единица:	ЛЕГАТРОН ООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
130896330

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2011 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	5							129	-312	-22	-200
2. Промени в счетоводната политика	61620											0
3. Грешки	61630											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	5	0	0	0	0	0	0	129	-312	-22	-200
5. Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61651											0
Намаление	61652											0
6. Финансов резултат за текущия период	61660										-60	-60
7. Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденди	61671											0
8. Покриване на загуба	61680											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
10. Други изменения в собствения капитал	61710									-22	22	0
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5	0	0	0	0	0	0	129	-334	-60	-260
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5	0	0	0	0	0	0	129	-334	-60	-260

Ръководител: Диана Панчова Радева

Съставител: Татяна Иванова Павлова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Панчо Радев

(име, презиме, фамилия)



“ЛЕГАТРОН“ ООД

гр.София ж.к. Западен парк бл.38 вх.А ет. 4 ап. 13

ИН: 130896330

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА **Счетоводна политика - 2011**

Счетоводната политика се съставя в изпълнение разпоредбите на т.6.2 от СС 1 “Представяне на счетоводните отчети” и има за цел да създаде такава вътрешна организация на счетоводната дейност, при която получаваната счетоводна информация следва да отговаря на всички изисквания на действащото счетоводно законодателство и стандартизационни документи.

Счетоводното отразяване на стопанската дейност се извършва при стриктно спазване на принципите, залегнали в чл.4 от Закона за счетоводството.

Основа за разработване на счетоводната политика са Националния сметкоплан и Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия. За нерешени въпроси в горепосочените стандарти, “ЛЕГАТРОН”ООД ще прилага политика в съответствие с Международните счетоводни стандарти.

I. ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Възприета е автоматизирана обработка на счетоводната информация. Използва се програмен продукт “Бизнес навигатор”.

Прилаганата форма на счетоводство напълно осигурява спазване на изискванията на чл.9 от Закона за счетоводството.

II. ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ

Активите, собственият капитал и пасивите при придобиването им или при възникването се оценяват по историческата им цена или друга цена, в съответствие с приложимите счетоводни стандарти, съгласно чл. 13 от Закона за счетоводството.

A. Дълготрайни материални активи

Дълготрайни материални активи са тези активи, които отговарят на определението посочено в т.3.1 от СС 16 и са със стойност на придобиване над 700,00 лева.

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена /включително митата и невъзстановимите данъци/ и всички преки разходи определени в т.4.1 от СС16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации.

Отписване на дълготрайни материални активи:

а) при продажба на дълготраен материален актив се извършва съпоставяне на постъпленията от продажби и неговата балансова стойност. Разликите – печалби или загуби се отчитат в отчета за приходи и разходи.

Поддръжка и ремонти на дълготрайни материални активи

а) поддръжка, ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи;

б) значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност.

Предприятието завършва 2011 г. с ДМА на стойност 38 х.лв. , от които най-голям е относителния дял на земята, върху която се строи жилищната кооперация , чието строителство е започнало през 2005 г.

Б. Нематериални дълготрайни активи

Първоначалната оценка на външно създаваните нематериални активи е цена на придобиване.

Оценка след първоначално признаване – след първоначалното признаване нематериалният актив се отчита по цена на придобиване /себестойност/, намалена с натрупаната амортизация.

Отписване на нематериални активи

- а) отписва се неговата балансова стойност;
- б) разликите до балансовата стойност при отписване на нематериалните активи се отчитат по реда т. 8.2 от СС 8; Предприятието не разполага с подобни активи.

В. Стоково – материални запаси

Формирането на цената на стоково – материалните запаси става при спазване разпоредбите на чл. 13 от Закона за счетоводството и СС 2 “Отчитане на стоково–материалните запаси”, като при придобиването им, същите се оценяват по доставната стойност /историческа цена/.

Стоково–материалните запаси, се отписват по метод “конкретно определена стойност”.

Стоково–материалните запаси се оценяват по нетна реализируема стойност в края на отчетния период /т.11.4 от СС 2/. Възприема се за водещ принципа на предпазливост по чл.4, ал.2, т.1 от Закона за счетоводството, като се отразяват по счетоводните сметки само разлики, които биха рефлектирали негативно върху финансовият резултат .

Г. Краткосрочни вземания

Предприятието класифицира като краткосрочни, вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чиито падеж настъпва в края на отчетния период. Те могат да бъдат:

- а) вземания от клиенти;
- б) вземания по предоставени търговски заеми;
- в) други краткосрочни вземания;

Краткосрочните вземания се оценяват в номинална стойност в момента на тяхното възникване.

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови сметки.

В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като:

- а) парични средства в брой;
- б) парични средства в безсрочни депозити в банки;

През отчетната 2011 г. предприятието приключва с вземания от клиенти за 56 х. лв. вземанията са над 1 година, което ги прави „несъбираеми” , но по решение на ръководството ,тези вземания не са провизирани, поради желанието да се изчака развитието на икономическата ситуация през следващите години, за да се вземе окончателно решение относно надеждността на вземанията. За изтеклата 2011 фирмата е събрала 26 х.лв от вземанията си и е отписала 14 х.лв. за които е изтекъл 5 годишния давностен срок В баланса на дружеството като „други вземания” са записани 29 х.лв. провизии от данъчни временни разлики.

Предприятието разполага с парични средства в брой за 3 х.лв.

Д. Пасиви

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.

Класифицират се в баланса като:

Краткосрочни пасиви

Краткосрочни са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Те се класифицират като:

- Задължения към доставчици и клиенти.
- Задължения по търговски заеми.
- Задължения към персонала - задължения за заплати, които не са изплатени към края на отчетния период;
- Задължения към осигурителни предприятия.
- Данъчни задължения. Те могат да бъдат:
 - а) задължения за местни данъци и такси;
 - б) задължения за данъци върху дохода на персонала;
 - в) задължения за данъци върху печалбата;
 - г) задължения по ДДС
- Други краткосрочни задължения, включващи задължения за лихви, за глоби и неустойки, задължения към други кредитори, непредставени в предишните статии от баланса.

Предприятието приключва годината с краткосрочни задължения от 12 х. лв. от които са задължения към персонала и свързаните с тях осигурителни и данъчни задължения.

Дългосрочни са задълженията чийто срок на уреждане е над 1 година, или чийто срок е изтекъл и вече са в просрочие.

Предприятието завършва 2011 г. с 1527 х. лв. дългосрочни задължения, състоящи се от 2 основни групи : първата е 866 х.лв. получени аванси от клиенти срещу жилищно строителство; втората 661 х.лв. от задължения по кредити към банкови институции 49 х.лв. и 540 х.лв. от кредити от нефинансови институции вкл. и лихвите по тях към 31.12.2011 г.и 72 х.лв. задължения към доставчици.

Е. Промени в счетоводната политика

Промени в счетоводната политика – през 2011 спрямо 2010 г. не са правени.

III. ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

А. Общи положения

Настоящият документооборот е изготвен на основание чл. 44 от Закона за счетоводството.

Документооборотът е съвкупност от предварително установени пътища на движение на документите, от момента на тяхното съставяне или получаване, до окончателната им обработка и предаване за използване и съхранение.

Настоящият документооборот следва да осигури:

- Взаимна зависимост и връзка между първичните документи;
- Своевременно и точно отразяване на стопанските процеси и събития в хронологичен вид.
- Осигуряване на своевременна и точна информация за нуждите на управлението.
- Своевременно събиране на вземания и плащане на текущи задължения.

Б. Организация на документооборота

Първичните счетоводни документи са носител на информация за регистрирана за пръв път стопанска операция. Първичните счетоводни документи съдържат всички задължителни реквизити изброени в чл.7/1/и чл.7/2/ от Закона за счетоводството.

За документиране на стопанската дейност и движението на имуществото на предприятието се ползват типовите първични счетоводни документи, изброени в част Втора т.ІІІ на Националния сметкоплан

VI. ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

Предприятието определя като приходи brutните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

Обхват на приходите:

- а) приходи от продажби на услуги;
- б) приходи от продажба на продукция
- в) приходи от лихви
- г) други приходи.

Критериите за признаване на приходите от услуги се прилагат за всяка сделка поотделно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно при свързани такива. Те са:

- а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
- б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. В противен случай се отчитат като аванс или приход за бъдещ период до момента, в който могат да бъдат надеждно изчислени. Поради невъзможност за надеждно определяне на разхода към приход за 2010 г. не се отчита етап на завършеност на строителната дейност, която през 2010 г. поради финансови затруднения е практически почти прекратена. Отчетен е финансов резултат единствено от публичната продажба от съдия-изпълнител на един от незавършените апартаменти.

Текущите и авансовите плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.

Извършване на услуги – т.7.1, 7.2, 7.3 от СС18; През 2011 г. няма прираст от авансови плащания срещу бъдещ строителен продукт.

Приходите от продажби на строителен продукт се отчитат съгласно НСС 11.

Авансите по време на изпълнение се отчитат като задължения.

Когато резултатът от един договор може да бъде надеждно предвиден, приходите и разходите по него се признават чрез съпоставяне на етапа на изпълнение на договорната дейност спрямо датата на съставяне на финансовия отчет. Използва се метода " дял на завършеното строителство ". На приходите по договора съответстват разходите по договора направени на етапа на завършването, което води до признаването на приходи, разходи и печалба, които могат да се отнесат към частта на завършената работа. Всяко превишение спрямо общата сума се признава като приход и разход за бъдещи периоди, когато се отнасят за бъдещи дейности по изпълнението на договора.

Етапът на изпълнение се определя чрез съотношение на частта на разходите по договора, направени до момента спрямо общо предвидените разходи по договора, тази част е запазена по отношение на отчетения дял на завършено строителство за 2006 г., който съществува в баланса. Поради сериозните финансови затруднения през последните три финансови години, предприятието не е в състояние да предвиди бъдещият ход на строителната дейност, поради което не прави и актуализация на тези записи в баланса.

През отчетната 2011 г. предприятието е реализирано приходи от основната си дейност „юридически консултации” и 3 х.лв. от продажба на материали.

VI. АМОРТИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

Дълготрайните материални и нематериални активи се амортизират по линейния метод. Прилагат се амортизационни норми определени в Амортизационния план на предприятието. Амортизационната политика на

предприятието се припокрива с признатите за данъчни цели амортизации и е съобразена с изискванията на НСС 4.

VII ОБЩИ ПОСТАНОВКИ

Счетоводният баланс и Отчета за приходите и разходите се съставят в двустранна форма, съгласно приложение №1 и №2 към СС 1.

Отчетът за паричният поток се изготвя на база прекия метод и при спазване разпоредбите на СС 7 "Отчитане на паричните потоци". Счетоводната политика се оповестява в приложенията към годишният счетоводен отчет /Елемент 7.1/ при спазване изискванията на т.19.2 от СС 1.

Счетоводната политика може текущо /през годината/ да се коригира и допълва при следните обстоятелства:

- при промяна на действащото счетоводно и данъчно законодателство;
- по изискване на контролните органи;
- при обоснована необходимост.

Справката за оповестяване на счетоводната политика на "ЛЕГАТРОН" ООД за 2011 година е разгледана и утвърдена от ръководството на фирмата.

Дата : 27.03.2012 г.

Съставител:

Управител:

