

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводната политика
на Моно Прим ООД
за 2016 година

1. УЧРЕДЯВАНЕ И РЕГИСТРАЦИЯ:

Дружеството „Моно Прим” ООД е регистрирано в Търговски регистър към Агенция по вписвания с Удостоверение № 20111028190255/ 28.10.2011 година с ЕИК 147056551, адрес на управление гр.Приморско, ул.”Странджа” №13.

Дружеството има регистриран капитал 10 000.00 /десет хиляди/ лева, който е разпределян между съдружниците както следва :

- Костадин Милчев Милев – 5000 (пет хиляди) лева;
- Георги Гихоров Димитров – 5000 (пет хиляди) лева

Управители: Дватама съдружници са вписани като управители.

Предмет на дейност, който извършва дружеството е: търговия на дребно с хранителни и нехранителни стоки;

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Дружеството се е съобразило с всички настъпили промени, като официална счетоводна база, прилагана за 2016 са националните стандарти за финансови отчети за малки и микро предприятия. ГФО на предприятието отговаря на критериите, визирани в т.4.11 от СС 1 във връзка с §1, т.15 от ДР на ЗСч.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена. Всички данни за 2015 и за 2016 година са представени в хил. лв.

Представянето и класификацията на статиите е в съответствие с промяната, наложена с нормативен акт. Активи и пасиви, както и приходи и разходи, не се компенсират. В елементите на годишния финансов отчет се посочва информация и за предходния отчетен период при съобразяване с принципа за съпоставимост на данните.

2.2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Ръководството е приложило някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет.

3. НЕТЕКУЩИ /ДЪЛГОТРАЙНИ/ АКТИВИ

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им.

Балансовата стойност на актива се определя от цената на придобиване, намалена с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки.

Стойностният праг за зачисляване на актив като ДМА е 700.00 /седемстотин/ лева.

4. АМОРТИЗАЦИИ НА ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

Амортизациите на дълготрайните материални активи са начислявани, като последователно е прилаган линейния метод и данъчно признатия размер на разходите за амортизация. Начисляването на амортизацията се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив. За всеки амортизируем актив се разработва амортизационен план, въз основа на което се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички активи.

- ❖ Офис инвентар - IV 50%
- ❖ Стопански инвентар - VII 15%

Амортизационните норми са определени от ръководството въз основа на очаквания полезен живот по групи активи. През годината не са извършвани промени в прилаганите норми на амортизация.

Дълготраен материален актив се отписва от баланса и окончателно се изважда от употреба когато не се очакват никакви икономически изгоди от него.

5. ТЕКУЩИ /КРАТКОТРАЙНИ/ АКТИВИ

5.1 Стоково - материалните запаси се оценяват по доставна стойност /историческа цена/, която се определя като сума от реализираните разходи по закупуването, преработката и други разходи, свързани с доставянето и привеждането на стоково-материалните запаси във вид, готов за употреба. Същите се отчитат количествено и стойностно.

При потреблението им стоково-материалните запаси се оценяват като се прилага препоръчителния подход - средно-претеглена цена.

5.2 Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, и представляват вземания от клиенти и доставчици.

5.3 Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31.12.2015 г. За целите на съставянето на отчета за паричните потоци парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари в банки и в каса.

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ, В Т.Ч. ДО 1 ГОДИНА И НАД 1 ГОДИНА

6.1 Задълженията до 1 година са към доставчици, към персонала, данъчни и осигурителни задължения.

6.2 Задълженията над 1 година са към финансови предприятия по получени дългосрочни заеми.

7. ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Приходите и разходите за дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването за причинна и следствена връзка между тях.

Всички разходи, свързани с осъществяваната дейност, се отчитат по икономически елементи по сметките от група 60. За данъчно непризнатите разходи и разходите, облагани с алтернативни данъци по ЗКПО, са създадени съответни аналитични отчетности.

Приходите се признават по определени критерии в зависимост от характера на конкретната сделка. Дружеството реализира предимно приходи от продажба на вестници, както и приходи от реклама и обяви, съдържащи се във вестниците.

Извършените разходи са основно за отпечатване на вестници, платени наеми и други.

8. ОТЧИТАНЕ НА ДАНЪЦИТЕ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА

Задължението на предприятието за данъци от печалбата за текущия и предходни данъчни периоди се признава като задължения към бюджета до размера, до който не е погасено от предприятието.

Текущите данъчни разходи се включват в разходите за данъци за съответния период, като се намалява счетоводната печалба или се увеличава счетоводната загуба.

Съгласно българското данъчно законодателство за 2016 корпоративният данък е със ставка 10%.

Дружеството приключва реализира положителен финансовата резултат и след преобразуване дължи данъци.

Дата на съставяне:
22.03.2017

Съставител :



Ръководител :

Костядин Милчев Милев

