СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ЕИК **203092657**

на **ГРАФРИСК ЕООД**
адрес **гр.София, ул. Банат №5, ет.6, ап.11**

към **31.12.2016**

АКТИВ РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Сума (в хил. лв.) Текуща година	 Предходна година
а		1	2
А	**Записан, но невнесен капитал**		
Б	**Нетекущи (дълготрайни) активи**		
I.	Нематериални активи		
II.	Дълготрайни материални активи		
III.	Дългосрочни финансови активи		
IV.	Отсрочени данъци		
Общо за раздела :		**0**	**0**
В.	**Текущи (краткотрайни) активи**		
I.	Материални запаси		
II.	Вземания		
III.	Инвестиции		
IV.	Парични средства	18	339
Общо за раздела :		**18**	**339**
Г.	**Разходи за бъдещи периоди**		
	СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**18**	**339**

ПАСИВ РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Сума (в хил. лв.) Текуща година	 Предходна година
а		1	2
А.	**Собствен капитал**		
I.	Записан капитал		
II.	Премии от емисии		
III.	Резерв от последващи оценки		
IV.	Резерви		
V.	Натрупана печалба (загуба)от минали години	0	181
VI.	Текуща печалба (загуба)	13	142
Общо за раздела :		**13**	**323**
Б.	**Провизии и сходни задължения**		
В.	**Задължения**	**5**	**16**
1.	до 1 година	5	16
2.	над 1 година		
Г.	**Финансирания и приходи за бъдещи периоди**		
	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	**18**	**339**

Съставител: Милена Александрова

Дата на съставяне: 30.03.2017

Ръководител: Александър ~~Денчев~~ Денев

"ГРАФРИСК" ЕООД
София

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на **ГРАФРИСК ЕООД** ЕИК **203092657**

адрес **гр.София, ул. Банат №5, ет.6, ап.11** към **31.12.2016**

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година
А. Разходи		
1 Разходи за суровини и материали		-
2 Разходи за външни услуги	32	40
3 Други разходи	17	12
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3)	49	52
4 Разходи за обезценка на финансови активи, включителнс инвестициите, признати като текущи (краткосрочни)активи.	42	28
Общо финансови разходи (4+)	42	28
5. Печалба от обичайна дейност		
6. Извънредни разходи		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6)	91	80
7. Счетоводна печалба (общо приходи—общо разходи)	14	158
8. Разходи за данъци от печалбата	1	16
9. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
10 Печалба (7—8—9)	**13**	**142**
Всичко (Общо разходи + 7 + 8 + 9)	**105**	**238**
НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ		
Б. Приходи		
Общо приходи от оперативна дейност (1+2)	93	205
1. Приходи от продажби	93	205
продукция		
стоки		
услуги	93	205
2. Други приходи		
Общо финансови приходи	12	33
3. Загуба от обичайна дейност		
4. Извънредни приходи		
Общо приходи (1+2+3+4)	105	238
5. Счетоводна загуба (общо приходи—общо разходи)	-	-
6 Загуба (5 + ред 8 и 9 от раздел А)	-	-
Всичко (Общо приходи + 11)	**105**	**238**

Съставител: Милена Александрова

Дата на съставяне: 30.03.2017

Ръководител: Александър Денчев Денев

"ГРАФРИСК" ЕООД
София

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ
за собствения капитал

на ***ГРАФРИСК ЕООД*** *ЕИК* ***203092657***

адрес ***гр.София, ул. Банат №5, ет.6, ап.11***

31.12.2016

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период								181		142	**323**
2. Промени в счетоводната политика											-
3. Грешки											-
4.Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**181**	**0**	**142**	**323**
5. Изменения за сметка на собствениците в т.ч.											-
- увеличение											-
6. Разпределение на печалба в т.ч.								-181		-142	- 323
- дивиденти											-
7. Финансов резултат от текущия период										13	13
8. Салдо към края на отчетния период	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**13**	**13**
9. Промени от преводи на годишни финансови											-
10. Отчети на предприятия в чужбина											-
11. Собствен капитал към края на отчетния Период (11+/- 12)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**13**	- **13**

Дата на съставяне: 30.03.2017

Съставител: Милена Александрова

Ръководител: Александър Денчев Денев

"ГРАФРИСК" ЕООД София

ОТЧЕТ за паричните потоци по прекия метод

на ГРАФРИСК ЕООД

адрес гр.София, ул. Банат №5, ет.6, ап.11

ЕИК 203092657

към 31.12.2016

в хил. лв.	Текущ период			Предходен период		
Наименование на паричните потоци	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1.Плащания към контрагенти	93	48	**45**	205	53	152
2. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	11	41	**(30)**	33	26	7
3. Други парични потоци			-		20	(20)
4. Платени и възстановени данъци върху печалбана		16	**(16)**			-
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**104**	**89**	**(1)**	**238**	**79**	**139**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци от дълготрайни материални, нематериални и финансови активи			-			-
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	-	-	-	-	-
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа			-			-
2.Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		319	(319)			-
3. Други парични потоци от финансова дейност		1	(1)		1	(1)
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	-	320	(320)	-	1	(1)
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)			(321)			138
Д. Парични средства в началото на периода			339			201
Е. Парични средства в края на периода			**18**			339

Съставител: Милена Александрова

Ръководител: Александър Денчев Денев

Дата на съставяне: 30.03.2017

"ГРАФРИСК" ЕООД
София

СПРАВКА за нетекущите(дълготрайните) активи към 31.12.2016 година

на ГРАФРИСК ЕООД

(хил.лв.)

адрес гр.София, ул. Банат №5, ет.6, ап.11

ЕИК 203092657

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка			Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление	Преоценка стойност (4+5-6)	в началото на периода	Начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
Общо за група I:				-			-				-			-	-
II. Дълготрайни материални активи															
Общо за група II:				-			-				-			-	-
III. Дългосрочни финансови активи															
1.Други земи				0			0				-			-	0
Общо за група III:	**0**	-	-	**0**	-	-	**0**	-	-	-	-	-	-	-	**0**
IV. Отсрочени данъци				-			-				-			-	-
Общо нетекущи активи (I+II+III+IV)	**0**	-	-	**0**	-	-	**0**	-	-	-	-	-	-	-	**0**

Дата на съставяне: 30.03.2017

Съставител: Милена Александрова

Ръководител: Александър Денчев Денев

"ГРАФРИСК" ЕООД
София

БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

към 31.12.2016

на

ГРАФРИСК ЕООД

гр.София, ул. Банат №5, ет.6, ап.11

I. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Финансовите отчети са изготвени в съответствие с Националните счетоводни стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (СС)

Финансовите отчети са представени в хиляди български лева (BGN'000), тъй като основните операции са в тази валута.

II. БЕЛЕЖКИ КЪМ СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

1. Активи

1.1. Дълготрайни материални активи

1.1.1. Признаване и оценка на ДМА

Предприятието отчита като дълготрайни материални активи установимите нефинансови активи с натурално-вещественна форма, придобити и притежавани от него, които се използват в производствената, търговската и административната дейност и от които се чакат бъдещи изгоди.

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки

Стойностния праг, над който активите се признават за ДМА е определен на 400.00 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход

Първоначалната оценка на ДМА се определя както следва :

За придобити чрез покупка - Оценката е по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи до въвеждането им в експлоатация

За създадени в предприятието - себестойността. Не се включват вътрешни печалби, административните и други общи разходи /несвързани пряко с процеса на придобиване/.

Оценката след първоначалното признаване се извършва както следва :

Последващите разходи по ДМА се капитализират /увеличават стойността им/ само в случай че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив за който са извършени

1.1.2. Амортизация на ДМА

Дружеството, начислява амортизации на ДМА съгласно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи по линейния метод.

Изготвя се амортизационен план със следните предвидени амортизационни норми :

- Административни, производствени, търговски сгради 4%
- Съоръжения 4%
- машини и оборудване 20 % до 30 %
- транспортни средства 15%
- Компютърно оборудване 50%
- Обзавеждане и трайни активи 15%
- Земи и трайни насаждения 4%

В амортизационния план се водят и напълно амортизирани активи до момента на прекратяване на тяхната употреба

1.1.3 Срок на годност на ДМА

Първоначално полезния срок на ДМА се определя въз основа на документацията предоставена от производителя за нормалната експлоатационна продължителност на актива. При липса на подобна информация ръководството на дружеството определя полезния живот на ДМА .

Полезния живот на ДМА се преразглежда най-малко веднъж на две години като се отчитат направените ремонти и подобрения по актива, както и технологичните промени и промените настъпили на пазара за съответните активи.

1.1.4. Остатъчна стойност на ДМА

Дружеството приема, че остатъчната стойност е незначителна, когато нейната оценка е по малка от 5 % от стойността при първоначалното признаване на актива. В този случай за остатъчна стойност се записва нула.

Амортизационната политика се спазва най-малко през един отчетен период. Предприятието преразглежда амортизационната си политика към началото на всеки отчетен период.

1.2. Нематериални дълготрайни активи

1.2.1. Признаване и оценка

Предприятието счита като нематериални дълготрайни активи нефинансови ресурси без материален характер, придобити и контролирани от него, от които се чакат бъдещи икономически ползи за повече от един отчетен период.

Стойностния праг, над който активите се признават за ДМА е определен на 400.00 лв. и под този праг активите се отчитат като текущ разход.

При първоначално придобиване НДА се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи по доставката и инсталирането им. Разходите за обучение на персонала за работа с програмните продукти, както и административните и други общи разходи.

След първоначалното признаване НДА се оценяват по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и евентуално с натрупаните загуби от обезценки. В края на всеки отчетен период се прави преглед за бъдещите изгоди по НДА.

Последващите разходи за поддържане на първоначално установената ефективност на НДА се отчетат като текущи разходи.

Разходите, които могат да бъдат надлежно измерени и отнесени към определени НДА се капитализират /увеличават стойността на НДА/ само в случай че водят до увеличаване на очакваните изгоди.

1.2.2. Амортизация на НДА

Дружеството начислява амортизации на НДА съгласно очакваната икономическа изгода на отделните активи, като се прилага линейния метод.

Определените амортизационни норми за НДА са 50%

1.3. Преглед за обезценка

При прегледа на активите за обезценка се сравнява нетната им продажна цена и стойността им в употреба. В случаите, когато не е възможно да се определи нетната продажна цена на даден актив, стойността му в употреба се приема за възстановима стойност

Възстановимата стойност се определя за всеки актив поотделно. Изключения се допускат за активи, при чието използване не се пораждат разграничими парични постъпления.

Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността

Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ приход.

1.4. Стокови запаси

Отчитат се по доставна стойност, която включва покупната стойност и разходите по доставката им. Не се включват в стойността на стоката складовите разходи и тези в търговските обекти, свързани с реализацията им и административните разходи.

Изписването на стоковите запаси при продажба става по метода средно-претеглена стойност

1.6. Парични средства

Паричните средства са оценени по номинална стойност, а паричните средства във валута - по заключителен курс на БНБ. На наличните парични средства във валута се прави преоценка по курса на БНБ към датата на съставяне на междинни отчети.

валутен курс към датата на изготвяне на отчета 1 Евро = 1,95583 лева
валутен курс към датата на изготвяне на отчета 1 щатски долар = 1,855450лева
валутен курс към датата на изготвяне на отчета 1 английска лира = 2,264370лева

1.6. Вземания

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване

Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството на дружеството в края на всеки отчетен период, както и в края на всяко тримесечие и ако има индикации за обезценка, загубите се начисляват като текущ разход.

1.7. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се отчитат предплатените разходи, които се отнасят за следващи отчетни периоди

1.8. Провизии

Начисляват се провизии по :

- очаквани разходи по натрупващи се неизползвани отпуски на персонала
- други по преценка на ръководството до размера на очакваните разходи

1.9. Съучастия

Предприятието отчита инвестициите по себестойностния метод.

2. Пасиви

Текущите задължения се начисляват при тяхното възникване. Задълженията във валута се преоценят по централния курс на БНБ за съответната валута към датата на съставяне на финансови отчети – междинни и годишни.

3. Доходи на персонала

В края на годината неизползваните натрупани годишни компенсируеми отпуски, както и съответните суми за социални и здравни осигуровки в частта им дължима от работодателя, се отчитат като задължение към персонала и текущ разход за дружеството.

4. Собствен капитал

Изменението в собствения капитал на предприятието между датите на два счетоводни баланса отразява увеличението или намалението в неговите нетни активи през периода.

5. Приходи

Приходите се признават когато :

- сумата на приходи може да бъде надеждно изчислена;
- предприятието има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата,
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава, когато предприятието е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията и стоките .

Приходът от извършените услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставянето на счетоводния баланс, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно.

Приходите от лихвите се признават текущо пропорционално на времевата база, която отчита ефективния доход от актива.
Приходите от дивиденти се признават, когато се установи правото за тяхното получаване.

6. Разходи

Всички разходи за дейността се отчитат по елементи. Спазва се принципа на текущо начисляване. Разходите се признават за текущи в момента на признаване на приходи.

7. Данъци

Дружеството е регистрирано по ЗДДС по чл.97 от ЗДДС , но НЕ задължено с 20% данък към 31 Декември 2016 за извършени продажби.

Дружеството е задължено с корпоративен данък по ЗКПО в размер на 10%
Дружеството НЕ е задължено с данък върху недвижимите имоти в размер 1 ‰ на хиляда.

Дата на съставяне:
30.03.2017

Съставител: Милена Александрова

Ръководител: Александър Денков Денев

"ГРАФРИСК" ЕООД
София