"Амати" ЕООД

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ЗА ГОДИНАТА ПРИКЛЮЧВАЩА НА 31.12.2014 г.

27.03.2015 г. - гр. София, ж.к. Борово, ул. Солун N 49, ет. 4, ап. 24

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

"Амати" ЕООД

към 31.12.2014 г.

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. *Нетекущи (дълготрайни) активи*			**А. *Собствен капитал***		
I. Нематериални активи			**I. Резерви**		
1. Подобрения на нает актив	4	6	1. Други резерви	115	83
Общо за група I. :	**4**	**6**	**Общо за група I. :**	**115**	**83**
II. Дълготрайни материални активи			**II. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:**		
1. Съоръжения и други	2	2	- непокрита загуба	(55)	(9)
Общо за група II. :	**2**	**2**	**Общо за група II. :**	(55)	(9)
III. Отсрочени данъци	9	6	**III. Текуща печалба (загуба)**	(36)	(46)
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А. :	***15***	***14***	***ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А. :***	***24***	***28***
Б. *Текущи (краткотрайни) активи*			**Б. *Задължения***		
I. Материални запаси			1. Задължения към доставчици, в т. ч.:	1	1
1. Продукция и стоки, в т. ч.:	2	3	- до 1 година	1	1
- стоки	2	3	2. Други задължения, в. т. ч.:	1	1
Общо за група I. :	**2**	**3**	до 1 година	1	1
II. Вземания			към персонала, в т.ч.:	1	1
1. Други вземания, в т. ч.:		6	- до 1 година	1	1
Общо за група II. :		**6**	***ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б., в т.ч. :***	***2***	***2***
III. Парични средства, в т. ч.:			- до 1 година	2	2
- в брой	1				
- в безсрочни сметки (депозити)	4	7			
Общо за група III. :	**5**	**7**			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б. :	***7***	***16***			
В. *Разходи за бъдещи периоди*	***4***				
СУМА НА АКТИВА	**26**	**30**	**СУМА НА ПАСИВА**	**26**	**30**

Дата на съставяне: 27.03.2015 г.
гр. София, ж.к. Борово, ул. Солун № 49, ет. 4, ап. 24

Ръководител: ……
Марина Николова Герзиева

Съставител: ……
Атлас Консултинг ФСК ООД: Управител - Атина Николаова Мавридис

АМАТИ ЕООД * СОФИЯ SOFIA * AMATI Ltd.

АТЛАС КОНСУЛТИНГ ФСК ООД ATLAS CONSULTING FSC СОФИЯ SOFIA

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
"Амати" ЕООД

за 2014 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1 Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**63**	**64**
а) суровини и материали	10	10
б) външни услуги	53	54
2 Разходи за персонала, в т.ч.:	**12**	**12**
а) разходи за възнаграждения	10	10
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	2	2
3 Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**2**	**-**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	**2**	**-**
- разходи за амортизация	2	
4 Други разходи, в т.ч.:	24	33
а) балансова стойност на продадени активи	22	29
Общо разходи за оперативната дейност	**101**	**109**
5 Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	**1**	**1**
- отрицателни разлики от операции с финансови активи	1	1
Общо финансови разходи	**1**	**1**
Общо разходи за обичайната дейност	**102**	**110**
Общо разходи	**102**	**110**
6 *Изменение в отсрочените данъци*	***(3)***	***(5)***
Всичко (общо разходи) + 6	99	105

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/ текуща година	Сума /хил.лв/ предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1 Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**63**	**59**
а) стоки	63	59
Общо приходи от оперативната дейност	**63**	**59**
Общо приходи от обичайната дейност	**63**	**59**
2 Загуба от обичайната дейност	**39**	**51**
Общо приходи	**63**	**59**
3 Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	**39**	**51**
4 Загуба (ред 3 от раздел Б + 6 от раздел А)	**36**	**46**
Всичко (Общо приходи + ред 4)	99	105

Дата на съставяне: 27.03.2015 г.

гр. София, ж.к. Борово, ул. Солун N 49, ет. 4, ап. 2

Ръководител: .....
Марина Николова Тенчева

Съставител: .....
Атлас Консултинг ФСК ООД: Управител - Атина Николаос Мавридис

АМАТИ ЕООД
СОФИЯ
SOFIA
AMATI Ltd.

АТЛАС КОНСУЛТИНГ ФСК ООД
СОФИЯ
SOFIA

ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
"Амати" ЕООД
за 2014 г.

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	76	94	(18)	71	106	(35)
2	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		12	(12)		11	(11)
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		1	(1)			-
4	Други парични потоци от основна дейност		3	(3)		4	(4)
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	***76***	***110***	***(34)***	***71***	***121***	***(50)***
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	-	-	-	**8**	**(8)**
В.	**Парични потоци от финансова дейност**			-			-
1	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	32		32	64		64
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**32**	-	**32**	**64**	**1**	**63**
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**108**	**110**	**(2)**	**135**	**130**	**5**
Д.	Парични средства в началото на периода			**7**			**2**
Е.	**Парични средства в края на периода**			**5**			**7**

Дата на съставяне: 27.03.2015 г.

гр. София, ж.к. Борово, ул. Солун N 49, вх. 4, ап. 2

Ръководител: .....
Марина Николова Терзиева

Съставител: .....
Атлас Консултинг ФСК ООД: Управител - Атина Николаос Мавридис

ОТЧЕТ
ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
"Амати" ЕООД
за 2014 г.

(Хил.лв)

Показатели	Други резерви	Непокрита загуба	Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
а	1	2	3	4
1 ***Салдо в началото на отчетния период***	**19**	**(9)**	**(46)**	**(36)**
2 ***Салдо след промени в счетоводната политика и грешки***	**83**	**(9)**	**(46)**	**28**
3 Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:	32	-	-	**32**
3.1 - увеличение	32			**32**
4 Финансов резултат от текущия период			(36)	**(36)**
5 Покриване на загуба		(46)	46	**-**
6 ***Салдо към края на отчетния период***	**115**	**(55)**	**(36)**	**24**
7 **Собствен капитал към края на отчетния период**	**115**	**(55)**	**(36)**	**24**

Дата на съставяне: 27.0[illegible].201[illegible] г.
гр. София, ж.к. Борово, ул. Солун № 49, ет. 4, ап. 24

Ръководител: ....
Марина Николова Терзиева

Съставител: ....
Атлас Консултинг ФСК ООД: Управител - Атина Николаос Мавридис

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

„Амати" ЕООД наричано по-нататък още „дружеството" е еднолично дружество с ограничена отговорност, регистрирано по Търговския закон с решение на едноличния собственик на капитала от 02.11.2009г. Вписано е в Атенция по вписванията с ЕИК 200914923. Адресът за кореспонденция на дружеството е гр. София, район Красно село, ж.к. Борово, ул. Солун №49, ет. 4, ап. 24.
Седалището и адресът на управление на дружеството е в гр. София, район Красно село, ж.к. Борово, ул. Солун №49, ет. 4, ап. 24.
Дружеството има предмет на дейност внос и износ на мебели, търговия (включително лизингови сделки) на едро и дребно с мебели и др. промишлени стоки в страната и чужбина, търговско представителство (без процесуално) и посредничество на български чуждестранни физически и юридически лица, покупка на стоки и други вещи с цел препродажба в първоначален, обработен или преработен вид; туристически, рекламни; информационни, програмни и други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, лизинг, комисионни, предиционни и превозни сделки, складови и лицензионни сделки, маркетинг, външноикономическа дейност и всички други търговски сделки, които не са забранени от закон и за които се изисква водене по търговски начин, а когато има изискване за съответното разрешение или лицевз, след снабдяване с такива, както и всяка друга дейност, незабранена със закон.
Дружеството се управлява и представлява от Марина Николова Терзиева , ЕГН 6602104671.
Дружеството има регистриран капитал в размер на 2 лева, разпределен в 2 бр. дялове с номинал от 1 лева всеки.

II. ОСНОВА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет на дружеството е индивидуален финансов отчет, изготвен на база Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (Д.В., бр. 30/2005г., изм. и доп. С ПМС №251/17.10.2007г., обн. ДВ, бр. 86/26.10.2007г., в сила от 1 януари 2008г.).
Отчетният период за изготвяне на финансовия отчет е 1 януари – 31 декември 2014г. Представена е сравнителна информация и за предходния период. Датата на изготвяне на отчета е 27.03.2015г.
Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове и всички оповестени суми са в хиляди левове, освен ако изрично не е посочено друго.
Финансовият отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие. На ръководството на дружеството не са известни обстоятелства, които да поставят под съмнение този принцип.

III. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

През 2014 година не са настъпили промени в счетоводните политики.

IV. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

1. Общи положения

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на финансовия отчет, са представени по-долу. Счетоводните политики са определени от Управляващия оран на дружеството. Спазвани са принципите на историческата цена и действащо предприятие.
При изготвянето на финансовия отчет са използвани някои счетоводни оценки и допускания. Те се базират на най-пълното познаване на текущите събития и действия от страна на ръководството, но въпреки това реалните резултати могат да бъдат различни от тези оценки и допускания

2. Сделки в чуждестранна валута

Финансовият отчет е изготвен и представен в български левове, която е отчетната валута на дружеството. Сделките в чуждестранна валута,с изключение на тези за покупка и продажба на чуждестранна валута , се вписват в левове при първоначалното счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс на БНБ към датата на сделката. Закупената чуждестранна валута се оценява по курс на придобиване. Продадената чуждестранна валута се оценява по курс на продажба. Приходите и разходите, които възникват при уреждането на тези сделки, както и преоценяването на валутни позиции

в края на отчетния период, са признати в отчета за приходите и разходите като „положителни/отрицателни разлики от промяна на валутни курсове".
На 1 юли 1997г. в България е въведен Валутен борд. Съгласно него стойността на българския лев е фиксирана в съотношение към евро 1EUR=1,95583 лв.

3. Приходи и разходи

Приходите се определят по справедлива стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства.
Приходите от продажби са признават както следва:

- Продажба на продукция, стоки, материали, нематериални активи и дълготрайни материални активи – при фактуриране и прехвърляне на собствеността на продавача;
- Продажби на услуги – в зависимост от етапа на завършеност и когато резултатът от сделката може надеждно да се оцени;
- Лихви – текущо пропорционално на времева база;
- Дивиденти – при установяване на правото за получаването им;
- Лицензионни възнаграждения – съгласно договори.

Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършването на разходи за нея.

4. Получени заеми

Получените заеми се признават първоначално по справедлива стойност на полученото. Последващото оценяване става на базата на амортизируемата стойност, т.е. на подлежащото на връщане. Разходите по заемите от типа „такси за отпускане на кредит" се разсрочват пропорционално на времева база. Разходите за лихви се признават текущо в Отчета за приходите и разходите като „Разходи за лихви".

5. Нематериални активи

Един актив се признава и отчита като нематериален актив, когато отговаря на определението за такъв, при придобиването му може надеждно да се оцени и от използването му се очакват икономически изгоди.
Първоначалната оценка на актива се извършва по себестойност. Тя включва покупната цена, мита и невъзстановими данъци, както и всякакви преки разходи, понесени от предприятието с цел подготовката на актива за използването му, като:

- Разходи за подготовка на мястото, където ще се използва актива;
- Разходи по доставката – както транспортни, куриерски и други;
- Разходи за инсталиране
- Разходи за хонорари на програмисти, консултанти, икономисти и други специалисти.

Първоначалната оценка на вътрешносъздаден нематериален актив се получава като сбор от разходите, извършени в момента, в който активът за първи път е постигнал критериите за признаване – отговаря на определението за нематериален актив (установим нефинансов ресурс без физическа субстанция със съществено значение при употреба, от която се очакват икономически ползи), на цената на придобиване може да се направи надеждна оценка и се очакват икономически изгоди за дружеството.
Амортизация се начислява чрез прилагане на линеен метод, като се използва полезния живот на актива, който за дружеството е както следва:

- Права върху интелектуална собственост – за срока на договора или разрешението;
- Права върху индустриална собственост – за срока на договора или разрешението;
- Програмни продукти – 2 години или срок на договора;
- Продукти от развойна дейност – до 5 години;
- Интернет сайтове – за срока на договора.

Избраният праг на същественост в дружеството е 700 лева.

6. Дълготрайни материални активи

Първоначалната оценка на всеки дълготраен материален актив става по цена на придобиване. Тази цена включва:

- Покупната цена, включително невъзстановими мита и данъци, включително произтичащи от непризнат данъчен кредит във връзка с извършените преки разходи;
- Всички разходи, които се отнасят пряко до привеждането на актива до мястото, където ще се използва и в състоянието, в което ще се използва както е предвидено от ръководството на дружеството;

- Първоначалната приблизителна оценка на разходите за демонтаж, преместване на актива и възстановяване на площадката, когато дружеството е поело задължение за извършването на такива разходи. Тези разходи се представят като провизия.

Разходи, които се отнасят до пряко до придобиването на актива са:

- За подготовка на обекта, например изравняване на терен, върху който ще се строи сграда;
- За първоначална доставка и обработка – транспортни, за монтаж и други подобни;
- Професионални хонорари – например на брокери, архитекти, инженери, адвокати, консултанти, нотариуси и други подобни.

Разходи които **не** се включват в цената на придобиване са:

- Разходи за пуск и други подобни предпроизводствени разходи;
- Начални оперативни загуби;
- За обучение на персонала – за работа с нов актив, с нова категория клиенти;
- Административни и други общи разходи.

Последващото оценяване на активите се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се представят в Отчета за приходите и разходите. Разходи, които ще доведат до увеличаване на бъдещите икономически изгоди от използването на актива се прибавят към стойността му. Всички други последващи разходи се отчитат като текущи през периода, през който са направени.

Амортизация се начислява чрез прилагане на линеен метод, като се използва полезния живот на актива, който за дружеството е както следва:

- Сгради и съоръжения – 25 години;
- Машини и оборудване – 3,33 години;
- Автомобили – 4 години;
- Компютри и мобилни телефони – 2 години;
- Други – 6,67 години.

Избраният праг на същественост в дружеството е 700 лева.

7. Лизингови договори

7.1. Когато дружеството е лизингополучател

При финансов лизингов договор дружеството отчита наетия актив по по-ниската от справедливата стойност или стойността на минималните лизингови плащания,. В баланса се признава и задължение в размер на определената в договора обща сума на наемните плащания. Разликата се признава за финансов разход за бъдещи периоди, който се отчита като текущ финансов разход през периода на договора. Активите, придобити при условията на финансов лизинг, се амортизират като останалите амортизируеми активи.

При експлоатационен лизингов договор дружеството отчита като разход за външни услуги плащанията за наем на актив.

7.2. Когато дружеството е лизингодател

При финансов лизингов договор дружеството отчита вземане в размер на определените в договора наемни плащания, които включват справедливата стойност на отдадения актив и финансов приход за бъдещи периоди, който се признава като текущ финансов приход през периода на договора. Дружеството отписва актива по неговата балансова стойност.

При експлоатационен лизингов договор дружеството отчита наемните вноски като приходи от продажба на услуги.

8. Обезценка на активите на дружеството

Към датата на съставяне на баланса дружеството преразглежда балансовата стойност на активите си с цел да се определи дали има индикации, че стойността на даден актив е обезценена.

Дружеството прави индивидуална преценка за всеки актив и в случаите, когато възстановимата стойност на даден актив е по-ниска от неговата балансова стойност, то последната следва да бъде намалена и сумата се отчита като загуба от обезценка.

Възстановимата стойност е по-високата стойност от нетната продажна цена и стойността в употреба на един актив.

9. Финансови активи

Финансови активи са парични средства и следните категории финансови инструменти: кредити и вземания, първоначално възникнали в дружеството; финансови активи държани за търгуване; финансови активи държани до настъпване на падеж и финансови активи, обявени за продажба. Финансовите активи се отнасят към различните категории в зависимост от намеренията на дружеството.
Финансовите активи се признават на датата на сделката. Това става първоначално по себестойност, равна на даденото за вложението, вкл. разходите по извършването на сделката.
Отписването на финансов актив става когато се реализират правата, настъпи отказ от правата или изтече срокът за реализиране на правата.
Към датата на съставяне на баланса дружеството извършва тестове за обезценка и при наличие на признаци за обезценка признава загуби от обезценка.

10. Стоково-материални запаси

Стоково-материалните запаси в дружеството включват материали, продукция, стоки и незавършено производство. В себестойността им се включват всички разходи по закупуване и преработка и други разходи, пряко свързани с тях. Към края на всеки отчетен период стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от балансовата стойност или нетната реализируема стойност. Сумата на обезценката се признава като загуба от обезценка.
Нетната реализируема стойност е предполагаемата продажна цена, намалена с необходимите разходи за завършване и продажба. В случай, че в предходни периоди е била признавана загуба от обезценка и се окаже, че неговата нетна реализируема стойност е по-висока, то се признава възстановяване на загуби от обезценка, което не може да надвишава вече признатата загуба от обезценка.
Дружеството определя разхода на стоково-материалните си запаси, като прилага формулата средно-претеглена стойност. При продажби балансовата им стойност се признава като разход през периода на признаване на прихода от продажба.

11. Данъци от печалбата

Текущи данъчни активи и/или пасиви представляват вземания или задължения към бюджета, които се отнасят за текущия период и представляват надвнесен или дължим данък върху печалбата. Те се изчисляват като се прилага текущата данъчна ставка на база на облагаемия доход за годината.
Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчните ставки съгласно данъчното законодателство, действащо за периодите, в които се очаква активът да се реализира или пасивът да се уреди. Активите и пасивите по отсрочени данъци се представят компенсирано във финансовия отчет.
Пасиви по отсрочени данъци се представят в пълен размер. Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдещи данъчни печалби, срещу които активът да се реализира.

12. Парични наличности и парични еквиваленти

Дружеството представя като парични наличности своите пари в брой и безсрочни депозити. Парични еквиваленти са краткосрочни, високо ликвидни вложения, които са лесно обратими в парични наличности.

13. Капитал

Регистрираният капитал отразява номиналната стойност на акциите/дяловете на дружеството. Натрупаната печалба (загуба) от минали години включва неразпределената печалба и непокритата загуба от минали години.
Резервите са: общи (законови); от последващи оценки; други.

14. Пенсионни и други задължения към персонала

Дружеството не е разработвало програми за доходи след напускане на персонала. Дружеството отчита като краткосрочни задълженията си към персонала за неизползвани отпуски, които се очаква да бъдат използвани в рамките на 12 месеца след датата на баланса, както и неизплатените заплати.

15. Финансови пасиви

Финансовите пасиви на дружеството включват: възникнали първоначално в дружеството пасиви (търговски и финансов лизинг); финансови пасиви държани за търгуване и финансови пасиви, държани до настъпване на падеж.

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им. Оценяват се първоначално по себестойност, равна на справедливата стойност на полученото за вложеното, вкл. всички разходи по сделката.
Последващата оценка на финансовите пасиви е по амортизируема стойност, с изключение на държаните за търгуване, които се оценяват по справедлива стойност.
Дружеството отписва финансов пасив, когато погаси задълженията, настъпи отмяна на задълженията или изтече срокът за уреждане на задълженията.
Получените банкови заеми се признават по сумата, подлежаща на плащане. Лихвите по заемите се отчитат като текущи финансови разходи. Таксите за управление на дългосрочните заеми се разсрочват пропорционално на времева база за срока на заема.

16. Провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите, представляващи текущи задължения, произтичащи от минали събития, уреждането на които се очаква да породи необходимост от изходящ паричен поток от ресурси се признават като задължения на дружеството.
Сумата, призната като провизия, е най-добрата приблизителна оценка на изходящите парични потоци от ресурси, необходими за уреждане на задължението.
Провизиите се преразглеждат всяка година към датата на баланса и при необходимост стойността им се коригира.
Дружеството не отчита в баланса условни активи и условни пасиви, а ги представя извън баланса.

V. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ

1. Дълготрайни материални активи

ДМА, в хил. лв.	Отчетна стойност			Преоценена стойност	Амортизация			Балансова стойност
	В началото на периода	Постъпили през периода	В края на периода		В началото на периода	Постъпили през периода	В края на периода	
Съоръжения и други ДМА	2	-	2	2	-	-	-	2
Общо ДМА	2	-	2	2	-	-	-	2

2. Нематериални активи

ДМА, в хил. лв.	Отчетна стойност						Преоценена стойност	Амортизация						Преоценена амортизация	Балансова стойност
	В началото на периода	Постъпили през периода	Излезли през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Постъпили през периода	Излезли през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		
Подобрения на нает актив	6	-	-	6			6	-	2		2			2	4
Общо нематериални активи	6	-	-	6	-	-	6	-	2	-	2	-	-	2	4

VI. ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ

1. Вземания

Няма текущи вземания.
Вземанията са представени по стойността им при възникване. Всички вземания са краткосрочни. Не е отчитана обезценка, тъй като дружеството счита, че ще ги реализира до размера, посочен в баланса.

2. Други вземания

Видове вземания	към 31.12.2014г, хил. лв.	към 31.12.2013г. хил. лв
Депозит офис	-	6
ОБЩО:	-	6

3. Парични средства

Видове парични средства	към 31.12.2014г, хил. лв.	към 31.12.2013г. хил. лв
Парични средства в банки	4	7
Парични средства в брой	1	
ОБЩО:	5	7

4. Краткосрочни задължения

Видове задължения	към 31.12.2014г, хил. лв.	към 31.12.2013г. хил. лв
Задължения към доставчици	1	1
Други	1	1
ОБЩО:	2	2

VI. Стоково-материални запаси

Видове стоково-материални запаси	към 31.12.2014г, хил. лв.	към 31.12.2013г. хил. лв
Материали	2	3
ОБЩО:	2	3

VII. Капитал

Основният капитал на дружеството отразява номиналната стойност на дяловете му, който имат номинал 1лв. всеки.

Елементи на собствения капитал:

	2014г. (хил.лв.)	2013г. (хил.лв.)
Основен капитал		
Резерви	115	83
Неразпределена печалба/загуба от предходни години	(55)	(9)
Неразпределена печалба/загуба от текущата година	(36)	(46)
Общо собствен капитал	24	28

VIII. Доходи на персонала

Към 31.12.2014 г. персоналът на дружеството е 1 човека. Средно списъчният брой на персонала за 2014 г. е 1 човека.

1. Разходи за персонала

Разходите за персонала включват:

	2014г. (хил.лв.)	2013г. (хил.лв.)
Разходи за заплати	10	10
Разходи за социални осигуровки	2	2
ОБЩО	12	12

2. Задължения към персонала и към осигурителни институции

	2014г. (хил.лв.)	2013г. (хил.лв.)
Текущи задължения към персонала	1	1
ОБЩО	1	1

Не са начислявани обезщетения при пенсиониране не персонала поради високата мобилност и ниския възрастов състав.

IX. Приходи

Видове приходи	2014г. (хил.лв.)	2013г. (хил.лв.)
Приходи от продажба на продукция	63	59
ОБЩО	63	59

X. Разходи

10.1. Разходи за външни услуги

Видове разходи за външни услуги	2014г. (хил.лв.)	2013г. (хил.лв.)
Разходи за охрана	1	
Разходи за ел. енергия	1	
Разходи за счетоводни услуги	3	2
Разходи за телекомуникационни услуги	2	2
Разходи за наеми	43	43
Разходи за копирни услуги	1	
Разходи за куриерски услуги	2	
Други разходи за външни услуги	1	6
ОБЩО	53	53

XI. Данъци

Очакваните разходи за данъци, базирани на данъчната ставка за 2014г. в размер на 10% (2013г.-10%) и действително признатите данъчни разходи в Отчета за приходите и разходите са равнени както следва:

	2014г. (хил.лв.)	2013г. (хил.лв.)
Финансов резултат за периода преди данъци	(39)	(51)
Данъчна ставка	10%	10%
Очакван разход за данък	3	5

XII. Сделки със свързани лица

През 2014г. и 2013г. не са извършвани сделки със свързани лица.

XIII. Събития, настъпили след датата на баланса

За периода след датата, към която е съставен финансовия отчет, до датата на приемането му не са настъпили коригиращи събития.

XIV. Политика на ръководството по отношение на риска

Дейността на дружеството не създава предпоставки за излагане на кредитен и лихвен риск.

XV. Други оповестявания

15.1. Информация съгласно чл. 38, ал. 5 от Закона за счетоводството

Дружеството не е начислило суми за ползване на услуги от регистрирани одитори, поради факта, че не отговаря на законовите изисквания за финансов одит.

15.2.Заведени съдебни дела от и срещу дружеството

Няма заведени съдебни дела към датата на баланса.

XVI. Дата на одобрение на годишния финансов отчет

Годишният финансов отчет за 2014г. на дружеството е официално одобрен за публикуване на 27.03.2015г. от Общото събрание на дружеството.