

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т / У С Т А В /

на

дружество с ограничена отговорност – **“ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ – КУЛАТА “**
със седалище – гр.Казанлък,ул.”Ген.Радецки”№ 5

Днес 01.08.1997, в гр.Казанлък на осн.чл.113 от Търговския закон ,У Ч Р Е Д И Х
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл.1 С настоящият акт – устав се образува еднолично дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл.113 от Търговския закон във връзка с чл.116 , чл.147 и чл.157 от същият закон , с наименование **“ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ – КУЛАТА “ ЕООД.**

Седалището на дружеството в гр.Казанлък, а адреса на управление ул. ”Ген.Радецки”№ 5.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДРУЖЕСТВЕНИЯТ АКТ

Чл.2. Предметът на дейност :търговия с хранителни стоки, алкохол и цигари и извършване на всички видове дейности и услуги,чиито дела изискват водене по търговски начин и които не са забранени от закона.

Чл.3 Дружеството се образува без определен срок.

ИМЕ НА ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК

Чл.4. Едноличен собственик на дружеството е **СТЕФАН ИВАНОВ ИВАНОВ с ЕГН-*******, живущ в гр. Казанлък ул. ***** № *****.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

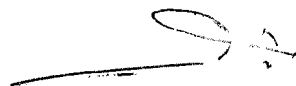
Чл.5.Капиталът на дружеството се състои от 5 000лв./пет хиляди/,който към датата на учредяване на дружеството е внесен изцяло.Обособен е в 100/сто/ дяла по 50 лв./петдесет/ лева

Чл.6 Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на едноличният собственик.

Чл.7. Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на едноличният собственик.Той не може дабъде намален под сумата 5000 лв./пет хиляди/.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.8 Едноличният собственик управлява и представлява дружеството и може да взима становище и решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото. той може да назначи управител на дружеството по реда,предвиден в Търговския закон,като го упълномощи с правомощия по управлението и



представляването,стига да не са определени от закона като изключителна компетентност на собственика.

Чл.9 Собственика на дружеството :

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
 2. приемана годишния отчет и баланс на дружеството, разпределя печалбата и взима решение за нейното изплащане;
 3. взима решение за увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
 4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
 5. взема решение за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
 6. взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
 7. взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеси срещу него или трети лица;
 8. представлява дружеството;
 9. решава въпроси относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
 10. урежда отношения на дружеството с държавния бюджет;
 11. сключва и прекратява трудови договори с работници и служители на дружеството;
 12. подписва всички документи ,издавани от дружеството,включително и записи на заповеди,чекове,валутни преводи,товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството ,приема и прехвърля ценни книжа на трети лица;
 - 13.сключва всички видове договори с трети лица,които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за отчуждаване на недвижими имоти или за прехвърляне на вещни права;
 - 14.сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заемите;
 - 15.извършва всякъкви действия,отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящият акт-устав;
 - 16.разработва проекти за годишни и перспективни планове на дружеството;
 - 17.създава поделения на дружеството- фабрики,цехове,складове,фирмени и други магазини за продажби и изложби
- С решението си собственика определя задачите и обсегът на дейността на поделението,които му се предоставят и степента на икономическата и правната му самостоятелност.С решението се определя дали поделението ще има банкова сметка и отделен баланс,както и правомощията на неговият ръководител.
- 18.вземане на решение за приемане на други съдружници;
 - 19.собственикът може да се разпореи изцяло с дружеството си ,доколкото това не противоречи на закона и устава.



БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.10. Стопанската дейност на дружеството е с дванадесетмесечна продължителност, като започва на 01 Януари и завършва на 31 Декември. По изключение първата стопанска година дружеството започва стопанската си дейност в деня на образуването му и завършва на 31 декември същата година.

В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя

-баланс, от който ясно се вижда действителното стопанско състояние на дружеството

-сметка "печалби и загуби"

Чл.11. Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, всички загуби, законните плащания и плащанията на всички задължения на дружеството. Чистата печалба на дружеството се разпределя, както следва:

- отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството/ако има такива/;
- оставащата част от печалбата се разпределя свободно от дружеството

ФОНДОВЕ

Чл.12 Собственика на дружеството може да образува парични фондове на същото

Чл.13. Размерът на отчисленията за съответните фондове на дружеството се определят периодично от собственика или управителя, ако има такъв.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.14. Дружеството се прекратява :

- с решение на собственика
- чрез сливане, вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност
- поради несъстоятелност, обявена от съда;
- по решение на съда в предвидените в Търговския закон случаи;
- със смърт на едноличният собственик

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.15. Относно неуредените в този Учредителен акт /устав/ въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство.

Чл.16. Настоящият учредителен акт / устав/ се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за Агенция по вписванията, Търговски регистър и един за учредителя.

УЧРЕДИТЕЛ

