

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

“АВТОСТРОЙ-ИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД

Днес 09.07.2015г., в град София, **Захари Ясенов Батинов**, ЕГН 5505076069, с постоянен адрес: област Смолян, община Смолян, гр.Смолян, ул. "Кирил и Методий" №1, притежаващ лична карта № 641282058, издадена на 29.10.2010г. от МВР-Смолян - едноличен собственик на капитала, отмени досегашния Учредителен акт на дружеството и прие настоящия Учредителен акт на **ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "АВТОСТРОЙ-ИНЖЕНЕРИНГ"**.

С настоящия учредителен акт се уреждат въпроси относно възникването, съществуването и прекратяването на ЕООД с наименование **"АВТОСТРОЙ-ИНЖЕНЕРИНГ"**. Учредителния акт има приоритетно значение във вътрешните взаимоотношения на дружеството, доколкото не противоречи на императивни правни норми на закона. Относно неуредените от него въпроси се прилагат разпоредбите на ТЗ и ЗЗД.

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Фирма, седалище, адрес, статут, срок

Чл. 1. (1) Създава се еднолично Дружество с ограничена отговорност с фирма **"АВТОСТРОЙ-ИНЖЕНЕРИНГ"**.

(2) Седалището на Дружеството е в област София, община Столична, гр. София-1111

(3) Адресът на управление на дружеството е: гр. София -1111, район „Слатина“, кв. „Гео Милев“, ул. „Николай Коперник“ № 25, ет .1

(4) Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс, собствена левова и валутна банкова сметка.

(5) Дружеството не отговаря за задълженията на учредителя, а отговорността на учредителя за задължения на Дружеството е ограничена до размера на капитала на Дружеството.

(6) Дружеството не се ограничава със срок.

Предмет на дейност

Чл. 2. Предметът на дейност на Дружеството е: ВНОС, ИЗНОС, ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО С ПРОМИШЛЕНИ И БИТОВИ СТОКИ И СУРОВИНИ, ТЪРГОВИЯ С ПЕТРОЛНИ ПРОДУКТИ И ТЕХНИТЕ ПРОИЗВОДНИ, ПРОЕКТАНТСКА ДЕЙНОСТ СТРОИТЕЛСТВО НА ЖИЛИЩНИ, АДМИНИСТРАТИВНИ И БИТОВИ СГРАДИ, СТРОИТЕЛСТВО НА ПЪТИЩА И ПЪТНИ СЪОРЪЖЕНИЯ, ХОТЕЛИЕРСТВО И РЕСТОРАНТЪОРСТВО, ТУРИСТИЧЕСКИ УСЛУГИ, СПЕДИТОРСКА И ТРАНСПОРТНА ДЕЙНОСТ, ПОСРЕДНИЧЕСТВО И АГЕНТСТВО НА МЕСТНИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, ЛИЗИНГОВА ДЕЙНОСТ, КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, ЗА КОЯТО НЯМА ИЗРИЧНА ЗАКОНОВА ЗАБРАНА.

Имущество, капитал, дялове

Чл. 3. (1) Капиталът на дружеството е 5 000,00 (пет хиляди) лева, разделен на 50 (петдесет) дяла по 100,00(сто) лева.

(2) Към момента на регистрацията на дружеството са внесени 100 % (сто процента) от капитала.

Чл. 4. Срещу поетите дялове от капитала на Дружеството се издава удостоверение за дела на учредителя. Това удостоверение не е ценна книга.

Чл. 5. (1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от учредителя на трето лице се извършва при спазване на изискванията на Търговския закон за приемане на нов съдружник.

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи

(2) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела и капитала.

Чл. 6. (1) Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на учредителя.

(2) Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела определят лице, което ги представлява пред Дружеството.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 7. Едноличният собственик има право:

1. Да се ползва от дейността на Дружеството, като за целта сключва съответни договори с него.
2. Да участва в управлението на Дружеството и да бъде избран в управителните му и контролни органи.
3. Да бъде информиран за състоянието на отчетността и хода на дружествените работи, и да получава разяснения от управителя.
4. Да получава част от печалбата съобразно дяловото си участие.
5. Да получи полагаемия му се ликвидационен дял при прекратяване на Дружеството.
6. Да преглежда книгата на Дружеството.

Чл. 8. Едноличният собственик е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловите си вноски.
2. Да съдейства на Дружеството за осъществяване на неговата дейност.

II. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на управление

Чл. 9. Органите на управление на дружеството са:

1. Едноличният собственик на капитала и
2. управителят (управителите).

Едноличен собственик на капитала

Чл. 10. Едноличният собственик на капитала изпълнява функциите на Общо събрание.

Компетентност

Чл. 11. Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член на Дружеството;
3. приема годишния отчет и баланса, взема решение изплащане на печалбата;
4. взема решение за увеличаване и намаляване на капитала;
5. избира и освобождава управителя (управителите), определя възнаграждението му, и го освобождава от отговорност;
6. взема решение за откриване или закриване на клонове и за участие или прекратяване на участието в други дружества;

1. взима решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
2. взима решение за предявяване искове на Дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;
3. взима решение за допълнителни парични вноски.

Управител на дружеството

Чл. 12. (1) Управителят организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно закона и решенията на Едноличния собственик на капитала.

(2) Дружеството се представлява от управителя. При няколко управители Дружеството се представлява от тях заедно и поотделно.

(3) Отношенията между Дружеството и управителя се уреждат чрез Договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва от името на Дружеството от лице, нарочно овластено за това от Едноличния собственик на капитала или от самия него.

(4) Управителят на Дружеството в границите на предоставената му компетентност:

1. организира изпълнението на решенията на Едноличния собственик на капитала;
2. сключва и прекратява трудовите договори с работниците и служителите на Дружеството.
3. осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарни власт;
4. упълномощава служители на Дружеството или трети лица да представляват и задължават

Дружеството по отделни въпроси;

5. командирова работещите в Дружеството в страната и в чужбина;

(5) Управителят отчита дейността си пред Едноличния собственик на капитала. При поискване той е длъжен да дава необходимите разяснения на Едноличния собственик на капитала и да му осигури достъп до счетоводните книжа и помещенията на Дружеството.

Чл. 13. (1) Без съгласие на Едноличния собственик на капитала управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;
2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност; сходна с тази на Дружеството.

(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинени на Дружеството вреди.

Чл. 12. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Едноличния собственик на капитала.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на Едноличния собственик на капитала, направената вноска и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Отговорност на управителя

Чл. 13. Управителят отговаря имуществено за причинени на Дружеството вреди.

Проверители

Чл. 14. (1) Годишният финансов отчет на Дружеството се проверява от един или няколко проверители - дипломирани експерт-счетоводители.

(2) Тази проверка е условие за приемане на годишния финансов отчет.

(3) Проверителите се избират от едноличният собственик преди изтичането на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на тайната.

(4) Провереният и приет годишен финансов отчет се представя в Търговския регистър, като съобщение за това се обявява на интернет страницата на Търговския регистър, освен ако закон предвижда, че годишният финансов отчет на Дружеството може да не бъде проверяван от експерт-счетоводители.

Издържка

Чл. 15. Издържката на Дружеството се осигурява от приходите от осъществяваната от него стопанска дейност.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА

Приемане на нови съдружници

Чл. 16. Приемането на нови съдружници се извършва с решение на Едноличния собственик на капитала по тяхна писмена молба, съдържаща декларация, че приемат условията на настоящия Учредителен акт

Увеличаване и намаляване на капитала

Чл. 17. (1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници;
4. други нормативно установени способи.

(2) Едноличният собственик на капитала може да увеличи дяловете си съразмерно притежаваните.

Чл. 18. (1) Капиталът може да бъде намален до 2 (два) лева с решение за изменение на Учредителния акт при спазване изискванията на закона.

(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът; по който ще се извърши.

(3) Намаляването може да се извърши чрез намаляване на стойността на дела в капитала.

Чл. 19. (1) Решението за намаляване на капитала се представя в Търговския регистър и се обявява. С обявлението му се смята, че Дружеството е заявило, че е готово да даде обезпечения на вземанията или да изплати на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към момента на обявяването.

(2) Съгласието на кредиторите с намаляването се предполага, ако до 3 (три) месеца след обявяването те не изразят писмено несъгласието си.

(3) На известните кредитори съобщението се прави писмено.

Чл. 20. (1) Изменението на Учредителния акт; с което се намалява капиталът; се вписва след изтичане срока по предходния член.

(2) Към заявлението за вписване се представят доказателства за спазване на изискванията по чл. 150 от Търговския закон и писмена декларация на управителя, че на кредиторите, които не са съгласни с намаляването, са дадени обезпечения или е изплатен дългът.

Чл. 21. На едноличния собственик могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала, само след като намаляването бъде вписано в Търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

Прекратяване и ликвидация

Чл. 22. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Едноличния собственик на капитала;
2. чрез сливане и/или вливане в друго дружество;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на Окръжния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

Чл. 23. По решение на Окръжния съд Дружеството може да бъде прекратено:

1. по иск на прокурора, ако Дружеството не е образувано по законния ред или ако дейността му противоречи на закона.
2. по искане на прокурора, в случаите, когато в продължение на 3 (три) месеца Дружеството няма вписан управител.

Чл. 24. (1) При прекратяване на Дружеството се открива производство за ликвидация.

(2) Ликвидатор на Дружеството е управителят съответно управителите, ако са повече от един, освен ако по решение на Едноличния собственик на капитала е определено друго лице.

(3) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

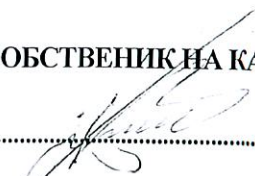
ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. (1) Ако в процеса на дейност на Дружеството възникнат неуредени от Учредителния акт въпроси, те се уреждат с решение на Едноличния собственик на капитала.

(2) Този договор се изготви и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра - по един за Едноличния собственик на капитала, за Дружеството и за Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

Този договор е приет от едноличния собственик на капитала с протоколно решение от 09.07.2015г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:



.....

Захари Ясенов Батинов