У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ЕМВИТА-91" ЕООД, в процес на регистрация

Днес 26.06.2026г в гр.Русе, МАРУСЯ КОСТОВА ИВАНОВА, притежаваща лична карта , издадена на , приех настоящия УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ, във връзка с регистрация на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "ЕМВИТА-91".

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл.1 С настоящият УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на основание на чл.113, 114 и 147 ТЗ се учредява ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "ЕМВИТА-91".
Чл.2 Фирмата на дружеството е "ЕМВИТА-91".
Чл.3 Седалището на дружеството е в гр.Две могили.'
Чл.4 Адресът на управление на дружеството е гр.Две могили, ул."Христо Г. Данов" №3

II. КАПИТАЛ

Чл.5 Едноличен собственик на капитала МАРУСЯ КОСТОВА ИВАНОВА, притежаваща лична карта , издадена на
Чл.6 Капиталът на "ЕМВИТА-91" е в размер на 100 евро, образува се от дяловите вноски на едноличния му собственик МАРУСЯ КОСТОВА ИВАНОВА, притежаваща лична карта издадена на и се разпределя на 100 дяла от по 1 евро. При учредяването е внесен 100% от капитала на дружеството или 100 евро.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СРОК НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

Чл.7 Предмегът на дейност на дружеството ще бъде: производство, приготвяне и продажба на храни; дейност на заведение за бързо хранене; консумация на храни и напитки на място; продажба на храни и напитки за вкъщи; доставка на храни; търговия с безалкохолни напитки и бира; кетъринг и организиране на събития; търговска дейност на дребно и едро; франчайзинг; маркетингови и рекламни услуги; консултантска дейност в областта на бизнеса и хранително-вкусовата индустрия; развитие на мрежи за дистрибуция; както и всяка друга дейност, незабранена от закона, като всички дейности, които изискват лиценз или разрешение ще бъдат извършвани само след тяхното получаване.
Чл.8 Дружеството не се ограничава със срок.

IV. УПРАВЛЕНИЕ, НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.9(1) Органите на ДРУЖЕСТВОТО са:
а) едноличния собственик на капитала;
б)управителят на дружеството.
ал.1 Управителят се избира и назначава от едноличния собственик на капитала по реда предвиден в Търговския закон;
ал.2 Към момента за управител е определен и назначен МАРУСЯ КОСТОВА ИВАНОВА, притежаваща лична карта , издадена
Чл.10 Едноличният собственик:
ал.1 Изменя и допълва Учредителния акт;
ал.2 Приема отчет и годишен баланс, разпределя печалбата и взема решение за изплащането и;
ал.3 Взема решение за увеличаване (намаляване) на капитала на дружеството при спазване изискванията на чл.150 и чл.151 Търговския закон, както и за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и или вещни права върху такива;
ал.4 Назначава управител на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
ал.5 Взема решения за откриване (закриване) на клонове на дружеството, за вливане, сливане отделяне, разделяне, както и осъществяване на съвместна дейност с други търговски дружества;
ал.6 Взема решение за предявяване на искове срещу управителя;
ал.7 Взема решения за сключване на договори с трети лица във връзка със стопанската дейност на дружеството, както и договорите за придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и или вещни права върху такива;
ал.8 Взема решения за сключване на договори за заем от името на дружеството и решава въпросите по техните условия;
ал.9 Решенията се вземат съобразно Търговския закон, като съгласно чл.147 ал.2, във връзка с чл.137 ал.4 ТЗ, за взетите решения по чл.137 ал.1, т.2, 4, т.5, предл.1 и т.7 ТЗ се съставя протокол само в писмена форма.

Чл.11 Управителят(ите):

ал.1 управителят(ите) на дружеството организира, ръководи и отговаря за цялата стопанска дейност на дружеството, съобразно закона, дружествения договор и решенията на Общото събрание(едноличния собственик). Той решава всички въпроси, свързани с осъществяване предмета на дейност на дружествбто, с изключение на въпросите, които са от изключителна компетентност на Общото събрание(едноличния собственик).

ал.2 За определени действия управителят може да упълномощава с изрично пълномощно други съдружници или трети лица.

ал.3 Управителят отговаря имуществено за виновно причинените от него вреди на дружеството.

ал.4 Управителят предоставя на Общото събрание(едноличния собственик) годишното приключване и баланса на дружеството за изтеклата търговска година, най-късно до края на месец февруари от текущата година.

ал.5 Управителят е длъжен да подържа всички книжа и книги, които се изискват по Търговския закон, Закона за счетоводството и другите данъчни закони.

ал.6 Спорове между управителите относно управлението на дружеството се решават от Общото събрание(едноличния собственик).

V. ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ, ФОНДОВЕ, БАЛАНС

Чл.12 ал.1 Стопанската дейност е с дванадесетмесечна продължителност (от 01.януари до 31 декември) през всяка календарна година, като само в настоящата година - годината на регистрацията на дружеството е с продължителност от деня на учредяване на дружеството до края на календарната година

ал.2 В края на столанската година се съставя годишен баланс за стопанското състояние на дружеството - печалби и загуби;

ал.3 Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспаднат всички разходи, загуби, закъснели плащания и плащания по задължения на дружеството;

ал.4 Чистата печалба се разпределя както следва:

- отделят се съответни отчисления за фондове на дружеството в случай, че са създадени такива;
- останалата част се разпределя свободно от дружеството;
- едноличния собственик на дружеството може да взема решения за образуване на парични фондове на дружеството, като при необходимост определя и/или изменя размера на необходимите отчисления за тях.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.13 Дружеството се прекратява:

ал.1 По решение на едноличния собственик;

ал.2 Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност,

ал.3 При обявяване в несъстоятелност;

ал.4 С решение на Окръжния съд в предвидените от закона случаи;

ал.5 При смърт на едноличния собственик, ако наследниците му не поискат да продължат дейността на дружеството.

VII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.14 Относно неуредените в този акт въпроси се прилагат разпоредбите на търговското законодателство и гражданските въпроси.

Учредителният акт се изготви и подписа от едноличния собственик на дружеството в два екземпляра - по един за Търговския регистър към Агенция по вписванията и архива на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

(МАРУСЯ КОСТОВА ИВАНОВА)