

УСТАВ
на
„Грийн Хъб Търговище“ АД
(НАРИЧАНО ПО-НАТАТЪК ЗА КРАТКОСТ „ДРУЖЕСТВОТО“)
ПРИЕТ НА 04.11.2024 г.

ГЛАВА I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Статут

Дружеството е юридическо лице отделно от акционерите и отговаря пред кредиторите си с имуществото си.

Чл. 2. Фирма на Дружеството

- (1) Фирмата на Дружеството е **„Грийн Хъб Търговище“ АД**.
- (2) Фирмата на Дружеството може да се изписва и на английски език като **Green Hub Turgovishte AD**.
- (3) Фирмата на Дружеството се посочва върху неговата търговска и официална кореспонденция и върху дружествения печат (ако има такъв).

Чл. 3. Седалище и адрес на управление

- (1) Седалището на Дружеството е в гр. Русе, Община Русе, Област Русе, Република България.
- (2) Адресът на управление на Дружеството е гр. Русе, п.к. 7000, ул. „Църковна независимост“ № 16, ет. 16.
- (3) Седалището и адресът на управление на Дружеството се посочват върху неговите търговски и официални документи.

Чл. 4. Срок

Дружеството е учредено без срок.

Чл. 5. Предмет на дейност на Дружеството

Предметът на дейност на Дружеството включва изграждане и опериране на индустриален парк, изграждане на фотоволтаични централи за производство на електроенергия, инсталиране, интеграция и управление на батерии за съхранение на електроенергия, включително електроенергия, произведена от възобновяеми енергийни източници, енергиен мениджмънт, покупко-продажба на недвижими имоти, отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, строителство, консултантски услуги, покупка на стоки с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид, търговско представителство и посредничество, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

ГЛАВА II
КАПИТАЛ И АКЦИИ

Чл. 6. Капитал на Дружеството

- (1) Капиталът на Дружеството е в размер на 50 000 (петдесет хиляди) лева.
- (2) При учредяване на Дружеството целият му капитал е записан, като са внесени 25% от номиналната стойност на всяка акция, а остатъкът ще бъде внесен в срок до две години от учредяване на дружеството.

Чл. 7. Акции

- (1) Капиталът на Дружеството е разделен на 50 000 (петдесет хиляди) обикновени, налични, поименни, с право на глас акции с номинална стойност от 1 (един) лев всяка.
- (2) Акциите са ценни книги, удостоверяващи участието на техните притежатели в капитала на Дружеството.

Чл. 8. Права

Всяка акция дава на притежателя си следните права:

- i. право на дивидент;
- ii. право на ликвидационен дял;
- iii. право на информация относно дейността на Дружеството;
- iv. други права, посочени в този Устав и приложимия закон.

Чл. 9. Неделимост на акциите

Всички акции са неделими. Съсобствениците на една акция упражняват правата си по нея заедно чрез пълномощник.

Чл. 10. Купюри

Акциите се издават в купюри от 1, 5, 10, 50, 100 и 1000 акции.

Чл. 11. Купони

Върху всяка купюра се отпечатва купонен лист с купони за дивиденди за 20 години.

Чл. 12. Временни удостоверения

- (1) До издаването на акциите акционерните права се удостоверяват и упражняват въз основа на временно удостоверение, издадено от Съвета (дефиниран по – долу), подписано от двама изпълнителни директори.
- (2) Временното удостоверение следва да съдържа всички реквизити, установени от Търговския закон за акциите.

Чл. 13. Прехвърляне на акциите

- (1) Акциите на дружеството се прехвърлят с джирос. За прехвърлянето на временните удостоверения се прилага чл. 187 ал. 2 от Търговския закон.
- (4) Всеки акционер се съгласява, че няма да прехвърля, продава, възлага, залага, поставя в доверително управление, внася като непарична вноски или по какъвто и да е друг начин да обременява или да се разпорежда с, пряко или косвено, независимо дали доброволно или не (наричано по-долу в тази клауза – прехвърляне), която и да е от неговите Акции, освен при спазване на всички условия, правила и разпоредби на този Устав.
- (5) Ако Акционер ("**Прехвърлящ акционер**") желае да прехвърли всички или част от своите Акции ("**Предлаганите акции**"), останалите Акционери имат право на първи отказ да закупят Предлагащите акции в съответствие с посоченото по-долу.

Прехвърлящият акционер уведомява писмено останалите акционери за намерението си да прехвърли Предлагащите акции, като посочва съществените условия на прехвърлянето, включително информация за потенциалния купувач, броя на Предлагащите акции и цената на Предлагащата акция ("**Известие за прехвърляне**"). Останалите Акционери са длъжни в срок от 14 дни от получаването на Известието за прехвърляне да уведомят писмено Прехвърлящия акционер до каква степен желаят да упражнят правото си на първи отказ и да

приемат предложението съгласно Известието за прехвърляне. Тези акционери, които приемат предложението ("**Приемащите акционери**") имат право и са длъжни да закупят съответните Предлагащи акции. Ако повече от един акционер приеме предложението съгласно Известието за прехвърляне, Предлагащите акции се разпределят между Приемащите акционери на *пропорционална* основа съобразно техните (към съответния момент) дялове в капитала. Ако акционер не уведоми Прехвърлящия акционер в определения 14-дневен срок дали приема или не предложението съгласно Известието за прехвърляне, се счита, че този акционер е отхвърлил предложението съгласно Известието за прехвърляне.

Ако Акционерите не приемат или ако са отхвърлили предложението съгласно Известието за прехвърляне, Прехвърлящият акционер има право да прехвърли Предлагащите акции на третото лице при условия, които не са по-благоприятни за придобиващия от условията, на които Акционерите са имали право да ги придобият съгласно Известието за прехвърляне, при условие че това прехвърляне на третото лице е завършено в рамките на 45 дни от деня, в който Прехвърлящият акционер е получил право да продаде Предлагащите акции.

Ако добросъвестен купувач ("**Купувач**") направи писмено предложение за покупка ("**Предложение**") на акции до акционер ("**Продавач**"), Продавачът има право да изиска от другите акционери те също да продадат и прехвърлят всичките си акции на Купувача при условията, определени в Предложението ("**Драг Алонг Право**"). Продавачът упражнява Драг Алонг Правото си, като изпрати писмено известие до другите акционери ("**Известие**"), което посочва, че другите акционери са длъжни да прехвърлят всичките си акции ("**Драг Алонг Акции**"), лицето, на което те трябва да бъдат прехвърлени, цената, срещу която ще бъдат прехвърлени, и предложената дата на прехвърляне. Известието прекратява действието си, ако няма продажба на Драг Алонг Акции на Купувача в срок от 90 дни след датата на връчване на Известието на останалите акционери.

Ако Акционер ("**Продавач акционер**") предложи и има право да прехвърли някои или всички свои Акции на трето лице ("**Купувач**"), другите Акционери ("**Таг Алонг Акционерите**") имат правото ("**Таг Алонг Право**"), но не и задължението, да изискат предложеният Купувач едновременно да придобие от Таг Алонг Акционерите всички техни Акции ("**Таг Алонг Акции**") по цена на акция, предложена от Купувача на Продаващия акционер. В случай на такова предложено прехвърляне Продаващият акционер трябва да предостави на всички останали акционери писмено известие за всички съществени условия на такова предложено прехвърляне (включително, наред с другото, името на купувача, броя на акциите и цената за акция, предмет на предложението). Таг Алонг Акционерите имат правото, което може да бъде упражнено чрез писмено известие, изпратено до Продаващия акционер в рамките на 30 дни след получаване на писменото уведомление от Продаващия акционер, да поискат от Продаващия акционер да включи в предложеното прехвърляне броя на акциите, притежавани от Таг Алонг Акционерите, както е посочено в уведомлението, дадено от съответния Таг Алонг Акционер на Продаващия акционер, при условие че ако общият брой на акциите, предложени за прехвърляне от Продаващия акционер и от Таг Алонг Акционерите, надвишава броя на акциите, които Купувачът желае да придобие на цената, посочена в писменото известие, изпратено от Продаващия акционер на Таг Алонг Акционерите, тогава всеки акционер има право да поиска акциите, които Купувачът желае да придобие на посочената цена, да бъдат разделени между Продаващия акционер и Таг Алонг Акционерите на *пропорционална* основа съобразно съотношението между дяловете в капитала на Продаващия Акционер и Таг Алонг Акционерите.

- (6) Всеки акционер има право свободно да прехвърля всички или някои от своите акции на всяко дружество, което е изцяло, пряко или непряко, притежавано и

контролирано от прехвърлящия акционер („Свързано дружество“). Прехвърлящият акционер гарантира, че върху дяловете, акциите и търговското предприятие на Свързаното дружество няма тежести или права на трети лица и че трето лице не притежава облигации, конвертируеми в акции, право да записва акции или дялове или други права, даващи на трето лице правото да получава или по друг начин да иска или изисква нова емисия или прехвърляне на дялове или акции или други инструменти или ценни книжа на Свързаното дружество. Ако прехвърлящият акционер престане да притежава и контролира изцяло, пряко или непряко, Свързаното дружество, последното е длъжно да прехвърли всички акции, притежавани от Свързаното дружество, обратно на прехвърлящия акционер в срок от 10 (десет) работни дни.

Чл. 14. Книга на акционерите

- (1) Дружеството създава и води Книга на акционерите, в която се вписват името и адресът на акционерите, ЕГН или идентификационен код по БУЛСТАТ или ЕИК, видът, броят и номерата на акциите, купюрите и временните удостоверения, номиналната и емисионната стойност на акциите, данни свързани с прехвърлянето на акциите, с учредяването на залог или налагането на заповест върху акциите, както и означение за правилата установяващи ограничена прехвърляемост на акциите.
- (2) Книгата на акционерите се води и съхранява от Съвета, като Председателят на Съвета има право самостоятелно да извършва вписвания.

Чл. 15. Разпределение на печалбата

Общото събрание на акционерите приема решение за разпределение на частта от печалбата на Дружеството, подлежаща на разпределение като дивиденди. В това решение се определя:

- i. дали са спазени изискванията за разпределение на печалбата, посочени в Търговския закон;
- ii. размерът на дивидента за всяка акция;
- iii. срока, мястото и начина на изплащането.

**ГЛАВА III
УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО**

Чл. 16. Органи на Дружеството

Дружеството има следните органи на управление:

- i. Общо събрание на акционерите („ОСА“);
- ii. Съвет на директорите („Съвет“).

РАЗДЕЛ I – ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ

Чл. 17. Състав на Общото Събрание

- (1) Общото събрание се състои от всички акционери с право на глас, представени лично или чрез пълномощник, овластен чрез писмено пълномощно. Акционерите или техните пълномощници имат в Общото събрание толкова гласа, колкото акции имат в капитала на Дружеството.
- (2) Членовете на Съвета участват в работата на Общото събрание без право на глас, освен ако са акционери
- (3) Регистрираните одитори на Дружеството участват в работата на редовното годишно Общо събрание без право на глас, освен ако са акционери или пълномощници на акционери

- (4) Всички други лица могат да присъстват на Общото събрание и да участват в неговата работа само по решение на Общото събрание, взето с обикновено мнозинство от представения на събранието капитал.

Чл. 18. Правомощия

(1) ОСА:

- i. изменя и допълва Устава на Дружеството;
 - ii. взема решение за увеличение на капитала на Дружеството чрез издаване на нови акции, увеличение на номиналната стойност на съществуващите акции или превръщането на конвертируеми облигации в акции;
 - iii. взема решение за намаляване на капитала чрез намаляване на номиналната стойност на акциите или обезсилване на акции;
 - iv. взема решение за преобразуване и реорганизация на Дружеството и прекратяване на договора за преобразуване;
 - v. взема решение за прекратяването на Дружеството и откриване на процедура по ликвидацията му.
 - vi. възобновява дейността на Дружеството след прекратяването му, но преди разпределението на ликвидационния дял;
 - vii. назначава Членове на Съвета. ОСА е компетентно също така да:
 - a. определя възнаграждението на Членовете на Съвета;
 - b. освобождава от отговорност Членовете на Съвета.
 - viii. превръща печалбата в капитал;
 - ix. назначава и освобождава одитори на Дружеството;
 - x. приема одитирания годишен финансов отчет на Дружеството и взема решение за разпределение на печалбата, на средствата за фонд "Резервен" и плащането на дивиденди на акционерите;
 - xi. посочва допълнителните източници на финансиране на фонд "Резервен" на Дружеството;
 - xii. одобрява издаването на дългови облигации;
 - xiii. обезсилва или ограничава правата за обратно изкупуване във връзка с придобиването на нови акции в резултат от увеличението на капитала или предоставяне на права на Съвета да отменят и / или ограничат тези права;
 - xiv. взема решение за обратното изкупуване от Дружеството на собствените си акции. Решението следва да уточнява максималния брой акции предмет на изкупуването, условията, при които Съвета следва да извърши обратното изкупуване в определен срок, който не трябва да е по-късно от 18 месеца; максималната и минималната цена на изкупуване;
- (2) ОСА осъществява и всички други правомощия предвидени в закона и настоящия Устав.

Чл. 19. Свикване на Общото събрание

- (1) Съветът свиква Общото събрание в седалището на Дружеството или на друго място, определено от Съвета. Свикването се извършва чрез покана, обявена в Търговския регистър и Регистъра на ЮЛНЦ или чрез писмени покани до акционерите. Покани се изпращат на последния известен адрес на акционера, вписан в книгата на акционерите, или на друг адрес, за който Дружеството е уведомено. Обявяването на поканата в Търговския регистър и Регистъра на

ЮЛНЦ следва да стане не по-късно от 30 (тридесет) дни преди датата на Общото Събрание. Писмените покани, изпратени на акционерите следва да бъдат получени най-късно 7 (седем) дни преди датата на Общото събрание.

- (2) Съветът свиква редовно Общо събрание най-малко веднъж годишно, до 6 (шест) месеца след приключването на предходната финансова година.
- (3) Съветът свиква извънредно Общо събрание, в случай че:
 - i. предходното Общо събрание е решило така;
 - ii. такова събрание е разумно необходимо за опазване интересите на Дружеството;
 - iii. такова събрание се иска писмено от акционери, притежаващи не по-малко от три месеца най-малко 5% (пет на сто) от регистрирания капитал. Такова искане трябва да съдържа причините и целите на това събрание и се изпраща до Съвета с препоръчана поща или се връчва лично на председателя на Съвета. В този случай Съветът свиква Общото събрание в 14 (четирнадесет) - дневен срок след получаването на горното искане. В случай че искането не бъде уважено в рамките на четирнадесетдневния срок или Общото събрание не бъде проведено в тримесечен срок от получаване на искането, Общото събрание се свиква по процедурата, посочена в чл. 223, ал. 2 от Търговския закон.
 - iv. в случай че загубите надхвърлят $\frac{1}{2}$ (една втора) от капитала – в срок до един месец от установяване на загубите;
- (4) Всяка покана за редовно или извънредно Общо събрание включва дневния ред, както и конкретни предложения за решения, времето и мястото за провеждането му, датата и часа за свикване на ново Общо събрание, в случай че на първоначалната дата не се събере кворум, мястото и реда за запознаване на акционерите с проектите за решения и писмените материали по дневния ред;
- (5) Общото събрание може да приема неприсъствени решения, в случай че всички акционери са съгласни с такова приемане и подписват протокол за приетите решения.
- (6) В случай че всички акции се притежават от едно лице, за неговите решения се изготвя писмен протокол. В такъв случай правилата за кворум, свикване, присъствен списък и процедури не се прилагат.

Чл. 20. Условия за кворум

Общото събрание има кворум, в случай че присъстват или са представени на Общото събрание притежатели на акции с право на глас, представляващи повече от 75 % от номиналната стойност на регистрирания капитал. Общото събрание е законно, ако има кворум, а неприсъстващите и непредставени акционери са били редовно поканени. В случай че не е налице кворум, Общото събрание се провежда на следващата дата, определена по решение на Съвета на директорите, която не може да бъде по-рано от 14 дни. Новото Общо събрание законно може да взема решения независимо от представения на него капитал, освен ако настоящият Устав или законът не изисква друго.

Чл. 21. Присъствен списък

- (1) Присъстващите на Общото събрание акционери или съответно техните представители се подписват на присъствен списък.
- (2) Точността на присъствения списък се удостоверява от Председателя на Общото събрание („Председател”) и от лицето, изготвящо протокола на събранието („Секретар”).

Чл. 22. Протичане на Общото Събрание

- (1) Акционерите упражняват своите права на Общото събрание лично или чрез упълномощените си представители. Пълномощните на представителите се прилагат към протокола на Общото събрание („Протокола”). Гласуването е явно, освен ако болшинството от акционерите, представени на събранието, изискат тайно гласуване.
- (2) За проведеното Общо събрание се изготвя присъствен списък за присъстващите или представени акционери, който включва и притежаваните и представени акции. Акционерите и пълномощниците удостоверяват своето присъствие с подписване. Присъственият списък се удостоверява от Председателя и Секретаря.
- (3) Общото събрание първо избира Председател, Секретар и едно или повече лица за преброители на гласовете („Прebroители”).
- (4) Протоколите трябва да бъдат съхранявани в нарочна книга. Те трябва да бъдат подписани от Председателя и Секретаря, както и от Преброителите и трябва да бъдат подпечатани с печата на Дружеството. Присъственият списък и другите документи, свързани със свикването на Общото събрание трябва да бъдат приложени към Протокола. Протоколите и приложенията следва да бъдат пазени поне 5 (пет) години. В случай на поискване те трябва да бъдат предоставяни на всеки акционер.

Чл. 23. Мнозинства за вземане на решения

Всички решения се приемат с мнозинство от 100 % (сто процента) от представените на Общото събрание акции.

РАЗДЕЛ II – СЪВЕТ НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл. 24. Състав на Съвета на директорите. Мандат

- (1) Съветът се състои от трима членове. Членове на Съвета могат да бъдат и юридически лица, които посочват лице, което да ги представлява.
- (2) Членовете на Съвета се избират за срок от пет години, освен ако в решението за избирането им не е определен друг срок. Те могат да бъдат преизбирани без ограничение. Членовете на първия Съвет се избират за срок от три години от датата на вписване на дружеството в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписванията.
- (3) Членовете на Съвета могат да бъдат освободени от неговия състав по всяко време и преди изтичане на мандата им.

Чл. 25. Организация на Съвета на директорите. Заседания

- (1) Съветът приема правила за своята работа и избира Председател и Заместник - председател.
- (2) Съветът се свиква на заседание не по-рядко от веднъж на всеки три месеца в седалището на Дружеството или на друго място, определено от Съвета.
- (3) Всеки Член на Съвета има правото да поиска свикването на заседание на Съвета, което се извършва чрез Председателя на Съвета. Поканата за заседанието се изпраща не по-късно от 7 (седем) дни предварително на всеки Член на Съвета, като в нея се посочват часа и мястото на заседанието и всички въпроси, които ще се разглеждат. По единодушно писмено съгласие на всички Членове на Съвета заседание може да се свика и проведе и без връчване на покана по посочения ред.
- (4) Съветът може да провежда заседанията си по телефон, с конферентен разговор

или по друг начин, позволяващ на Членовете на Съвета да участват в дебатите и да изразят своя глас, при условие че е налице кворум. Членовете на Съвета, които не могат да присъстват на заседанието на Съвета, могат да бъдат представлявани от всеки друг Член на Съвета, упълномощен с писмено пълномощно, при условие че един Член на Съвета не може да представлява повече от един отсъстващ.

- (5) За всички заседания на Съвета се водят писмени протоколи, които се подписват от всички участвали Членове на Съвета.

Чл. 26. Кворум и мнозинство

Кворумът, необходим за приемане на решение от Съвета, е трима членове на Съвета. Всички решения на Съвета се приемат с единодушие. Всеки Директор има един (1) глас.

Чл. 27. Неприсъствено приемане на решения

Съветът може да приема писмени решения и без заседание, чрез циркулярни писма, в случай че:

- i. никой от Членовете на Съвета не се противопостави на тази процедура;
- ii. предложеното решение бъде представено в писмен вид на всеки Член на Съвета;
- iii. всички Членове на Съвета се подпишат в подкрепа на такова писмено решение.

Чл. 28. Правомощия на Съвета на директорите

Съветът е компетентен да:

- i. избира и освобождава Председателя, Изпълнителни директори и Зам.-председателя;
- ii. да представя на ОСА:
 - a. годишният отчет, включително описание на основните дейности на Дружеството, годишният финансов отчет с баланса към края на последната финансова година;
 - b. предложения за използването или разпределението на разпределяеми приходи;
 - c. предложения за промени в регистрирания капитал, промени в предмета на дейност на Дружеството или прекратяване на Дружеството;
- iii. осъществява бизнес плана и годишния бюджет на Дружество;
- iv. учредява и разпуска спомагателни съвещателни комитети, да определя функциите и възнаграждението на членовете им;
- v. организира изпълнението на решенията на ОСА и да контролира изпълнението;
- vi. взема решения за разпореждане с активи, чиято обща стойност през текущата година надхвърля половината от стойността на активите на дружеството съгласно последния заверен годишен финансов отчет – по смисъла на чл. 236, ал. 3 Търговския закон;
- vii. взема решения за поемане на задължения или предоставяне на обезпечения към едно лице или към свързани лица, чийто размер през текущата година надхвърля половината от стойността на активите на дружеството съгласно последния заверен годишен финансов отчет – по смисъла на чл. 236, ал. 3 Търговския закон;
- viii. решава други въпроси, които не са от изключителната компетентност на ОСА.

Чл. 29. Представителство на Дружеството

Дружеството ще се представлява пред трети лица от членовете на Съвета на директорите, овластени да представляват по чл. 235, ал. 2 ТЗ.

**ГЛАВА IV
ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО**

Чл. 30. Основания за прекратяване

Дружеството се прекратява на следните основания:

- i. по решение на ОСА;
- ii. обявяване в несъстоятелност;
- iii. по решение на съда по иск на прокурора, ако Дружеството преследва забранени от закона цели или в други случаи, предвидени в закона;
- iv. когато чистата стойност на имуществото на Дружеството по чл. 247а, ал. 2 ТЗ спадне под размера на вписания капитал, ако в срок една година не бъде взето решение за намаляване на капитала, за преобразуване или прекратяване, Дружеството се прекратява по реда на предходната т.iii.

Чл. 31. Ликвидация

- (1) При прекратяване на Дружеството по чл. 30.i, чл. 30.iii и чл. 30.iv се открива производство по ликвидация, освен в случаите, когато прекратяването на Дружеството е елемент от преобразуване – сливане, вливане в друго дружество или разделяне.
- (2) Ликвидаторите на Дружеството се избират от ОСА.
- (3) ОСА определя размера на възнаграждението на ликвидаторите, одобрява техните отчети, освобождава ги от отговорност и ги освобождава като ликвидатори. ОСА определя срока за извършване на ликвидацията.

**ГЛАВА V
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 32. Резервен Фонд

Дружеството образува Фонд "Резервен", равностоен на минимум 10 (десет) процента от регистрирания капитал. Резервният фонд се финансира, поддържа и използва в съответствие с разпоредбите на Търговския закон.

Чл. 33. Дружествени книги

- (1) Дружеството създава и води следните книги:
 - i. Книга на акционерите;
 - ii. Протоколна книга за решения на ОСА - в тази книга в хронологичен ред се подреждат всички Протоколи;
 - iii. Протоколна книга за заседания на Съвета - в тази книга в хронологичен ред за записват и подреждат всички протоколи от заседанията на Съвета.
 - iv. Книга за изплатени дивиденди – в тази книга се отразява плащането на дивидентите.
- (2) В случай, на вземане на решение за издаване на облигации, Дружеството създава и поддържа: (i) Книга на облигационерите, съдържанието на която е идентично с това на Книгата на акционерите; (ii) Протоколна книга за заседанията на облигационерите, съдържанието на която е идентично с това на Протоколната книга за заседания на Общото събрание и (iii) Книга за изплатени лихви по

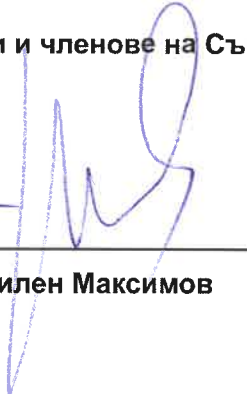
издадените облигации.

- (3) В случай на преобразуване на акциите в безналични Дружеството ще създаде и ще поддържа Книга на безналичните акции, съдържанието на която е идентично с това на Книгата на акционерите.
- (4) Председателят на Съвета на директорите е отговорен за пазенето на дружествените книги на Дружеството.

Чл. 34. Приложим закон

По всички неуредени в настоящия Устав въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и други приложими български закони.

Учредители, акционери и членове на Съвета на директорите:

		
Александър Николов	Свилен Максимов	Любомир Владов