УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
„КЕМАРИНО” ЕООД

Днес на 27.04.2026 год.в гр. Търговище:

1. Димитър Василев Димитров, ЕГН:**********, л.к. №*********, изд. на **.**.**** г. от *** - *********, адрес: обл. ********, общ. ********, гр. *******, кв. „*******”, №***, вх.**, ет.**, ап.**

прие настоящият учредителен акт съгласно чл.113 и сл. от Търговския закон,за учредяване на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ наричано **„КЕМАРИНО” ЕООД** ,при следните условия:

ТЪРГОВСКА ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

1.По смисъла на настоящия Дружествен договор учредяваме дружество с ограничена отговорност,съгласно чл.113 и сл. от Търговския закон,под наименованието **„КЕМАРИНО” ЕООД**

2.Седалището на дружеството е:

обл. Търговище, общ. Търговище, гр. Търговище, кв. „Запад”, №21, вх.Е, ет.2, ап.5

Адрес на управление:

обл. Търговище, общ. Търговище, гр. Търговище, кв. „Запад”, №21, вх.Е, ет.2, ап.5

СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

1.Дружеството се учредява за неограничен срок от време.

2.Предмет на дейност:

Покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки собствено производство; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни и превозни сделки; менителници, записи на заповед и чекове; складови сделки; лицензионни сделки; стоков контрол; сделки с интелектуална собственост; туроператорска дейност; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги на населението; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; лизинг; износ; внос; транспортна дейност; бартерни сделки; селскостопанска дейност; авторемонтна и бояджийска дейност; услуги свързани с дърводобив; покупко - продажба, ремонт и поддръжка на МПС и всяка друга търговска дейност разрешена от закона, след снабдяване с лиценз за съответните дейности, за които се изисква такъв.

Едноличен собственик на капитала:

1. Димитър Василев Димитров, ЕГН:**********, л.к. №*********, изд. на **.**.**** г. от *** - *********, адрес: обл. ********, общ. ********, гр. *******, кв. „*******”, №***, вх.**, ет.**, ап.**

РАЗМЕР НА КАПИТАЛА.ДЯЛОВЕ

1.Дружественият капитал се определя в евро и възлиза на 1 **евро /едно/.**

1.1. Капиталът на дружеството е разделен на 2 /два/ дяла,всеки от който е в размер на 50 евроцента/петдесет/

2.Към датата на регистрация е внесен целият капитал под формата на парична вноска

3.Стойността на всеки дружествен дял в случай на ликвидация се определя чрез оценка на съответстващата част от ликвидационната маса.

4.Нов съдружник се приема по негова молба.Към същата се прилага и декларация,че новият съдружник приема условията на настоящия Учредителен акт.

5.Прехвърлянето на дялове на трети лица се осъществява в съответствие с изискванията за приемане на нов съдружник.

6.Прехвърлянето на дял се оформя чрез договор с нотариално заверени подписи и се вписва в Търговския регистър.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВНОСКИ

1.При загуби на дружеството или при временна необходимост от парични средства,по решение на едноличния собственик на капитала,същите могат да бъдат направени допълнителни парични вноски за определен срок.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

1.Органи на управление на дружеството са Едноличния собственик на капитала и Управителя /управителите/.

2.Едноличния собственик на капитала има правата по чл.137,ал.1 от Търговския закон,в това число:

- да изменя и допълва настоящия Дружествен договор;
- да приема и изключва съдружници,в това число дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
- да взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;
- да приема годишният отчет и баланса,разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане;
- да избира и освобождава Управител/управители/ и да определи възнаграждението,както и да ги освобождава от отговорност за времето на изпълнение на длъжността ;
- да взема решения за откриването и закриването на клонове представителство и по участието или прекратяването на участието на дружеството в други дружество в страната и чужбина;
- да вземе решения за придобиването и отчуждаването на недвижими имоти и вещни права върху тях и относно учредяването на ипотеки върху имотите на дружеството;
- да взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
- да взема решение за допълнителни парични вноски;
- да решава сливането или прекратяването на дружеството;

3.Управлението и представителството на Дружеството се осъществява от Управител/Управители/

4.Управител на дружеството е: Димитър Василев Димитров, ЕГН:**********

5.Управителят на Дружеството има следните основни права и задължения:

- ръководи дружествените работи,подписва всички документи, свързани с дейността на дружеството и взема решения по тази дейност,до колкото тези решения не са от компетентността на Общото събрание на съдружниците;

- ръководи дружествените работи,подписва всички документи, свързани с дейността на дружеството и взема решения по тази дейност,до колкото тези решения не са от компетентността на Общото събрание на съдружниците;
- представлява дружеството пред трети лица и го задължава с подписа си;
- свиква Общото събрание в изпълнение на задълженията си по закон,по своя инициатива или по инициатива на съдружниците;
- уведомява за решението на Общото събрание при изключването на съдружник;
- разпорежда и контролира за редовното водене на дружествените книги;
- уведомява съдружниците за хода на дружествените дела;
- подготвя заседанията на Общото събрани като изготвя дневен ред и предложенията за решаване на въпросите в него;
- наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на дружеството;
- разпорежда извършването на маркетинг и предприемането на мерки за успешно осъществяване на търговската дейност;
- осъществява надзор върху режим на инвестициите.

5.Управителят се освобождава по решение на Едноличния собственик на капитала или в случай на смърт,поставяне под запрещение,както и след подаване на двумесечно писмено предизвестие до Общото събрание и всеки съдружник по отделно.Предизвестието до всеки съдружник се изпраща по пощата с обратна разписка на адреса на съдружника,упоменат в дружествения договор.Предизвестието до общото събрание се завежда в деловодствата на дружеството.

БАЛАНС.РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБИТЕ И ЗАГУБИТЕ

1.Стопанската дейност на дружеството протича и се отчита на дванадесетмесечни периоди от време.Периодът започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година.По изключение първата стопанска година започва от датата на регистрация на дружеството и завършва на 31.12 в годината на регистрация.

2.В края на всяка стопанска година едноличния собственик на капитала приема опис на дружественото имущество и

- баланс,отразяващ реалното икономическо състояние на дружеството;
- отчет за приходите и разходите.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Дружеството се прекратява;

- по решение на едноличния собственик на капитала;
- когато капиталът му спадне под 1 /едно /евро
- по решение на съда,в случаите определени в закона.

Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра .

Едноличен собственик на капитала:1.....