

Отчетна единица:	"ДД КИЛ"ЕООД
Гр. (с.)	София
Община:	Красно село

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200915516

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
КЪМ 31.12.2012 година

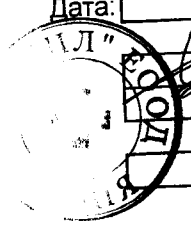
АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т.ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес	02240		
в т.ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	0	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	0	0

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси	03110		
Суровини и материали	03120		
Незавършено производство	03121		
в т.ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03130	0	0
Продукция и стоки	03131		
Продукция	03132		
Стоки	03140		
Предоставени аванси	03100	0	0
Общо за група I			
II. Вземания	03210		
Вземания от клиенти и доставчици	03211		
в т.ч. над 1 година	03220		
Вземания от предприятия от група	03221		
в т.ч. над 1 година	03230		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03231		
в т.ч. над 1 година	03240		
Други вземания	03241		
в т.ч. над 1 година	03200	0	0
Общо за група II			
III. Инвестиции	03310		
Акции и дялове в предприятия от група	03320		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03330		
Други инвестиции	03300	0	0
Общо за група III			
IV. Парични средства	03410	73	43
Касови наличности и сметки в страната	03411	72	39
Касови наличности в лева	03412		
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03413	1	4
Разплащателни сметки	03414		
Блокирани парични средства	03415		
Парични еквиваленти	03420	0	0
Касови наличности и сметки в чужбина	03421		
Касови наличности в лева	03422		
Касови наличности във валута	03423		
Разплащателни сметки във валута	03424		
Блокирани парични средства във валута	03400	73	43
Общо за група IV	03000	73	43
Общо за раздел В	04000		
Г. Разходи за бъдещи периоди	04500	73	43
Сума на актива (А+Б+В+Г)			

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	0	0
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове основен капитал	05120		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	40	19
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	05500	40	19
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	30	21
Общо раздел А	05000	70	40
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	0	1
До 1 година	07401		1
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	3	2
До 1 година	07801	3	2
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	3	2
До 1 година	07831	3	2
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	3	3
До 1 година	07001	3	3
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	73	43

Ръководител: Борислав Георгиев Георгиев
 Съставител: Силвия Кирилова Цветкова
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Силвия Кирилова Цветкова
 (име, презиме, фамилия)

Дата: 15.03.2013 г.

 (подпис)
029582460
 (телефон)

Отчетна единица: "ДД КИЛ"ЕООД
Гр. (с.) София
Община: Красно село

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200915516

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ за 2012 година

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	11	11
Суровини и материали	10210	6	2
Външни услуги	10220	5	9
Разходи за персонала	10300	3	5
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	3	4
Разходи за осигуровки	10320		1
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	0	0
материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи за обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	14	16
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		1
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	0	1
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	33	23
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	14	17
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	33	23
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200	3	2
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	30	21
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	47	40

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи за оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	47	40
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130	47	40
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансираня	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажба на суровини и материали	15420		
Приходи от продажба на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	47	40
II. Финансови приходи			
предприятия	16100		
в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи	16200		
в т.ч. Приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	0	0
III. Извънредни приходи			
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	47	40
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	0	0
Г. Загуба (В + IV + V)	19200	0	0
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	47	40

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2011 ГОДИНА
(Хил. левове)

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	47
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левава равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда**	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, квалифицирани като такива за околната среда
Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Този текст е когато се махне горната табличка, ОПР да излиза с подписи.

Ръководител: Борислав Георгиев Георгиев
Съставител: Силвия Кирилова Цветкова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Силвия Кирилова Цветкова
(име, презиме, фамилия)

Дата: 15.03.2013 г.



(подпис)

*029582460

(телефон)

Отчетна единица:
Гр. (с.) София
Община: Красно село

"ДД КИЛ"ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200915516

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ за 2012 година

(може да не се попълва от предприятията, които съгласно критериите в Закона за малките и средните предприятия са определят като "Микро" или "Малки")

ПОКАЗАТЕЛИ	код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	ОБЩО собствен капитал
					Законови	Резерви от изкупени собств. акции	Резерв съгл. учред. акт	Други резерви	Неразпр. печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	61610								40			40
2. Промени в счетоводната политика	61620											
3. Грешки	61630											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки	61640											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:	61650											
--- увеличения	61651											
--- намаления	61652										30	30
6. Финансов резултат за текущия период	61660											
7. Разпределение на печалбата, в т.ч.:	61670											
в т.ч. за дивиденди	61671											
8. Покриване на загуба	61680											
9. Последващи оценка на активи и пасиви	61690											
--- увеличение	61691											
--- намаление	61692											
10. Други изменения в собствения капитал	61710								40		30	70
11. Салдо към края на отчетния период	61720											
12. Промени от преводи на годишни фин. отчети на предприятия в чужбина	61730								40		30	70
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+/-12)	61740											

Ръководител: Борислав Георгиев Георгиев

Съставител: Силвия Кирилова Цветкова
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Силвия Кирилова Цветкова
(име, презиме, фамилия)

Дата: 15.3.2013



029582460
(телефон)

Отчетна единица: "ДД КИЛ"ЕООД

Гр. (с.) София

Община: Красно село

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

200915516

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД за 2012 година

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Код на реда	Текущ период			Предходна година		
		постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
а	б						
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	47	6	41	40	5	35
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		6	(6)		5	(5)
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61534		3	(3)		5	(5)
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курс. разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537		2	(2)		2	(2)
Други парични потоци от основната дейност	61538						
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	61580	47	17	30	40	17	23
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с кратк. финансови активи	61542						
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курсови разл.	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)	61540						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емисия и обр. прид. на ценни книжа	61551						
Парични потоци от доп. Вн. и връщ. им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предост. заеми	61553						
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курсови разл.	61556						
Други парични потоци от финансовата дейност	61557						
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	61550						
Г. Изменение на паричните средства през периода	61560	47	17	30	40	17	23
Д. Парични средства в началото на периода	61570			43			20
Е. Парични средства в края на периода	61580			73			43



СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА 2012 ГОДИНА

ФИРМА: „ДД КИЛ“ЕООД

Адресна регистрация: гр. София, ж.к. Хиподрума 140, вх. Б, ет. 2, ап. 30

ЕИК: 200915516

Тел./факс : 02/9582460

1. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ – Извършване на услуги по дезинсекция, дезинфекция, дератизация и деакаризация. Фирмата е регистрирана в Министерство на здравеопазването и СРИОКОЗ.

Фирмата има за клиенти – верига магазини – хипермаркети и супермаркети

2. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

2.1. Закон за счетоводството;

2.2. Национални счетоводни стандарти;

2.3. Данъчни закони, засягащи дейността на дружеството;

2.4. Вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на дружеството, свързани със спецификата на дейността на фирмата.

3. ОСНОВИ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

3.1. Основни счетоводни принципи :

3.1.1. Текущо начисляване на приходите и разходите по сделките и събитията в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или изплащане на паричните средства или техните еквиваленти;

3.1.2. Действащо предприятие – фирмата не предвижда и няма необходимост да се ликвидира или ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще;

3.1.3. Предпазливост – оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;

3.1.4. Съпоставимост между приходите и разходите – признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през който фирмата черпи изгода от тях.

3.1.5. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, независимо от съответната им правна форма;

3.1.6. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

3.2. Изграждане и поддържане на счетоводната система осигурява:

3.2.1. Всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа на първичните счетоводни документи;

- 3.2.2. Систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в неговия край;
 - 3.2.3. Синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;
 - 3.2.4. Годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;
 - 3.2.5. Изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;
 - 3.2.6. Прилагане на утвърден от ръководството индивидуален сметкоплан.
- 3.3. Отговорност за съставяне на годишния финансов отчет
- 3.3.1. Ръководството на фирмата е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията на собствения капитал.
 - 3.3.2. Лицето, което е съставило и подписало счетоводните документи и техническите носители е отговорно за достоверността на информацията в тях. Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат. Погрешно съставените първични счетоводни документи се анулират и се съставят нови.
 - 3.3.3. Съставителят на годишния финансов отчет отговаря за организацията на счетоводната дейност и за своевременното му изготвяне.
- 3.4. Периодичност на изготвяне на финансовите отчети: в края на отчетната година
- 3.5. Съдържание на годишния финансов отчет: Счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричния поток, отчет за собствения капитал, приложение със следните елементи – т.12,2. От НСС 1
4. ОЦЕНЪЧНИ БАЗИ, ИЗПОЛЗВАНИ ПРИ ИЗГОТВЯНЕТО НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
- 4.1. Дълготрайни материални активи – Представят се по цена на придобиване /покупна цена/. След първоначално признаване – отчитане по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации. Праг на същественост – 500 лв. /петстотин лева/. Всички групи ДМА се амортизират по зададения % в ЗКПО за съответната година. Поддръжката и ремонтите на ДМА се отчитат като текущи разходи. Значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност.
 - 4.2. Краткотрайни активи на фирмата – материални запаси, краткосрочни вземания, краткосрочни финансови активи и парични средства. Материалните запаси, придобити чрез покупка и предназначени основно за провеждане на мероприятия по ДДД дейности и бърд контрол се заприходяват стойностно по цена на придобиване. Същите се изписват стойностно на база извършена инвентаризация в края на отчетния период по метода първа входяща – първа изходяща. Краткосрочните вземания, в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните си вземания, чийто падеж настъпва в края на отчетния период могат да бъдат вземания от клиенти,

доставчици, данъци за възстановяване и други краткосрочни вземания. Краткосрочните финансови активи са онези, които се притежават от фирмата за период от 12 месеца. Паричните средства, притежавани от фирмата като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки се класифицират като парични средства в брой, парични средства в безсрочни депозити в банки, блокирани парични средства, парични еквиваленти. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване. Намалението на паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по валутен курс на продажбата. Разликите се представят като текущи финансови приходи или финансови разходи. Намалението на паричните средства в чуждестранна валута поради разплащане на сделки и финансови операции се извършва по курса на придобиване.

5. **СОБСТВЕН КАПИТАЛ** – остатъчната стойност на активите на фирмата след приспадане на всички пасиви: Основен капитал, резерви и финансов резултат.
6. **ПАСИВИ** – съществуващите задължения на фирмата, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.
 - 6.1. **Дългосрочни** – със срок на уреждане по-дълъг от 12 месеца. Лихвените плащания, свързани с дългосрочните задължения се отчитат като текущи финансови разходи и се представят като краткосрочни задължения в случай, че няма извършено плащане. Класифицират се като: задължения към свързани предприятия
 - 6.2. **Краткосрочни пасиви** – със срок на уреждане по-кратък от 12 месеца. Класифицират се като задължения към финансови предприятия, към доставчици и клиенти, задължения по търговски заеми, задължения към персонала, задължения към осигурителни предприятия, данъчни задължения за местни данъци и такси, за данъци върху дохода на персонала, за данъци върху печалбата, за ДДС, и други краткосрочни задължения – за лихви, глоби, неустойки.
7. **ПРИХОДИ** – brutните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на фирмата от клиенти в хода на обичайната ѝ дейност.

ОБХВАТ – приходи от продажба на услуги – извършване на ДДД дейности, приходи от продажба на материали – материали за ДДД дейности и приходи от лихви – по разплащателни сметки.

Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. В противен случай се отчитат като аванс или приход за бъдещ период до момента, в който могат да бъдат надеждно изчислени.

Отчитане на приходите – съгласно действащото законодателство по видове: от обичайна дейност – провеждане на услуги по дейности по дезинсекция, дезинфекция, дератизация, дезакаризация и бърд контрол; финансови – лихви по разплащателни сметки и други; извънредни – възникнали случайно извън обичайната дейност на фирмата; за бъдещи периоди – получени през текущия период и свързани с разходи, които ще се направят през следващ отчетен период.
8. **ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ** – по видове:

- 8.1. За дейността – по икономически елементи – вложени материали за извършване на услуги по ДДД стойностно, изразходвано говоро на база изминати километри от служебните автомобили на фирмата, разходи за външни услуги, отчитане на начислените амортизации, разходите за възнаграждения на персонала, начислените осигуровки за сметка на работодателя, разходите за данъци, сключените застраховки гражданска отговорност, автокаско, други разходи – командировъчни на персонала, стопански инвентар до прага на същественост за признаване на ДМА, разходи за персонала за работно облекло, предпазни средства и др.
- 8.2. Финансови – за лихви по разплащателни сметки, за ползвани кредити от финансови предприятия, лихви по финансов лизинг и др.
- 8.3. Извънредни – възникнали случайно или породени от събития извън обичайната дейност без да се очаква да възникнат отново в близко бъдеще.
- 8.4. За корпоративен данък – начисляване на данъци за сметка на печалбата на фирмата.
9. Отчитане на взаимоотношенията с персонала:
- 9.1. Форми на възнаграждения, предоставени от фирмата на персонала в замяна на положения от него труд – отчитат се като разход за обичайната дейност на фирмата .
10. Нетни печалби и загуби за периода – Фундаментални грешки за един или повече периоди не може да се счита за достоверен към датата на съставянето му и декларирането. Коригирането по препоръчителен период се отчита по текущия период чрез увеличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години. А когато е по-голяма от неразпределената печалба, разликата се отнася като непокрита загуба от минали години. Свързани с грешка данъци се донасят.
11. Събития, настъпили след датата на ГФО – НСС 10
ГФО обхваща периода на календарната година – от 01 януари до 31 декември
Краен срок за подаване на ГФО – 31 март на следващата година

Утвърдил: Албена Иброва - Управител

