

ТР

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА
ДЕЙНОСТТА И
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ
ОТЧЕТ НА
АМСТАН ХОТЕЛИ АД
за
2010 година

МАРТ 2011
СЕВЛИЕВО

Съдържание

1. ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА	17 страници
2. ОДИТОРСКИ ДОКЛАД	2 страници
3. ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ	25 страници

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА "АМСТАН ХОТЕЛИ" АД

ЗА 2010 ГОДИНА

Приключи юбилейната за „Амстан хотели“ АД 2010 г. През тази година отбелязахме 10 годишнина от откриването на хотела . В трудна икономическа обстановка дружеството продължи да развива всички дейности, свързани с експлоатацията на четиризвездния хотел "Севлиево Плаза" и прилежащите му заведения за хранене и развлечения.

I. ПРАВЕН СТАТУТ

АМСТАН ХОТЕЛИ (Дружеството) е акционерно дружество, създадено през 1998г. Дружеството е със седалище и адрес на управление, гр.Севлиево, пл.Свобода № 6. Съдебната регистрация на дружеството е от 1998г., решение № 901/17.07.1998г. на Габровски окръжен съд. Последните промени в Устава на дружеството са приети с протокол от 26.04.2005г. на Общо събрание на акционерите.

Основният предмет на дейност на Дружеството е хотелиерство и ресторантьорство и всички свързани с тях дейности и не е променян през отчетния период.

Съгласно §4, ал.1 от Закона за Търговския регистър дружеството е вписано в Агенцията по вписванията към Министерство на правосъдието под ЕИК 107047669.

II. СОБСТВЕНОСТ И СТРУКТУРА НА УПРАВЛЕНИЕ

Дружеството е с 100 % частен акционерен капитал.

„Амстан хотели“ АД има едностепенна система на управление със Съвет на директорите, състоящ се от 4 членове:

инж.Васил Кънев Недялков - Председател на СД (от 08.05.2002 ; до тогава член на СД)

инж.Красимир Христов Копчев - член на СД (от 17.05.2005 г.)

Донка Георгиева Иванова – член на СД и Изпълнителен директор (от 08.05.2002)

Тодорка Ганчева Йовкова – член на СД (от 12.07.2006г. до 11.03.2011г)

Христо Гунчев Христов – член на СД (от 11.03.2011г.)

Дружеството се представлява от Изпълнителния директор Донка Георгиева Иванова.

III. АКЦИОНЕРНО УЧАСТИЕ В "Амстан хотели" АД

Към 31.12.2009г. акционерният капитал на дружеството е разпределен в 50 143 бр. обикновени поименни акции с право на глас с номинал 100 лв, както следва:

- „Идеал Стандарт – Видима“ – АД 46 543 бр. 92.82%
- ПК „Солидарност“ 3 600 бр. 7.18%

IV. ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО ПРЕЗ 2010 ГОДИНА

Въпреки затрудненията и през отчетната година „Амстан хотели“ АД се постара да предостави максимално добри условия за пребиваване в гр.Севлиево на служители от компанията „Идеал Стандарт Интернешънъл“ и техни бизнес партньори. Хотелът бе домакин на срещи и презентации ,на тренинги и обучения,на работни и официални обяди и вечери.

Настанените служители на компанията „Идеал Стандарт Интернешънъл“ през 2010 г. са 509, като са реализирани 1009 нощувки , през 2009 г. техния брой бе 231 с 573 нощувки.,а през 2008 г. - 662 с 1586 нощувки.

Продължи съвместната ни работа и с Трейнинг центъра на Идеал Стандарт Интернешънъл за Източна Европа. Базата на хотела бе използвана за настаняване и хранене на 19 групи обучаващи се.Наши гости бяха различни по численост групи от Германия,Франция,Русия, Турция,Румъния,Йордания,Украйна и България.

През 2010 г. продължихме да работим съвместно с туроператорите: Юникорн травел, ДМ Травел, Съни турс, Поли турс, МИБС Травел, Сън Сприи Холидейз, РТА "Стара планина" и др. които предлагат хотел "Севлиево Плаза" на свои корпоративни клиенти, както за бизнес срещи и обучения, за PR-мероприятия, за корпоративни тържества или тим билдинги, така и за настаняване на командировани служители.

И през изтеклата година хотел „Севлиево Плаза“ бе предпочитано място за настаняване от редица спортни тимове – представителните отбори мъже на футболните клубове ЦСКА, Левски, Славия, Локомотив Пловдив, Черноморец Бургас, Калиакра и др. при техните гостувания за мачове в Ловеч и Севлиево.

Продължи работата ни и по развитие на конгресния туризъм. Въпреки финансовите ограничения, които имаха фирмите и организациите през 2010 година много от тях използваха „Севлиево Плаза“ за провеждане на обучение на екипите си, за работни срещи, презентации, семинари и др. През изтеклата година такива срещи организираха фирмите Унифарм, Ажур-ТДМ, Провими, Евролайф България, Кауфланд, Ели лили, Гедеон Рихтер, Стада фарма, Балкан комфорт, М-прес, Икономикс М, Балея Груп, Национално сдружение на общините, Община Севлиево и др.

И през 2010 г. продължихме да членуваме в Общинското сдружение за туризъм – Севлиево. Своеобразен апогей в дейността на сдружението бе юбилейния Пети Празник на тиквата в Севлиево, в който нашият екип от готвачи, ръководен от Шеф готвача на комплекса Иванка Александрова спечели призови места във всички категории на кулинарната изложба от тиквени изкушения, а така също организира и осъществи изработката на най-големия тиквеник.

През 2010 г. се включихме във втория етап на проекта на UNIDO и Държавната агенция по туризъм „Устойчиво развитие на туристическите предприятия“. Хотелът беше посетен от експерти по проекта, бяхме запознати с основните практики в областта на Чистото производство и Корпоративната социална отговорност, а експертите от своя страна се запознаха с нашата работа и практики. Очакваме доклада и препоръките на експертите.

Корпоративната социална отговорност на хотел „Севлиево Плаза“ се изразява в това, че ние работим доброволно, за постигане на социални и екологични цели по време на нашите ежедневни бизнес дейности. Тя се изразява, както в грижата за работещите в хотела, така и в проявата на ангажираност към проблемите на екологията в Община Севлиево.

В края на годината на хотел „Севлиево Плаза“ бяха връчени две отличия:

От Българската хотелиерска и ресторантьорска асоциация – Грамота „За устойчиво развитие в туризма за 2010 г.“

От Регионалната туристическа асоциация „Стара планина“ – Грамота „Най-добър градски хотел в регион Централна Стара планина за 2010 г.“

Тези награди ние приемаме като признание и доказателство за успешната работа на екипа на хотела не само през изтеклата година,но и през изминалото десетилетие.

V. ПЕРСОНАЛ; ТРУДОВА ЗАЕТОСТ

Списъчният брой на персонала към 31.12.2010 г. е 52 човека, от които 2 в отпуск по майчинство и 1 на втори трудов договор. Средно списъчния брой за годината е 49 човека, 37 от които са жени.

Отработените човекодни са 10841, а неотработените 2116, от които 1057 платен отпуск, 685 – неплатен отпуск.

Приети на работа през отчетния период са 4, а напусналите - 3.

№ по ред	Показатели	2010г.	2009 г.	Разлика
1.	Средно списъчен брой на персонала	49	53	(4)
2.	Начислени средства за РЗ /лв./	363 х.лв	391 х.лв	(28 х.лв)
3.	Средна работна заплата /лв./	617	615	2

Средно списъчният брой на персонала през 2010г. спрямо 2009г. е намален с 4 броя и се дължи на нормализиране работния процес.

Общо начислените средства за работни заплати през отчетния период са по-малко с 28 х.лв. персонала е ползвал неплатен отпуск.

Средната работна заплата за 2010 г. спрямо предходната, е увеличана с 2 лв.или с 0.3 %.

VI. АНАЛИЗ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2010 година

Приходите, които Дружеството реализира през 2010 г. са в размер на 1 187 424 лв, при 1 073 271 лв за 2009 г., като съотношението между приходите от услуги и заведенията за хранене отново бе в полза на храненето и са разпределени както следва:

	2010		2009		Абсол. изменени е	Измене ние в %
	ст-ст лв.	Дял на продаж бите	ст-ст лв.	Дял на продаж бите		
Приходи						
Приходи от продажба на стоки	585 911	49,3%	544 554	50,7%	41 357	7,6%%
Приходи от продажба на услуги	441 972	37,3%	401 103	37,4%	40 869	10,2%
Други приходи	26 136	2,2%	3 757	0,4%	22 379	595,7%
Финансови приходи	133 405	11,2%	123 857	11,5%	9 548	7,7%
Общо	1 187 424		1 073 271		114 153	

Всички цифри, които се посочват в отчета са без ДДС.

Приходите от продажби на стоки имат следната структура:

Заведения за хранене	2010 г. лв	2009 г. лв	Ръст %
Ресторант	307 240	254 960	17%
Виенска сладкарница	136 554	152 584	-10.5%
Лоби бар	76 364	84 278	-9.4%
Бирария	38 507	24 704	55.8%
Продажби на стоки в хотела	27 246	28 028	-2.8%

Резултатите показват увеличение на приходите в Дружеството за 2010г. общо с 10,6%.

В заведенията за хранене относителния дял е по-малък и увеличение има само в ресторанта и бирарията.

Реализираните нощувки през 2010г са 4 644 бр при 4 889 бр за 2009г или с 245 бр по-малко, въпреки това приходите от нощувки в хотела за 2010г са с 44 х.лв повече от предходната година. Това е резултат от промяна на съотношението българи, чужденци и средния приход от заета стая.

През 2010г има увеличение на приходите от трансфер на гости с 5 х.лв и намаление на приходите от пране поради прекратяване на договори с клиенти.

През 2009 г. размера на предоставения револвиращ паричен заем на „Идеал Стандарт – Видима“ АД, по силата на който Дружеството е заемодател нарастна от 1 632 х.лв през 2009г на 1 765 х.лв към 31.12. 2010г.

Общият обем на разходите за 2010 г. е в размер на 1 175 х.лв, с 26 х.лв повече от предходната година или увеличение с 2,3%. Това е в резултат на провежданата целенасочена политика за снижаване на разходите за материали и външни услуги, без разбира се това да се отразява на качеството на предоставяните от хотела услуги. Във връзка с 10 годишнината на хотела разходите за реклама за 2010г са близо 16 х.лв.- отпечатана беше рекламна

брошура и изпратена наши клиенти и партньори. Събитието беше рекламирано в местни и регионални медии.

В други разходи през 2010г са посочени разходи по префактури рани услуги-транспорт, обяди и вечери извън заведенията за хранене на хотела на обучаващи се групи в Тренинг центъра

Разпределението им по икономически елементи е представено в таблицата по-долу:

<i>Разходи по Икономически елементи</i>	2010		2009	
	<i>ст-ст х.лв.</i>	<i>Относ. Дял</i>	<i>ст-ст х.лв.</i>	<i>Относ. Дял</i>
Разходи за материали	203	17,28%	143	12,45%
Разходи за персонала	436	37,11%	449	39,08%
Разходи за външни услуги	105	8,94%	128	11,14%
Разходи за амортизации	170	14,47%	213	18,54%
Разходи с кор. характер	235	20%	214	18,62%
Други разходи	26	2,21%	2	0.17%
Общо	1 175		1 149	

Увеличението на разхода за материали е основно от осчетоводения разход за инвентар за хотелските стаи (завеси, шалтета и спално бельо).

Снижени са разходите за външни услуги. Най-голямо е намалението на разходите за ремонт и поддръжка.

Разходите за работна заплата и осигуровки са с 13 х. лева по-малко от предходната година, което е в резултат на ползвания неплатен отпуск, средно по 13 дни от всеки член на екипа, снижаването на числеността на персонала от 53 на 49 бр. Запазен е размера на основните работни заплати от 2009г.

Баланс

Балансови пера	31.12.2010г.	%	31.12.2009	%
АКТИВИ				
<i>Нетекущи активи</i>				
Нематериални активи	1	0.02%	1	0.02%
Дълготрайни материални активи	2971	58,8%	3118	61,9%
Дългоср.вземания от свързани лица	1765	34,9%	1632	32,4%
Отсрочени данъци	5	0,1%	5	0,1%
	4742		4756	
<i>Текущи активи</i>				
Материални запаси	99	2,0%	132	2,6%
Вземания	115	2,3%	50	1.0%
Парични средства и парични еквив.	90	1,8%	96	1,9%
	304		278	
Разходи за бъдещи периоди	4	0.08%	4	0.08%
Общо активи	5050	100%	5038	100%
ПАСИВИ				
Собствен капитал	4968	98,38%	4957	98,4%
Провизии и отсрочени данъци	2	0,04%	1	0,02%
Задължения	80	1,58%	80	1,58%
Общо пасиви	5050	100%	5038	100%

Закупените дълготрайни активи са в размер на 24 х.лева, от които 6 х.лева – за машини и съоръжения 18 х. лева за стопански инвентар

Дружеството приключва отчетната 2010 г. със счетоводна печалба в размер на 12 х. лв. и балансова печалба – 11 х.лв.

В хотела няма сформирани синдикални организации и подписан колективен трудов договор.

И през 2010 г. социалната политика на Дружеството се изразяваше в завишен спрямо нормативните документи процент за нощен труд, осигуряване на работно и униформено облекло, коледни подаръци за децата на персонала, осигуряване на възможност за хранене на персонала на столови цени.

Финансови показатели и резултат от дейността на дружеството

Вид показател	2010	2009
<u>I. Показатели за рентабилност</u>		
Коефициент на рентабилност на приходите от продажби	0,010	-0,062
Коефициент на рентабилност на собствения капитал	0,002	-0,014
<u>II. Показатели за ефективност</u>		
Коефициент на ефективност на разходите	0,900	0,826
Коефициент на ефективност на приходите	1,114	1,211
<u>III. Показатели за ликвидност</u>		
Коефициент на обща ликвидност	3,80	3,525
Коефициент на бърза ликвидност	2,56	1,825
Коефициент на незабавна ликвидност	1,097	1,200
Коефициент на абсолютна ликвидност	1,097	1,200
<u>IV. Показатели за финансова автономност</u>		
Коефициент на финансова автономност	62,10	61,96
Коефициент на задлъжнялост	0,02	0,02

Показатели за рентабилност

Рентабилността (*ефективността, доходността*) е един от най-важните параметри на финансовото състояние на дружеството. Тя отразява потенциала (*способността*) на дружеството да генерира доходи.

Рентабилността се изчислява чрез система от показатели, изразяващи определени съотношения между реализирани доходи и направени разходи или използвани активи.

Показателите за рентабилност са количествени характеристики на ефективността на приходите от продажби, на собствения капитал, на пасивите и на реалните активи на дружеството. Те отразяват каква част от финансовия резултат съответства на използваните от дружеството активи или наличните пасиви, с цената на какво са постигнати.

Когато финансовият резултат е печалба (*положителна величина*), показателите за рентабилност показват темповете на възвращаемост на капитала:

а) коефициент на рентабилност на приходите от продажби

Изчислява се като съотношение между финансовия резултат преди разходи за данъци и нетния размер на приходите от продажби. Тъй като за 2010г Дружеството отчита печалба в сравнение с 2009г. той е положителна величина и е 0,01 .

б) коефициент на рентабилност на собствения капитал

Изчислява се като съотношение между финансовия резултат преди разходи за данъци и собствения капитал и за 2010г. той е 0,002.

Показатели за ефективност

Изследването на ефективността (*доходността*) на дружеството се извършва с цел да се установи способността му да генерира приходи от продажбите, с които да е в състояние да възстанови извършените разходи по дейността и да осигури сравнително добър доход от основната дейност. Анализът ѝ е свързан със следните показатели:

а) коефициент на ефективност на разходите

Изчислява се като отношение на приходите към разходите (в случая без разходите за данъци). Означава размера на приходите, реализирани от единица разходи. За 2010 г. той е 0.900 и е с 0,074 пункта по-висок в сравнение с 2009г. Стойността на коефициента е под 1, което показва, че разходите превишават приходите от обичайна дейност.

б) коефициент на ефективност на приходите

Изчислява се като отношение на разходите към приходите (в случая без разходите за данъци). Този показател обозначава единица приходи от какъв размер на разходите е осъществен. За 2010 г. е 1.114. Стойността над 1 има негативен характер (разходите превишават приходите), но в сравнение с 2009г се вижда , че има намаление.

Показатели за ликвидност

Ликвидността показва способността на дружеството непрекъснато и в съответните размери да осигурява достатъчни по размер ликвидни средства за посрещане на своите текущи задължения към доставчици, персонал, данъци и осигуровки.

Като краткосрочни задължения е възприето да се определят задълженията със срок за погасяване до една година.

а) коефициент на обща ликвидност

Изчислява се като отношението на наличните краткотрайни активи (материални запаси, краткосрочни вземания, краткосрочни финансови активи и парични средства) на дружеството към краткосрочните задължения. Равен е на 3.80 през отчетния период при 3,525 през базисния период, което е с 0,275пункта по-висок .

Получените резултати следва да се оценят като се вземат предвид бързината на оборота и спецификата на дейността на дружеството.

От анализа е видно, че показателят за дружеството е добър.

б) коефициент на бърза ликвидност

Ако се елиминира ролята на материалните активи като възможност за погасяване на краткосрочните задължения, ще се формира показател на бърза ликвидност.

Коефициентът на бърза ликвидност през отчетния период е 2,56 при 1,825 за 2009г...

в) коефициентът на абсолютна ликвидност е отношението между паричните средства и текущите задължения. Разкрива способността на дружеството да изплаща текущите си задължения с наличните парични средства. През отчетния период, този коефициент е 1.097 при 1.200 през базисния.

Показатели за финансова автономност

Тези показатели характеризират платежоспособността на дружеството в дългосрочен план, финансовата му независимост и способността му да обслужва дългосрочните си задължения. Изчисляват се чрез съпоставяне на собствения капитал и пасивите.

а) коефициент на финансова автономност

Изчислява се като съотношение между собствен капитал и пасиви. Той показва, доколко дружеството успява да осигури възвръщаемост на първоначално инвестираните собствени средства в дейността като генерира печалби и поддържа собствените средства в размери не по-малки от тези на привлечения капитал. Минималната необходима стойност на този показател е 1.00, при което собствения капитал покрива напълно пасивите. Коефициентът за текущата година е 62,10 и спрямо базисния период, когато е 61,96 показва, че в резултат на оперативната си дейност дружеството може да генерира достатъчни печалби, които да му осигурят финансова автономност.

б) коефициент на задлъжнялост

Изчислява се като съотношение между пасиви и собствен капитал. През текущата година коефициентът е равен на базисния период -0.02. Това показва, че дружеството е запазило нивото на възвръщаемостта и финансирането на стопанската дейност се извършва изцяло със собствени средства.

VI. ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ.187"Д" И ЧЛ. 247 ОТ ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Разкриване на информация по чл.187"Д" от ТЗ.

Акциите на Дружеството не са публично търгуеми. През отчетния период няма новоемитирани или продадени акции.

Разкриване на информация по чл.247, ал.2 от ТЗ.

През 2010год е изплатено възнаграждение на членовете на Съвета на директорите в размер на 21 х.лв / на изп.директор 21х.лв./

Членовете на Съвета на директорите не притежават акции на Дружеството и нямат права да придобиват такива.

Участие на членовете на Съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество няма с изключение на изпълнителния директор, който е собственик на ЕТ"Дилайт – Донка Иванова".

Участие на членовете на Съвета на директорите в управлението на други дружества и кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети е следното:

- инж. Васил Кънев Недялков – Председател на СД на "Идеал Стандарт – Видима" АД и "Идеал Стандарт – България"АД, дялове не притежава.
- инж. Красимир Христов Копчев – Изп.директор на "Идеал Стандарт – Видима" АД, дялове не притежава.
- Тодорка Ганчева Йовкова – Председател на ПК"Солидарност"-членкооператор.

Свързани лица са " Идеал Стандарт - Видима " АД, ПК " Солидарност", ЕТ "Дилайт – Донка Иванова", „Идеал Стандарт – България „ АД и „Севлиевогаз 2000" АД. Сделките със свързани лица са за услуги и продажби на стоки и са обичайни, като сделките с други клиенти и доставчици. Регламентирана е отстъпка в размер на 20% от стойността на нощувките единствено за работещите в компанията "Идеал Стандарт Интернешънъл", която по косвен начин се явява свързано лице. Обемът на сделките с "Идеал Стандарт – Видима" АД за 2010г са в размер на 251 429 лв или 23,8% от общите приходи на Дружеството.

От средата на 2010 година започна процес на сливане на двете предприятия „Идеал Стандарт Видима“ АД и „Идеал Стандарт България“ АД. Двете подразделения завършиха процеса на обединяване на 31 януари 2011г. и ще носят наименованието „Идеал Стандарт Видима“ АД. Управлението се поема от Съвет на директорите с председател инж.Васил Кънев.

Дружеството няма клонове, не ползва финансови инструменти и няма сключени хеджиращи договори.

VII. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързани парични потоци. Общото управление на риска е фокусирано върху трудностите при прогнозиране на финансовите пазари и постигане минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на дружеството.

Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите на дружеството и на привлечения от него заеман капитал, като и да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на направените от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Управлението на риска се осъществява текущо от ръководството на дружеството. Последното е приело основни принципи за общото управление на финансовия риск и за управление на отделните специфични рискове, като валутен, ценови, лихвен, кредитен и ликвиден, при използването на деривативни инструменти.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на значителен валутен риск, защото почти всички негови операции и сделки са деноминирани в български лева и/или евро, доколкото последното е с фиксиран курс спрямо лева по закон.

Валутен структурен анализ

31 декември 2010 г.	в EUR BGN'000	в USD BGN'000	в BGN BGN'000	Общо BGN'000
Финансови активи				
Парични средства и парични еквиваленти	3	-	87	90
Вземания	-	-	115	115
	<u>3</u>	<u>-</u>	<u>140</u>	<u>205</u>
Финансови пасиви				
Заеми и задължения	-	-	80	80
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>80</u>	<u>80</u>
31 декември 2009 г.	в EUR BGN'000	в USD BGN'000	в BGN BGN'000	Общо BGN'000
Финансови активи				
Парични средства и парични еквиваленти	6		90	96
Вземания и други активи	-		50	50
	<u>6</u>	<u></u>	<u>140</u>	<u>146</u>
Финансови пасиви				
Заеми и задължения	-	-	80	80
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>80</u>	<u>80</u>

Ценови риск

Дружеството не е изложено на ценови риск за негативни промени в цените на стоките/услугите, обект на неговите операции, защото съгласно договорните отношения с клиентите те са обект на периодичен анализ и обсъждане за преразглеждане и актуализиране спрямо промените на пазара.

Кредитен риск

При осъществяване на своята дейност дружеството не е изложено на кредитен риск, който е свързан с риска някой от контрагентите му да не бъде в състояние да изпълни изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него.

Основните финансови активи на дружеството са пари в брой и в банкови сметки, предоставени под формата на кредит на фирмата майка свободни средства, търговски и други краткосрочни вземания и кредитни вземания.

Паричните средства в дружеството и разплащателните операции са съсредоточени в първокласни търговски банки с висока репутация и стабилна ликвидност, което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти.

Дружеството няма политика да продава с отсрочени плащания. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролира текущо и стриктно, съгласно установената политика на дружеството.

Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж.

То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност за финансиране на стопанската си дейност. Текущо своевременното осъществяване на плащанията се следи от счетоводителя, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

Справедливи стойности

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти.

Притежаваните от дружеството финансови активи са основно предоставен кредит, търговски вземания и наличности по разплащателни сметки в банки, поради което се приема, че балансовата им стойност е

приблизително равна на тяхната справедлива стойност. Притежаваните от дружеството финансови пасиви представляват търговски задължения, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти.

Притежаваните от дружеството финансови активи са основно предоставен кредит, търговски вземания и наличности по разплащателни сметки в банки, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност. Притежаваните от дружеството финансови пасиви представляват търговски задължения, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

IX. ПЛАНОВЕ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО ПРЕЗ 2011Г.

През 2011 г. „Амстан хотели“ АД ще продължи да изпълнява задачите свързани с основната си дейност.

Икономическата обстановка в страната налага да продължи предприемането на мерки за увеличаване обема на приходите и оптимизиране на разходите чрез:

- Гъвкава ценова политика и атрактивно туристическо предлагане;
- Подобряване на ефективността от маркетинговата и рекламна дейност;
- Повишаване на конкурентоспособността на заведенията за хранене и развлечение;
- Ежедневен контрол на разходите за дейността;
- Съпричастност на всеки един от членовете на екипа.

От 01 март 2011г. „Амстан хотели АД започва да развива нова дейност – столово хранене. На Дружеството е предоставена столовата и барчето на завода за санитарна керамика „Идеал Стандарт Видима“ АД за експлоатация под наем. Обекта работи 24 часа в денонощието и негови потенциални клиенти са около 1300 човека – работници от завода и други обекти в района на завода.

Работата е много интензивна, отговорна и се очаква оборотите за 2011 година да са съществени.

Доклада за дейността на страници от 1 до 17 е одобрен за издаване от Съвета на директорите и е подписан от негово име на 24.03.2011г.

Изп. директор:



/Д. Иванова/

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО
АКЦИОНЕРИТЕ
НА АМСТАН ХОТЕЛИ АД
ГР. СЕВЛИЕВО

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложния финансов отчет на АМСТАН ХОТЕЛИ АД (Дружеството), включващ счетоводния баланс към 31 декември 2010 година, отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществени счетоводни политики и другите пояснителни приложения и информация.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия на Република България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството по негова преценка определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание



системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че получените от нас одиторски доказателства представляват достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

По наше мнение, финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2010 година, както и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия на Република България.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Годишен доклад за дейността на Дружеството по изискванията на Закона за счетоводството (чл. 33)

В съответствие с изискванията на българския Закон за счетоводството (чл. 38, пар. 4), ние сме се запознали с годишния доклад на ръководството за дейността на Дружеството за отчетната 2010 година. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейността с дата 24 март 2011 година се носи от ръководството на Дружеството. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет на Дружеството към 31 декември 2010 година, изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия на Република България.

Маргарита Георгиева Димитрова
Регистриран ДЕС

24 март 2011 година
ул. Шандор Петъфи 1
гр.Димитровград, България



ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	1
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	2
ОТЧЕТ ЗА НАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	3
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	4
СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ	5

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО	6
2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО	7
3. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	18
4. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	21
5. СВЪРЗАНИ ЛИЦА	23

АМСТАН ХОТЕЛН АД
съставител (предприятие)
гр.СВ.ВЛ/ПНЕВО пл.СВОБОДА 6
адрес по ДОНК

ЕНК
107047669

Вид дейност
хотелнoрство и ресторaнтьoрство

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на
АМСТАН ХОТЕЛН АД
към
31.12.2010г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Преходна година		Текуща година	Преходна година
а	1	2	а	1	2
A. Записан, но невнесен капитал	-	-	A. Собствен капитал		
B. Нетекущи (дълготрайни) активи	-	-	I. Записан капитал	5 014	5 014
I. Нематериални активи	1	1	II. Резерви	-	10
II. Дълготрайни материални активи			III. Изтрупани (загуба) от минали години	(57)	-
1. Земи и сгради, в т.ч.:	2 434	2 517	IV. Текуща печалба/ (загуба)	11	(67)
- земи	14	14	Общо за раздел A:	4 968	4 957
- сгради	2 420	2 503	B. Провизии и сходни задължения	-	-
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	114	141	I. Провизии за пенсии и други подобни задължения	2	1
3. Съоръжения и други	423	460	Общо за раздел B:	2	1
Общо за група II:	2 971	3 118	B. Задължения		
III. Дългосрочни финансови активи	1 765	1 632	1. Задължения към доставчици	13	13
IV. Огорчени данъци	5	5	2. Задължения към предприятия от групата	9	5
Общо за раздел B:	4 742	4 756	3. Други задължения, в т.ч.:	58	62
V. Текущи (краткотрайни) активи			- към персонала	34	38
I. Материални запаси			- осигурителни задължения	11	12
1. Суровини и материали	30	62	- данъчни задължения	13	12
2. Продукция и стоки в т.ч.:	69	70	Общо за раздел B, в т.ч.:	80	80
- стоки	69	70	- до 1 година	80	80
Общо за група I:	99	132	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	-	-
II. Вземания					
1. Вземания от клиенти и доставчици	11	8			
2. Вземания от предприятия от група	103	42			
3. Други вземания	1	-			
Общо за група II:	115	50			
III. Парични средства	90	96			
Общо за раздел B:	304	278			
Г. Разходи за бъдещи периоди	4	4			
СУМА НА АКТИВА	5 050	5 038	СУМА НА ПАСИВА	5 050	5 038

Финансовият отчет на страници от 1 до 25 е одобрен от Съвета на директорите и е подписан от негова лице на 24.03.2011г. от:

Съставил:


Ружика Филизова

Изп. Директор:



Донка Иванова

0032 Милгарита
Димитрова
Контролен одитор

24.03.2011

АМСТАН ХОТЕЛИ АД
съставител (предприятие)
гр.СЕВЛИЕВО пл.СВОБОДА 6
адрес на ДООПК

ЕИК
107047669

Вид дейност
хотелиерство и ресторантьорство

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на
АМСТАН ХОТЕЛИ АД
за
2010

Наименование на разходите	Сума (хил.лв)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			А. Приходи		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги и:	308	271	1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	1 028	945
а) суровини и материали	203	143	а) стоки	586	544
б) външни услуги	105	128	б) услуги	442	401
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	436	449	2. Други приходи	26	4
а) разходи за възнаграждения	373	380	Общо приходи от оперативната дейност	1 054	949
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	63	69	3. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	133	124
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	170	213	а) приходи от предприятия от група	133	124
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	170	213	Общо финансови приходи	133	124
- разходи за амортизации	170	213	Общо приходи от обичайната дейност	1 187	1 073
4. Други разходи, в т.ч.:	261	216	4. Загуба от обичайната дейност	-	76
а) балансови стойности на продадени активи	235	214	Общо приходи	1 187	1 073
Общо разходи за оперативната дейност	1 175	1 149	5. Загуба	-	67
Финансови разходи	-	-			
Общо разходи за обичайната дейност	1 175	1 149			
5. Печалба от обичайната дейност	12	-			
Общо разходи	1 175	1 149			
6. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	12	-			
7. Разходи за данъци от печалбата	1	(9)			
8. Печалба	11	-			
Всичко	1 187	1 140	Всичко	1 187	1 140

Приложенията на страници от 6 до 25 са неразделна част от финансовия отчет.

Съставил :


Ружика Филево



Изп. Директор:


Донка Иванова

0032. Маргарита
Димитрова
Регистриран одитор

24.03.2011

АМСТАН ХОТЕЛНИ АД
съставител (предприемател)
гр.СЕВЛИНЕВО п.л.СВОБОДА 6
адрес по ДОНИС

ЕИК
107074669

Вид дейност
хотелно-ресторантьорство

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
на
АМСТАН ХОТЕЛНИ АД
за 2010 г.

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Платящия	Четен поток	Постъпления	Платящия	Четен поток
а		1	2	3	1	2	3
А. Парични потоци от основна дейност							
1 Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		1 197	623	574	1 143	536	607
2 Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		-	444	(444)	-	458	(458)
3 Други парични потоци от основна дейност		-	112	(112)	-	104	(104)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)		1 197	1 179	18	1 143	1 098	45
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
1 Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		-	24	(24)	-	19	(19)
Всичко парични потоци използвани в инвестиционна дейност (Б)		-	24	(24)	-	19	(19)
В. Парични потоци от финансова дейност							
1 Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми		-	-	-	30	-	30
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)		-	-	-	30	-	30
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		1 197	1 203	(6)	1 173	1 117	56
Д. Парични средства в началото на периода				96			40
Е. Парични средства в края на периода				90			96

Приложенията на страници от 6 до 25 са неразделна част от финансовия отчет.

Съставител:
Румяна Филева

Изпълнител:
О. СЕВЛИС Дунка Иванова

0032 Мгаргата
Димитрова
Регистриран одитор
24.03.2011

АМСТАН ХОТЕЛИ АД
съставител (предприятие)
гр.СЕВЛИЕВО пл.СВОБОДА 6
адрес по ДООИК

ЕИК
107047669

Вид дейност
хотелиерство и ресторантьорство

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на
АМСТАН ХОТЕЛИ АД
за
2010

(хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Резерви	Финансов резултат от минали години		Текущи печалба/загуба	Общо собствен капитал
			Неразпределена печалба	Пенюкрита загуба		
а	1	2	6	7	8	9
1. Салдо в началото на отчетния период	5 014	10	-	(67)	-	4 957
2. Разпределение на печалбата(покриване на загуба)	-	(10)	-	10	-	-
3. Финансов резултат от текущия период	-	-	-	-	11	11
4. Салдо към края на отчетния период	5 014	-	-	(57)	11	4 968

Приложенията на страници от 6 до 25 са неразделна част от финансовия отчет.

Съставител:
Румяна Филева




Донка Иванова





24.03.2011

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ

на
АМСТАН ХОТЕЛИ АД
за 2010г.

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Проценена стойност (4-5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Проценена стойност в края на периода (7-14)	(Хил. лв.)
	в началото на периода	на постъпките през периода	на излезите през периода	з края на периода (1-2-3)	Увеличен	Намалени		в началото на периода	начислена през периода	Очистена през периода	в края на периода (8+9-10)	в края на периода (11-12)	в края на периода (13)		
I. Нематериални активи															
1. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	15	-	-	15	-	-		15	14	-	14	-	-	1	
Общо за група I:	15	-	-	15	-	-		15	14	-	14	-	-	1	
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	3 343	-	-	3 343	-	-		3 343	826	-	909	-	-	2 434	
- земи	14	-	-	14	-	-		14	-	-	-	-	-	14	
- сгради	3 329	-	-	3 329	-	-		3 329	826	-	909	-	-	2 420	
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	475	1	3	473	-	-		473	334	27	359	-	-	114	
3. Сървърения	756	5	-	761	-	-		761	337	40	377	-	-	384	
4. Други дълготрайни материални активи	543	18	10	551	-	-		551	502	20	512	-	-	39	
Общо за група II:	5 117	24	13	5 128	-	-		5 128	1 999	170	2 157	-	-	2 971	
III. Дълготрайни финансови активи															
1. Предоставени земи на предприятие от група	1 632	133	-	1 765	-	-		1 765	-	-	-	-	-	1 765	
Общо за група III:	1 632	133	-	1 765	-	-		1 765	-	-	-	-	-	1 765	
IV. Отсрочени данъци															
5	5	5	-	5	-	-		5	-	-	-	-	-	5	
Общо нетекущи активи (I+II+III+IV)	6 769	162	13	6 913	-	-		6 913	2 013	170	2 171	-	-	4 742	

Съставител:
Румяна Филева



Мар. Директор:
Донка Иванова

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

АМСТАН ХОТЕЛИ (Дружеството) е акционерно дружество, създадено през 1998г. Дружеството е със седалище и адрес на управление, гр.Севлиево, шл.Свобода № 6. Съдебната регистрация на дружеството е от 1998г., решение № 901/17.07.1998г. на Габровски окръжен съд. Последните промени в Устава на дружеството са приети с протокол от 26.04.2005г. на Общо събрание на акционерите.

Собственост и управление

Към 31.12.2010 г. акционерният капитал на Дружеството е разпределен в 50,143 бр. обикновени поименни акции с право на глас с номинал 100 лв. както следва:

Идеал Стандарт-Видима АД	46,543 бр.	92,82 %
ПК Солидарност	3,600 бр.	7,18 %

Амстан хотели АД има едностепенна система на управление със съвет на директорите от 4 члена:

- Васил Кънев Недялков – председател
- Донка Георгиева Иванова – член и изпълнителен директор
- Красимир Христов Коичев – член
- Христо Гунчев Христов – член

Дружеството се представлява и управлява от Изпълнителния директор Донка Георгиева Иванова.

Към 31.12.2010г. списъчният брой на персонала в дружеството е 52 бр. (2009г: 50) от които един на втори трудов договор и един на непълно работно време.

За 2010г. по видове средносписъчния брой на персонала е:

	2010	2009
	BGN '000	BGN '000
Производствен персонал	39	43
Обслужващ персонал	5	5
Управленски персонал	4	4
Счетоводен персонал	1	1
Общо персонал	49	53

Предмет на дейност

Предметът на дейност е хотелиерство и ресторантьорство и всички свързани с тях дейности и не с променения през отчетния период.

Съгласно Закона за туризма, Държавната агенция по туризъм е категоризирала ХОТЕЛ СЕВЛИЕВО ПЛАЗА с 4 звезди (Удостоверение № РКК-19-6278/07.02.2007г.), а заведенията за хранене: КЛАСИЧЕСКИ РЕСТОРАНТ СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РКК-19-6279/07.02.2007г.), ЛОБИ БАР СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РКК-19-6280/07.02.2007г.), КАФЕ – СЛАДКАРНИЦА СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РКК-19-6281/07.02.2007г.), БИРАРИЯ СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РКК-19-6282/07.02.2007г.), БАР-КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР СЕВЛИЕВО ПЛАЗА (удостоверение № РКК-19-6283/07.02.2007г.), с 3 звезди

Основни показатели на стопанската среда

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на дружеството, за периода 2008 – 2010 г. са представени в таблицата по-долу:

Показател*	2008	2009	2010
БВП в млн. Лева	69,295*	68,537*	50,644*
Реален растеж на БВП	6.19%*	-4.95%*	0.2%*
Инфлация в края на годината	12.5%*	2.8%*	3.0%*
Среден валутен курс на щатския долар за годината	1.33723**	1.40670**	1.47738**
Валутен курс на щатския долар в края на годината	1.38731**	1.36409**	1.47276**
Основен лихвен процент в края на годината	5.77%**	0.55%**	0.18%**
Безработица (в края на годината)	6.27%***	9.13%***	9.24%***

* източник НСИ

**източник БПВ

*** източник Агенция по заетостта

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Амстан хотели АД е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (СС), утвърдени от Министерския съвет с ПМС № 46/21.03.2005г., изменени с ПМС 251 от 17.10.2007г. (ДВ бр.86/26.10.2007 г.) в сила от 01.01.2008г.

Годишният финансов отчет е изготвен на основата на счетоводната концепция за историческата цена и въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие, като последователно са прилагани и останалите счетоводни принципи определени в СС.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хил.лв.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се реласифицират за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Функционална валута и признаване на курсови разлики

Функционалната валута и отчетната валута на представяне на финансовия отчет на дружеството е българският лев. Левът е фиксиран по Закона за БНБ към еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат в левова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на годишна база, като се използва официалният курс на БНБ от последния работен ден на годината

Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се третира като текущи приходи и разходи.

Нивото на курсовете спрямо българския лев на основните валути, които оказват най-съществено влияние върху показателите във финансовия отчет е както следва:

№	Вид валута	Валутен курс Към 31.12.2010г.	Валутен курс Към 31.12.2009г.
0001	USD - Щатски долар	1.472760	1.364090
0002	EUR – Евро	1.955830	1.955830

2.4. Дълготрайни материални активи

Първоначално придобиване

При първоначално придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, митническите такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние.

Дружеството е определило стойностен праг от 120 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващо оценяване

След първоначалното признаване Дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и патруните свентуални загуби от обезценка.

Методи на амортизации

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. За активите със стойност над 10 хил.лв. се прилагат корпоративните амортизационни норми, а за останалите – според очаквания срок на годност.

Усредненият полезен живот по групи активи е както следва:

- | | |
|---------------------------|---------|
| • Сгради | - 40 г. |
| • Енергийни и двиг.машини | - 10 г. |
| • Машини и оборудване | - 15 г. |
| • Съоръжения | - 20 г. |
| • Компютри | - 4 г. |
| • Транспортни средства | - 4 г. |
| • стопански инвентар | - 10 г. |

Последващи разходи

Разходите за ремонти и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени. Извършени последващи разходи, свързани с имоти, машини и оборудване, които имат характер на подмяна на определени възлови части и агрегати, или на преустройство и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив и се преразглежда остатъчния му полезен живот към датата на капитализация. Същевременно, неамортизираната част на замесените компоненти се изписва от

балансовата стойност на активите и се признава и текущите разходи за периода на преустройството.

Обезценка на активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановителната им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановителна стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановителната стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

2.5. Предоставени заеми

Предоставените заеми се представят и отчитат по историческа цена. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи

2.6. Материални запаси

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: цената на придобиване и нетната реализуема стойност. Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойност), както следва:

Материали в готов вид и стоки – всички доставни разходи, които включват такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид;

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва средно притеглена цена.

Разходите, направени във връзка с доставянето на материалните запаси до тяхното настоящо местоположение и състояние, се отчитат както следва:

Материали и стоки – доставна стойност, определена на база на метода „средно-притеглена стойност“;

Нетната реализуема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с приблизително

определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

2.7. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезщетката за несъбирасми суми.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбирасми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Несъбирасмите вземания се обезщетяват изцяло, когато това обстоятелство се установи и потвърди.

2.8. Парични средства

Паричните средства включват касовите наличности и разплащателните сметки в банки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- лихвите по кредити за оборотни средства са включени като плащания за оперативна дейност;
- лихвите по кредити с инвестиционно предназначение са включени като плащания за финансова дейност;
- вноските по финансов лизинг са включени като плащания за финансовата дейност.
- при доставка на дълготрайни активи от страната, платеният ДДС се посочва на ред "плащания към доставчици" към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява в оперативните потоци на дружеството за съответния период (месец).

2.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се присма за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги. Няма договорени разсрочени плащания.

2.10. Лизинг

Оперативен лизинг

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществена част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив се класифицира като оперативен лизинг.

Платенията във връзка с оперативния лизинг се признават като разходи в отчета за приходите и разходите на база лишен метод за периода на лизинга.

2.11. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в „Амстан хотели“ АД се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Вътрешни правила за организация на работната заплата.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на платения персонал за фонд “Пенсии”, допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО) в Универсален пенсионен фонд (за лицата, родени след 31.12.1959 г.), фонд “Общо заболяване и майчинство” (ОЗМ), фонд “Безработица”, фонд “Трудова злополука и професионална болест” (ТЗПБ), фонд “Гарантиране вземания на работниците и служителите” (ГВРС) и здравно осигуряване.

Размерите на задължителните социалноосигурителни вноски и начинът на разпределянето им между работодателя и служителя са определени в Кодекса за социално осигуряване (КСО). Допълнително, със Закона за бюджета на ДОО за съответната година се утвърждават размерите на минимален и максимален месечен осигурителен доход, на вноската за фонд ГВРС и диференцираните размери на вноската за ТЗПБ. Размерът на задължителната здравноосигурителна вноска се определя със Закона за бюджета на НЗОК за съответната година, а начинът на разпределянето ѝ между работодателя и служителя е дефиниран в Закона за здравното осигуряване (ЗЗО). Общият размер на вноската за фонд “Пенсии”, ДЗПО в УПФ/ППФ, фонд “ОЗМ”, фонд “Безработица” и здравно осигуряване за 2009 г. и 2010 г. за работещите при условията на трета категория труд, каквито са застите в дружеството, е както следва:

- за периода 01.01.2009 г. – 31.12.2009 г.:

- за работещите при условията на трета категория труд: 30.5% (от които 17.5% за сметка на работодателя);
- за периода 01.01.2010 г. – 31.12.2010 г.:
- за работещите при условията на трета категория труд: 28.5% (от които 16.4% за сметка на работодателя);
- за периода 01.01.2011 г. – 31.12.2011 г.:
- за работещите при условията на трета категория труд: 30.3% (от които 17.4% за сметка на работодателя).

В допълнение, изцяло за своя сметка работодателят прави осигурителна вноска за фонд "Гарантирани вземания на работниците и служителите" в размер на 0.1% за 2010 г., както и осигурителна вноска за фонд "Трудова злополука и професионална болест", която е диференцирана за различните предприятия от 0.4% до 1.1% в зависимост от икономическата дейност на предприятието. (съгласно Приложение към ЗБДОО за съответната година). За дружеството тази вноска е 0.4 % (за 2010 г. и 2009 г.). За 2011 година вноски за фонд "Гарантирани вземания на работниците и служителите" не се дължат (2010 г. : 0.1%)

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фондове "Пенсии", фонд "Общо заболяване и майчинство", фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест", фонд "Гарантирани вземания на работниците и служителите", както и за допълнително задължително пенсионно осигуряване (универсални и професионални пенсионни фондове) - на база фиксираните по закон проценти (посочени по-горе) и няма друго допълнително правно или конструктивно задължение за доплащане във фондовете в бъдеще. Аналогично са задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналет е положил труд за тях или с изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината) в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за

тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка и признаване на сумата на разходите по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочни доходи при пенсиониране

Съгласно Кодекса на труда работодателят е задължен да изплаща на персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което е зависимо от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, по която те се представят в счетоводния баланс, коригирана с размера на непризнатите актюерски печалби и загуби, а респ. изменението в стойността им, вкл. признатите актюерски печалби и загуби - в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината).

Разходите за минал стаж се признават веднага в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината).

Към датата на всеки годишен финансов отчет, дружеството назначава сертифицирани актюери, които издават доклад с техните изчисления относно дългосрочните му задължения към персонала за обезщетения при пенсиониране. За целта те прилагат кредитния метод на прогнозните единици. Сегашната стойност на задължението по дефинираните доходи се изчислява чрез дисконтиране на бъдещите парични потоци, които се очаква да бъдат изплатени в рамките на матуритета на това задължение и при използването на лихвените равнища на държавни дългосрочни облигации, деноминирани в български лева.

Измененията в размера на задълженията на дружеството към персонала за обезщетения при пенсиониране, вкл. и лихвата от разгръщането на сегашната стойност и признатите актюерски печалби или загуби се признават към разходи за персонала в отчета за приходите и разходите (в печалбата или загубата за годината).

Доходи при напускане

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор, преди пенсиониране, обезщетения за:

- неспазено предизвестие - брутно трудово възнаграждение за един месец;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни и др. – брутно трудово възнаграждение за един месец;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – обезщетение в размер на 2 брутни месечни работни заплати;
- за използван платен годишен отпуск - за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

Дружеството признава задължения към персонала по доходи при напускане преди настъпване на пенсионна възраст, когато е демонстриран обвързващ ангажимент, на база анонсиран план, да се прекрати трудовият договор със съответните лица без да има възможност да се отмени, или при формалното издаване на документите за доброволно напускане. Доходи при напускане, платими повече от 12 месеца, се дисконтират и представят в счетоводния баланс по тяхната сегашна стойност.

2.12. Акционерен капитал и резерви

Амстап хотели АД е акционерно дружество и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на акционерен капитал, който да служи като обезпечение на вземанията на кредиторите на дружеството. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност.

Съгласно изискванията на Търговския закон и устава дружеството е длъжно да формира Резервен фонд (законови резерви), като фонда се финансира, поддържа и използва в съответствие с разпоредбите на ТЗ

2.13. Данъци върху печалбата

Тскупите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Помпналната данъчна ставка за 2010 г. е 10 % (2009г. - 10%)

Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглеждат на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

2.14. Приходи

Приходите се признават до степента, в която е вероятно икономически ползи да бъдат получени от Дружеството и сумата на прихода може да бъде надеждно оценена. Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото възнаграждение, като се изключат отстъпки, рабати и други данъци върху продажбите или мита. Преди да бъде признат приход, следните специфични критерии за признаване трябва също да бъдат удовлетворени:

При *предоставянето на услуги*, приходите се признават, отчитайки стана на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ. Когато резултатът от сделката (договора) не може да бъде надеждно оценен, приходът се признава, само когато признатите разходи са възстановими.

При *продажбите на стоки* приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават в купувача.

Приходите от *други продажби* се признават в периода, в който са реализирани.

Приходите от лихви се признават при начисляването на лихвите.

2.15. Разходи

Разходите в Дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

В дружеството има обособени седем обекта на отчитане на основните разходи. Разходите се отчитат по икономически елементи и по направления. Текущите разходи за дейността се отчитат по конкретни обекти и се отнасят директно към същите, а общопроизводствените, като: вода, ел.енергия, газ и др. се разпределят в съотношение, определено на база относителния дял в приходите по отчета за предходната година.

Финансовите приходи и разходи включват: лихвени приходи и разходи, курсови разлики от валутни операции .

Приходите от лихви се признават при начисляването им.

Ефектите от *курсовите разлики*, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се третираят като финансови приходи и разходи

3. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

3.1. Нетекущи (дълготрайни) активи

В баланса на Дружеството към 31 декември 2010г. са включени нетекущи (дълготрайни) активи подробно оповестени в Справка за нетекущите (дълготрайните) активи.

3.2. Отсрочени данъци към 31 декември са свързани със следните обекти в отчета за приходите и разходите:

	<i>временна разлика</i>	<i>данък</i>	<i>временна разлика</i>	<i>Данък</i>
	<i>31.12.2010</i>	<i>31.12.2010</i>	<i>31.12.2009</i>	<i>31.12.2009</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Задължения по неползвани отпуски	8	1	14	1
Доходи на физически лица	2	-	2	-
Дълготрайни материални активи	42	4	38	4
Начисления за дългосрочни задължения към персонала при пенсиониране	2	-	1	-
Общо активи по отсрочени данъци		5		5

При признаването на отсрочените данъчни активи е взета предвид вероятността отделните разлики да имат обратно проявление в бъдеще и възможностите на дружеството да генерира достатъчна данъчна печалба.

3.3. Материални запаси

	<i>31.12.2010</i>	<i>31.12.2009</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Материали в т.ч.	30	62
- инвентар и консумативи за хотела	18	48
- инвентар и консумативи за зав. за хранене	9	11
- перилни и почистващи препарати	2	2
- други материали	1	1
Стоки в т.ч.	69	70
- напитки	47	48
- хранителни стоки	17	15
- тютюневи изделия	1	2
- стоки за мини бар	1	2
- сувенири	3	3
Общо	99	132

3.4. Вземания

	<i>31.12.2010</i>	<i>31.12.2009</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Вземания от клиенти	11	8
Вземания от предприятия от групата	103	42
Други вземания	1	-
Общо	115	50

3.5. Парични средства

	<i>31.12.2010</i>	<i>31.12.2009</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Каса	13	14
Разплащателни сметки	77	82
Общо	90	96

3.6. Собствен капитал

	<i>31.12.2010</i>	<i>31.12.2009</i>
	<i>BGN '000</i>	<i>BGN '000</i>
Записан капитал	5,014	5,014
Резерви	-	10
Натрупана загуба	(57)	-
Печалба/ (Загуба) за годината	11	(67)
Общо	4,968	4,957

Формираната загуба от дейността на дружеството към 31 декември 2009 г., от 67 хил.лв. (31.12.2008 г.: печалба 3 хил.лв.), по решение на общото събрание на акционерите на дружеството е покрита част от загубата със средства натрупани във фонд *Резервен*.

3.7. Провизии за пенсии и други подобни задължения

Задълженията към персонала при пенсиониране включват сегашната стойност на задължението на дружеството за изплащане на обезщетения на наетия персонал към 31.12.2010 г. при настъпване на пенсионна възраст. Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда работодателят следва да изплаща обезщетения на работниците и служителите при пенсиониране – от 2 до 6 брутни месечни работни заплати според трудовия стаж в дружеството.

За определяне на дългосрочните си задължения към персонала дружеството е направило актюерска оценка, като е ползвало услугите на сертифициран актюер. На база на изготвения от актюера доклад е определено задължение в счетоводния баланс към 31.12.2010 г. в размер на 2 хил.лв. (31.12.2009 г.: 1 хил.лв.).

При определяне на сегашната стойност на задължението към 31.12.2010 г. са направени следните актюерски предположения:

- смъртност – по таблицата за смъртност на НСИ, за общата смъртност на населението на България за периода 2005 г. - 2007 г.;
- темп на текучество – 30%, годишно;
- дисконтов фактор - използвана е норма на база ефективен годишен лихвен процент $i = 6.0\%$ (2009 г.: $i = 5.5\%$). Той се основава на доходността на емисиите дългосрочни ДЦК (с 10- годишен матуритет). Като се има предвид, че средния срок до пенсиониране е по-дълъг от 10 години (за дружеството този срок е 15 години), ефективният годишен лихвен процент за дисконтиране е определен чрез екстраполация.
- предположението за бъдещото ниво на работните заплати се базира на предоставената информация от ръководството на дружеството и е в размери на 5 % годишно.

3.8. Задължения

	31.12.2010	31.12.2009
	BGN '000	BGN '000
Задължения към доставчици	13	13
Задължения към предприятия от групата	9	5
Задължения към персонала, в т.ч.:	<u>34</u>	<u>38</u>
текущи задължения по трудови договори	26	25
текущи задължения по договор за управление	1	1
начисления за непозлзвани компенсирани отпуски	7	12
Задължения по социалното осигуряване, в т.ч.:	<u>11</u>	<u>12</u>
текущи задължения за месец декември	10	10
начисления за непозлзвани компенсирани отпуски	1	2
Данъчни задължения	<u>13</u>	<u>12</u>
Общо	<u>80</u>	<u>80</u>

4. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

4.1. Приходи

	<i>2010</i> <i>BGN '000</i>	<i>2009</i> <i>BGN '000</i>
Приходи от продажба на стоки	586	544
Приходи от продажби на услуги в т.ч.	442	401
- почистване	368	328
- наемни	16	14
- храна	14	17
- трансфер	37	32
- други туристически услуги	7	10
Други приходи	26	4
Общо	1,054	949

Като „Други приходи“ са отчетени префактурирани услуги за обучаващи се групи.

4.2. Разходи

4.2.1. Разходи за суровини, материали и външни услуги

Разходите за материали включват:

	<i>2010</i> <i>BGN '000</i>	<i>2009</i> <i>BGN '000</i>
Газ и ел.енергия	102	98
Инвентар, консумативи и пренарати	70	28
Гориво за автомобили	13	7
Вода	8	6
Други материали	10	4
Общо	203	143

Разходите за външни услуги включват:

	2010	2009
	BGN '000	BGN '000
Абонаментна поддръжка	20	20
Реклама и консултански услуги	20	5
Ремонти и поддръжка	19	45
Местни данъци и такси	11	11
Разходи за комуникация	10	10
Застраховки	7	7
Разходи за обслужване на кредитни карти	7	7
Музикални програми	4	6
Граждански договори	2	2
Паем (оперативен лизинг)	-	8
Разрешителни и лицензи	-	2
Други услуги	5	5
Общо	105	128

4.2.2. Разходи за персонала

Общо разходите за персонала включват:

	2010	2009
	BGN '000	BGN '000
Разходи за текущи възнаграждения	371	374
по трудови договори	350	353
по договор за управление	21	21
Вноски по социалното осигуряване, обезщетения	63	68
по трудови договори	59	64
по договор за управление	4	4
Начислени суми за несползван платен отпуск	2	6
Начисления за ДОО за несползван платен отпуск	-	1
Общо	436	449

4.2.3. Други разходи

Другите разходи включват:

	2010	2009
	BGN '000	BGN '000
Балансова стойност на проданните стоки	235	214
Префактурирани услуги	23	-
Командировки	2	2
Други	1	-
Общо	261	216

4.2.4. Разходи за данъци

Основните компоненти на разхода на данъци върху печалбата за годините, завършващи на 31 декември са:

	2010 BGN '000	2009 BGN '000
<u>Отчет за приходи и разходи</u>		
Данъчна печалба за годината по данъчна декларация	12	3
Текущ разход за данъци върху печалбата за годината	(1)	-
Отсрочени данъци върху печалбата	-	9
Общо разход за данъци върху печалбата, отчетени в Отчета за приходи и разходи	<u>(1)</u>	<u>9</u>

	2010 BGN '000	2009 BGN '000
<u>Равнение на данъчния разход на данъци върху Печалбата определен спрямо счетоводния резултат</u>		
Счетоводна печалба за годината	12	(76)
Данъци върху печалбата - 10%	(1)	8
От непризнати суми по данъчна декларация		
Свързани с увеличения - - хил.лв. (2009 г. : 15 хил.лв.)	-	1
Свързани с намаления - - хил.лв. (2009 г. : -хил.лв.)	-	-
Общо	<u>(1)</u>	<u>1</u>
Общо разход за данъци върху печалбата, отчетени в Отчета за приходи и разходи	<u>(1)</u>	<u>9</u>

5. СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Свързани лица на дружеството са както следва:

Свързани лица	Вид на свързаност	
<u>Акционери</u>		
ИДЕАЛ СТАНДАРТ- ВИДИМА	Акционер	(92.82%)
ПК СОЛИДАРНОСТ	Акционер	(7.2%)

Предприятия, собственост на основни акционери и предприятия, в които пряко или косвено притежават значителен дял отделни личности, упражняващи контрол върху дружеството и дъщерни дружества на дъщерни и асоциирани дружества (Други свързани дружества), са:

СЕВЛИЕВОГАЗ – 2000 АД

Основния акционер притежава 50% от капитала
На 31.01.2011г се слива с „Идеал Стандарт –

ИДЕАЛ СТАНДАРТ – БЪЛГАРИЯ АД

Видима” АД

Продажби на свързани лица

	31.12.2010	31.12.2009
	BGN '000	BGN '000
<i>Акционери</i>		
Основен акционер	251	95
	<u>251</u>	<u>95</u>
Други свързани дружества	29	26
	<u>29</u>	<u>26</u>
Общо	<u>280</u>	<u>121</u>

Доставки от свързани лица

	31.12.2010	31.12.2009
	BGN '000	BGN '000
Други свързани дружества	40	39
Общо	<u>40</u>	<u>39</u>

Предоставени заеми на свързани лица

	2010	2009
	BGN '000	BGN '000
<i>Акционери</i>		
Основен акционер		
- начислени лихви по предоставен заем	133	124
Общо	<u>133</u>	<u>124</u>

Условията, при които са извършвани сделките не се отклоняват от пазарните цени за подобен вид сделки.

Дългосрочните вземания от свързани лица

Дружеството е предоставило дългосрочен заем на :

	Лихви %	Падеж	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
<i>Акционери</i>				
Основен акционер	за BGN 8%; за EUR 7,08%	01.02.2012	1,765	1,632
Общо			<u>1,765</u>	<u>1,632</u>

Краткосрочните вземания от свързани лица

	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
<i>Търговски вземания</i>		
<i>Акционер</i>		
Основен акционер	85	28
	<u>85</u>	<u>28</u>
 <i>Други свързани дружества</i>		
	18	14
	<u>18</u>	<u>14</u>
Общо	<u>103</u>	<u>42</u>

Краткосрочните задължения към свързани лица

	31.12.2010 BGN '000	31.12.2009 BGN '000
<i>Търговски вземания</i>		
 <i>Други свързани дружества</i>		
	9	5
Общо	<u>9</u>	<u>5</u>