УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

"АСОЦИАЦИЯ НА ХИМИЧЕСКОТО ПОЧИСТВАНЕ В БЪЛГАРИЯ"

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на Дружеството.

(4) Членовете отговарят за внасяне на годишните членски вноски.

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е "АСОЦИАЦИЯ НА ХИМИЧЕСКОТО ПОЧИСТВАНЕ В БЪЛГАРИЯ" , и се изписва на английски по следния начин : DRY CLEANING ASSOCIATION.

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адреса, съда, където е регистрирано сдружението и номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на сдружението се образува, като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Чл.3.Седалището и адресът на сдружението са: гр. София 1271, район „Надежда”, кв.”Илиянци”, ул. “Комета” № 11.

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Чл. 5. Сдружението осъществява дейност в частна полза, изразяваща се в: представителство и защита на браншовите интереси на фирмите, заети в сектора на химическото почистване, търговията на препарати и консумативи ползвани в ателиетата .

Чл. 6. Основни цели на сдружението са:

1. Представителство и защита на правата и на общите интереси на фирмите в професионалното химическо почистване, ует клийнинг почистване и занимаващи се с търговия на професионални препарати и консумативи за дейността;
2. Застъпничество и лобиране пред държавни, общински и международни институции в защита интересите на бранша;
3. Утвърждаване на добрата търговска практика и защита от нелоялна конкуренция;
4. Подпомагане на просперитета и престижа на бранша.

Чл. 7. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Разработване на общи правила за работа в бранша, както и Етичен кодекс;
2. Подготовка на предложения за нормативна уредба в България на специфичните обществените отношения, пораждащи се в бранша, както и за прилагането у нас на всички относими норми и препоръки от правото на Европейската общност;
3. Организиране и провеждане на работни срещи, семинари и конференции, организиране на различни форми на реклама, провеждането на разяснителни кампании;
4. Провеждане на обучения на кадри;
5. Събиране и разпространение на информация за новостите и тенденциите в бранша;
6. Осигуряване на съдействие на членовете си при решаване на общи за тях проблеми и реализиране на мероприятия от съвместен интерес;
7. Участие в консултативни съвети и форуми, както и участие в национални и международни прояви, контакти за обмяна на опит, включително и с научни организации и учредения;
8. Участие в други Сдружения с нестопанска цел, както и в международни организации.

Чл.8. (1) Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност: Организиране и провеждане на обучения; изготвяне на анализи, експертни становища, маркетингови проучвания; организиране и провеждане на изложения, панаири и професионални форуми; списване и публикуване на електронни и/или писмени издания.

(2) Посочените дейности са свързани с предмета на основната дейност и Сдружението ще използва приходите за постигане на определените в този Устав цели.

II. ЧЛЕНСТВО

Чл. 9. (1) Членуването в сдружението е доброволно и свободно и не ограничава членовете си да участват в други сдружения. Членове могат да бъдат български и чуждестранни физически и юридически лица, заети в бранша на професионалното химическо почистване или ует клийинг почистване и занимаващи се с търговия на професионални препарати и консумативи за дейността в България.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав, приема правилата на Етичния кодекс и плаща редовно членския си внос.

(3) Член на сдружението може да бъде всяко дееспособно физическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав, приема правилата на Етичния кодекс и плаща редовно членския си внос.

Чл.10. Учредители на Сдружението са всички негови членове, участвали в Учредителното събрание.

Чл.11. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избиран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл.12. *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г.)* Учредителите на Сдружението имат следните привилегии:

1. Имат правото да избират 3-ма членове от състава на Управителния съвет.
2. Издават писмени препоръки при кандидатстване в Асоциацията на нови членове.

Чл. 13. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася ежегодно членския си внос, съобразно решенията на Общото събрание ;
2. да спазва Устава на сдружението и Етичния кодекс и да работи за постигане на целите на Сдружението;
3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет;
4. да популяризира дейността на бранша и да работи за издигане на престижа му.

Чл. 14. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на членството.

Чл. 15. (1) Нови членове на сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, придружена от поне две писмена препоръка от учредител. Управителният съвет разглежда молбата задължително не по-рано от 15 дни от постъпването й и не по-късно от 30 дни от постъпването й и се произнася по нея. След постъпването на молбата Управителният съвет уведомява чрез факс или електронна поща всички членове на Сдружението.

(2) В молбата си кандидатът трябва да обоснове принадлежността си към бранша, както и изрично да заяви, че приема настоящия Устав, Вътрешните правила и Етичния кодекс на Асоциацията. Прилага се непременно писмената препоръка от учредител и решение на компетентния орган на кандидата за участието му.

(3) Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

(4) Ако Управителният съвет откаже членство на кандидата, то отказът може да се обжалва в 14-дневен срок от съобщението до кандидата пред

Общото събрание, което от своя страна взима окончателно решение по кандидатурата на първото свое заседание.

Чл. 16. (1) Членството се прекратява:
1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. с изключване;
3. с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението, или при смърт на физическото лице;
4. при отпадане.

(2) При прекратяване на членството, напускащият сдружението няма право на каквито и да било имуществени претенции към него.

(3) Решението за изключване се взема от Общото събрание на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо съобразно правилата на настоящия устав или Етичния кодекс.

(4) *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г.)* Отпадането на членство е налице, когато има невнасяне на 2 членски вноски, равняващ се на една годишна вноска и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството. Решението за отпадане може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението в 14-дневен срок от уведомяването на члена. Произнасянето на Общото събрание е окончателно.

III. ИМУЩЕСТВО

Чл. 17. (1) Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действуващите нормативни актове.

(2) Източници на средства на сдружението са :
- дарения;
- парични вноски на членовете;
- спонсорски договори и свързани с това плащания;
- постъпления от стопанската дейност.

Чл. 18. *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г.)* (1) Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Членският внос е в размер на 150 лева годишно за фирми. Срокът за внасянето на членския внос е на 2 части, като първата сума се внася до 10 януари , а остатъка до 10 юли на текущата година. Размерът и начинът на внасяне на членския внос може да се променя с решение на Общото събрание.

(2) *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г.)* Всеки нов член на Сдружението заплаща еднократно встъпителна вноска в размер на 150 лева. Предварителното заплащане на вноската е условие за членство в сдружението. В този случай за годината на приемането не се дължи членски внос.

(3) По решение на Общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание

определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

(4) Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(5) Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 4 се определя от Управителния съвет на сдружението.

(6) Сдружението, в лицето на Управителния съвет или чрез представителството на двама от тримата изпълнителни членове, може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Чл. 19. (1) Сдружението може да извършва стопанска дейност, определена в чл.8 на настоящия Устав, като Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(2) За започване извършването на стопанска дейност трябва да има Решение на Управителния съвет, в което изрично да е описан видът на дейността, и начинът по който ще се събират и разходват средствата от нея.

(3) Изпълнението и отговорността за извършваната стопанска дейност се възлага от Общото събрание на Управителния съвет на сдружението. Контролът се осъществява от Общото събрание.

Чл. 20. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание, може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство 2/3 гласа от всички членове на сдружението, като изрично се обсъжда въпроса за отговорността на Управителния съвет.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 21. Органите на сдружението са Общото събрание (ОС) и Управителният съвет (УС) .

Чл. 22. В Общото събрание участвуват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участвуват в Общото събрание лично или чрез упълномощен представител.

Чл. 23. (1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните се издават изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

Чл. 24. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове - Вътрешни правила, Етичен кодекс и др.;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. избира и освобождава членовете на Управителния Съвет ;
5. одобрява, назначава и освобождава регистрирани одитори;
6. одобрява годишния финансов отчет, както и отчета за приходите и разходите при наличие на стопанска дейност;
7. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
8. взема решение за откриване и закриване на клонове;
9. разглежда жалби срещу отказ на Управителния съвет да приеме нов член на Сдружението;
10. взема решение за участие в други организации;
11. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
12. приема бюджета на сдружението;
13. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
14. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
15. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;
16. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.
17. разглежда и взема решения по въпросите за допълнителната стопанска дейност, както и за разходването на приходите от нея;
18. взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над една година.

Чл. 25. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно 6 месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Чл. 26. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет, освен в случаите по чл.25, То може да се свика и по искане на една трета от членовете на сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г.)* Свикването се извършва чрез покана, обявена в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, или чрез поименна писмена покана, изпратена до всеки от членовете на сдружението, като изпращането може да бъде по факс, електронна поща, чрез куриер, или чрез писмо с известие за доставяне.

(3) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(4) *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г.)* Времето от обявяване на поканата в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, респ. от получаване на поканите от членовете, до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от един месец.

Чл. 27. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Чл. 28. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните упълномощени представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Чл. 29. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи минимум 2/3 от всички членове. При липса на кворум, заседанието на Общото събрание се провежда един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

Чл. 30. Всеки член има право на един глас.

Чл. 31. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.

Чл. 32. (1) Решението на Общото събрание се приема с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 24, т. 1 , т. 3 и т.18, както и в други, изрично предвидени в настоящия устав случаи, се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите, но не по-малко от 50% от членовете на Асоциацията.

Чл. 33. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

Чл. 34. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от пребroителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл. 35. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г., изм. с решение на ОС от 06.10.2025г.)* Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г.)* Управителният съвет е в състав от 3 (три) члена, всеки от които е оправомощен за това от член на сдружението.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(5) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(6) Членовете на Управителния съвет са длъжни да ръководят сдружението с грижата на добрия стопанин и при стриктно спазване на настоящия Устав, Вътрешните правила и Етичния кодекс на Сдружението и носят отговорност за управлението си пред Общото събрание.

(7) Членовете на Управителния съвет могат да изберат председател, който има правото да представлява сдружението пред всички трети лица, както и още двама заместник председатели, които заедно с председателя също имат управителни и представителни функции, но могат да ангажират волята на Сдружението само при съвместно волеизявление на всеки двама от тримата председател и заместник председатели.

Чл. 36. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател и Заместник-председатели още на първото си заседание. Управителният съвет има правото да ги смени по всяко време, като вземе становище по въпроса за тяхната отговорност.

(4) *(изм. с решение на ОС от 28.09.2020г.)* Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на шест месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на

имуществото на сдружението.

(7) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(8) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(9) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.

(10) Управителният съвет организира и ръководи извършването на допълнителна стопанска дейност съобразно решенията на Общото събрание и представя Отчет за приходите и разходите пред ОС.

(11) Управителният съвет внася мотивирано предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

(12) Управителният съвет подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.

(13) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(14) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

(15) Управителният съвет оправомощава един или повече членове на Управителния за изпълнението на определени дейности.

(16) Управителният съвет разглежда и се произнася по молби за членство в Сдружението, като е длъжен незабавно след постъпването на такава молба да уведоми чрез факс или електронна поща всички членове на Сдружението. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство. Ако Управителният съвет откаже членство на кандидата, то отказът може да се обжалва в 14-дневен срок от съобщението до кандидата пред Общото събрание, което от своя страна взима окончателно решение по кандидатурата на първото свое заседание.

Чл. 37. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет лично.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъствуващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

Чл. 38. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл. 39. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 40. (1) Управителният съвет възлага управлението на сдружението на председателя и заместник председателите на УС, като валидно представителство е налице, когато волеизявлението е направено заедно от двама от тримата председател и заместник председатели. Те могат да бъдат сменени по всяко време. Председателят и заместник председателите са длъжни по всяко време незабавно да докладват на Управителния съвет за настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за сдружението.

(2) Председателят, заместник - председателите нямат право да отчуждават и да обременяват с тежести недвижими имоти на сдружението, както и да подписват менителнични ефекти, да задължават сдружението по кредити към банки и други финансови институции, освен ако са упълномощени изрично за това от Общото събрание или Управителния съвет, съобразно правомощията си.

Чл. 41. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 42. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на Общото събрание, както и на независими одитори в предвидените от закона случаи, ако и била извършвона стопанска дейност.

Чл. 43. В доклада за дейността се описва протичането на дейността, на допълнителната стопанска дейност и състоянието на сдружението и се разяснява годишния финансов отчет.

Чл. 44. (1) В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Чл. 45. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Чл. 46. Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл. 47. Сдружението не разпределя печалба.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 48. Дружеството се прекратява:
1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището на сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 49. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените от ЗЮЛНЦ и Търговския закон действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се осребрява и се разпределя по решение на Общото събрание, като може да се предостави на други организации с нестопанска цел или да се дари с благотворителна цел.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 50. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 51. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички учредители на Сдружението с нестопанска цел "АСОЦИАЦИЯ НА ХИМИЧЕСКОТО ПОЧИСТВАНЕ В БЪЛГАРИЯ", присъствали, на Учредителното събрание, състояло се на 20.08.2013 г. в гр.София. Този Устав е актуален към 25.11.2025г.

Председател на УС: .....

Николай Атанасов Янев