Отчетна единица:	Елпетра Енерджи АД
Гр. (с.)	София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201347194

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2010 година

АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Сума - хил.лв.	
	текуща година	предходна година
а	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи		
IV. Парични средства		
Касови наличности и сметки в страната	50	0
Блокирани парични средства	50	
Общо за група IV	**50**	**0**
Общо за раздел В	**50**	**0**
Сума на актива	**50**	**0**

ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума - хил.лв.	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. Записан капитал	**50**	**0**
Акционерен капитал	**50**	**0**
Некотирани акции на финансовите пазари	**50**	**0**
Общо раздел А	**50**	**0**
Сума на пасива	**50**	**0**

07.01.2011 год

elpetra

Ръководител: Игор Кристов

Съставител: Марияна Игнатова

(име,презиме,фамилия)

(подпис)

"АЛТРУС" СОФИЯ ЕООД

Заверчел съгласно доклад за одит: 06.06.2011г.

0220 Сийка Данкова

Регистриран одитор

Отчетна единица:	Елпетра Енерджи АД
Гр. (с.)	гр.София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201347194

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2010 ГОДИНА

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
а	постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
В. Парични потоци от финансова дейност						
Други парични потоци от финансовата дейност	50		50			
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	50		50			
Г. Изменение на паричните средства през периода	50		50			
Д. Парични средства в началото на периода	X	X		X	X	
Е. Парични средства в края на периода	X	X	50	X	X	

Дата: 0[illegible].01.2011 год.

Ръководител: Игор Кристов
Съставител: Марияна Игнатова
(име,презиме,фамилия)

elpetra energy
Ул. Сокоя № 1А, Бояна, София 1618, България
ЕИК: 201347194

Подпис

"АЛТРУС" София ЕООД

Заверил съгласно доклад за одит: 06.06.2011г.

0220 Сийка Данкова
Регистриран одитор

Отчетна единица:	Елпетра Енерджи АД
Гр. (с.)	гр.София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201347194

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2010 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, които съгласно критериите в Закона за малките и средните предприятия са определят като "Микро" или "Малки")

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин.резултат от минали години		текуща	ОБЩО
				законови	резервот изкупени собств.Акции	резерв съгл.Учред. Акт	други резерви	неразпр. Печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	собствен капитал
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :	50										50
--- увеличения	50										50
11. Салдо към края на отчетния период	50										50
13. Собствен капитал към края на отчетния период	50										50

Заверил съгласно доклад за одит: 06.06.2011г.

0220 Сийка Данкова
Регистриран одитор

Дата: 07.01.2011 год.

Ръководител: Игор Кристов
Съставител: Марияна Игнатова
(име,презиме,фамилия)

elpetra energy
Елпетра Енерджи АД
Търговия с петролни продукти и електрическа енергия
Ул. Секвоя № 14, Бизнес Парк 1618, България
ЕИК 201347194

"АЛТР" ЕООД СОФИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

на ЕЛПЕТРА ЕНЕРДЖИ " АД , регистрирано в Агенция по вписванията ,с ЕИК : 201347194

към 31.12.2010г.

1. Обща информация

1.1.Учредяване и регистрация :

Дружеството е с капитал : 50 000 лева.
Седалището и адресът на управление е : град София , ул. „ Секвоя „ № 1А
Предемет на денйност Вътрешна и външна търговия , внос и износ , доставки в страната, в европейската общност и извън общността на енергийните продукти , течни горива , втечнен газ , електрическа енергия , химикали добити от петрол , метали , дървен материал, финансова и лизингова дейност,комисионерска дейност , консултанска дейност и всякаква друга дейност , незабранена от законите в страната.

2. Оповестяване на значими счетоводни политики

2.1 Съответствие и база за изготвяне

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство, като се съобразява с основните счетоводни принципи.
Финансовият отчет е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОМСП/,приети от Министерския съвет и публикувани в ДВ бр.ЗО от 07.04.05 г.и изменени ДВ бр.86 от 26.10.07 г.Счетоводният баланс и отчетът за приходите и разходите са изготвени в двустранна форма.Отчетът за паричния поток е съставен на база на прекия метод.
Всички данни оповестени за 2009 и за 2010 години са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева /хил.лв./.

2.2.Промени в прилаганите счетоводни политики и корекции на грешки

Счетоводните политики са последователно прилагани от Дружеството и са в съответствие с тези, използвани през предходната година. През 2010г. в Дружеството няма промени в прилаганата счетоводната политика.

2.3. Сравнителни информация

В случаите, в които има корекции по отношение на представянето или класифицирането на елементи на финансовите отчети, съответните сравнителни данни също са били рекласифицирани с оглед осигуряването на сравнимост между отчетните периоди.

2.4. Действащо предприятие

Финансовият отчет е изготвен на основата на презумпцията за действащо предприятие и ръководството счита, Дружеството че ще продължи дейността си в следващите години.

2.5. Операции с чуждестранна валута

Операции с чуждестранна валута се отчитат в лева по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката. Към датата на баланса, паричните активи и пасиви, деноминирани

в чуждестранна валута са преизчислени в лева по заключителния валутен курс на централната банка..

2.6.Ликвидност

Ръководството на Дружеството се стреми да поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

2.7. Дълготрайни материални активи

А) Оценка при признаване и последваща оценка

Дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупната цена , невъзстановимите данъци при покупката и всички преки разходи за привеждането на актива в работно състояние за предвидената му употреба.

Когато в дълготрайните материални активи се съдържат компоненти с различна продължителност на полезен живот, те се отчитат отделно.

Б)Наети активи по финансово-обвързани договори

Активи наети по финансово-обвързани договори, за които Дружеството поема основните рискове и изгоди присъщи на собствеността , се класифицират като финансов лизинг. Същите се отчитат по стойност равна на по-ниската от справедливата цена и настоящата стойност на минималните лизингови вноски към началото на лизинговия период, намалена с начислената амортизация и загуба от обезценка.

В) Последващи разходи

Разходи, възникнали след необходимост от замяна на компонент на дълготраен материален актив се капитализират само, ако се увеличи бъдещата икономическа изгода от него и разходите могат да бъдат надлежно оценени. Всички други разходи се признават в отчета за приходите и разходите в периода на възникването им.

Г) Амортизация

Амортизацията се начислява от месеца следващ месеца на въвеждането им експлоатация. Амортизация се начислява по линейния метод въз основана полезния живот на активите.

2.8. Нематериални активи

А) Оценка при признаване и последваща оценка

Нематериалните активи придобити от Дружеството се представят по цена на придобиване намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка.

Б) Последващи разходи

Последващи разходи, свързани с капитализиран нематериален актив, се капитализират само когато водят до увеличаване на бъдещите икономически ползи от актива, за който са извършени. Всички други разходи се отчитат за периода, в който възникват.

В) Амортизация

Амортизация се начислява на база на линейния метод според оценения полезен живот на нематериалните активи.

2.9. Материални запаси

Материалите се оценяват по по-ниската стойност от доставната и нетната реализируема.Установената разлика се отчита като други текущи разходи за дейността.Доставната стойност / историческа цена/ представлява

сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на СМЗ до сегашното им местоположение и състояние(материали, продукция и др.. Нетна реализируема стойност представлява предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност,намалена с необходимите разходи за осъществяване на продажбата. Стоково-материалните запаси се отчитат стойностно и натурално.При отписване на материални запаси се ползва методът на средно претеглената стойност.

2.10. Вземания

Вземанията в лева са оценени по стойността при тяхното възникване, намалена със загубите от обезценка.Като дългосрочни се класифицират вземания,които са с остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет. Вземанията при съставянето на годишния финансов отчет се проверяват от ръководството за наличие на условия за определянето им като несъбираеми и трудно събираеми на база възрастов анализ и /или договорни отношения и др.В случай,че съществува доказателство, че Дружеството няма да бъде в състояние да събере всички дължими суми, съгласно първоначалните условия същите се отписват.

2.11. Парични средства

Парите и паричните еквиваленти включват пари, налични в брой и по разплащателните сметки в банки.

2.12. Обезценка

Балансовата стойност на активите на Дружеството, с изключение на отсрочените данъчни активи, се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали не съществуват признаци за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на актива.

Загуба от обезценка се признава винаги в случай, че балансовата стойност на един актив или група активи превишава неговата възстановима стойност.

Загубите от обезценка се признават в отчета за приходите и разходите.

2.13. Собствен капитал

Собственият капитал се отчита по историческата му цена от датата на записването му.

2.14. Лихвени заеми

Лихвените заеми и кредити се осчетоводяват първоначално по номинал, намален с присъщите разходи по транзакцията.

2.15. Задължения /краткосрочни и дългосрочни/

Задълженията се класифицират като дългосрочни или краткосрочни в зависимост от степента на изискуемост.Задълженията към доставчици се отчитат по стойността им отразена във фактурите.

2.16. Доходи на персонала

Дружеството има разработени вътрешни правила за работната заплата,

съобразени с изискванията на нормативната база.. След напускане на персонал се спазват разпоредбите по Кодекса на труда.

.

2.17. Финансирания и приходи за бъдещи периоди

В счетоводния баланс предоставените средства се представят като финансиране,а в отчета за приходите и разходите на определен ред се представя признатата като приход част от .финансирането.

2.18. Признаване на приходите от оперативна дейност

Приходите включват брутните потоци от икономически изгоди,получени от и дължими на дружеството.

2.19. Разходи за оперативна дейност

Разходи свързани с осъществяване на дейността се признават в периода на тяхното извършване. Те се включват в отчета за приходите и разходите като се спазва съпоставимостта с признатите приходи.

2.20. Данъчно облагане и отсрочени данъци

Данъкът върху печалбата включва текущ и отсрочен данък. Текущ данък е сумата, която се очаква да се плати на данъчните органи при прилагане на данъчни ставки, действащи към датата на баланса, като сумата се отнася за текущия и предходни периоди. Определя се от размера на данъчната печалба за периода.

Отсроченият данък се определя по балансовия метод, показващ временни разлики между балансовите стойности на активи и пасиви и техните данъчни основи.

3. Оповестявания на информация по финансовия отчет

3.1. Дълготрайни активи и амортизация

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2010 ГОДИНА

/Хил. левове/

Показатели	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценка - на стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и новоместно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																
Общо за група I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Дълготрайни материални активи																
Общо за група II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- Възприет стойностен праг на същественост-700 лв.

3.2.Материални запаси –няма материални запаси

3.3. Вземания -няма

3.4. Парични средства

Парични средства в лева - 50 хил. лв.

Парични средства в чуждестранна валута – 0 хил. лв.

Общо : - 50 хил. лв.

Няма парични средства, които не са на разположение за ползване от ръководството.

3.5. Краткосрочни пасиви -няма

3.6. Финансирания и приходи за бъдещи периоди - няма

3.7. Приходи от дейността: 0

3.8. Разходи за материали-0

3.9. Разходи за външни услуги -0

3.10.Разходи за персонала : -0

3.11. Други разходи -0

3.12.Финансови разходи 0

4.Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика

През 2010 година не са отчетени грешки и промени в счетоводната политика.

5. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване няма възникнали коригиращи събития.

Дата: 07.01.2011

elpetra energy

Елпетра Енергии АД
Търговия с петролни продукти и електрическа енергия

Ул. Сакаси № 1А, Бояна, София 1616, България
ЕИК: 201347194

До Общото събрание
на акционерите на
"Елпетра Енерджи" АД
гр. София

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на"Елпетра Енерджи" АД гр.София, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2010г. и отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия се носи от ръководството на дружеството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството прецени за необходима за изготвянето на финансови отчети, които да не съдържат съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или на грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет. Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Одиторско мнение

По наше мнение финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на дружеството към 31 декември 2010г., както и неговите финансови резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия в България.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Съгласно изискванията на Закона за счетоводството на България ние се запознахме с годишния доклад за дейността, изготвен от ръководството на дружеството. Годишният доклад не е част от финансовия отчет и е приложен към него. Считаме, че по отношение на съществените аспекти на историческата финансова информация има съответствие между годишния доклад за дейността и годишния финансов отчет на дружеството.

Регистриран одитор:..... /С.Данкова/

06.06.2011г.
Гр.Плевен
ул."Драва" 3 ап.4

0220 Сийка Данкова
Регистриран одитор

Доклад за дейността на „Елпетра Енерджи" АД през 2010 г.

I. Относно дейността

1. Описание на дейността

„Елпетра Енерджи" АД („Дружеството") е акционерно дружество, регистрирано в Република България с неограничен срок на действие. Капиталът на Дружеството е 50 000 (петдесет хиляди) лева . Капиталът на Дружеството е внесен изцяло.

Адресът на управление и място на стопанска дейност на Дружеството е ул. Секвоя № 1А, кв. Бояна, София, България.

Основната дейност на Дружеството включва вътрешна и външна търговия, внос и износ, доставки в страната, в Европейската Общност и извън Общността на енергийни продукти, течни горива, втечнен нефтен газ, електрическа енергия, химикали добити от петрол, метали, дървен материал; финансова и лизингова дейност, управление на недвижими имоти, търговия с промишлени стоки, посредническа дейност, комисионерска дейност, консултантска дейност и всякаква друга дейност, не забранена от законите на страната.

2. Преглед на дейността

Дружеството е регистрирано през ноември 2010 г. и през годината не е осъществявало стопанска дейност.

3. Дружеството няма клонове в страната и извън страната.

II. Информацията, изисквана по реда на Чл.187Д и Чл.247 от Търговския Закон

1. Структура на основния капитал:

Капиталът на дружеството е 50 000 (петдесет хиляди) лева и е разпределен на 50 000 (петдесет хиляди) обикновени акции на приносител с номинална стойност 1 (един) лев всяка.

2. Органи на управление:

- Общо събрание на акционерите;
- Съвет на директорите.

Към 31.12.2010 г. в Съвета на директорите участват:

- Игор Андреевич Кристов;
- Павел Андреевич Кристов;
- Владимир Дмитриевич Стефанив.

Дружеството се представлява от Изпълнителния директор Игор Андреевич Кристов.

3. През изтеклата 2010 година членовете на Съвета на директорите не са получавали възнаграждения.

4. Придобитите, притежаваните и прехвърлените от членовете на съветите през годината акции и облигации на Дружеството:

   - Игор Андреевич Кристов притежава 500 акции на Дружеството.

5. Членовете на Съвета на директорите не притежават особени привилегироващи права да придобиват акции и облигации на Дружеството.

6. Няма договори по Чл.240Б от Търговския Закон, сключени през годината между членове на съвета на директорите, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

7. Участието на членовете на Съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и участието им в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети:

   - Игор Андреевич Кристов:
     - Участва в управление на „Елпетра Енерджи" АЕ, Атина, Гърция, като член на Съвета на директорите и Изпълнителен директор;
     - Притежава 25 000 (двадесет и пет хиляди) акции или 50 на сто от капитала на „Алпина Асет Мениджмънт" АД, София, България;
     - Участва в управление на „Алпина Асет Мениджмънт" АД, София, България, като член на Съвета на директорите и Изпълнителен директор;
     - Участва в управление на „Собел Сървис" ООД, София, България, като управител;

   - Павел Андреевич Кристов:
     - Участва в управление на „Алпина Асет Мениджмънт" АД, София, България, като член на Съвета на директорите;

8. През 2010 год. членовете на Съвета на директорите или свързани с тях лица не са сключвали с Дружеството договори по Чл.240Б от Търговския Закон, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

9. През 2010 год. Дружеството не е придобило и не е прехвърляло собствени акции.

III. Стопански цели за 2011 год.

Ръководството счита, че основните направления в дейността през 2011 г. следва да бъдат:

- Лицензиране на Дружеството за търговия с електрическа енергия съгласно Закона за Енергетиката на Република България;
- Започване на дейности по търговия с електрическа енергия на вътрешен и външен пазар, идентифициране на български и чуждестранни контрагенти, участие в търгове на производители и потребители на електрическа енергия, участие в търгове за разпределяне на преносните капацитети.
- Започване на дейности по търговия с втечнени газове на вътрешен пазар на Република България, идентифициране на клиенти, сключване на договори за съхраняване на стоката с собственици на лицензирани складове, сключване на договори със специализирани транспортни дружества за доставка на стоката до клиентите.

IV. Отговорности на ръководството

Според българското законодателство ръководството трябва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината и неговите финансови резултати.

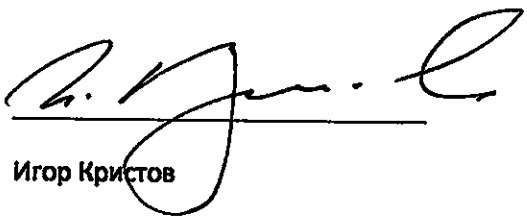
Ръководството потвърждава, че е прилагало последователна адекватна счетоводна политика и, че при изготвяне на финансовия отчет към 31.12.2010 год. е спазен принципът на предпазливостта при оценка на активите, пасивите, приходите и разходите.

Ръководството също така потвърждава, че се е придържало към действащите Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното стопанисване на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

ГФО за 2010 год. се заверява от регистриран одитор № 0220 / 1993 г. и договорено възнаграждение 300,00 лв.

По нареждане на съвета на директорите:



Игор Кристов

Изпълнителен Директор

„Елпетра Енерджи" АД