УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА "ЕМ СИ ТРАВЪЛ 2 " ЕООД

Днес, 15.09.2026 год. Аз **МИГЛЕНА ЗАХАРИЕВА ТАНКОВСКА** с ЕГН *******, л.к. № **********, изд. на*******, от ****** на основание решение на едноличния собственик от 15.09.2026 год. съставих, приех и подписах този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък "Дружеството", при следните условия:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1)Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3)Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.2.(1)Фирменото наименование на дружеството е **"ЕМ СИ ТРАВЪЛ 2"ЕООД**, което се изписва и на латиница:„ **EM CI TRAVEL 2".**

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е **област Плевен, община Плевен, гр. Плевен.**

(2) Адресът на управление на дружеството е област Плевен, община Плевен, гр.Плевен, жк."Сторгозия", бл. 16, ет.2 , ап.5

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Вътрешен и международен транспорт, превоз на пътници и товари, таксиметрови услуги; Търговско представителство и посредничество; Покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид; Продажба на стоки от собствено производство; Строителство и ремонт на сгради, както и извършване на всякакви строително-ремонтни услуги; Комисионни, спедиционни и превозни сделки (без пощенски пратки); Менителници, записи на заповед и чекове; Складови сделки, лицензионни сделки, стоков контрол; Сделки с интелектуална собственост; Хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и други услуги; Покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; Лизингови сделки; Вътрешно и външно търговска дейност със всякакви стоки, както и други сделки, незабранени от закона.

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

IV. СРОК

Чл. 5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

V. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 6.(Изм. с реш.от 15.09.2026г.) (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност **50 (петдесет) евро**, разпределен в 10 (десет) дяла по 5 (пет) евро всеки един дял;

(2)Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

(3) Внасянето на непарични вноски се извършва по реда на чл. 73 от ТЗ

Чл.7.Едноличен собственик на капитала на дружеството е **МИГЛЕНА ЗАХАРИЕВА ТАНКОВСКА** с ЕГН **********.

VI.УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8. (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл.9.(1)Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала **МИГЛЕНА ЗАХАРИЕВА ТАНКОВСКА.**

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

VII. ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10.(1) От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата; Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с държавния бюджет;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност; Взема решение за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеси срещу него;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти, сключване на всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството; Подписва всички документи издавани от дружеството,вкл. записи на заповед, менителници, валутни преводи, товарителници и други такива, Урежда задълженията на дружеството,
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски; Сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заема;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.
11. взема решение за приемане на други съдружници

(2) За взетите решения по т. 3, т. 4, предложение първо, т.6 и т.11 се съставя протокол в обикновена писмена форма без нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието.

VIII. УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружест-вото след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

IX.УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.12.(1) апиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

X.ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният соб-ственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акцио-нерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

Чл.16. При прекратяване ликвидатор на дружеството е управителя.

Чл.17. При прехвърляне на дялове на дружеството на други лица, едноличното дружество се трансформира в дружество с ограничена отговорност, като съдружниците подписват дружествен договор, с което се отменя настоящият статут на дружеството.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18. Измененията и допълненията към настоящият учредителен акт се извършват от едноличния собственик на капитала на дружеството.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

Едноличен собственик: .....

Миглена Танковска