

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА “ТЕКСТИЛЕН СВЯТ ” ЕООД

Днес, 03.02.2026г. Бисера Велинова Петрова, ЕГН [REDACTED], лична карта № [REDACTED], издадена на [REDACTED]. от МВР гр.Кюстендил, с постоянен адрес област Кюстендил, община Кюстендил, гр. Кюстендил, ул. [REDACTED], наричан по-нататък “ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”, състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:

Правен статут

- Чл.1** (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.
- (2) Дружеството е самостоятелно юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.
- (3) Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала.
- (4) Отговорността на едноличния собственик на капитала за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

Фирма

- Чл.2** (1) Фирменото наименование на дружеството е “ТЕКСТИЛЕН СВЯТ” ЕООД, което се изписва на латиница: TEKSTILEN SVIAT Ltd.
- (2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Седалище и адрес на управление

- Чл.3** (1) Седалището на дружеството е област Кюстендил, община Кюстендил, гр. Кюстендил.
- (2) Адресът на управление на дружеството е област Кюстендил, община Кюстендил, гр. Кюстендил, ул. “Овощарска” № 5, ет.4, ап.49.

Срок

- Чл.4** Съществуването на дружеството не е ограничено със срок.

Предмет на дейност

- Чл.5** (1) Дружеството има за предмет на дейност: Покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродава в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; производство и търговия с дрехи, обувки и аксесоари включително бижута; складови сделки; сделки с движимо и недвижимо имущество; внос и износ; търговско представителство и посредничество; обмяна на валута и всякакъв вид валутни операции; строителни, ремонтни и инженерингови дейности; туристически, хотелиерски, рестораньорски, рекламни, информационни, програмни, импресарски, маркетингови, консултантски, транспортни, автомонтьорски и други услуги, както и всякаква друга дейност, производство и услуги, която не е забранена със закон;
- (2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.
- (3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и чужбина.

Чл.6 Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на едноличния собственик на капитала.

Капитал на дружеството

Чл.7 (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 1,02 евро, разпределен в 2 (два) дяла, по 0,51 евро всеки един дял;

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

Чл.8 Едноличен собственик на капитала на дружеството е Бисера Велинова Петрова, ЕГН [REDACTED].

Увеличаване на капитала

Чл.9 Капиталът на дружеството може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик на капитала чрез:

4. увеличаване номиналната стойност на дяловете;
5. записване на нови дялове;
6. приемане на нови съдружници.

Намаляване на капитала

Чл.10 Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

Покриване на загуби

Чл.11 Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

Управление и начин на представителство

Чл.12 Органи на дружеството са:

3. едноличен собственик на капитала;
4. управител.

Чл.13 (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала Бисера Велинова Петрова, ЕГН [REDACTED].

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

Правомощия на едноличния собственик на капитала

Чл.14 От изключителната компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

11. изменение и допълване на учредителния акт;
12. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределението и изплащането на печалбата;
13. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
14. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
15. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;

16. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
17. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
18. допълнителни парични вноски;
19. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
20. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

Управител

Чл.15 (1) Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

6. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
 7. представлява дружеството пред трети лица;
 8. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
 9. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
 10. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.
- (2) Отношенията между управителя и едноличния собственик на капитала, които не са уредени с Учредителния акт, се уреждат с отделни договори.

Дружествени книги

Чл.16 (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

Прекратяване и ликвидация на дружеството

Чл.17 Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл.18 Освен в случая на чл.17, дружеството може да бъде прекратено:

4. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
5. при обявяване в несъстоятелност;
6. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:



(Бисера Велинова Петрова)