

**Годишен финансов отчет
за 2024 г.**

За 2024 година НОТА БЕНЕ ФАРМА ООД (предприятието) е **малко предприятие** по смисъла на чл. 19, ал. 3 от Закона за счетоводството. Съгласно чл. 29, ал. 6 от Закона за счетоводството годишният финансов отчет на малките предприятия може да се състои от съкратен баланс по раздели и групи, съкратен отчет за приходите и разходите и приложение.

Съгласно чл. 38, ал. 4 от Глава шеста „Публичност на финансовите отчети“ от Закона за счетоводството малките предприятия, които не подлежат на задължителен независим финансов одит, **публикуват най-малко баланс/отчет за финансовото състояние и приложение**, когато предприятието има задължение за изготвянето му. Предвид това, че предприятието прилага Националните счетоводни стандарти, то предприятието **изготвя баланс** и не изготвя отчет за финансовото състояние, който се изготвя само от предприятията, прилагащи Международните счетоводни стандарти за финансово отчитане на малки и средни предприятия.

Следователно на база на чл. 19 (3), чл. 29 (6) и чл. 38 (4) от Закона за счетоводството **предприятието е задължено да публикува само своя баланс и приложение.**

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на НОТА БЕНЕ ФАРМА ООД
към 31.12.2024 г.

А К Т И В			П А С И В		
Раздели	Сума (хил. лева)		Раздели	Сума (хил. лева)	
	2024 г.	2023 г.		2024 г.	2023 г.
а	1	2	а	1	2
А. Нетекущи (дълготрайни) активи			А. Собствен капитал		
I. Дълготрайни материални активи	314	211	I. Записан капитал	5	5
Общо за раздел А:	314	211	II. Резерви	11	11
Б. Текущи (краткотрайни) активи			III. Натрупана печалба (загуба) от минали години	1071	925
I. Материални запаси	974	1111	IV. Текуща печалба (загуба)	220	230
II. Вземания	702	1328	Общо за раздел А:	1307	1171
- до 1 година	702	1328	Б. Задължения		
III. Парични средства	92	173	- до 1 година	782	1652
Общо за раздел Б:	1768	2612	Общо за раздел Б:	782	1652
В. Разходи за бъдещи периоди	7				
СУМА НА АКТИВА (А + Б + В)	2089	2823	СУМА НА ПАСИВА (А + Б)	2089	2823

Съставител:
Дияна Иванова Иванова

Дата на съставяне: 28.06.2025 г.

Ръководител:
МИЛЕН БОЙКОВ ЯНЧЕВ

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на НОТА БЕНЕ ФАРМА ООД
за период от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г.

А. РАЗХОДИ	Сума (хил. лева)		Б. ПРИХОДИ	Сума (хил. лева)	
	2024 г.	2023 г.		2024 г.	2023 г.
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	14121	14661
2. Разходи за суровини, материалн и външни услуги, в т.ч.:	444	381	а) продукция		
а) суровини и материали	301	206	б) стоки	13508	14255
б) външни услуги	143	175	в) услуги	613	406
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	559	454	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	470	382	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	89	72	4. Други приходи, в т.ч.:		2
аа) осигуровки, свързани с пенсии			а) приходи от финансираня		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	57	41	Общо приходи от оперативна дейност	14121	14663
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	57	41	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
аа) разходи за амортизация	57	41	а) приходи от участия в предприятия от група		
бб) разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			а) приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	12815	13530	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи	12810	13502	а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност	13875	14406	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			Общо приходи	14121	14663
а) отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	1	1			
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи	1	1			
8. Печалба от обичайна дейност	245	256			
Общо разходи	13876	14407			
9. Счетоводна печалба	245	256			
10. Разходи за данъци от печалбата	26	26			
11. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
12. Печалба	219	230			
Всичко	14121	14663	Всичко	14121	14663

Съставител:
Дияна Иванова Иванова

Дата на съставяне: 28.06.2025 г.

Ръководител:
МИЛЕН БОЙКОВ ЯНЧЕВ

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводната политика
на " НОТА БЕНЕ ФАРМА " ООД за 2024година

Текущ период – периодът започващ на 01.01.2024г.и завършващ на 31.12.2024г.
Предходен период – периодът започващ от 01.01.2023г. и завършващ на 31.12.2023г.

1.Сведение за учредяването и регистрацията

" НОТА БЕНЕ ФАРМА " ООД е регистрирано като търговско дружество през 2008год., с основен капитал 5 000 лева . Дружеството е регистрирано по ЗДДС с Булстат BG 200229652

Седалище и адрес на регистрация : гр. София ж.к. ДИАНАБАД, ул.РУСАЛЯ No 5, ет. 5, ап. 11
Предмет на дейност на дружеството е: Търговия на дребно с лекарствени продукти,

2.Описание на счетоводната политика на предприятието за периода от 01.01.2024 г.до 31.12.2024г

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че то ще остане действащо и през следващия отчетен период.

2.1. База за изготвянето на счетоводните отчети

Дружеството води своето счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско, счетоводно и данъчно законодателство. Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие с изискванията на Националните счетоводни стандарти за малки и средни предприятия, които са приложими за 2024г. Финансовият отчет е изготвен в съответствие с изискванията на принципите: текущо начисляване, действащо предприятие, предимство на съдържанието пред формата, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, запазване на счетоводната политика от предходния период, независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен счетоводен баланс на базата на документалната обосновааност на счетоводните записвания. Дружеството се е съобразило с всички счетоводни стандарти и разяснения, които са приложими за неговата дейност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет. Индивидуалният сметкоплан е съставен според примерния национален сметкоплан. Финансовият отчет е представен в хиляди български лева. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година. Финансовият отчет на дружеството включва:

- Баланс в двустранна форма
- Отчет за приходите и разходите
- Отчет за паричните потоци по прекия метод
- Отчет за собствения капитал
- Приложение

3.Прилагани счетоводни политики.

Дружеството не променя приетата от предходните отчетни периоди счетоводна политика.

3.1. Дълготрайни материални активи.

Дружеството прилага препоръчителния подход по СС 16 за оценка на дълготрайните материални активи.

Дружеството отчита като дълготрайни материални активи установимите нефинансови активи, придобити и притежавани от него, които имат натурално-веществена форма, използват се за

осъществяването на основната дейност и административната дейност, и се очаква да бъдат ползвани повече от един отчетен период.

Стойностният праг е определен на 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив се изписват като текущ разход в момента на придобиването им, като се завеждат задбалансово по сметки и картони.

Оценката на ДМА е по цена на придобиване включваща покупната им цена и всички разходи до въвеждането им в експлоатация и са намалени с начислената им амортизация.

Последващите разходи по дълготрайните материални активи се капитализират /увеличават стойността на актива/ само в случай че водят до увеличаване икономическата изгода от използването на съответния актив, за когото са извършени. Всички останали последващи разходи под формата на ремонт се отчитат като текущи.

3.2. Нематериални дълготрайни активи.

Дружеството отчита като нематериални дълготрайни активи нефинансовите ресурси, които нямат материален характер, придобити и контролирани от него, като се очаква да носят икономическа изгода за повече от един отчетен период.

Стойностният праг, над който тези активи се отчитат като дълготрайни е определен над 700 лв., под тази стойност се отчитат като текущ разход за дейността. При първоначалното придобиване на ДНА се оценят по доставна стойност, която включва покупната цена плюс всички разходи по доставката и инсталирането.

Последващите разходи за поддържане на първоначално установената ефективност на НДА се отчитат като текущи разходи.

Разходите, които могат да бъдат надеждно измерени и съотнесени към определени НДА, когато водят до увеличение на очакваните изгоди се капитализират и се увеличава първоначалната им стойност

3.3.Методи на амортизация.

Дружеството прилага линеен метод на амортизация на дълготрайните активи. Полезният живот по групи активи е както следва:

- сгради и съоръжения	- 25год.		
- машини, оборудване и апаратура	- 3год.		
- рентгенов апарат - нов	- 10год.		
- компютри	- 2год.		
- автомобили	- 4год.	- други дълготрайни активи	- 7год.
- програмни продукти	- 2год.		

3. 4.Материални запаси.

Отчитат се по доставна стойност, която включва покупната им цена и разхода по доставката им. При потреблението се оценяват по метода на "средно претеглена цена".

3. 5. Парични средства.

Паричните средства са оценени по номиналната им стойност. Те включват касовите наличности и тези в разплащателните сметки в български лева. Дружеството не притежава и не работи с чуждестранна валута.

За целите на изготвяне на отчета за паричните потоци, паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно т.е.с включен ДДС /20%/.

3. 6. Вземания.

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване.

3. **7.Разходи за бъдещи периоди.** Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършването на разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надлежно определени към датата на годишния финансов отчет. Те се следят ежемесечно и при настъпване на периода, за който се отнасят, се прехвърлят като текущи разходи.

3.8. Задължения.

Задълженията се начисляват по стойността на тяхното възникване, въз основа на оригиналните фактури.

Краткосрочните задължения са със срок на погасяване до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират задължения, със срок на погасяване над една година от датата на финансовия отчет.

3.9. Признаване на приходите и разходите.

Приходът се признава в момента на начисляването му и се оценява по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под форма на парични средства.

Приходите по всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи.

Предплатените авансово услуги се отчитат като авансово получени суми, отразени в баланса на предприятието като текущи задължения и се признават за приход след като бъдат извършени и фактурирани.

Всички **разходи** за дейността се отчитат по елементи и се отнасят по направление. Спазва се принципа на текущо начисляване. Разходите се отнасят за текущи към момента на признаване на прихода, а тези отнасящи се за следващи текущи периоди като разходи за бъдещи периоди.

За извършени разходи, за които има сигурно доказателство, че няма да бъдат получени срещу тях приходи се отчитат като текущи в момента на извършването.

Дружеството е приело в счетоводната си политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно разграничими от обичайната дейност и не се очаква да се повтарят често.

3.10 . Задължения към доставчици и други задължения.

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури т.е. по / цена на придобиване/, която се приема за справедлива стойност на сделката и ще бъде изплатена срещу получените стоки и услуги. Отписването им се извършва след изтичане на давностния срок от 5год. и непотърсени от контрагента през този и следващи периоди.

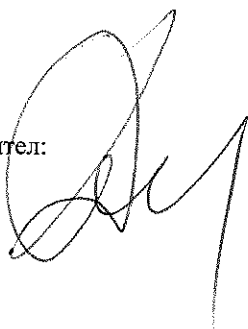
3.11.Персонал.

Трудовите и осигурителни отношения в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и действащото осигурително законодателство.

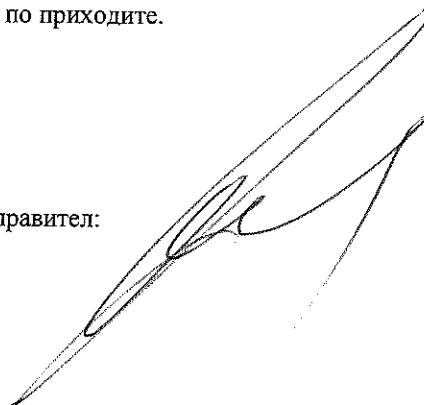
Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здравно и срещу безработица осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Същите се изчисляват върху брутното трудово възнаграждение на персонала ежемесечно, когато то е над стойностния праг в класификатора по групи дейности. Когато брутното трудово възнаграждение е под стойностния праг на осигуряване, като база за изчисление на осигурителните вноски се взема последния. Вноските се

разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с КСО и Бюджета на ДОО. Персоналът не е осигурен в доброволни допълнителни здравни и осигурителни фондове. Вноските по задължителното осигуряване се плащат редовно съгласно изискванията и сроковете на Националната агенция по приходите.

Гл.счетоводител:

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top and a long, sweeping tail that extends downwards and to the right.

Управител:

A handwritten signature in black ink, featuring a series of sharp, angular strokes that form a stylized, elongated shape.