ПОЯСНИТЕЛНИ СВЕДЕНИЯ
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ КЪМ 31.12.2013 г.

Учредяване и регистрация

"РУТЕХ" ООД е дружество с ограничена отговорност, регистрирано в Русенски окръжен съд по фирмено дело № 339/2006 г. Дружеството е с капитал 5 хил. Лева. Капиталът се състои от 100 дяла по 50 лева всеки от тях, които се разпределят между съдружниците както следва: 60 дяла на Евгени Минев Генов и 40 дяла на Ивелина Георгиева Генова. Седалището на дружеството е град Русе, ул."Дондуков Корсаков" №14.
Предметът на дейност на дружеството е свързан със търговия на дребно с инструменти за бита и консумативи за тях и извършване на ремонтни услуги.

Счетоводна политика
Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство. Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

При отчитане на печалби и загуби от минали години е приложен препоръчителния подход . Всяка корекция се отчита за сметка на неразпределена печалба от минали години.
Всички данни за текуща и предходна година са представени в настоящия финансов отчет в хиляди лева.

Дефиниция и оценка на елементите на счетоводния баланс
1.По актива

1.Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация. През текущата година не е извършвана обезценка на ДМА.
2.Предприятието приема праг на същественост на дълготрайните материални активи да бъде 500 лв.
3.Материалните запаси при тяхната покупка са оценявани по цена на придобиване. Оценката на потреблението им е извършвана по метода на средно претеглена цена. Няма дадени материални запаси в залог за обезпечаване на песиви.
4.Вземанията в лева от клиенти, от предоставени аванси и други вземания са оценени по стойността на тяхното възникване.
5.Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност.

2.По пасива

1.Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и представлява внесения от съдружниците капитал и съответства на данните в Търговския регистър.
2. Дружеството не отчита преоценъчен резерв в баланса си. Не са извършвани преоценки на дълготрайни материални активи.
3.Задълженията в лева към доставчици, към персонала, към социалното осигуряване и към други кредитори са оценени по стойността на тяхното възникване.

4.Амортизация на дълготрайните активи
Амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи са начислявани като последователно е прилаган линейният метод. По групи активи са прилагани следните норми:

Сгради	4 %
Машини и оборудване	30 %
Компютърна техника	50 %
Транспортни средства	25 %
Всички останали	15 %

През годината не са извършвани промени в прилаганите норми на амортизация.
5. Задълженията към персонала, посочени в пасива на баланса представляват неизплатени доходи на персонала.
6. Не са отчетени провизии на задълженията.

Признаване на приходите и разходите

Приходите от продажбите и разходите от дейността са начислявани в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането и признаването на приходите и разходите се извършва при спазване на изискването причинна и следствена връзка между тях.

Данъчно облагане

Съгласно българското данъчно законодателство дружеството дължи корпоративен данък в размер на 10 % върху облагаемата печалба.

Събития след датата на отчета

Няма настъпили събития след датата на отчета, които да са от съществено значение за предприятието.

Допълнителна информация за оповестяване съгласно т.24.2 от СС – 1

(т.24.2 „в" СС-1)

С П Р А В К А

За съществени суми отчетени за разходи, които не са платени към 31.12.2013 г

Отчетени разходи по икономически елементи	***Неплатени към датата на отчета***	***Причина за задължението***
1. Разходи за материали		
2.Разходи за външни услуги		
3. Разходи за заплати		
4. Разходи за осигуровки		
5. Други разходи		
Обща сума на неплатени разходи:	**0**	**0**

(т.24.2 „г" СС-1)

С П Р А В К А

За съществени суми на отчетени приходи, които не са получени към 31.12.2013 г

Отчетени приходи от обичайната дейност	***Неплатени към датата на отчета***	***Причина за неполучените приходи***
1.Приходи от продажба на продукция		
2.Приходи от продажба на стоки		
3. Приходи от продажба на услуги		
4. Приходи от продажба на материали		
5. Приходи от продажба на ДА		
6. Приходи от други продажби		
Обща сума на неплатени разходи:	**0**	**0**

(т.24.2 „е" СС-1)

С П Р А В К А

За участие с не по-малко от 20% в капиталите на други предприятия към 31.12.2013 г

Изисквания за оповестяване	***Оповестяване***
1.Наименование на селището на предприятието	-
2.Притежаван дял от капитала на предприятието	-
3. Реализирана печалба за последния отчетен период	-

(т.24.2 „ж" СС-1)

С П Р А В К А

За участие като неограничено отговорен съдружник в капиталите на други предприятия към 31.12.2013 г

Изисквания за оповестяване	***Оповестяване***
1.Наименование на селището на предприятието	-
2.Седалище	
3. Правна форма	
1.Наименование на селището на предприятието	-
2.Седалище	
3. Правна форма	

(т.24.2 „и" СС-1)

С П Р А В К А
За условни задължения
към 31.12.2013 г

Изисквания за оповестяване	***Оповестяване***
1.Условни задължения свързани с пенсии	-
2.Условни задължения свързани с контрагенти	-
3. Условни задължения към предприятието в групата в т.ч. - ..... -	-

т.24.2 „к" и „л" СС-1)

С П Р А В К А
За оповестяване на информация на персонала
към 31.12.2013 г

Съдържание	***Текуща година***	***Предходна година***
1.Средносписъчен състав на персонала	1	1
1.1 Общо персонал	1	1
1.2. Производствен персонал		
1.3 Обслужващ персонал		
1.4. Управленски персонал	1	1
1.5 Счетоводен персонал		
2.Разходи за персонала		
2.1. Разходи за заплати		
- на административния персонал		
- на членовете на органите на управление		
2.2. Разходи за социални осигуровки		
3. Задължения към наети лица и осигурителни организации		
3.1. Задължения за заплати на наети по трудов договор		
3.2. Задължения за заплати по договори за управление		
3.3. Задължения по граждански договори		
3.4. Задължения за осигуровки по трудов договор		
3.5. Задължения за осигуровки по договори за управление		
3.6. Задължения за неизползвани отпуски		
3.7. Задължения за осигуровки по неизползван отпуск		

(т.24.2 „м" СС-1)

Предоставяне на информация за оповестяване на размера на предоставени аванси

Предприятието няма предоставени аванси и кредити на административен персонал и членове на управителни органи на управление.

(т.24.2 „н" СС-1)

Предоставяне на информация за характер и стопанска цел на договореностите на предприятието с трети лица

Предприятието няма договореност с трети лица за споделяне на риск при извършване на стопанска дейност.

(т.24.2 „с" СС-1)

Оповестяване на информация за задължения, представени в счетоводния баланс, изискуеми след повече от 5 години

Предприятието няма задължения, изискуеми след 5 години.

Финансовият отчет е изготвен в съответствие с принципа за действащо предприятие. На управляващия орган на предприятието не са известни данни, които да водят до несигурност относно възможността предприятието да продължи своята дейност.

Управител: .....
/Евгени Генов/