

Получател: ТЗЗ -
 Отчита за: ЕТ, НОВО ВРЕМЕ
 Гр. (с.)
 Община
 Имена на
 Имена на

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ
 ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВЦИ, КОИТО НЕ ПОДЛЕЖАТ
 НА ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН НЕЗАВИСИМ ФИНАНСОВ ОДИТ
 ЗА 2008 ГОДИНА
 (съгласно чл. 32 от Закона за счетоводството)

НИК по ЕДИСТАТ / ТР
 130654316

Годишният отчет на единичните търговци се попълва от всички лица по чл. 20 от Закона за статистиката, които не подлежат на задължителен независим финансов одит. Попълването и представянето му в срок до 30 април 2009 г. е obligatorно териториално статистическо бюро с административно съвместно съдействие на статистиката и Националната статистическа служба за 2009 година. Независимостта на това задължение се санкционира съгласно чл. 32 от същия закон.
 Данните за Вашето предприятие са конфиденциални и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 24, 26 и 27 от Закона за статистиката.

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ 2008 ГОДИНА

I. Име и адрес на предприятието:

Наименование на предприятието:
 ЕТ, НОВО ВРЕМЕ - Венцеслав Николов
 Адрес за контакт (офис):
 Област Регион* Код по ЕКАТТЕ**
 Община
 Град/село
 Пощенски код
 Улица Номер
 Булевард Блок
 Ж. з. Вход
 Квартал Етаж
 Поща Апартамент
 Друго Пощ. кутия
 Електронна поща
 Интернет страница
 Мобилен телефон Офис***
 Телефон***
 028369903

* Попълва се само за градските София, Пловдив и Варна.
 ** Попълва се в ТЗЗ.
 *** В първата колона се вписва номер на електронно съобщение, а във втората - номерът на телефонния.

II. Место на извършване на дейността

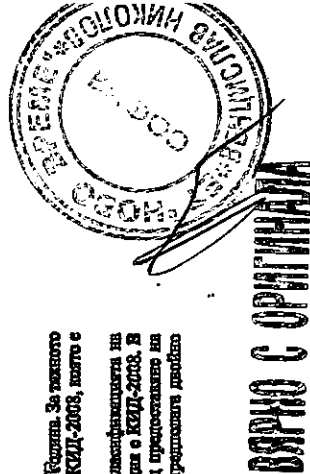
Населено място, в което предприятието извършва дейността си.
 Област
 Община
 Град/село Код по ЕКАТТЕ**
 Код по ЕКАТТЕ**

III. Икономическа дейност

№	Дейност, която е извършвана от предприятието	Описание на дейността по кода на дейността	Код по КИД-2008**	Код по НКИД-2008**
1	Търговска	100		
2				
3				
4				
5				
6				

УКАЗАНИЯ

Икономическа дейност
 В този раздел се посочват дейността, извършвана от предприятието през 2008 година. За изготвянето на отчета трябва да се използва Класификацията на икономическите дейности - КИД-2008, която е публикувана на интернет страницата на НСИ - www.nsi.bg.
 За отчетната 2008 г. числото на ЕС за първи път прилагат ново кодираща класификация на икономическите дейности NACE Rev2. Българският еквивалент на тази класификация е КИД-2008. В Регистъра за структура бизнес статистика има изричен текст, потвърждаващ прилагането на информацията само за 2008 г. и по новата, и по старата класификация, което предоставя двойно кодиране на икономическите дейности (по КИД-2008 и по НКИД-2008).



ВАЖНО С ОПРИГАНА

Отчетная единица:
 Гр. (с.):
 Община:

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
 ЗА 2008 ГОДИНА

БЖК по БУДЖЕТ / ГР

Наименование на разходното	Код на раз.	Сума - млн. лв.	
		текуща година	предходна година
А. Разходи	6	1	2
1. Разходи за оперативен дейност		14	12
Намещение на заплатите от продукция и нематериално произведение	10100		
Разходи за суровини, материали и машини услуги	10200		
Суровини и материали	10210		
Машини услуги	10220		
Разходи за персонал	10300		
в това число:			
Разходи за възмездни работници	10310		
Разходи за осигуряване	10320		
от кои: осигуряване, свързано с пенсия	10321		
Разходи за амортизации и обесценения	10400		
Разходи за амортизации и обесценения на дълготрайни материали и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разход за амортизация	10411		
Разходи от обесценения	10412		
Разходи от обесценения на текущи (дълготрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Възвращае отбавност на предходните години	10510	14	12
Приватизация	10520		
Общо за група I	10600	14	12
II. Финансови разходи			
Разходи от обесценения на финансови активи, включително неизпълнение, прекъсване на текуща (дълготрайни) активи	11100		
в т.ч. специфични разходи от приходи на текуща година	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предходните години	11210		
Оперативни разходи от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11300		
В. Изплащане от оперативен дейност	14000		
III. Изплащане разходи	12100		
в т.ч. изплащане на други блага	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	28	24
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100		
IV. Разходи за данъци от печалба	14200		
V. Други данъци, изтегляния на корпоративни данъци	14300		
Г. Печалба (B - IV - V)	14400	28	24
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	28	24

Наименование на приходното	Код на раз.	Сума - млн. лв.	
		текуща година	предходна година
А. Приходи	6	1	2
1. Приходи от оперативен дейност		42	42
Налични приходи от продукция	15100		
Продукция	15110		
Сили	15120	42	42
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-промишлен дейност	15131		
Приходи от такси	15132		
Увеличаване на заплатите от продукция и нематериално произведение	15200		
Разходи на спазването на акция по стопанския начин	15300		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансиране	15410		
от кои: с кредитиране	15411		
Приходи от продукция на суровини и материали	15420		
Приходи от продукция на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15500	42	42
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и сродни предприятия	16100		
в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и запаси, признати като изключително (дълготрайни) активи	16200		
в т.ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Попълнителни разходи от операции с финансови активи	16320		
Попълнителни разходи от приходи на текуща година	16330		
Общо за група II	16400		
В. Загуба от оперативен дейност	17000		
III. Изплащане приходи	17100		
в т.ч. получени корпоративни обесценения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	42	42
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100		
Г. Загуба (B + IV + V)	19200		
Всичко (Общо приходи + Г)	19300	42	42

2009.10.06

Справка 1. Други разходи (Жил. жилище)

Разход	Код на разход	Осмет
Друга разход	6	1
Разходи от износване на производствени машини	41000	
Създаване на жилища	41100	
Създаване на жилища	41110	
Създаване на жилища	41120	
Създаване на жилища	41130	
Създаване на жилища	41140	
Създаване на жилища	41150	
Създаване на жилища	41160	
Създаване на жилища	41170	
Създаване на жилища	41180	
Създаване на жилища	41190	
Създаване на жилища	41200	
Създаване на жилища	41300	

Справка 2. Заети лица

Код на разход	Среден годишен брой	Разходи от износване на производствени машини
6	1	2
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1400	
Работници собственост	1600	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1601	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1602	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1603	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1604	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1605	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1606	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1607	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1608	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1609	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1610	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1611	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1612	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1613	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1614	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1615	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1616	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1617	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1618	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1619	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1620	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1621	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1622	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1623	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1624	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1625	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1626	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1627	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1628	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1629	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1630	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1631	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1632	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1633	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1634	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1635	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1636	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1637	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1638	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1639	
Налични лица по договор за управление и консултант (без тези, включени в код 1600, 1601, 1602 и 1603)	1640	

В справка 2, код 1 са включени от 1400 до 1710 са включени средния годишен брой на заетите, включени по следната формула:

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{\text{сумата от броя на заетите за всеки месец}}{12 \text{ (брой на месеците в годината)}}$$

Пример: Въз формула X от м. юни са включени 2 души, през септември са включени още двама души до края на годината.

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{(10 \times 2) + (4 \times 2)}{12} = \frac{28}{12} = 2$$

На код 1400 се посочва броя на лицата и разходите за управление и консултант на нивото по договор за управление и консултант.

На код 1600 се посочва броя на работниците собственост, които участват пряко в управлението на дейността на фирмата (тука не се включват съдружниците, които изпущат само дяловете за дялово участие).

На код 1001 се посочват лицата заети по трудово правоотношение сключено Контракта на труда без липсва в отпуски по медицински.

На код 1300 код 1 се посочват лицата заети на изцяло работно време представителен към пълна заетост.

Вспомогателни лица назначени на изцяло работно време трябва да се посочат като една бройка. Тези лица се посочват като една бройка и на код 1601.

На код 1400 се посочват лицата заети по изцяло работно време представителен към пълна заетост. Независимо, че са посочени на нивото от кодове 1400, 1600, 1601, 1602 и 1603, заетите лица заети се посочват и на код 1700, а на код 1710 - само тези от тях, които са в трудово правоотношение.

В код 2 се посочват назначените служебни лица назначени на работно време от производствения на производствения ресурс.

За отработени часове се счита само заетите на работно време от производствения на производствения ресурс. В отработените часове се включват всички фактически отработени от лицата заети на изцяло работно време.

Справка 3. Дълготрайни материални и нематериални активи

Код на разход	Общо - жила. кв.	В това число - жила. кв.					
		зани	сградни и сградни-запаси	машини, оборудване и инвентар	транспортни средства	устройства и инструменти	други
ДМА по отчисления стойност към 01.01.2008 г.	62001						
ДМА по отчисления стойност към 31.12.2008 г.	62004						
Разходи за придобиване на ДМА през 2008 г.	43003						
Превод на ДМА през 2008 г.	43005						
Разходи за придобиване на ДМА през 2008 г.	61002						

В справка 3 на кодове 62001 и 62004 се посочва стойността, заложена в балансите на активите или в отчисленията на собствеността на фирмата ДМА.

На код 43003 се посочва в жила. жилище стойността на извършените разходи за придобиване на дълготрайни материални активи чрез закупуване и отчисленията.

На код 43005 се посочва в жила. жилище стойността на всички придобити през годината ДМА чрез закупуване и чрез вноса в дейността отработени обекти по реда на Бюро № 2 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

На код 61002 се посочва в жила. жилище стойността на разходите за придобиване на нематериални дълготрайни активи.

Справка 4. Материални активи

Код на разход	Код на разход	Сума - жила. кв.	
		текуща година	предходна година
Материални активи	6	1	2
Суровини и материали	03100		
Незавършено производство	03120		
В т.ч. материали и жилища на управление и разходи	03121		
Продукти и стоки	03130		
Продукти	03131		
Суми	03132		
Продукти на активи	03140		