

У С Т А В
на
ФОНДАЦИЯ "МЛАДА БЪЛГАРИЯ"

I. СТАТУТ

1. ФОНДАЦИЯ "МЛАДА БЪЛГАРИЯ" представлява юридическо лице по смисъла на българското законодателство, учредена като юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, с имущество отделено от това на учредителя ѝ.

II. НАИМЕНОВАНИЕ

2. Наименованието на фондацията е **"МЛАДА БЪЛГАРИЯ"**, което на латиница се изписва като **"MLADA BULGARIA"**.

III. СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ И СРОК

3. /изм. УС от 29.01.2025 г./ Седалището на фондацията е в град София, адресът на управление и на кореспонденция е в град София, район „Лозенец“, ул. „Филип Кутев“ №1.

4. Всички писмени изявления на фондацията трябва да съдържат нейното наименование, седалище и адрес на управление, както и данни за нейната регистрация, включително Булстат.

5. Фондацията може да създава свои клонове в Република България и в чужбина, които ще носят нейното име с добавка „клон“ и наименованието на града и държавата, където се намира клонът.

6. Фондацията се създава безсрочно.

IV. ЦЕЛ И ДЕЙНОСТ НА ФОНДАЦИЯТА

7. Фондацията е юридическо лице с нестопанска цел, осъществяващо дейност в обществена полза.

8. Фондацията има за цел: развитието и утвърждаването на ценностите на гражданското общество чрез съхраняването и утвърждаването на българските национални ценности и добродетели в подкрепа на демократичното и гражданско общество.

9. Средства за постигане целите на Фондацията:

- Приема дарения и завещания от физически и юридически лица, включително и такива с условия от дарителя и завещателя, ако условията съвпадат с целите на фондацията;

- Издирване на талантиливи млади хора и подпомагане на тяхното изграждане като изявени личности;

- Организиране на симпозиуми, семинари, конференции, конкурси, изложби и други в страната и чужбина, както и подпомагане и финансиране участието на български граждани в дейността на международни организации;

- Установяване и развитие на контакти и сътрудничество с подобни организации у нас и в чужбина за реализация на своите цели;

- Организиране и финансиране на други общественно полезни дейности, съвпадащи с целта на фондацията и незабранени от закона.

10. Дейността на фондацията включва:

- Осъществяване на инициативи в областта на обществените и хуманитарните науки, технологиите, образованието, просветата, икономиката, държавното и стопанско управление, синдикализма, кооперативното движение и масовите комуникации;
- Съдействие, развитие и утвърждаване пред света на българската култура и традиции;
- Подпомагане на талантиливи млади хора в тяхното изграждане като изявени личности, ерудирани в своите области на науката, културата, техниката, предприемачеството, модерното земеделие и селскостопанската ферма като им осигурява финансови и материални условия за това;
- Поощряване на свободния обмен на идеи, знания и интелектуална собственост чрез издателска и информационна дейност;
- Създаване и развитие на контакти и сътрудничество с подобни организации у нас и в чужбина за реализация на своите цели;
- Други обществено полезни дейности, съвпадащи с целта на фондацията и незабранени от закона.

11. Фондацията може да осъществява и допълнителна стопанска дейност по реда на чл.3, ал.3 и 4 от Закона за юридическите лица. Стопанската дейност трябва да е свързана с предмета на основната дейност на фондацията, като приходите се използват за постигане на определените в настоящия Устав цели. Допълнителната стопанска дейност може да включва:

- стопанисване на обекти и имущество;
- отдаване под наем на собствени или предоставени за ползване обекти и имущество;
- извършване на рекламна дейност по време на провеждане на симпозиуми, семинари, конференции, конкурси, изложби и други в страната и чужбина, организирани от фондацията.

V. ОРГАНИЗАЦИОННА СТРУКТУРА

12. Органи за управление на фондацията са Управителният съвет, Изпълнителният директор и Контрольорът.

13. Управителният съвет по предложение на Изпълнителния директор взема решение за назначаване на програмни директори, формира временни и помощни органи – конкурсни комисии, научни и експертни съвети и други, според потребностите, като определя в рамките на бюджета тяхното възнаграждение.

VI. УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

14. /изм. УС от 07.06.2012 г., изм. УС от 29.01.2025 г./ Управителният съвет се състои от шест члена, от които се избират Председател, Заместник – председател и Секретар.

15. По изключение за членове на Управителния съвет могат да се избират и юридически лица, които са длъжни да предложат надлежно упълномощен представител за участие в заседанията му.

16. Съставът на Управителния съвет се определя и назначава от Учредителя.

17. Управителният съвет:

/1/ разпределя дохода от имуществото на фондацията и определя каква част от него да се капитализира с оглед запазването и увеличаването му;

/2/ по предложение на Учредителя назначава Изпълнителния директор и определя възнаграждението му;

/3/ взема решение за начина на разпореждане с имуществата на фондацията и възлага на Изпълнителния директор извършването на съответните сделки, включително учредяване, закриване, придобиване и прекратяване на участие в предприятие;

/4/ избира Заместник - председател и Секретар на Управителния съвет, определя срока на правомощията им и прави пред Учредителя предложения за промени в състава си;

/5/ приема правилници и разпоредби за работата на фондацията, както и планове и програми за дейността ѝ;

/6/ приема финансовия отчет на Изпълнителния директор за изтеклата година, както и годишния доклад за дейността на фондацията;

/7/ приема план-програма за дейността на фондацията през следващата година и приема бюджет на фондацията;

/8/ определя реда за извършване на безвъзмездно подпомагане на лица, както и правила за безвъзмездно разходване на имуществото на фондацията при избягване на конфликти на интереси;

/9/ взема решение за откриване и закриване на клонове на фондацията;

/10/ взема решение за преобразуване или прекратяване на фондацията;

/11/ взема решение за извършване на ликвидация и назначаване на ликвидатори при прекратяване на фондацията;

/12/ отменя решенията на други органи на фондацията, противоречащи на закона, този Устав или други вътрешни актове.

18. Заседания на Управителния съвет.

/1/ Управителният съвет се свиква на редовни заседания от своя Председател най-малко веднъж годишно.

/2/ При възникване на екстремни ситуации, извънредни заседания на Управителния съвет могат да се свикват от Учредителя, Председателя на Управителния съвет или Контрольора.

/3/ Извънредни заседания на Управителния съвет могат да бъдат свикани и по искане на 1/3 от членовете на Управителния съвет. Ако в едноседмичен срок Председателят не удовлетвори искането на членовете, всеки един от тях може сам да свика УС.

/4/ Заседанията на Управителния съвет са законни, ако присъстват най-малко две-трети от членовете му, при условие че целият негов състав е уведомен за датата, часа и мястото на заседанието писмено най-малко седем дни преди свикването му.

/5/ Решенията на Управителния съвет се приемат с участието на не по-малко от две-трети от пълния му състав, с квалифицирано мнозинство от 2/3 от присъстващите.

/6/ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

/7/ Ежегодно, най-късно два месеца след края на финансовата година на фондацията, Управителният съвет внася пред Учредителя доклад за нейната дейност.

/8/ Решенията и указанията на Учредителя по отчетния доклад задължително се отразяват в следващите решения на Управителния съвет.

/9/ Управителният съвет взема решения и по други въпроси, възникнали във връзка с дейността на фондацията.

VII. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ФОНДАЦИЯТА

19. Председателят на Управителния съвет:

/1/ Свиква на редовни и извънредни заседания Управителния съвет и утвърждава предварителния им дневен ред.

/2/ На заседанията на Управителния съвет, Председателят води протокол, който се подписва от него като председателстващ заседанията на Управителния съвет.

/3/ Организира и ръководи работата на Управителния съвет.

/4/ Председателят на Управителния съвет е и Председател на фондацията.

VIII. ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА ФОНДАЦИЯТА

20. Изпълнителният директор:

/1/ Организира и ръководи работата на програмните директори за изпълнение решенията на Управителния съвет и цялостната дейност на фондацията.

/2/ Съвместно с програмните директори подготвя и реализира дейностите, свързани с целите на фондацията и осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет.

/3/ Подготвя заседанията и дневния ред на Управителния съвет съвместно с неговия Председател.

/4/ По нареждане или съображение от Управителния съвет подготвя сделки с имуществата на фондацията.

/5/ Сключва сделки от името и за сметка на фондацията за суми до 100 000 /сто хиляди/ лева, без сделки за разпореждане с недвижими имоти и вещни права.

/6/ Изготвя и предлага за обсъждане и приемане пред Управителния съвет отчет за дейността на фондацията, както и годишен счетоводен отчет, които се приемат от Управителния съвет и носи отговорност за това.

/7/ Изготвя доклад за дейността на фондацията.

/8/ Упражнява одобрения от Управителния съвет бюджет.

/9/ Отчита дейността си на всяко заседание на Управителния съвет.

/10/ Решава други въпроси, възложени от Управителния съвет.

/11/ Сключва трудовите договори със служителите на фондацията. Трудови договори с програмните директори, главния счетоводител и юрисконсулта, се подписват от Изпълнителния директор след приемане на решение от Управителния съвет.

IX. КОНТРОЛЪОР НА ФОНДАЦИЯТА

21. Контрольорът се определя и назначава от Учредителя.

22. Контрольорът:

/1/ Следи за стопанисването на имуществата на фондацията и отчетността.

/2/ Проверява и дава заключения по годишния отчет, баланса и проекта за бюджет за следващата финансова година.

/3/ Дава заключения за сигурността и ефективността на инвестициите на фондацията.

/4/ Извършва ревизии и иска писмени обяснения от длъжностните лица по резултатите им.

/5/ Представя ежегодно доклад за дейността си на Управителния съвет.

Х. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

23. Фондацията се представлява от Изпълнителния директор. Той може да упълномощава и други лица за извършването на определени дейности, конкретизирани в дадените им пълномощия.

ХІ. ИМУЩЕСТВО И ИМУЩЕСТВЕНИ ОТНОШЕНИЯ

24. Имуществото на фондацията се състои от:

/1/ Учредителното дарение от 5.00 /пет/ лева от Румен Русев Попов.

/2/ Следващите го дарения и завещания във вещи и пари, направени в полза на фондацията от физически и юридически лица.

/3/ Средствата и имотите, придобити от фондацията.

/4/ Приходи от свързана с целите на фондацията стопанска дейност.

/5/ Други доходи или приходи, придобити съгласно разпоредбите на закона.

25. Даренията и завещанията в полза на фондацията се правят у нас или в чужбина според изискванията на съответното законодателство.

26. За направените дарения фондацията води специална книга и издава дарителски свидетелства.

27. Фондацията учредява обособени фондове по волята на дарителя или завещателя.

28. Имуществата на фондацията могат да се влагат с полза, за да се гарантират достатъчно доходи за финансиране на идеалните цели.

29. За съхраняване и увеличаване на имуществото си фондацията може да извършва сделки от всякакъв вид в страната и чужбина, да придобива и отчуждава имуществени права от всякакъв вид, сама или в съдружие.

30. Фондацията може да разходва безвъзмездно имуществото си и да осъществява дейността, насочена за постигане целите на фондацията.

31. Подборът на лицата и начинът на тяхното подпомагане от фондацията, се извършват в зависимост от целта и финансовите възможности на фондацията, съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информацията за реда, по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в централния регистър към Министерство на правосъдието.

ХІІ. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

32. Фондацията не е ограничена със срок на действие. Прекратяването или смъртта на Учредителя или на дарител не води до отмяна на пожертвования или до прекратяването на фондацията.

33. Запазените права на Учредителя преминават върху Управителния съвет на фондацията, в случай че Учредителят почине, бъде обявен за отсъстващ или поставен под пълно запрещение.

34. Настоящият Устав може да се изменя и допълва по предложение на Управителния съвет от Учредителя, като измененията и допълненията се регистрират по съответния ред.

35. Въпросите, неуредени в настоящия Устав, вътрешните правила и статута, утвърдени от съответните органи на фондацията, се подчиняват на действащото в страната законодателство.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

36. Настоящият устав е приет на 12.06.2006 г., изменен на заседание на Управителния съвет на фондацията, проведено на 07.06.2012 г. и изменен на заседание на Управителния съвет на фондацията, проведено на 29.01.2025 г.

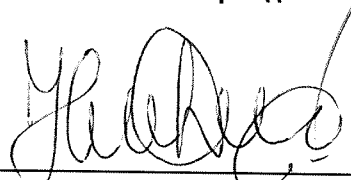
ЧЛЕНОВЕ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ:



1. Сашо Георгиев Дончев



2. Сава Иванов Гроздев



3. Нели Пламенова Дончева-Митева



4. Стефка Руменова Попова



5. Мая Виденова Григорова