ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
на Дружество с ограничена отговорност
ТИМС КОНСУЛТ-05 ООД

Днес, 20.03.2012Г г. в гр.София, между:

1. ТОДОР ИВАНОВ ВЕЛИНОВ, ЕГН 4909203842, л.к. 640423323, изд. от МВР гр.Перник на 22,07,2010г., с пост.адрес: гр.Перник,, ул.Младен Стоянов,№53 и

2. МАРИН ТОДОРОВ ВЕЛИНОВ, ЕГН 8301203780, л.к. 195830943, изд. от МВР гр.София на 05,01,2007 г., с пост. адрес: гр.София,ж.к. Хиподрума бл.121,ет.5,ап.14

наричани по-долу "съдружници", се подписа настоящия дружествен договор за учредяване на дружество с ограничена отговорност в съответствие с разпоредбите на Търговския закон на РБългария при следните условия:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1./1/ Съдружниците учредяват Дружество с ограничена отговорност, наричано по-долу в договора "Дружеството".

/2/ Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците. Отговорността на съдружниците за задълженията на Дружеството е до направените и дължими дялови вноски.

Наименование

Чл.2/1/.Фирмата на Дружеството е: **ТИМС КОНСУЛТ-05 ООД.**

/2/ Фирмата на дружеството може да бъде изписвана допълнително и на латиница както следва: **TIMS KONSULT-05 OOD.**

/3/ Наименованието на Дружеството, седалището и адресът на управление се посочват във всички документи на Дружеството.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Седалището и адресът на управление на Дружеството е в гр.София, Район "Красно село", ж.к. Хиподрума , бл.121,ет.5,ап.14.

Срок

Чл.4.Дружеството се учредява без определен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5./1/ Дружеството има за предмет на дейност:консултации и обучение в областта на здравословните и безопасни условия на труд,счетоводни консултации,информационни,програмни,импресарски и др.услуги,търговско представителство и посредничество,комисионни и лицензионни сделки,вътрешно и външнотърговска дейност,сделки с интелектуална собственост и всички други дейности разрешени от закона и съгласно изискванията на действащото законодателство./2/ Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

III. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ.

Капитал

Чл.6.Капиталът на Дружеството е с номинална стойност 20 /двадесет / лева, разделен на 20 /двадесет/ единични дяла, всеки един с номинална стойност 1 /един/ лев.

Дялово участие

Чл.7.Капиталът е разделен между съдружниците както следва:

1. **ТОДОР ИВАНОВ ВЕЛИНОВ** - 12 /дванадесет/ дяла, всеки с номинална стойност 1/един/ лев.
2. **МАРИН ТОДОРОВ ВЕЛИНОВ** – 8 /осем/ дяла, всеки с номинална стойност 1/един/ лев.

Чл.8./1/ Съдружниците се задължават да внесат по набирателна сметка записания капитал в тримесечен срок от подписване на този договор.

/2/ Срещу направените вноски съгласно предходните алинеи съдружниците ще получат удостоверения, които се прилагат към договора.

Чл.9.Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

Прехвърляне на дялове.

Чл.10./1/.Съдружниците могат да прехвърлят дружествения си дял на друг

съдружник свободно, а на трети лица - при спазване изискванията за приемане на нов съдружник.

/2/ Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

Увеличаване на капитала.

Чл.11./1/Капиталът на дружеството може да бъде увеличен чрез:

1. увеличаване на дяловете.
2. записване на нови дялове.
3. приемане на нови съдружници.

/2/ Съдружниците могат да увеличат дяловете си съразмерно притежаваните, ако в дружествения договор или в решението на общото събрание не е предвидено друго.

Намаляване на капитала

12./1/ Намаляването на капитала се извършва чрез:

1. намаляване на стойността на дела в капитала.
2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник.
3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

/2/ За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски. Допълнителните парични вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

/3/ За невнасяне в определения срок на допълнителните парични вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете

IV.УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Органи на управление

Чл.13./1/ Органи на Дружеството са:

1.Общо събрание.
2. Управител / управители/.

/2/ Управителят може да не е съдружник.

Общо събрание на съдружниците

Чл.14./1/ Общото събрание на съдружниците се състои от всички съдружници. Съдружник може да бъде представляван в Общото събрание и от пълномощник с изрично пълномощно с нотариално заверен подпис.

/2/ В Общото събрание на съдружниците участвува със съвещателен глас Управителя/ ако не е съдружник/. Когато управителят е съдружник, той има право на глас според дела си.

/3/ Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание колкото е неговият дял в капитала.

Свикване на Общото събрание.

Чл.15/1/.Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

/2/ Управителят е длъжен да свика общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2 - седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.

/3/ Управителят е длъжен да свика общото събрание веднага щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала.

/4/ Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко седем дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва и дневния ред.

/5/ Когато на заседание на Общото събрание се определи датата на следващото заседание, присъствуващите се смятат за редовно поканени.

Заседания на общото събрание

Чл.16/1/ Заседанието на Общото събрание е редовно, ако всички съдружници са редовно поканени и на него присъствуват толкова от тях, колкото според притежаваните от тях дялове, са необходими за образуване на мнозинство по въпросите от дневния ред. Заседанието се ръководи от Управителя.

/2/ За всяка заседание се води протокол за водените дискусии и взетите решения.

/3/ По въпроси, нетърпящи отлагане Общото събрание може да вземе решения неприсъствено чрез протокол, подписан от всички съдружници.

Компетентност на Общото събрание.

Чл.17/1/ Общото събрание:

1.изменя и допълва Дружествения договор, взема решения за прекратяване

на Дружеството.

2.приема и изключва съдружници и дава съгласие за прехвърляне на дялове на нов член.

3.приема годишният отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане.

4.взема решения за увеличаване и намаляване на капитала.

5.избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от длъжност и отговорност.

6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества.

7.взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.

8. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях.

9. взема решение за допълнителни парични вноски.

10. определя основните насоки, приема дългосрочни и краткосрочни планове и програми за дейността на дружеството.

11.приема организационно-управленската структура, одобрява правилата за организация, работната заплата и другите вътрешни правила на дружеството, взема решения за образуване на парични фондове и определя реда за набирането и изразходването им.

12.взема решения за ползуване на краткосрочни и дългосрочни кредити.

13.избира проверители.

14.назначава ликвидатори, освен в случай на несъстоятелност. Ако не може да се вземе решение за избора на ликвидатори те се назначават от съда.

/2/ Решенията на Общото събрание по т.т. 1,2 и 9 се се вземат с мнозинство повече от три четвърти от капитала, а решенията по т.4 - с единодушие от всички съдружници. Изключеният съдружник не гласува. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от ½ от капитала.

/3/ Решенията на общото събрание, които се отнасят до вписванията по чл.119, ал.2 се вписват в търговския регистър.

/4/ Решенията относно изменение и допълнение на дружествения договор и прекратяване на дружеството влизат в сила след вписването им търговския регистър.

/5/ Увеличаване и намаляване на капитала, приемане и изключване на съдружник, преобразуване на дружеството, избор и освобождаване на управител и назначаване на ликвидатор имат действие от вписването им в търговския регистър.

Управител/и/

Чл.18/1/.Управителят:

1.организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на общото събрание.

2. решава всички въпроси свързани с предмета на дейност на дружеството с изключение на въпросите, които по закон или съгласно настоящия договор са от изключителната компетентност на общото събрание.

2.изготвя и предлага за одобряване от общото събрание годишният отчет и баланса.

3.осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството.

4.сключва трудовите договори със служителите на дружеството, освен с тези, които се назначават от ОС на съдружниците.

5.представлява дружеството.

6. отговаря за редовното водене на дружествените книги.

/2/ при няколко управители всеки един от тях може да действува самостоятелно освен ако решението за избора им предвижда друго.

/3/ Управителят отговаря имуществено за причинените на дружеството вреди.

VI.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ В ДРУЖЕСТВОТО. ИЗКЛЮЧВАНЕ.

19./1/ Всеки съдружник има право:

1. да участва в управлението на дружеството.

2. да участва в разпределението на печалбата.

3. да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник.

4. да преглежда по всяко време книжата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях.

5. да получи дивидент.

6. да получи ликвидационен дял.

7. да иска свикване на общо събрание.

/2/ Всеки съдружник е длъжен:

1. да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове.

2. да участва в управлението на дружеството.

3. да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност.

4. да не действа против интересите на дружеството.

5. да изпълнява решенията на общото събрание и на другите органи на дружеството.

6. да пази тайните на дружеството, на отделните съдружници и на клиентите, включително и за срок от три години след напускане на дружеството.

7. без съгласието на дружеството да не извършва от свое или чуждо име търговска дейност сходна с тази на дружеството.

8. без съгласието на дружеството да не участва в други дружества като съдружник или да заема длъжност в ръководни органи на други дружества с дейност сходна с тази на дружеството.

20./1/ Участието на съдружника се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение.

2. при изключване.

3.при прекратяване с ликвидация - за юридически лица.

4. при обявяване в несъстоятелност.

/2/ Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, направено най-малко три месеца преди датата на прекратяването.

/3/ Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

21. Съдружник може да бъде изключен, когато не изпълни някое от задълженията си по чл.19, ал.2 от дружествения договор и чл. 126 от ТЗ.

VII.ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ.

Проверители.

Чл.22./1/ Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители - дипломирани експерт-счетоводители и след приемането му се представя в търговския регистър, освен ако закон предвижда, че същия може да не бъде проверяван от експерт - счетоводители.

/2/ Проверителите се избират от общото събрание преди изтичане на календарната година.

Печалби плащания.

Чл.23./1/Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато Дружеството съществува.Те имат право на печалба съразмерно на дяловете си. По единодушно решение на Общото събрание може да се предвиди и друг начин на разпределение на печалбата съобразно с изключителния личен принос на всеки един от съдружниците.

/2/ Не може да се уговарят лихви за дяловете на съдружниците.

/3/ Съдружниците нямат право на възнаграждение от капитала за образуване на Дружеството.

/4/ Печалбите се изплащат след изтичането на един месец от представянето на баланса в данъчния орган. Изплащането на печалбите се удостоверява с разписка, която се вписва и подвързва към книгата на дяловете.

/5/Дружеството образува фондовете, предвидени в нормативните актове като задължителни. Други фондове могат да се образуват по решение на Общото събрание.

Дружествени книги.

Чл.24./1/ Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание.

/2/ В книгата за дяловете се вписват размерът на дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени в тях.

/3/ В протоколната книга се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения от заседанията на общото събрание. Протоколите се удостоверяват с подписа на Управителя и на протоколиста. Протоколната книга се води от Управителя или от упълномощено от него лице.

/4/ Съдружниците могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

Прекратяване на Дружеството.

Чл.25/1/ Дружеството се прекратява с единодушно решение на Общото събрание на съдружниците, както и в случаите, предвидени в закона.

/2/ Дружеството може да бъде прекратено с решение на съда по иск на съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ищците съставляват повече от 1/5 от стойността на капитала.

Договорът се подписа в два оригинални екземпляра, от които един за СГС и един, който да се пази в Дружеството. Всеки от съдружниците получи по един заверен препис.

СЪДРУЖНИЦИ:

1.....

2.....