

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на "МВВИ КОНСУЛТ" ЕООД

Днес, 09.02.2023 г. в гр. София, **Мариана Иванова Василева**, ЕГН, с постоянен адрес: гр., **едноличен собственик на капитала на "МВВИ КОНСУЛТ" ЕООД**, изготвих и подписах следния Учредителния акт на дружеството:

РАЗДЕЛ ПЪРВИ ОБЩИ УСЛОВИЯ

Член 1.

Учредява еднолично търговско дружество с ограничена отговорност за извършване на търговски сделки и съвместна стопанска дейност като самостоятелно юридическо лице.

Дружеството се образува и извършва своята дейност въз основа на Търговския закон и действащото законодателство в Република България

Член 2.

Дружеството извършва търговската си дейност, съгласно чл. 116 от Търговския Закон под наименованието - „МВВИ КОНСУЛТ“ Еднолично ООД, което ще се изписва и на латиница, както следва: „MVVI CONSULT“ Ltd.

Седалище на Дружеството и адрес на управление: гр. София, 1113, район Изгрев, ул. Самоков 28Е, ет. 2, ап. 14.

Дружеството може да открива клонове и представителства извън населеното място, където се намира седалището, както в страната, така и в чужбина по установения от законите на страната ред.

Фирмата на клона включва фирмата на дружеството и добавката "клон".

Член 3. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

консултантска дейност и бизнес услуги в икономиката, външно- и вътрешно-търговски консултации и подготовка на документи, консултантска дейност в областта на туризма, консултантска и посредническа дейност в хранително-вкусовата промишленост, вътрешно-фирмен одит и счетоводно приключване, финансово-счетоводен мониторинг, организационен одит (човешки ресурси), маркетингови и други социални изследвания и мониторинг, пр дейност, изграждане и консултации по осъществяване на фирмената сигурност, реализация и експлоатация на интернет сайтове и системи, комуникационни и компютърни мрежи и системи за фирмено управление, отдаване на имоти под наем и управлението им, инженеринг и управление на проекти в преработвателната промишленост, производство, продажба и посредничество на екологични продукти, туризъм, хотелиерство, ресторантьорство и предоставяне на атрактивни услуги в туризма, строителство и инженерингова дейност в жилищното и промишленото строителство, вътрешна и външна търговия, посредничество и рекламна дейност, както и извършване на всяка друга стопанска дейност, която не е изрично забранена от действащото българско законодателство.

Член 4. СРОК

Дружеството се учредява за неопределен срок

РАЗДЕЛ ВТОРИ

Член 5. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВО УЧАСТИЕ

Набиране на първоначален капитал уставен фонд и дялови вноски.

5.1 Капиталът на дружеството се определя общо на **5000 /пет хиляда/ лева**, внесени изцяло към момента на заявлението за регистрация на Дружеството.

5.2 Капиталът на дружеството е определен на **500 /петстотин/ равни по стойност дяла по 10 /десет/ лева** всеки един от тях.

5.3 Капиталът на дружеството се състои от дяловата вноска на Учредителя и служи за постигане на целите на дружеството.

5.4 Всеки дял предоставя на притежателя си право на един глас, както и пропорционална част в уставния фонд, така и в разпределение на основния капитал на дружеството при ликвидация, прекратяване и доброволно напускане.

5.5 Вноските се доказват с банков документ.

Член 6. УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

6.1 Увеличаването на капитала на дружеството се извършва чрез:

- Увеличаване на дяловете
- Записване на нови дялове
- Приемане на нови съдружници

Член 7. НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

7.1 Капиталът на дружеството може да бъде намален до **2 /два/ лева** с решение за изменение на дружествения договор при спазване на изискванията на чл.150 и чл.151 от Търговския закон. В решението се посочват целта на намалението, размерът му и начинът по който ще се извърши.

7.2 Намаляването може да се извърши чрез:

- 7.2.1 Намаляване на стойността на дела в капитала.
- 7.2.2 Връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник.
- 7.2.3 Освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

Член 8. ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ И ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВИ ВНОСКИ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВНОСКИ

Приемането на нов съдружник става по негова писмена молба - декларация за приемане условията на учредителния договор.

Член 9. В решението за приемане на нов съдружник изрично се отбелязва, дали приемането става чрез прехвърляне на дялове или чрез увеличение на капитала, и се определя срокът за плащане на цената по прехвърлянето, респективно дела от установения фонд на новия съдружник.

Член 10. ОТГОВОРНОСТ

Дружеството отговаря за задълженията си изключително със своето имущество.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 11. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Органи на дружеството са :

- Учредител
- Управител/и

Член 12. Учредителят провежда заседанията по управление на дружеството при участието на Управителя и други лица, чието присъствие намери за необходимо.

Член 13. В заседанията по предходния член Учредителят участва лично или чрез представител.

Член 14. Управителят участва само със съвещателен глас.

Член 15. Когато наетите в дружеството лица са повече от 50, те се представляват от определено лице с право на съвещателен глас.

Член 16. /1/ Учредителят има право да взема решение по всички въпроси, които се отнасят до дейността на Дружеството, неговото имущество и този Учредителен акт, както следва :

1. изменя и допълва дружествения договор
2. приема нови съдружници,
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане.
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала.
5. избира и освобождава от длъжност управителя.
6. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
7. взема решение за откриване и закриване на клонове, както и за участие или прекратяване на участието в сдружения в страната и чужбина.
8. взема решения за допълнителни парични вноски и реда за тяхното ползуване.

9. взема решения за преустройството и прекратяването на дружеството и обявяването му в ликвидация.

/2/ За всички решения по чл.16.1 се съставя Протокол-решение в писмена форма без да е необходимо нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на документа.

Член 17. УПРАВИТЕЛ/УПРАВИТЕЛИ. КОМПЕТЕНТНОСТ

Управителят на дружеството организира и ръководи дейността му в съответствие със закона и решенията на Учредителя. Той взема решения по всички въпроси на дружеството, с изключение на онези, които са от компетентност на Учредителя.

Управителят:

1. осигурява изпълнението на решенията на Учредителя.
2. изготвя годишния отчет и баланс на фирмата и представя счетоводния отчет за утвърждаване от Учредителя.
3. разработва програма за дейността на дружеството за всяка календарна година и я представя за утвърждаване от Учредителя.
4. сключва трудови договори с работещи в дружеството и ги прекратява.
5. отчита един път годишно дейността си пред Учредителя.
6. представява дружеството.

Член 18. ОСВОБОЖДАВАНЕ НА УПРАВИТЕЛЯ/УПРАВИТЕЛИТЕ

Управителят може да бъде освободен по всяко време от Учредителя.

Когато управителят допусне нарушение на нормативни актове, лошо стопанисва имуществото или ръководи неефективно дружеството, Учредителят го освобождава.

Член 19. Управителят отговаря с цялото си имущество за виновно причинени от него вреди на Дружеството

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

Член 20. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Имуществото на дружеството се състои от право на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания, права върху търговски марки, промишлени образци, лицензии, ноу-хау, дялово участие в сдружения и други вещни права и задължения, породени от дейността му.

Дружеството може да придобива движимо и недвижимо имущество, да строи сгради, помещения и други обекти като използва свои средства, кредити и доброволен труд на съдружниците, както и от други допълнителни, временни, доброволни и възвръщаеми вноски на съдружниците.

Член 21. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Дружеството образува и разпределя печалбата на основата на постъпленията от реализацията на услугите и стоковата продукция.

Разпределението на печалбата на дружеството, видът на паричните фондове и редът за набиране и изразходване на средствата по тях се определят от Учредителя.

РАЗДЕЛ ПЕТИ ТРУДОВИ ОТНОШЕНИЯ

Член 22. РАБОТНА СИЛА

По трудов договор в дружеството могат да работят неограничен брой работници и служители при спазване на трудовото законодателство.

Член 23. Заплащане на труда на съдружниците, работниците и служителите
Организацията и заплащането на труда на съдружниците, работниците и служителите на дружеството се извършва въз основа на изработени и приети от Учредителя правила.

РАЗДЕЛ ШЕСТИ. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Член 24. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Дружеството се прекратява:

- 24.1 по решение на Учредителя.

24.2 чрез сливане и вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност.

24.3 при обявяване на несъстоятелност.

24.4 по решение на съда, в предвидените от закона случаи.

Член 25. ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

При прекратяване на дружеството при условията на 24.1 и 24.4 от предходния член се открива производство за ликвидация.

Учредителят определя ликвидаторите и техния брой, назначава ги и нарежда вписването им в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

Ликвидацията на дружеството се извършва по реда, предвиден от Търговския закон.

РАЗДЕЛ СЕДМИ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 26.

За неуредените изрично с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон, както и общото законодателство на РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ.

**НАСТОЯЩИЯТ УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ СЕ СЪСТАВИ И ПОДПИСА В ТРИ ЕКЗЕМПЛЯРА -
ВСЕКИ С ПРАВО НА ОРИГИНАЛ.**


/Едноличен собственик на капитала - **МАРИАНА ИВАНОВА ВАСИЛЕВА**/

Заверен от представляващия дружеството:


/МАРИАНА ИВАНОВА ВАСИЛЕВА/