

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"СВ БИЛДИНГ КЪМПАНИ" ЕООД

Днес, на 25.01.2021 г., в гр. София, **Светослав Живков Красимиров**, ЕГН, наричан за краткост по - нататък в договора "ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК", прие настоящия учредителен акт на еднолично дружество с ограничена отговорност "СВ БИЛДИНГ КЪМПАНИ" ЕООД с ЕИК 204133879, при следните условия:

I. СТАТУТ

Чл.1. ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК приема настоящия Учредителен акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък в договора "ДРУЖЕСТВО" или "ЕООД".

Чл.2. Дружеството е юридическо лице, отделно от ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

Чл.3. Дружеството не отговаря за задълженията на ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК. Отговорността на ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК за задълженията на дружеството е ограничена до размера на направената и дължима дялова вноска.

II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл.4. Фирмата на дружеството е: "СВ БИЛДИНГ КЪМПАНИ". Същата се изписва и на латиница, както следва: **SV BUILDING COMPANY OOD**.

Чл.5. Седалището и адресът на управление на Дружеството са: гр. София, п.к. 1415, р-н Витоша, ж.к. Драгалевци, бул. „Черни връх“ № 189, вх. Г, офис 4.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК .

Чл.6. ЕООД осъществява следния предмет на дейност: Строително предприемачество, строителна и ремонтна дейност; строителни услуги и търговия със строителни материали; изкопни дейности и механизация; покупка, проектиране, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба и отдаване под наем; транспорт, търговия, консултантска дейност, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

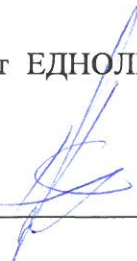
Чл.7. Дружеството се учредява за неопределен срок.

IV. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ.

Чл.8. Капиталът на ЕООД е в размер на 500 (петстотин) лева и е разделен на 50 (петдесет) дяла по 10 (десет) лева.

Чл.9. Към момента на регистрацията в Търговския регистър към Агенция по вписванията капиталът на дружеството е внесен изцяло. Капиталът се поема изцяло от ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

Чл.10. Към настоящия момент ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК е внесъл 100 (сто) процента от дяловата си вноска.



Чл.11. Дяловете са лични и неделими. За тях не се издава особен документ.

V. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Чл.12. Органите за управление на дружеството са ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК, който изпълнява функциите и правомощията на общо събрание на съдружниците и управителят/ите/.

Чл.13. ОБЩОТО СЪБРАНИЕ заседава на редовно заседание по покана на управителя най – малко два пъти годишно, а на извънредно заседание – по искане на съдружник.

Чл.14. (1) ОБЩОТО СЪБРАНИЕ заседава по писмена покана на управителя, съдържаща датата, часа, мястото и проекта - дневния ред на заседанието.

(2) За взетите от Едноличния собственик решения се съставя протокол в обикновена писмена форма без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.

Чл.15. ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса и взема решение за изплащане на печалбата;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и представителства и за участие или прекратяване на участието в други дружества в страната и чужбина;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за ползуване на кредити от банки или други финансови институции;
8. взема решения за прекратяване на ЕООД или промяна на неговия статут;
9. взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на съдебни процеси срещу тях;
10. взема решение за допълнителни парични вноски.

Чл.16. ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК може да се представлява само чрез изрично, писмено, нотариално заверено пълномощно.

Чл.17. Управителят:

1. организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК;
2. изготвя и предлага за одобряване от ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК годишния отчет и баланса;
3. осъществява оперативното ръководство на ЕООД, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. представлява дружеството пред трети лица;

5. сключва трудовите и граждански договори със служителите на дружеството, освен тези, които се назначават от ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК;
6. отговаря за редовното водене на дружествените книги;
7. изпълнява функциите, които са му възложени с нормативен акт или от ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

Чл.18. ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК може да назначи контролър, който да осъществява систематически контрол върху дейността на дружеството и върху воденето на счетоводството.

Чл.19. Освен задължението за внасяне на дружествения дял по решение на ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК последния може да внесе допълнителна парична вноска при условията на чл. 134 от Търговския закон.

Чл.20. При приемане на съдружници се прилагат правилата на Търговския закон.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

Чл.21. Дружеството се прекратява:

1. при сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. по решение на окръжния съд в предвидени от ТЗ случаи.

Чл.22. ЕООД може да бъде прекратено и по решение на ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.23. За всички въпроси, неуредени в настоящия учредителен акт, се прилагат разпоредбите на ТЗ и действащото в Р. България гражданско законодателство.

Чл.24. Настоящият учредителен акт се изготви в три оригинални екземпляра, от които един за дружеството, един за Агенция по вписванията и един за ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

Чл.25. Този учредителен акт е приет и подписан от едноличния собственик на капитала на 25.11.2020 г. и е изменен с Решение на ЕСК от 25.01.2021 г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

