У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

на еднолично търговско дружество с ограничена отговорност

„ Ту Мен Коуд “

със заличени лични данни

На **27.07.2026 г.** едноличният собственик на капитала **Росица Тодорова Радкова** в качеството си на учредител прие настоящия Учредителен акт, регламентиращ основните правила за работата на Дружеството.

1. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

/А/ Дружеството е самостоятелно юридическо лице, в което едноличният собственик на капитала отговаря за задълженията на дружеството до размера на дяловата си вноска. Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик.

/Б/ Дружеството осъществява дейността си съгласно настоящия учредителен акт и законодателството на Република България.

2. ТЪРГОВСКА ФИРМА. СЕДАЛИЩЕ

/А/ Фирмата (наименованието) на дружеството е **„ Ту Мен Коуд “ ЕООД**, което може да се изписва на латиница по следния начин: **„ Two Men Code ” LTD**.

/Б/ Седалището на Дружеството е: **България, Област Стара Загора, Община Стара Загора, град Стара Загора**, а адресът му на управление: **гр. Стара Загора, ул. „Цар Симеон Велики“ № 127, вх. В, ап. 4**.

3. ПРЕДМЕТ

Дружеството има следния предмет на дейност: Компютърно програмиране с код на дейността съгласно Класификатора на икономическите дейности за 2025 г.: 62.10, в това число: разработване, модифициране, тестване и поддържане на софтуер, включително приложения, което включва: проектиране на структура и съдържание и/или писане на компютърни програми, необходими за създаване и внедряване на: системен софтуер, софтуер и приложения за видеоигри/онлайн игри, бизнес и финансови софтуерни приложения, приложения за машинно обучение, приложения за изкуствен интелект, приложения за киберсигурност; бази данни, уебстраници; разработване на софтуер по поръчка: модифициране и конфигуриране на съществуващо софтуерно приложение; разработване на други приложения, а също: търговия със софтуерни продукти, предоставяне на софтуер за ползване, както и други дейности, незабранени от закона, като дейностите, за които е необходимо разрешение, лиценз или регистрация ще се извършват след получаване на съответния документ, даващ право на дейността.

4. СРОК

Дружеството се създава за неограничен срок.

5. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

/А/ Дружеството е с уставен капитал в размер на **1000 (хиляда) Евро**.

/Б/ Капиталът е разпределен на **1000 (хиляда) дяла**, всеки с по **1 (едно) Евро** номинална стойност. Дяловете са единни и неделими. Всеки дял дава право на един глас.

/В/ Едноличен собственик на капитала на Дружеството е: **Росица Тодорова Радкова** с ЕГН: XXXXXXXXXX.

/Г/ Уставният капитал не може да бъде намаляван под 1 (едно) Евро.

/Д/ По решение на Едноличния собственик печалбата от дейността на Дружеството може да се капитализира или от нея да се отделят суми за специализирани фондове.

/Е/ Увеличаване на уставния капитал се извършва чрез:

- увеличаване на дяловете;
- записване на нови дялове;
- приемане на нови съдружници.

Увеличаването на уставния капитал се извършва по решение на едноличния собственик. Увеличаване размера на дяловете или записване на нови дялове може да се извърши и чрез превръщане на годишната печалба или част от нея в капитал.

/Ж/ Когато капиталът е над определения в закона минимум: 1 (едно) Евро, той може да бъде намаляван при спазване изискванията на чл. 150 и 151 от ТЗ до установения минимум.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

/А/ От изключителната компетентност на Едноличния собственик е решаването на всеки въпрос от компетентността на Общото събрание в дружество с ограничена отговорност, установен в чл. 137 от Търговския закон, а именно:

- изменение и допълнение на учредителния акт;
- приемане на съдружници, даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
- приемане на годишния отчет и баланса, разпределяне на финансовия резултат и вземане решение за изплащане на дивидент;
- вземане на решения за намаляване и увеличаване на капитала;
- избиране на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаване от отговорност на управителя;
- вземане на решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
- вземане на решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- вземане на решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу управителя;
- вземане на решение за допълнителни парични вноски.

/Б/ Всички въпроси от компетентността на общото събрание на дружеството се решават от едноличния собственик. Едноличният собственик формира и изразява волята си **САМО в писмена форма** /без нотариална заверка на подпис и съдържание/ по всички въпроси, свързани с дейността на Дружеството, и осъществява контрол върху дейността на Управителя (ако управителят е различен от едноличния собственик) именно по този ред: в обикновена писмена форма без нотариална заверка, приема всички решения съгласно настоящия учредителен акт, съответно – всички решения по чл. 137, ал. 1 от ТЗ.

/В/ Ако има избран управител, едноличният собственик има право по всяко време да го освободи от длъжност и да поиска заличаването му от търговския регистър.

/Г/ Едноличният собственик има право сам да управлява и представлява Дружеството си или да избере и назначи управител/управители, като определи техните правомощия и начина на представителство на Дружеството.

/Д/ Договорите между Едноличния собственик и Дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писмена форма.

/Е/ Едноличният собственик е длъжен да предоставя на управителя по един оригинал от всяко свое писмено решение за завеждане в протоколната книга на Дружеството и изпълнение.

/Ж/ Едноличният собственик е длъжен да предоставя на управителя по един нотариално заверен препис от всеки Договор за прехвърляне на дялово участие за завеждане в книгата на дяловете и отразяване в търговския регистър.

7. ПРИЕМАНЕ на нови съдружници. ПРЕКРАТЯВАНЕ на членство

/А/ Нови съдружници се приемат по решение на едноличния собственик на основание подадена писмена молба от тях, в която заявяват, че приемат условията на настоящия учредителен акт.

/Б/ С решението за приемане на нов съдружник се определят: размерът на дяловата му вноска, видът и начинът на внасянето ѝ, срокът за внасянето ѝ и последиците при неспазване на срока.

/В/ Членството в Дружеството се прекратява:

– при смърт или поставяне под пълно запрещение на едноличния собственик – физическо лице;

– при обявяване на едноличния собственик – юридическо лице, в несъстоятелност;

– собственикът, който е прехвърлил всички свои дялове, прекратява участието си в Дружеството, освен ако придобие членство на друго основание.

8. УПРАВЛЕНИЕ

/А/ Дружеството се управлява и представлява от Едноличния собственик или от избран/определен с негово писмено решение управител.

/Б/ Едноличният собственик като управляващ и представляващ Дружеството, съответно избраният Управител, има следните правомощия:

– представлява Дружеството;

– определя и контролира разходите;

– събира вземания на Дружеството, извършва плащания;

– извършва всички други дейности, необходими за обикновеното управление на Дружеството;

– сключва всички видове договори и извършва всички други действия, за които едноличният собственик е взел решение, или които не са от изключителната компетентност на едноличния собственик.

/В/ Едноличният собственик като управляващ и представляващ, съответно Управителят, има право да упълномощава други лица за извършване на определени дейности или действия с изрично пълномощно.

/Г/ При водене на дружествени работи Управителят е длъжен да действа с грижата на добър търговец, в рамките на закона, настоящия учредителен акт и решенията на едноличния собственик.

/Д/ В края на всяка стопанска година Едноличният собственик, който управлява Дружеството, съответно избраният от него Управител, установява финансовите резултати от дейността на Дружеството, като за целта изготвя подробен опис на имуществото, баланс и счетоводен отчет, които се приемат от Едноличния собственик. След утвърждаване на баланса Едноличният собственик приема и утвърждава разпределението на печалбата.

/Е/ Едноличният собственик, който управлява Дружеството, съответно избраният от него Управител, отговаря за редовното водене и съхраняване на следните книги:

– книга за дяловете, в която се вписва делът на едноличния собственик, съответно на всеки съдружник, направените вноски и всички промени по тях;

– протоколна книга, в която се вписват взетите решения от едноличния собственик.

/Ж/ Избраният от едноличния собственик Управител носи имуществена отговорност пред Дружеството за виновно причинени на Дружеството вреди, които са пряка и непосредствена последица от действията и бездействията му във връзка с управлението.

9. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

/А/ Стопанската дейност на Дружеството е с 12-месечна продължителност, като започва на 01 януари и завършва на 31 декември всяка година.

/Б/ В края на всяка стопанска година се съставя подробен опис на имуществото на Дружеството, баланс, от който се вижда действителното стопанско състояние, сметка печалби и загуби.

/В/ Балансът се представя за одобрение от Едноличния собственик, придружен от отчетен доклад на управителя.

/Г/ Чистата печалба на Дружеството се разпределя по решение на едноличния собственик.

/Д/ Загубите на Дружеството могат да се покриват с допълнителни парични вноски от едноличния собственик по негово решение, съобразно чл. 134 от ТЗ.

10. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Дружеството се прекратява:

- по решение на Едноличния собственик;
- при сливане или вливане в АД или ООД, или при преобразуване на правната форма. В този случай след прекратяването ликвидация не се извършва;
- при обявяване в несъстоятелност;
- при смърт на физическото лице – едноличен собственик, освен ако някой от наследниците му поиска да продължи дейността;
- при прекратяване на юридическото лице – едноличен собственик;
- по решение на Съда в предвидените по ТЗ случаи.

При прекратяване на Дружеството се открива производство по ликвидация с решение на Общото събрание. Ликвидацията се извършва съобразно изискванията на чл. 266–274 от ТЗ.

11. ДРУГИ

Дружеството води счетоводните си книги и документи на български език, съгласно българското търговско и финансово законодателство.

За всички неуредени с настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и другите норми на действащото в Република България законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК и УПРАВИТЕЛ:

.....

Росица Тодорова Радкова, подпис