ЙОЛИ-ЕДЖЕДП ООД

Съставител (предприятие)

Град, (село) ул. ***Гр. София, бул. Проф. Цветан Лазаров № 13***

БУЛСТАТ *175435312*

БАЛАНС

към 31.12.2008 г

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Сума *(хил.лв.)* текуща година	Сума *(хил.лв.)* предходна година
а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи		
I. Нематериални активи		
1. Продукти от развойна дейност		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		
3. Търговска репутация		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане		
Общо за група I:		
II. Дълготрайни материални активи		
1. Земи и сгради, в т.ч.		
- земи		
- сгради		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	18	
3. Съоръжения и други	1	
4. Предост.аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		
Общо за група II:	19	
III. Дългосрочни финансови активи		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Предоставени заеми на предприятия от група		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия		
5. Дългосрочни инвестиции.		
6. Други заеми		
7. Изкупени собствени акции		
номинална стойност.....хил.лв.	X	X
Общо за група III:		
IV. Отсрочени данъци		
Общо за раздел Б:	19	
В. Текущи (краткотрайни) активи		
I. Материални запаси		
1. Суровини и материали		
2. Незавършено производство		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Сума *(хил.лв.)* текуща година	Сума *(хил.лв.)* предходна година
а	1	2
А. Собствен капитал		
I. Записан капитал	5	
II. Премии от емисии		
III. Резерв от последващи оценки		
IV. Резерви		
1. Законови резерви		
2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
3. Резерв съгласно учредителен акт		
4. Други резерви		
Общо за група IV:		
V. Натрупана печалба(загуба) от минали год.,в т.ч.		
- нерапределена печалба		
- непокрита загуба		
Общо за група V:		
VI. Текуща печалба (загуба)	3	
Общо за раздел А :	8	
Б. Провизии и сходни задължения		
1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Провизии за данъци, в.т.ч.:		
- отсрочени данъци		
3. Други провизии и сходни задължения		
Общо за раздел Б:		
В. Задължения		
1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
- до 1 година		
- над 1 година		
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
- до 1 година		
- над 1 година		
3. Получени аванси, в т.ч.:		
- до 1 година		
- над 1 година		

ЙОЛИ-ГЕЙДП ООД

Съставител (предприятие)

Град, (село) ул. ***Гр. София, бул. Проф. Цветан Лазаров № 13***

БУЛСТАТ *175435312*

БАЛАНС

към 31.12.2008 г

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Сума *(хил.лв.)* текуща година	Сума *(хил.лв.)* предходна година
а	1	2
3. Продукция и стоки, в т.ч.:		
- продукция		
- стоки		
4. Предоставени аванси		
Общо за група I:		
II. Вземания		
1.Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		
- над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, вт.ч.:		
- над 1 год.		
3. Вземания, свързани с асоциир.и смесени предприятия, в т.ч.:		
- над 1 год.		
4. Други вземания, в т.ч.:		
- над 1 год.		
Общо за група II:		
III. Инвестиции		
1. Акции и дялове в предприятия от група		
2. Изкупени собствени акции		
номинална стойност.....хил.лв.	X	X
3. Други инвестиции		
Общо за група III:		
IV. Парични средства, в т.ч.:	5	
- в брой	5	
- в безсрочни сметки (депозити)		
Общо за група IV:	5	
Общо за раздел "В":	5	
Г. Разходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	24	

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Сума *(хил.лв.)* текуща година	Сума *(хил.лв.)* предходна година
а	1	2
4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- до 1 година		
- над 1 година		
5. Задължения по полици, в т.ч.:		
- до 1 година		
6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
- до 1 година		
- над 1 година		
7. Задължения, свързани с асоц.и смесени предпр.в т.ч		
- до 1 година		
- над 1 година		
8. Други задължения, в т.ч.	16	
- до 1 година	14	
- над 1 година		
- към персонала	1	
- до 1 година	1	
- над 1 година		
- осигурителни задължения, в т.ч.:		
- до 1 година		
- над 1 година		
- данъчни задължения, в т.ч.:	1	
- до 1 година	1	
- над 1 година		
Общо за раздел В, в т.ч.:	16	
- до 1 година	16	
- над 1 година		
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.		
- финансирания		
- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	17	

Дата: 30.03.2009 г.

Съставител:
МАРИ-МАГ ЕООД

Ръководител:
София
Виолета Стоянова

ЙОЛИ-ГПИДП ООД

Съставител (предприятие)

гр.София

Град, (село) ул.

БУЛСТАТ 175435312

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

към 31.12.2008г.

Наименование на приходите и разходите	Сума *(хил.лв.)*	
	текуща година	предходна година
а	1	2
А. Разходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.	**22**	
а) суровини и материали	16	
б) външни услуги	6	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**11**	
а) разходи за възнаграждения	9	
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	2	
- осигуровки свързани с пенсии		
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:		
а)разходи за амортиз. и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч:		
- разходи за амортизации		
- разходи от обезценка		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи		
5. Други разходи, в т.ч.:	1	
а) балансова стойнос на продадените активи		
б) провизии		
Общо разходи за оперативна дейност(1+2+3+4+5)	**34**	
6. Разходи от обезценка на финансови активи, вкл.инвестициите, признати като текущи (краткосрочни активи, в т.ч.:)		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:		
а) разходи, свързани с предприятия от група		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7)		
8. Печалба от обичайната дейност	**3**	
9. Извънредни разходи		
Общо разходи (1+2+ 3+4+5+6+7+9)	**34**	
10. Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	**3**	
11. Разходи за данъци от печалбата		
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък		
13. Печалба (10-11-12)	**3**	
Всичко (Общо разходи +11 +12 +13)	**37**	

Наименование на приходите и разходите	Сума *(хил.лв.)*	
	текуща година	предходна година
а	1	2
Б. Приходи от обичайната дейност		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	**37**	
а) Продукция		
б) Стоки		
в) Услуги	**37**	
2. Увеличение на запасите от прод.и незавършено производство		
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
4.Други приходи, в т.ч.		
- приходи от финансирания		
Общо приходи от оперативна дейност(1+2+3+4)	**37**	
5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия		
- приходи от участия в предприятия от група		
6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.		
- приходи от предприятия в група		
7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) приходи от предприятия от група		
б) положителни разлики от операции с финансови активи		
в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо финансови приходи (5+6+7)		
8. Загуба от обичайна дейност		
9. Извънредни приходи		
Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**37**	
10. Счетоводна загуба (общо приходи-общо разходи)		
11. Загуба (10+ред 11 и 12 от Раздел А)		
Всичко (Общо приходи +11)	**37**	

Дата: 30.03.2009 г.

Съставител: МАРИ-МАГ ЕООД

Ръководител: Виолета Стоянова Стоянова

ЙОЛИ-ГПИДП ООД

Съставител (предприятие)

Град.София, бул. Проф. Цветан Лазаров № 13

БУЛСТАТ 175435312

Справка за нетекущите (дълготрайните) активи

към 31.12.2008 г

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова стойност в края на периода
	В началото на периода	на постъпилите през периода	на излезли през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода	Увеличение	Намаление		
				(1+2-3)			*(4+5-6)*				*(8+9-10)*			*(11+12-13)*	(7-14)
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ															
1. Продукти от развойна дейност															
2. Концесии, патенти,лицензии,търговски марки,програмни продукти и др.подобни права и активи															
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане															
Общо за група I															
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕР. АКТИВИ															
1. Земи и сгради, в т.ч.															
земи															
сгради															
2. Машини,произв.оборудване и апаратура		18		18			18								18
3. Съоръжения и други		1		1			1								1
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане															
Общо за група II		19		19			19								19
III. ДЪЛГОСР. ФИНАНС. АКТИВИ															
1. Акции и дялове в предприятия от група															
2. Предоставени заеми на предпр. от група															
3.Акции и дялове в асоциир и смесени предпр.															
4.Предостав.заеми,свързани с асоциирани и смесени предприятия															
5. Дългосрочни инвестиции															
6. Други заеми															
7. Изкупени собствени акции															
Общо за група III															
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ															
Общо нетекущи активи (I + II + III + IV)		19		19			19								19

Дата: 30.03.2009 г.

Съставител: МАРИ-МАЙ ЕООД

Ръководител: Виолета Стоянова

ЙОЛИ-ГППДП ООД

Съставител (предприятие)

БУЛСТАТ *175435312*

Град София, бул. Проф. Цветан Лазаров № 13

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

към 31.12.2008 г

(хил.лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основната дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	56	42	14			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		9	(9)			
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределение на печалби						
Други парични потоци от основната дейност	8	8				
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	64	59	5			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собственици						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви, комисиони, дивиденти и други подобни						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от финансова дейност						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	64	59	5			
Д. Парични средства в началото на периода						
Е. Парични средства в края на периода			5			

Дата: 30.03.2009 г.

Съставител: МАРИ-МАР ЕООД

Ръководител:

ЙОЛИ-ГППДП ООД

Съставител (предприятие)

БУЛСТАТ 175435312

Град, (село) ул.София, бул. Проф. Цветан Лазаров № 13

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

към 31.12.2008 г

(хил.лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба / загуба	Общо собствен капитал
				Законови резерви	Резерв,свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Салдо в началото на отчетния период											
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промяна в счетоводната политика и грешки											
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.											
а. увеличение											
б. намаление											
6. Финансов резултат от текущия период											
7. Разпределение на печалбата, в т.ч.:										3	3
- за дивиденти											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
а. увеличение											
б. намаление											
10. Други изменения в собствения капитал	5										5
11. Салдо към края на отчетния период	5									3	8
12. Промени от преводи на ГФО на предприятия в чужбина											
13.Собствен капитал към края на отчет. период (11+или-12)	5										8

Дата: 30.03.2009 г

Съставител:
МАРИ-МАГ ЕООД

Ръководител:
Виолета Стоянова

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

"ЙОЛИ-ГРУПОВА ПРАКТИКА ЗА ПЪРВИЧНА ДЕНТАЛНА ПОМОЩ" със седалище и адрес на управлетие , гр.София бул.Проф.Цв.Лазаров №13 район Слатина .Дружеството е със статут на юридическо лице по действащото законодателлства на Република България

1.1. Собственост и управление

Дружеството се управлява от Виолета Георгиева Стоянова с ЕГН6507296254 и Станислава Георгиева Шулева с ЕГН 720537194 наричани по долу за краткост "съдружници".Дружеството отговаря за задълженията си със своето имущество.Дружеството не отговаря за задълженията на съдружниците.

1.2. Предмет на дейност

Дружеството има за предмет на дейност: осъществяване на извънболнична дентална помощ,чрез
диагностика,наблюдение,профилактика,лечение,рехабилитация и консултацияна пациенти ,предписване на лабораторни и други видове изследвания,извършването на дентални дейностти и манипулации и др.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство ,Националните счетоводни станздарти и НСС 31 .Юридическите лица с нестопанска цел създават индивидуален сметкоплан в съответствие с изискването на Закона за счетоводството,Националния сметкоплан,Националните счетоводни стандарти и НСС 31 .В него се включват счетоводни сметки за отчитане на активите, пасивите ,Собстмения капитал,за специфични приходи и разходи за дейността която осъществяват,както и за резултатите от нея.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните във финансовия отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

2.2 ПРИХОДИ

Приходите в дружеството се признават на база принципа на начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.При юридическото дружество с нестопаска цел се отчитат приходи от регламентирана дейност,членски внос,дарения и др.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването й.

2.3. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.Разходите за дейността се отчитаткато разходи за регламентирана дейност,както и административните разходи.

2.4. Дълготрайни материални активи

Дружеството прилага препоръчителния по СС 16 за оценка на дълготрайни материални активи.

Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Полезният живот по групи активи е както следва:

- машини и оборудване – 3 г.
- транспортни средства-10г.
- офис оборудване – 7 г.
- компютри – 2 г.
- програмни продукти – 2 г.

2.5. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми.

Приблизителна оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло, когато правните основания за това се установят.

2.6. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности и разплащателните сметки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

• паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);

2.7. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действуващото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са на база предварително твърдо определени вноски.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ), работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 30 дни – брутното трудово възнаграждение на работника или служителя за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 1 месец;
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – брутното трудово възнаграждение за срок от два месеца, ако има най-малко 5 години трудов стаж и през последните 5 години трудов стаж не е получил обезщетение на същото основание;
- за неизползван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки), в недисконтиран размер. Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и сумите към тях за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи, по недисконтиран размер.

2.8. Собствен капитал- **в търговския регистър е определен минимален размер на капитал (основен капитал), който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството с оглед удовлетворяване на техните вземания. Управителят отговаря за задълженията на дружеството до размера на своето дялово участие в капитала и могат да претендира връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност..**

3. РАЗХОДИ ЗА ОПЕРАТИВНА ДЕЙНАСТ

Разходите за оперативна дейност включват:

	2008
	BGN '000
Разходи за суровини материали и външни услуги	16
Разходи за персонала	11
В т.ч. разходи за персонала	9
Разходи за осигуровки	2
Общо	**27**

6.ПРИХОДИ ОТ ОПЕРАТИВНА ДЕЙНОСТ

Приходите от оперативна дейност включват:

	2008
	BGN '000
Приходи от услуги	37
Общо	**37**

7.ДЕЙСТВАЩО СДРУЖЕНИЕ

Финансовият отчет е шизготвен на принципа на действащо Сдружение,който предполага, че дружеството ще продължи дейността си в обозримо бъдеще.

Сдружението няма нито намерение нито необходимост да ликвидира и значителна да намали обема на своята дейност.

ИЗГОТВИЛ: УПРАВИТЕЛ:

МАРИ МАГ ЕООД: ВИОЛЕТА СТОЯНОВА: