УСТАВ
на
„Център за конкурентна икономика и индустрия“,
Сдружение с нестопанска цел, определящо се за извършване на обществено полезна дейност

Настоящият Устав е приет на учредителното събрание, проведено на **17.03.2026 г.** гр. София , ул. Владайска 71, Ателие 1, в съответствие с изискванията на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ, обн. ДВ, бр. 81/2000 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 49/2025 г.) и Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (ЗТРРЮЛНЦ).

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут и срок
Чл.1. (1) **„Център за конкурентна икономика и индустрия“**, наричан за краткост в този устав „Сдружението“, е юридическо лице с нестопанска цел, учредено съгласно чл. 19 от ЗЮЛНЦ, като доброволно сдружение на физически лица за осъществяване на нестопански цели.
(2) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, което е отделно от членовете си и притежава юридическа правосубектност.
(3) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество, а членовете - до размера на имуществените вноски (членски внос).
Чл.2. Сдруженото е неправителствено, доброволно, независимо и неполитическо сдружение с нестопанска цел за представителство и защита на интересите на страната по отношение на националната икономическа и енергийна сигурност и повишаване на конкуртеноспособността на българска икономика и индустрия.
Чл.3. Сдруженото има запазени и защитени от закона наименование и печат.
Чл. 4 Сдруженото се учредява за неопределен срок.

Наименование
Чл.5. Пълното наименование на Сдружението е: **„Център за конкурентна икономика и индустрия “.** Изписването на латиница е по следния начин: „Center for competitive economy and industry "

Седалище и адрес на управление
Чл.6. Седалището и адресът на управление на Асоциацията са в **гр. София , ул. Владайска 71, Ателие 1**

II. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗВЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ

Обществено полезна дейност
Чл.7. Сдружението се самоопределя като сдружение с нестопанска цел, която извършва обществено полезна дейност, като ще разходва имуществото си за постигане на определените в Устава цели.

III. ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Чл.8. Цели на Сдружението
(1)Утвърждаване на българската индустрия и енергетика като ключови стълбове на икономическата и социална стабилност на страната.

(2)Мобилизация на обществена подкрепа чрез обединяване на работници, експерти, местни фигури и партньорски организации в защита на българските производства и работни места.
(3)Формиране на общо разбиране за значимостта и ролята на индустриалните региони и тяхното значение за икономическата сигурност и конкуретноспособност.
(4)Утвърждане на значимостта на българската енергетика като основен стълб за развитие на конкурентноспособността на българската икономика.
(5)Подпомагане и извършване на действия, които да допринесат за повишаване на конкуретноспособността на българската икономика.
(6)Повишаване на независимостта на българската икономика и енергетика , които да гарантират стабилност, развитие и сигурност на българските граждани.

Чл.9. Средства за постигане на целите
(1) Организиране на конференции, експертни работни групи и обучения по теми, свързани с конкуретноспособността на българската икономика и енергетика, и ефективното използване на енергията.
(2) Участие в обществени и медийни дебати , чрез които обществото да бъде информирано за значението на това българската икономика да бъде достатъчно конкуреноспособна както и в частност за значимостта на индустриалния и енергийния сектор в нея.
(3) Стратегическо партньорство с държавни органи, научни институти, международни организации и индустриални асоциации за трансфер на знания, иновации и финансиране на проекти за повишаване на конкуретноспособноста на българската икономика, индустрия и енерегетика.
(4) Организиране на кръгли маси относно бъдещето на българската икономика и енергетика с участието на експерти, бизнеса и синдикатите.
(5) Реализиране на съвместни инициативи с предприятия и други организации с оглед постигане на целите на сдружението.
(6) Включване в дискусионни блокове, публицистични формати и интервюта, с цел представяне на позиции и коментари по актуални теми , свързани с развитието на икономиката, индустрията и енергетиката.
(7) Оранизиране на кръгли маси и тематични форуми в ключови за българската икономика индустриални и енергойни региони на страната.
(8) Иницииране на кампани в различните региони на страната, имащи за цел да поставят на фокус предприятията, които поддържат гръбнака на икономиката в съответния регион и осигуряват прехраната на голяма част от местното население. Обсъждане на стратегии за тяхното развитие и повишаване на конкуретноспособността им.
(9) Информационни кампании и застъпничество за обществени политики, които гарантират и да допринесат за възходящото развитие на българската икономика, индустрия и енергетика.

IV.ЧЛЕНСТВО

Членство
Чл.10. (1) Членството в Сдружението е доброволно и е отворено за всички дееспособни физически и юридически лица, които се припознават в каузата на Сдружението и желаят да допринесат за нейната фактическа реализация.
(2) Членовете на Сдружението запазват своята икономическа и юридическа самостоятелност.
(3) Всички учредители са по право членове на Сдружението при спазване на изискванията на ал. 1 с цел правилно прилагане и изпълняване на изискванията на настоящия Устав.

Чл.11. (1) Нов член на Сдружението се приема с решение на Управителния съвет с обикновено мнозинство.
(2) Процедура за приемане на нов член се открива при постъпване на писмена молба за членство до Управителния съвет, към която кандидът прилага:

1. удостоверение за актуално състояние;
2. решение на съответния компетентен орган на кандидатстващото дружество за членуване в Сдружението;
3. декларация, че е съгласен с разпоредбите на Устава, другите вътрешни актове на Сдружението, приема ги и се задължава да ги спазва.
4. платежен документ за доказване, че кандидатът е заплатил дължимия членски внос в пълен размер.

За кандидатите физически лица се прилагат документи самопо т.3 и т.4 на тази алинея.
(3) В срок до два месеца от датата на внасяне на всички документи по предходната алинея Управителният съвет ги обсъжда на свое заседание по своя преценка взима решение относно членството на кандидата.
(4) Кандидатът става член от момента на гласуване на Управителния съвет и се уведомява писмено за взетото решение относно членството му в Сдружението.

Права на членовете на Сдружението

Чл.12. Всеки член на Сдружението има право:

1. да участва с един глас при вземане на решения от Общото събрание на членовете;
2. да бъде избиран в органите на управление на Сдружението. За юридическите лица това става чрез представляващо го по закон или изрично упълномощено за целта лице.
3. чрез участието си в Общото събрание да осъществява контрол върху работата на останалите органи на Сдружението;
4. да бъде информиран за дейността на Сдружението;
5. да се ползва от имуществото и от резултатите от дейността на Сдружението;
6. да се ползва от услугите, предоставяни от Сдружението;
7. да участва в мероприятия, организирани от Сдружението;
8. по пълномощие да представлява Сдружението на експертно ниво във ведомствени и обществени обсъждания, кръгли маси, конференции и други подобни форуми;
9. да поставя на обсъждане и разглеждане въпроси, свързани с целите и дейността на Сдружението.
10. свободно да представя вижданията си и да прави предложения за предприемане на конкретни мерки и инициативи от страна на Сдружението в защита на интересите на Сдружението.
11. да внася предложения за изменение и допълнение на Устава или за промяна на организацията на работа и устройство на Сдружението;
12. да оспорва решенията на органите на Сдружението по предвидения в този Устав и закона ред.

Задължения на членовете на Сдружението

Чл.13 Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да спазва Устава и другите вътрешни правила на Сдружението;
2. да изпълнява решенията на органите на управление на Сдружението ;
3. да работи за постигане на цели на Сдружението и за издигането на неговия обществен авторитет;
4. да заплаща своевременно годишен членски внос в размер и срок, определени от органите на Сдружението;

5. да прави допълнителни имуществени вноски за извършване на дейности, за които е дал предварително съгласие;
6. да участва в дейността на органите на Сдружението и да съдейства за ефективното му функциониране.

Непрехвърляемост

Чл.14. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на членството, преобразуване или универсално правоприемство. В случаите на преобразуване или правоприемство се открива нова процедура по реда на Устава. В членските правоотношения със Сдружението, всеки член се представлява лично или от представляващо го по закон или изрично упълномощено за целта лице.

Прекратяване на членството

Чл.15. Членството се прекратява:

1. с едностранно известие отправено до Сдружението от съответния член;
2. с обявяване в несъстоятелност или с прекратяването на юридическото лице – член на Сдружението
3. за системно нарушаване на Устава, повече от 3 случая на доказано неизпълнение или бездействие за изпълнение на решения на ръководните органи, за действия, насочени срещу единството, независимостта и авторитета на Сдружението;
4. с прекратяване на Сдружението;
5. при отпадане на членство поради системно невнасяне на членски или имуществени вноски, дезинтересиране от целите и средствата и неучастие в дейността на Сдружението, обективирано като 3 /три/ или повече единични или поредни отсъствия от заседания на Общото събрание на Сдружението.
6. Наличието на основания за изключване или отпадане се констатира от Управителния съвет въз основа на представени документи за това. Управителния съвет документира констатациите си в писмено становище, което се връчва на съответния член на Сдружението. В 7-дневен срок от датата на връчване или получаване на писмено известие за това на постоянен адрес или адрес на управление или посочен електронен адрес за кореспонденция, членът, срещу когото е образувана процедурата за изключване има право да представи пред Управителния съвет писмени аргументи в становище отпраено до Управителния съвет или да бъде изслушан от Управителния съвет, ако е необходимо. В 10-дневен срок от датата на получаването им Управителният съвет свиква свое заседание, на което разглежда и обсъжда съображенията на члена и изготвя мотивирано решение.
7. Членството се прекратява автоматично от датата на връчване на мотивираното решението на Управителния съвет на Сдружението при отпадане или изключване.
8. Изключеният член има право да обжалва решението пред Общото събрание в срок от 14 дни от уведомяването.
9. Общото събрание се произнася по жалбата на първото си следващо заседание, като решението му е окончателно.

Задържане на направените членски вноски

Чл.16 (1) При прекратяване на правоотношение за членство по чл. 15 направените членски или имуществени вноски не се възстановяват от Сдружението на изключения или отпаднал член.

V.УСТРОЙСТВО И УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управление

Чл.17. Органи на управление на Асоциацията са:

1. Общото събрание.
2. Управителният съвет.

Общо събрание

Чл. 18. (1) Върховен орган на Сдружението е Общото събрание, в което участват всички членове лично или чрез лицата, които законно ги представляват или чрез изрично упълномощено за целта лица. Пълномощните за изрично упълномощаване на представител могат да съдържат само мандат за запознаване и дебати по въпросите от предложения дневен ред, мандат за информиране или изричен мандат за гласуване.

(2) За заседанията си Общото събрание избира председател, който ръководи заседанията на събранието до закриването му, както и секретар-преброител.

Правомощия на общото събрание

Чл. 19. (1) Общото събрание има следните правомощия:

1. изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
3. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
4. приема бюджета на Сдружението;
5. приема отчета за дейността на Управителния съвет, годишния счетоводен отчет и баланса на Сдружението;
6. отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;

(2) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Сдружението. Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с устава. Споровете могат да бъдат повдигани пред окръжния съд по седалището на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Свикване на Общото събрание

Чл. 20. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно – редовно Общо събрание.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време по инициатива на Управителния съвет или по искане на една трета от членовете на Сдружението - извънредно Общо събрание. Когато се свиква по инициатива на Управителния съвет, поканата може да бъде подписана от председателя или замеместник-председателя или член на Управителния съвет. Ако в случай на свикване по искане на една трета от членовете на Сдружението, Управителният съвет в едномесечен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(3) Поканата за свикване на Общо събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часът и мястото на провеждането, както и по чия инициатива то се свиква.

(4) Поканата се свежда до знанието на всеки от членовете или посочени за контакти лице в едноседмичен срок от датата на Общото събрание по някой от следните начини:

1.Лично връчване, чрез връчване на ръка и полагане на подпис с волеизявление за получаване върху втори екземпляр;

2. Сканирано копие, прикачено като електронен документ в писмо от официалния мейл на Сдружението, изпратено на посочен електронен адрес за кореспонденция от члена – при условие че е налице електронно генерирано съобщение за изпращане на писмото
3. Поканата се обявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

(5) Писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието на Общото събрание, се предоставят на разположение на членовете на адреса на управление на Сдружението . При поискване те им се предоставят безплатно по пощата или с други технически и електронни средства за комуникация.

Провеждане на Общото събрание

Чл.21.(1) Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко 50% от членовете или техни представители (кворум). При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се провежда независимо от това колко членовете на Сдружението са се явили.
(2) Общото събрание се открива от Член на УС, който предлага избор на ръководство на събранието (председателстващ, секретар и преброители на гласовете).
(3) Събранието се ръководи от председателстващия. Секретарят изготвя протокол, който се подписва от него, от председателстващия, както и от преброителите на гласовете. Секретар и преброител на гласовете може да бъде едно лице.
(4) На заседанието на Общото събрание се изготвя Списък на присъстващите членове или техните представители, които се легитимират и удостоверяват присъствието си с подпис. Списъкът се заверява от председателстващия и секретаря на Общото събрание.
(5) Член на Общото събрание е присъстващ и когато с него може да бъде установена конферентна връзка в реално време през времетраенето на заседанието посредством удобна за страните платформа за видеоконференции.

Право на глас

Чл. 22. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.
(2) Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително, юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения и въпроси, свързани с избиране или отстраняване от Управителния съвет на лице, което е негов представител.
(3) Член на Сдръжението , предложен за изключване, не участва в гласуването

Приемане на решения от Общото събрание

Чл. 23. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с явно гласуване, освен ако събранието реши гласуването да бъде тайно. Процедура по тайно гласуване не се открива, при условие, че член на общото събрание присъства при условията на чл. 21, ал. 5 от Устава (дистанционно).
(2) Решенията на Общото събрание се взимат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове, с изключение на решенията по чл. 19, ал.1, т. 1 и 3, които се взимат с мнозинство 2/3 от присъстващите членове.
(3) Общото събрание не може да приема решения по въпроси, които не са били включени в обявения в поканата дневен ред, освен ако в хода на заседанието

бъде направено такова предложение, което да срещне положителен вот от 2/3 от присъстващите членове.
(4) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да следи и изисква точното записване на обсъжданията, направените реплики и дуплики по естеството и съдържанието им, включително съдържанието на взетите решения в протокола.
(5) Протоколът на Общото събрание, приложеният към него Списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание се съхраняват безсрочно в помещение на адреса на управление на Сдружението

Управителен съвет
Чл. 24. (1) Орган за управление и ръководство на Сдружението е Управителният съвет. Управителният съвет се състои от 3 /три/ лица – физически и/или юридически, представлявани от техните законни представители, номинирани от членовете на Сдружението избрани от Общото събрание за срок от 5 /пет/ години. Юридически лица, които са членове на Сдруженоето, могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на Асоциацията.
(2) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.
(3) До избирането на нов Управителен съвет старият продължава да изпълнява своите функции.

Правомощия на Управителния съвет
Чл. 25. Управителният съвет има следните правомощия:
1. представлява Сдружението, както и да определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава;
4. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
5. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
7. приема и изключва членове и констатира отпадането на член на Сдружението;
8. определя адреса на Сдружението;
9. определя ликвидатор;
10. предлага на Общото събрание приемането на изменения в Устава на Сдружението;
11. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган;
12. приема други вътрешни актове
13. взема решение за участие в други организации и за откриване и закриване на клонеове
14. приема основните насоки и програмата за дейността на Сдружението
15. определя размера на встъпителната вноска, на годишния членски внос, размера на имуществените вноски и сроковете за тяхното внасяне;
16. изпълнява задълженията, предвидени в Устава.

Заседания на Управителния съвет
Чл. 26. (1) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на шест месеца, за да обсъди състоянието и дейността на Сдружението.

Председателят на Управителния съвет е длъжен да свика извънредно заседание на Управителния съвет при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако той не свика заседание на Управителния съвет в едноседмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. Свикването на заседание на Управителния съвет се извършва с писмена покана, по телефон или електронна поща. Материалите за свикването на Управителния съвет се осигуряват своевременно от лицата инициирали свикването му.
(2) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя, а в негово отсъствие - от Заместник-председателя или от друг, определен от Управителния съвет негов член.

Приемане на решения от Управителния съвет
Чл. 27. (1) Управителният съвет може да вземе решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове. Всеки член може да представлява по писмено пълномощно само един от другите членове на Управителния съвет.
(2) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на личността му и позволяваща участието му в обсъждането и взимането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.
(3) Решенията се взимат с явно гласуване и мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 25, т. 3 и т. 6 от Устава - с мнозинство от всички членове.
(4) За заседанията на Управителния съвет се води протокол, който се заверява от Председателя и лицето, изготвило протокола, и, заедно с писмените материали по свикване и провеждане на заседанието, се съхранява безсрочно. Всеки член на Управителния съвет има право да следи за точността и коректността на отразяването в протокола.
(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Председател и заместник-председател
Чл. 28. (1) За периода на своя мандат Управителният съвет избира от своя състав председател и до 2-ма заместник-председатели. Първите председател и заместник-председател при учредяване на сдружението се избират от Общото събрание.
(2) Председателят и заместник-председателите се считат за избрани, ако за съответните предложения са гласували повече от половината от присъстващите членове на Управителния съвет или Общото събрание.
(3) До избирането на нов Председател старият продължава да изпълнява своите функции.

Правомощия на председателя и заместник-председателя
Чл. 29. (1) Председателят има следните правомощия:
1. осъществява оперативното ръководство и управление на Управителния съвет на Сдружението;
2. свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
3. представлява Сдружението пред местните и държавни органи и съдебните власти, както и пред всички физически и юридически лица в страната и в чужбина;
4. осъществява общото ръководство по изпълнение на решенията на Общото събрание и Управителния съвет на Сдружението;

5. сключва, изменя и прекратява от името на Общото събрание трудови и граждански правоотношения със служители, експертен персонал или външни експерти; управлява персонала, зает по трудови или граждански правоотношения при Сдружението, ако има такива;
6. организира работата на редовните и извънредните заседания на Общото събрание;
7. изпълнява и други функции, възложени му от Управителния съвет.

(2) При отсъствие на Председателя, функциите му по този Устав се изпълняват от заместник-председател. Заместник-председателят:

1. Подпомага председателя в осъществяването на неговите правомощия и участва активно в управлението и координацията на дейностите на сдружението.
2. При временно отсъствие или невъзможност на Председателя да изпълнява функциите си, Заместник-председателят го замества във всички негови правомощия, включително правото на външно представителство, за срока на отсъствието, ако не е предвидено друго в решение на Управителния съвет.
3. Заместник-председателят може да бъде упълномощаван изрично от председателя или от Управителния съвет да представлява сдружението пред трети лица, включително институции, партньори и доставчици.
4. Заместник-председателят изпълнява и други функции, възложени му от:Председателя на сдружението; Управителния съвет; Общото събрание, ако изрично бъде упълномощен.
4. Заместник-председателят да участва в заседанията на Управителния съвет с право на глас и да инициира предложения за разглеждане от органите на управление.

VI. ИМУЩЕСТВО

Определение

Чл. 30. Имуществото на Сдружението включва парични средства, ценни книжа, права на собственост върху движимо и недвижимо имущество, ограничени вещни права, облигационни права, авторски и сродни права върху произведения като изображения, статии, научни изследвания, публикации, компютърни програми, графичен дизайн на печатни и дигитални издания, както и други обекти на интелектуалната собственост. То обхваща също ноу-хау, търговски марки, патенти, вземания, особени залози върху тях, както и всякакви други имуществени права, които съгласно действащото законодателство могат да бъдат притежавани от юридически лица. Сдружението може да придобива, управлява и разпорежда с имуществото си в съответствие с целите си и приложимите законови разпоредби.

Набиране на финансови средства

Чл. 31. Сдружението осигурява финансови средства за своята дейност от:

1. встъпителен и годишен членски внос или имуществени вноски;
2. дарения, завещания, спонсорство;
3. допълнителна стопанска дейност, свързана с дейностите на Сдружението;
4. приходи от лихви и депозити;
5. приходи от собствено имущество;
6. приходи от участия в програми и проекти;
7. други източници.

Приходи

Чл. 32. Всички приходи на Сдружението, независимо от техния характер и източник, се включват в неговото имущество и служат за постигането на посочените в този Устав цели и за издръжка на дейността и осигуряване

нормалното функциониране на Сдружението. Приходите на Сдружението не могат да се разпределят като печалба между нейните членове. Остатъците от финансови активи в края на всяка отчетна година се прехвърлят като наличности в бюджета за следващата година и се ползват в съответствие с този Устав.

Разходи

Чл. 33. Сдружението разходва средствата си в рамките и в изпълнение на утвърдения бюджет. Всяка година до края на месец декември Председателят внася в Управителния съвет проекта на бюджет на Сдружението, за да бъде включен в дневния ред на Общото събрание.

Образуване на целеви фондове

Чл. 34. Сдружението с решение на Управителния съвет може да образува целеви фондове в евро и валута за финансиране на отделни прояви и програми. Средствата за тези фондове се набират от заинтересованите членове на Сдружението.

Отговорност за задължения

Чл. 35. (1) Сдружението отговаря за поетите задължения с имуществото си. Сдружението не отговаря за задълженията на своите членове и на дружествата, в които има участие.

(2) Членовете на Сдружението не отговарят лично за задълженията на Сдружението, тяхната отговорност е само до размера на определените членски или имуществени вноски.

Имуществени вноски (членски внос)

Чл. 36. (1) Общият размер на първоначалните имуществени вноски за всеки учредител е в размер на 100 /сто/ евро.

(2) Редът за определяне на размера на периодичните членски вноски се установява от Управителния съвет, като първоначално се определя годишен членски внос в размер на 100 /стро/ евро за физически и юридически лица.

(3) Начинът на внасяне на годишния членски внос е по банков път или на каса в срок до 15-и ден на месец януари от всяка календарна година, като допълнителни вноски за конкретни проекти могат да се определят от Управителния съвет.

VII. СРОК. ПРЕКРАТЯВАНЕ. ЛИКВИДАЦИЯ.

Прекратяване на Сдружението

Чл.37. (1) Сдружението не е ограничена със срок или други прекратителни условия.

(2) Сдружението може да се прекрати само по решение на Общото събрание или по решение на съда по регистрация в предвидените от закона случаи.

(3) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от Управителния съвет или от определено от него лице/Ликдвидатор/

Разпределение на имуществото след удовлетворяване на кредиторите

Чл. 38. Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се извършва съобразно чл. 44 от ЗЮЛНЦ и решението на Общото събрание на Сдружението.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Председателят, зам. председателите или упълномощено от тях лице предприемат всички необходими фактически и правни действия за своевременно вписване по надлежния ред на всички обстоятелства подлежащи на вписване, обнародване, регистриране или обявяване по закон.
2. За всички неуредени въпроси в настоящия Устав се прилага действащото българско законодателство.

Подписали членове на Сдружението:

Надежда Христова Мидюрова:.....

Кристиан Александров Стойков:.....

Цеца Цветанова Дунчева:.....

Гергана Иванова Трилева:.....

Пламен Николаев Пандов:.....

Димитър Александров Искренов:.....

Емилия Гошева Христова:.....

Алиян Сергеев Славчов:.....