

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

за образуване на еднолично дружество с ограничена отговорност с
наименование „ВАРДАРОВА“ ЕООД

Приет на 30.04.2003г.

Изменен на 12.08.2019г.

Днес, 12.08.2019г. подписаният **Любомир Ганчев Костов**, с постоянен адрес: обл. Кърджали, общ. Кърджали, гр. Кърджали, кв. „Възрожденци“, бл.44, вх. А, ет. 4, ап. 12, с ЕГН7801025561, с л.к. 640823189, издадена на 31.08.2010 г. от МВР Кърджали, в качеството си на едноличен собственик на капитала на **„ВАРДАРОВА“ ЕООД с ЕИК 108558435**, със седалище и адрес на управление обл. Кърджали, общ. Кърджали, гр. Кърджали, кв. „Възрожденци“, бл.44, вх. А, ет. 4, ап. 12, **утвърждавам настоящия учредителен акт, съобразен изцяло с разпоредбите на Търговския закон и волята на единствения собственик на капитала, като за в бъдеще настоящия учредителен акт ще замества изцяло действащия до момента такъв, (изменено на 12.08.2019г)**

Чл.1. ФИРМА. Дружеството ще осъществява дейността си с фирмено наименование „ВАРДАРОВА“ ЕООД.

Чл.2. СЕДАЛИЩЕТО на дружеството е гр. Кърджали.

Чл.3. АДРЕСЪТ НА УПРАВЛЕНИЕ на дружеството е гр. Кърджали, кв. „Възрожденци“, бл.44, вх. А, ет. 4, ап. 12.

Чл.4. ПРЕДМЕТЪТ НА ДЕЙНОСТ на дружеството ще бъде: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; покупка на ценни книги с цел продажба; производство на стоки с цел продажба; комисионни, спедиционни и превозни сделки; складови сделки; лизинг; търговско представителство и посредничество; валутни сделки; лицензионни сделки; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други подобни услуги; извършване на таксиметрови услуги с леки и товарни автомобили; сделки с интелектуална собственост; производство на филми, видео-и звукозаписи, както и други подобни услуги; издателски или печатарски услуги; счетоводни услуги; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; производство и продажба на перилни и почистващи препарати.*

Чл.5. Дружеството се образува с НЕОПРЕДЕЛЕН СРОК на учредителния акт.

Чл.6. КАПИТАЛЪТ на дружеството е 5 000 лв. (пет хиляди лева), разпределен в 50 (петдесет) дяла по 100 лв. (сто лева). Към момента на учредяване на дружеството е внесен 70% от капитала в размер на 3 500 лв. Останалата част от капитала ще бъде внесена

в едногодишен срок от вписване на дружеството в търговския регистър при Кърджалийския окръжен съд.

Чл.7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Любомир Ганчев Костов, с постоянен адрес: обл. Кърджали, общ. Кърджали, гр. Кърджали, кв. „Възрожденци“, бл.44, вх. А, ет. 4, ап. 12, с ЕГН7801025561, с л.к. 640823189, издадена на 31.08.2010 г. от МВР Кърджали. (изменено на 12.08.2019г)

Чл.8. Управител на дружеството е Любомир Ганчев Костов, с постоянен адрес: обл. Кърджали, общ. Кърджали, гр. Кърджали, кв. „Възрожденци“, бл.44, вх. А, ет. 4, ап. 12, с ЕГН7801025561, с л.к. 640823189, издадена на 31.08.2010 г. от МВР Кърджали. (изменено на 12.08.2019г)

Чл.9. (1) Едноличният собственик и управител управлява и представлява дружеството лично или чрез определен от него управител.

(2) Едноличният собственик има следните правомощия:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. взема решение за приемане на други съдружници;
3. приема годишния отчет и баланса;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решения за допълнителни парични вноски;
10. представлява дружеството пред трети лица;
11. определя и контролира разходите на дружеството;
12. урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
13. сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството;
14. подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове, менителници, валутни преводи, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица;
15. сключва всички видове договори с трети лица - лично или чрез пълномощници;
16. създава подразделения на дружеството и определя начина им на функциониране;
17. решенията на едноличния собственик - управител, които се отнасят до обстоятелствата, подлежащи на вписване, съгласно чл.119 ал.2 от ТЗ, следва да бъдат вписани в търговския регистър на съда.

Чл.10. Едноличният собственик и управител организира и ръководи дейността на дружеството, съгласно законите на Република България и решенията си.

Чл.11. Дружеството се прекратява:

1. по решение на собственика;
2. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на съда в предвидените от закона случаи;

Чл.12. Едноличният собственик може да образува парични фондове на дружеството;

Чл.13. За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство на Република България.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК: 

1. Люба мургенева Вкоство.....1