

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“ЕНТЕЛ ЛУКС” ЕООД

Този Учредителен акт е приет на 11.08.2014г. и изменен на 19.01.2016г.

I. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл.1. С настоящия акт се създава еднолично дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл.113 във връзка с чл.116 от Търговския закон, с наименование „ЕНТЕЛ ЛУКС” ЕООД.

Чл.2. Седалището и адресът на управление на дружеството са: гр.София 1345, р-н „Илинден”, ул.”Кукуш” №1.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.3/1/.Предметът на дружеството е: покупка на стоки и вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни, превозни, складови сделки, както и всички други дейности, незабранени от закона.

/2/ Дружеството се учредява безсрочно.

III. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.4/1/. Капиталът на дружеството е 200 (двеста) лева, разпределен в 20(двадесет) дяла, всеки от които с номинална стойност 10 (десет) лева.

/2/ Към момента на учредяването капиталът е внесен изцяло.

/3/ /изм.19.01.2016г./ Едноличен собственик на капитала е Георги Иванов Петков, ЕГН 6105053029.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.5/1/ Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично или чрез избран от него управител/и/.

/2/ При няколко управители всеки един от тях може да действа самостоятелно.

Чл.6/1/ Собственикът на дружеството:

- изменя и допълва учредителния акт;
- приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
- взема решения за намаляването и увеличаването на капитала;
- назначава управител на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
- взема решения за откриване и закриване на клонове и участия в други дружества;
- взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
- определя и контролира разходите на дружеството;
- урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
- сключва заеми от името на дружеството и решава условията по заемите;
- взема решения за приемане на други съдружници;
- назначава контролър на дружеството;

/2/ Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол в съответната за решенията на общото събрание форма.

/3/ Договорите между едноличния собственик и дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писмена форма.

/6/ Решенията относно изменение и допълнение на устава, увеличаване и намаляване на капитала, приемане и изключване на съдружник, преобразуване и прекратяване на дружеството, избор и освобождаване на управител, както и назначаване на ликвидатор, влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

V. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.7/1/. Стопанската дейност на дружеството започва на 01 януари и завършва на 31 декември всяка година.

/2/ В края на всяка стопанска година се съставя годишен счетоводен отчет, който се проверява от един или няколко проверители – дипломирани експерт-счетоводители, когато това е предвидено в закона, след което се приема от едноличния собственик.

/3/ Проверителите се избират от едноличния собственик преди изтичане на календарната година.

/4/ Приетият годишен счетоводен отчет се обявява в търговския регистър.

Чл.8. Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на едноличния собственик.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.9. Дружеството се прекратява на посочените в ТЗ основания.

Чл.10. При откриване на производство по ликвидация ликвидатор/и/ на дружеството са управителя/те/, освен ако по решение на едноличния собственик е определено друго лице.

VII. ОБЩИ

Чл.11. Относно неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на търговското законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

