

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2020 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви					Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба				
a	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Салдо в началото на отчетния период	61610	60						37	64		-29	132		
Промени в счетоводната политика	61620													
Грешки	61630													
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	60						37	64		-29	132		
Изменение за сметка на собствените	61650													
Увеличение	61651													
Намаление	61652													
Финансов резултат за текущия период	61660										59	59		
Разпределение на печалбата	61670							-29			29			
в т. ч. за дивиденди	61671													
Покриване на загуба	61680													
Последващи оценки на активи и пасиви	61690													
Увеличение	61691													
Намаление	61692													
Други изменения в собствения капитал	61710													
Салдо към края на отчетния период	61720	60						8	64		59	191		
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730													
Собствен капитал към края на отчетния период	61740	60						8	64		59	191		

Ръководител:

Красимир Николаев Колев

Съставител:

Тотка Недялкова Костадинова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт:

Тотка Недялкова Костадинова

(име, презиме, фамилия)

Дата:

19/02/2021

Инструментална Екипировка ВТ АД

България

София

0897248361

(подпис)

(телефон)

Отчетна единица:

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРРЮЛНЦ

ИНСТРУМЕНТАЛНА ЕКИПИРОВКА ВТ АД

104655989

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2020 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	945	418	527	746	95	651
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533					549	-549
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536					1	-1
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538	10	387	-377			
Общо за раздел А	61530	955	805	150	746	645	101
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541					66	-66
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	61540					66	-66
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554		20	-20		2	-2
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Общо за раздел В	61550		20	-20		2	-2
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	955	825	130	746	713	33
Д. Парични средства в началото на периода	61570	х	х	182	х	х	149
Е. Парични средства в края на периода	61580	х	х	312	х	х	182

Ръководител: Красимир Николаев Колев

Съставител: Тотка Недялкова Костадинова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Тотка Недялкова Костадинова

(име, презиме, фамилия)

Дата: 19/02/2021



0897248361

(телефон)

Отчетна единица:

ИНСТРУМЕНТАЛНА ЕКИПИРОВКА ВТ АД

ЕИК по БУЛСТАТ / ТРЮЛНЦ

104655989

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2020 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка			Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление			
a	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност	6110																
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	6120	32			32			32	26	4		30			30	2	
Търговска репутация	6130																
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140																
в т.ч. предоставени аванси	6141																
Общо за група I	6100	32			32			32	26	4		30			30	2	
в т.ч. право на ползване на активи по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	6101																
II. Дълготрайни материални активи																	
Земли и сгради	6210																
Земли	6211																
Сгради	6212																
Машини, производствено оборудване и апаратура	6220	274			274			274	206	15		221			221	53	
Съоръжения и други	6230	7		3	4			4	5	1	3	3			3	1	
в т.ч. транспортни средства	6231	1			1			1								1	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6240																
в т.ч. предоставени аванси	6241																
Общо за група II	6200	281		3	278			278	211	16	3	224			224	54	
в т.ч. право на ползване на активи по оперативен лизинг (само за предприятията, прилагащи МСС)	6201																
III. Дългосрочни финансови активи																	
Акции и дялове в предприятия от група	6351																
Предоставени заеми на предприятия от група	6352																
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	6353																
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	6354																
Дългосрочни инвестиции	6355																
Други заеми	6356																
Изкупени собствени акции	6357																
Общо за група III	6350																
IV. Отсрочени данъци	6360																
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV)	6000	313		3	310			310	237	20	3	254			254	56	

Раздел I. Нематериални активи

Раздел I. Нематериални активи

[illegible]

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ЗА 2020г. на ИНСТРУМЕНТАЛНА ЕКИПИРОВКА ВТ АД

Глава първа

Нормативни актове,които служат за определяне на **счетоводна политика**

Чл. 1 СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА е разработена в съответствие с принципните постановки,залегнали в следните нормативни документи:

- Търговски закон
- Закон за счетоводството
- Национални стандарти за малки и средни предприятия
- ЗКПО,ЗМДТ ЗДДФЛ
- Кодекс за задължително обществено осигуряване

Глава втора ОСНОВНИ ПОСТАНОВКИ

Раздел I

Индивидуален сметкоплан

Чл.2 Индивидуалният сметкоплан на **ИНСТРУМЕНТАЛНА ЕКИПИРОВКА ВТ АД**

Раздел II

Придобиване,отчитане,и амортизация на краткотрайни активи.

Чл.3 Дълготрайни материални активи

Определение: ДМА - установими нефинансови ресурси,които:

- имат натурално – веществена форма;
- се използват за продажба на активи и услуги , за отдаване под наем, за административни или други цели;
- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

Признаване: Един актив се признава и отчита като ДМА когато:

- отговаря на определението за ДМА
- стойността на актива може надлежно да се изчисли и тя е не по-ниска от **700лв;**
- очаква се получаване на икономически изгоди, свързани с актива.

Оценка: ДМА се оценяват по цена на придобиване. Отчитането на всички разходи, свързани със закупуването, изграждането, доставката ,монтажа и други разходи за довеждане на актива до работно състояние се извършва по с/ки от група “Разходи за придобиване на материални дълготрайни активи”. ДМА, се разделят на своите съставни части и всяка част се третира като отделен актив.

Последващи разходи: С последващи разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, когато има вероятност за икономическа изгода над тази от първоначално оценената ефективност на съществуващия актив, се коригира балансовата стойност на актива.

Разходите, които водят до подобряване на бъдещи изгоди са:

удължаване на първоначално определения полезен срок на годност на актива или увеличаване на производителността му;

подобряване на качеството на указваните услуги и създаване на възможност за оказване на принципно нов вид услуги;

промяна на функционалното предназначение на актива;

създаване на условия за съкращаване на производствените разходи.

Амортизация: Амортизируеми са всички ДМА, които:

- се очаква да бъдат използвани повече от един отчетен период;
- имат ограничен срок на годност;
- предназначени са за стопанска дейност, даване под наем или за административни цели.

Разходи за амортизация се начисляват от месеца , следващ придобиването или въвеждането на актива в експлоатация.

Чл. 4 Дълготрайни нематериални активи.

Определение: ДНМА – установими нефинансови активи, които:

- нямат физическа субстанция, въпреки че могат да се съдържат във физическа субстанция или носителят им може да има физическа субстанция;
- са със съществено значение при употребата им;
- от използването им се очаква икономическа изгода;

Останалите принципи за ДНМА се прилагат и за ДМА.

Раздел III

Отчитане на краткотрайни активи

Чл. 5 Материални запаси

Определение: Материалните запаси са краткотрайни материални активи под формата на материали и стоки.

Оценка: Материалните запаси се оценяват по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и разходите, направени във връзка с доставянето на материалните запаси.

При потребление материалните запаси се оценяват по метода първа входяща и първа изходяща цена.

В края на годината, се прави задължителна инвентаризация на материалните запаси.

Раздел IV

Признаване на приходи и отчитане на разходи

Чл.6 Приходи

Определение: Приход е брутния поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на предприятието, когато този поток води до увеличение на собствения капитал, отделно от увеличенията, свързани с вноските на собствениците.

Признаване: Приходите се признават в момента на осъществяване на сделката, независимо от момента на плащане.

Чл. 7 Разходи

Определение: Разход е намаляване на икономическата изгода през отчетния период под формата на извеждане извън предприятието и намаляване на неговите активи и увеличаване на неговите пасиви, което води до намаляване на собствения капитал. Разходите се отчитат в три основни групи:

- разходи за икономически елементи
- финансови разходи
- извънредни разходи

Чл.8 Разходи за ремонт

Разходите за ремонт се класират в зависимост от вида и предназначението им. Разходите могат да бъдат текущи и за реконструкция и модернизация.

Целта на класирането е създаване на информация за нуждите на данъчното облагане. На класиране подлежат извършените разходи за собствени и наети дълготрайни материални активи, ако извършените разходи по наети активи не са за сметка на наема.

Текущите разходи за ремонт на ДМА за всички активи от дадена група се съпоставят с размера на съответната данъчна амортизационна норма за групата активи.

Чл.9 Разсрочване на разходи. Разходите, извършени през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи през следващ отчетен период, които са свързани с разходи за бъдещи периоди.

Чл.10 Извънредни разходи и приходи

Определение: Приходи и разходи, които са възникнали случайно или са породени от събития извън обичайната дейност и не се очаква да възникват отново в близко бъдеще.

Отчитане: Извънредни разходи са: отписани вземания, платени глоби и неустойки, отписване на липсващи активи.

Извънредни разходи са: отписани задължения, получени глоби и неустойки, излишъци от активи получени безвъзмездно активи и др.

Раздел V

Задбалансови позиции

Чл.11 Организация на задбалансовата отчетност

Задбалансово се създава отчетност, носеща информация за установяване на условни вземания, които могат да възникнат след изпълнение на определени предварителни условия; условни задължения, които биха възникнали при спазване на определени предварителни условия; имущество извън стопанския оборот, които са чужда собственост.

Глава трета

Организация на отчетността

Чл.12 Текуща организация

При организация на счетоводното отчитане на стопанската дейност се спазват основните принципи и срокове заложи в Закона за счетоводството.

Чл.13 Разчитане с бюджета

В дейността с разчитане с републиканския и местните бюджети и други ведомства, се спазват сроковете, произтичащи от ЗКПО, ЗМДТ, ЗДДФЛ, ЗЗО, ЗДДС и Правилника за прилагането му и други.

Чл.14 Оповестяване на счетоводната политика.

В края на отчетната година в приложение №1 към годишния счетоводен отчет се оповестява спазването на Счетоводната политика или евентуални промени в нея.

Дата: 19.02.2021г.

гр. ВЕЛИКО ТЪРНОВО

Управител:
Красимир Колев/

