ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"ДЕСПОТОВ ТРАНС"

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

чл.1. Фирмата на дружеството е **"ДЕСПОТОВ ТРАНС"ООД.**

чл.2. Седалището на дружеството е гр.Сливен. Адресът на управление на дружеството е гр.Сливен, ул."Стефан Караджа" №5.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК НА ДОГОВОРА

чл.3. Дружеството е образувано без определен срок.

чл.4. Предметът на дейност на дружеството е: АВТОМОБИЛНИ ПРЕВОЗИ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, ПОДДЪРЖАНЕ И РЕМОНТ НА ТРАНСПОРТНИ СРЕДСТВА, ТОВАРО-РАЗТОВАРНА ДЕЙНОСТ, СПЕДИТОРСКА ДЕЙНОСТ, ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА, ПОДГОТОВКА И КВАЛИФИКАЦИЯ НА КАДРИ, ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА.

РАЗМЕР НА КАПИТАЛА И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.5. Капиталът на дружеството е в размер на 2 500 (две хиляди и петстотин) евро, разпределен в 500 (петстотин) дяла.

чл.6.(1) Всички дялове са равни, като всеки дял е със стойност 5 (пет) евро.

(2 Дяловете се разпределят между съдружниците, както следва :

1.За съдружника **ГЕОРГИ ТАНЕВ ГЕОРГИЕВ, ЕГН _____– 255** (двеста петдесет и пет) дяла, като всеки дял е с номинална стойност 5 (пет) евро, или на обща стойност 1 275 (хиляда двеста седемдесет и пет) евро.

2.За съдружника **АПОСТОЛ ЩЕРЕВ АПОСТОЛОВ, ЕГН _____– 245** (двеста четиридесет и пет) дяла, като всеки дял е с номинална стойност 5 (пет) евро или на обща стойност 1 225 (хиляда двеста двадесет и пет) евро.

ДРУЖЕСТВЕН ДЯЛ

чл.7. (1) Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, който се определя съобразно дела му в капитала на дружеството.

(2) Документ за участие в дружеството може да бъде издаван само за цял дял. Документът представлява доказателство за членство в дружеството и не е ценна книга. Документът се издава и подписва от управителя на дружеството.

(3) Един дял дава право на един глас, на дивидент и на ликвидационен дял.

чл.8. Всеки дружествен дял има стойност, която се установява чрез годишната документация за баланса и чистата печалба на дружеството, а в случай на прекратяване на дружеството - чрез остойностяване на приспадащата му се част от стойността на ликвидираното имущество, като се има предвид разпоредбата на ал.1 на чл.7 от договора.

чл.9. Докато трае дружеството съдружниците не могат да искат връщане на дружествените дялове, освен при прекратяване на членството им.

СРОК ЗА ИСКАНЕ ЗА ВПИСВАНЕ

чл.10. Искането за вписване в търговския регистър на обстоятелства, подлежащи на вписване, съгласно Търговския закон трябва да бъде направено не по-късно от седем дни от възникването им.

чл.11. Капиталът на дружеството е изцяло внесен.

УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

чл.12 (1) Капиталът на дружеството може да бъде увеличен чрез :

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

(2) При увеличаване на капитала на дружеството новите дялове се разпределят в зависимост от решението на Общото събрание на съдружниците.

(3) Съдружниците или новите членове на дружеството са длъжни в тридесетдневен срок от датата на вземане на решението на общото събрание за увеличаване на капитала да направят определените вноски за увеличаване на капитала.

(4) При неизпълнение на горната разпоредба отношенията се уреждат съобразно чл. 121 от ТЗ.

(5) Решението на Общото събрание за увеличаване на капитала на Дружеството се взема с единодушие от всички съдружници.

НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

чл.13 (1) Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на Общото събрание, взето с единодушие.

(2) Намаляването на капитала може да се извърши чрез:

1. намаляване на стойността на дела в капитала;
2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от увеличението на капитала.

(3) В решението на Общото събрание на съдружниците задължително се отразяват:

1. целта на намаляването на капитала;
2. размерът на намаляването;
3. начинът по който то ще се извърши.

(4) Намаляването на капитала може да се извърши само при спазване на изискванията на чл.150 и 151 от ТЗ.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

чл.14 (1) За покриване на загуби на дружеството или при временна необходимост от парични средства по решение на общото събрание, съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок.

(2) Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала, освен ако в решението на Общото събрание не е посочено друго.

(3) Направените вноски по предходната алинея подлежат на връщане на съдружниците, като дружеството дължи лихва, съгласно решението на Общото събрание.

(4) За невнасяне в определения срок на допълнителни вноски съдружниците отговарят по реда на чл.121 от ТЗ.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

чл.15 (1) Прехвърлянето на дялове между съдружниците се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с договор, сключен с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно и се вписва в Търговския регистър.

(3) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

(4) Действия за разпореждане с дружествен дял спрямо трети лица не може да се извършват без единодушното съгласие на съдружниците. Такива действия са и залагане на дял, поръчителство и гаранция с дялово участие.

НЕДЕЛИМОСТ НА ДЯЛОВЕТЕ

чл.16 (1) Дружествените дялове са неделими.

(2) Ако няколко лица станат съсобственици на дружествен дял, те са длъжни да определят между тях лице, което да ги представлява в отношенията им с дружеството.

ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК

чл.17 Нов съдружник в дружеството се приема с писмена молба до Общото събрание. Към нея задължително трябва да бъде приложена декларация, че новият съдружник приема членството в дружеството при условията на настоящия дружествен договор.

ПРАВА НА СЪДРУЖНИКА

чл.18. Всеки съдружник има право:

1. да участва Общото събрание в с право на глас, съразмерен на дела си от капитала;
2. да участва в разпределението на печалбата, съобразно дяловото си участие;
3. да участва в управлението на дружеството, като избира и има право да бъде избиран за управител на дружеството, както и да ръководи конкретни дейности и проекти;
4. да получи припадащата му се част при ликвидация на дружеството;

5. да бъде информиран за финансовото състояние, дейността и отчетността на дружеството и да получава от управителя (управителите) разяснения по интересуващите го въпроси.

чл.19. (1) Съдружниците упражняват правата си във връзка с управлението на дружеството чрез Общото събрание на дружеството.

(2) Броят на гласовете, с които съдружниците участват при вземане на решение от Общото събрание съответства на броя на дяловете от капитала, които те притежават.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

чл.20. Всеки от съдружниците е длъжен:

1. да внесе дяловата си вноска в определените срокове, без право това задължение да се опрощава или прихваща срещу задължения на дружеството към него. Това изискване важи и за поемането на нови дялове при увеличаване на капитала;

2. да направи допълнителни парични вноски за определен срок, когато Общото събрание е постановило това.

3. да спазва клаузите на дружествения договор и да изпълнява решенията на Общото събрание на съдружниците.

4. да участва в управлението чрез Общото събрание;

5. да изпълнява решенията на Общото събрание и на управителя на дружеството;

6. да оказва съдействие на дружеството при стопанската му дейност в рамките на своите възможности и компетентност;

7. да не уврежда със своите действия или бездействия интересите на дружеството, да пази доброто му име, производствените и търговски тайни.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕТО В ДРУЖЕСТВОТО

чл.21. Всеки съдружник може да напусне дружеството след отправяне на предизвестие до управителя, който уведомява съдружниците. Срокът на предизвестието е 1 година, като започва да тече от момента, в който то е направено лично на заседание на Общото събрание или от датата на получаване в седалището на дружеството.

чл.22 (1) Съдружник може да бъде изключен:

1. ако не е внесъл предвидените дялови вноски;

2. при системно или грубо нарушаване на настоящия договор, за което му е отправено писмено предупреждение;

3. не изпълнява задълженията си за оказване съдействие при осъществяване дейността на дружеството;

4. не изпълнява решенията на Общото събрание.

5. при нелоялна конкуренция

6. при извършване на други действия против интересите на дружеството.

(2) Управителят уведомява писмено съдружника, когато изключването е по т.1 на предходната алинея. В този случай съдружникът губи правото си върху направените вноски.

(3) Изключването по т.2, 5 и 6, става след писмено предупреждение от страна на Управителя.

(4) Изключването на съдружник става с решение на Общото събрание, взето с мнозинство 3/4 от капитала, като изключваният не гласува. Предложението може да направи всеки един от останалите съдружници.

Предложението трябва да бъде обосновано и мотивирано от съдружника, който иска изключването.

Чл.23.(1) При напускане или изключване на съдружник, дяловото му участие се изкупува от останалите съдружници, пропорционално на дяловото им участие в капитала. Сроковете за изплащане на дяла се определят по споразумение между напускащия и останалите съдружници, но не могат да предизвикат сериозно затруднения или неизпълнение на задълженията на дружеството.

(2) Ако съдружник не желае съответната си част тя се предлага при същите условия на желаещите съдружници.

(3) Ако и в този случай дяловото участие на напусналия или изключен съдружник не бъде изкупено, то се предлага на трето лице.

(4) Ако дяловото участие не се изкупи по реда на ал.2 или ал.3, с неговата стойност се намалява капитала.

чл.24. Участието на съдружника се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;

2. при изключване;
3. при прекратяване с ликвидация - за юридически лица;
4. при обявяване в несъстоятелност;
5. при напускане на съдружник.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

чл.25. (1) Общото събрание (ОС) се състои от съдружниците или от техните представители, ако са юридически лица. Всеки съдружник може да упълномощи свой представител за участие в работата на Общото събрание, но само с изрично писмено пълномощно за съответното Общо събрание. Законните представители на юридическите или физическите лица не се нуждаят от упълномощаване.

(2) Управителят участва в общото събрание с право на глас, ако е съдружник.

(3) Общото събрание взема решенията си с явно гласуване, освен ако по даден въпрос Общото събрание изрично установи друго.

(4) Решенията на Общото събрание могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили съгласието си за решението.

чл.26 (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и след заверка от назначения регистриран одитор, когато е бил извършен независим финансов одит, взема решение за разпределяне на печалбата, за попълване на фонд "Резервен" и за изплащане на дивидент;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управител (управители) и определя възнаграждението му (им) и го (ги) освобождава от отговорност;
6. избира и овластява лице, което да сключи договор (и) за управление с управителя (управителите);
7. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
8. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
9. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
10. взема решение за допълнителни парични вноски.
11. назначава и освобождава регистрирани одитори, когато извършването на одит е задължително в предвидените от закон случаи или е взето решение за извършване на независим финансов одит;
12. закрива или прехвърля предприятия или значителни части от тях или предоставя ползването на цялото търговско предприятие;
13. взема решение за съществена промяна в дейността на Дружеството;
14. учредява ипотеки и залози по отношение имуществото на Дружеството при необходимост от средства за дейността му;
15. приема вътрешни правила за дейността на Дружеството, в т.ч. и правила за определяне на доходите;
16. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и Дружествения Договор.

(3) Решенията по точки 1, 2 и 9 на ал.1 се вземат с мнозинство повече от 3/4 от капитала, а решенията по т.4 - с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува. Останалите решения по този член или посочени в настоящия договор се вземат с мнозинство повече от 2/3 от капитала.

(4) За взетите решения по ал. 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо и т. 8 се съставя протокол в писмена форма.

(5) Нищожни са решения на общото събрание, приети в нарушение на ал.4.

(6) Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно освен за съдружници - юридически лица и законни представители.

(7) Общото събрание взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване на становището на представителя на персонала на дружеството.

(8) Общото събрание одобрява изготвения(те от Управителите, по реда на чл.31, ал.1, т.7 от Дружествения договор Годишен бизнес план (за предприятието и отделните единици от секторното счетоводство).

(9) Общото събрание одобрява и приема вътрешни правила за формиране на доходите на Управителите, както и на всички лица встъпващи в трудови правоотношения с дружеството, под каквато и да е форма.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

чл.27 (1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

(2) Управителят е длъжен да свика общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала.

(3) Общото събрание се свиква на редовно или извънредно заседание чрез писмено съобщение, изпратено най-малко 7 (седем) дни преди определената дата на заседанието.

(4) В съобщението за свикването се посочват денят, часът, и мястото на провеждане на заседанието, както и дневния ред.

(5) Когато датата на заседанието е определена на предшестващото заседание, присъстващите съдружници се смятат за редовно поканени и не им се изпраща съобщение.

(6) Ако съдружниците са съгласни, те могат да се съберат на заседание и при положение, че не са спазени формалностите по предходните алинеи от настоящия член.

КВОРУМ

чл.28 (1) Заседанието на Общото събрание е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени и на него присъстват съдружници или техни представители, притежаващи поне 1/2 дялово участие в капитала.

(2) Ако в дневния ред са предвидени за разглеждане въпроси, за които е предвидено от закона единодушно решение или квалифицирано мнозинство и не присъстват всички съдружници или респ. съдружниците съставящи съответното квалифицирано мнозинство, по тези въпроси валидно решение не може да се вземе.

чл.29 (1) Заседанието на Общото събрание се ръководи от председател. Избира се и секретар, който изпълнява и ролята на преброител на гласовете.

(2) В протокола се записват в съкратен вид разискванията и взетите решения. Протоколът се подписва от председателя и секретаря на заседанието.

(3) Председателят и секретарят се избират от Общото събрание с обикновено мнозинство и могат да не бъдат съдружници в дружеството.

УПРАВИТЕЛ

чл.30. (1) Управителят (управителите) се избира(т) от Общото събрание за неопределен срок.

(2) Управителят (управителите) ръководи (ръководят) цялата стопанска дейност на дружеството и решава(т) всички въпроси, които са свързани с предмета на дейност на дружеството.

(3)Управителите предтавляват дружеството заедно.

чл.31. Управителят има следните провомощия:

1. представлява дружеството;

2. организира дейността на Дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на имущество собственост на Дружеството и стопанисвано от него, решава въпросите относно вътрешното функциониране и външните отношения на дружеството;

3. контролира разходите на дружеството;

4. сключва трудови договори с работниците и служителите;

5. взема други съществени решения, касаещи състоянието на Дружеството, отношенията му с други търговци и други въпроси, които не са от компетентността на Общото събрание на съдружниците.

6. събира вземания на дружеството и извършва предварителни плащания;

7. изготвя Годишен бизнес план (за предприятието и отделните единици от секторното счетоводство) и ги представя за одобрение от ОС;

8. свиква Общото събрание на съдружниците на заседания и определя дневния им ред като прави необходимите съобщения на съдружниците, и организира изпълнението на решенията му;

9. предлага на ОС да вземе решение за участията на дружеството (или прекратяването им) в други търговски дружества, като определя капитала за тази цел;

10. организира дейността на дружеството, изцяло в съответствие с приетите вътрешни правила на дружеството от ОС;

11. Изготвя и представя пред Общото събрание мотивиран доклад за целесъобразността на сделките, които са правомощие на ОС;

12. Изпълнява възложените му от ОСС ангажименти с договора за възлагане на управление.

чл.32.(1) В случай на смърт или поставяне под запрещение на един от управителите, в едномесечен срок се свиква Общото събрание за избиране на друг управител.

(2) До избирането на нов управител в случая на предходната алинея, функциите му се осъществяват от другия управител. В случай, че управителят е бил един, до избирането на нов управител съдружникът с най - голямо участие в капитала на дружеството определя лице, което временно да изпълнява длъжността.

чл.33. (1) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от Търговския регистър.

(2). Управителят може да поиска да бъде заличен от Търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да впише освобождаването му в Търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване това обстоятелство в Търговския регистър, като вписването се извършва, независимо дали на негово място е избрано друго лица.

(3). Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с договор за възлагане на управление. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от Общото събрание на съдружниците

чл.34. Управителят отговаря за редовното водене и съхраняване на следните книги:

1. книга за дяловете на съдружниците, в която се вписва дела на всеки съдружник, направените вноски и всички промени по тях;

2. протоколна книга на Общото събрание, в която се записват приетите от него решения.

чл.35.(1) Стопанската дейност на дружеството е с едногодишна продължителност като започва на 01.01. и завършва на 31.12.

(2) В края на всяка стопанска година, управителят съставя годишния финансов отчет на дружеството и го представя на регистриран одитор за проверка и заверка, когато извършването на одит е задължително в предвидените от закон случаи или е взето решение за извършване на независим финансов одит.

(3) Регистрираният одитор се избира от Общото събрание, а ако то е пропуснало разглеждането на тъкъв въпрос, се посочва от управителя.

(4) Заверения годишен финансов отчет заедно с баланса се представят за приемане от Общото събрание.

(5) Приетият годишен финансов отчет се представя в търговския регистър.

чл.36.(1) Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на Общото събрание.

(2) Загубите на дружеството се покриват от допълнителни вноски на съдружниците, определени с решение на Общото събрание.

(3) При необходимост дружеството може да образува фонд "Резервен". Размерът и редът за отчисленията по него, както и начинът на използването и предназначението му се определя по решение на Общото събрание.

КОНТРОЛЬОР

чл.37 (1) ОС с обикновено мнозинство може да избере един или няколко контрольора, които да следят за спазването на Дружествения договор и опазването на имуществото като дават отчет пред ОС.

(2) Не могат да бъдат контрольори:

1. управителите, техните заместници и наетите в Дружеството лица;

2. съпрузите, роднини по права линия и по съребрена линия до трета степен на лицата по предходната точка;

3. лишените с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност.

(3) Контрольорът отговаря имуществено за причинени на Дружеството вреди.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

чл.38.(1) Дружеството се прекратява:

1. по решение на общото събрание, взето с мнозинство 3/4 от капитала;
2. чрез сливане или вливане в АД или ООД;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на Окръжния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

(2) По решение на окръжния съд по регистрацията дружеството може да бъде прекратено:

1. по иск на съдружниците, ако важни причини налагат това. Искът се завежда срещу дружеството, ако дяловете на ищците съставляват повече от 1/5 от капитала;
2. по иск на прокурора, ако дейността на дружеството противоречи на закона;

по иск на прокурора, когато в продължение на 3 месеца дружеството няма вписан управител

(3) При прекратяване на дружеството на основание чл.38, ал.1 т.т.1 и 4 и чл.38, ал.2 се открива производство по ликвидация, като ликвидатор е управителят на дружеството, освен ако Общото събрание реши друго.

(4) Ликвидацията на дружеството се осъществява по реда на Търговския закон.

УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 39. (1) Спорове между съдружниците във връзка с тълкуването и изпълнението на настоящия договор се уреждат чрез преговори и споразумения.

(2) Всички спорове между съдружниицте, породени от настоящия дружествен договор или които се отнасят до него, неговото тълкуване, недействителност, изпълнение, неизпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празнотите или приспособяването им към нововъзникнали обстоятелства ще бъдат разрешавани съгласно българското законодателство от компетентния български съд.

Настоящият дружествен договор е актуализиран на 28.06.2026 год. съгласно правилата на Закона за въвеждане на еврото в Република България (ЗВЕРБ).

Управители: _____ _____

Г.Танев А.Апостолов