

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"ИНТЕВИА" ЕООД

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

УЧРЕДЯВАНЕ, НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ
НА ТЪРГОВСКОТО ДРУЖЕСТВО

I. УЧРЕДЯВАНЕ

Долуподписаната, МАРГАРИТА ХРИСТОВА ХРИСТОВА, с ЕГН:
учредих еднолично дружество с ограничена отговорност „ИНТЕВИА“ ЕООД, като
юридическо лице за осъществяване на стопанска и търговска дейност, съгласно
Търговския закон и другите действащи на територията на страната нормативни актове.

II. ФИРМА И КОНТАКТИ

1. Дружеството е с фирма:
„ИНТЕВИА“ транслитерация: INTEVIA LTD.
2. Имейл: margarita7hristova@gmail.com

III. СЕДАЛИЩЕ

1. Седалището и адресът на управление на дружеството е: гр. София 1680,
Столична община, р-н Красно село, кв. Борово, ул. Родопски извор №50, ет.5, ап.20

IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Разработка и интеграция на хардуерни и софтуерни компоненти за дистанционно наблюдение, управление и автоматизация на машини, устройства и техническо оборудване. Събиране, обработка, анализ и визуализация на данни от свързани устройства. Разработка на системи за мониторинг, управление и дигитално проследяване на оборудване. Отдаване под наем на собствени машини, устройства, съоръжения, техническо и друго оборудване. Консултантска, инженерна и технологична дейност, свързана с разработването и внедряването на информационни и автоматизирани системи, търговия, внос, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

V. СРОК НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Дружеството се учредява за неопределен срок на действие.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

I. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

1. Капиталът на Дружеството е в размер на 2000 /две хиляди/ евро, разпределени в 20/двадесет/ дяла, всеки на стойност 100 /сто/ евро, като към момента на регистрация капиталът ще бъде внесен изцяло.

2. Едноличен собственик на капитала е МАРГАРИТА ХРИСТОВА ХРИСТОВА,
с ЕГН:

РАЗДЕЛ ТРЕТИ

I. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

1. Дружеството се управлява от едноличния собственик на капитала и управителя.

2. Едноличния собственик на капитала на дружеството взема решения за:
а/изменение и допълнение на учредителния акт.
б/приемане на годишния отчет и баланс, разпределяне на печалбата и нейното изплащане.

в/намаляване и увеличаване на капитала, **само в писмена форма.**

г/определяне на управител на дружеството, неговото възнаграждение и освобождаване от отговорност, **само в писмена форма.**

д/откриване и закриване на клонове и участие в други дружества.

е/придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, **само в писмена форма.**

ж/предявяване на искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначаване на представител за водене на процеси срещу него.

з/определяне и контролиране на разходите на дружеството.

и/приемане на други съдружници, **само в писмена форма.**

й/създаване на поделения на дружеството.

3. Дружеството ще се представлява от управителя МАРГАРИТА ХРИСТОВА ХРИСТОВА, с ЕГН:

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

І.БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

1. Счетоводната отчетност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност, като започва от деня на регистрирането му и завършва на 31 декември. Всяка следваща година продължителността съвпада с календарната година, като започва на 1 януари и завършва на 31 декември.

2. В края на всяка стопанска година се съставя баланс, показващ действителното състояние на дружеството.

3. Дружеството разкрива банкови сметки в левове и чуждестранна валута в съответствие с действащото законодателство.

4. Чистата печалба на дружеството се разпределя свободно от едноличния собственик на капитала, след отделяне на съответните отчисления за фондовете на дружеството.

5. Едноличният собственик на капитала на Дружеството може да образува парични фондове. Размерът на отчисленията за фондовете се определя периодично от собственика.

РАЗДЕЛ ПЕТИ

І. ПРЕКРАТЯВАНЕ

1. Дружеството се прекратява:

- а/ по решение на едноличния собственик на капитала.
- б/ при вливане или сливане с друго дружество.
- в/ поради несъстоятелност, обявена от съда.
- г/ при смъртта на едноличния собственик на капитала.
- д/ по решение на съда в предвидените от закона случаи.

РАЗДЕЛ ШЕСТИ

І. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Относно неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат общите разпоредби на Търговския закон и останалото действащо законодателство.

Настоящият учредителен акт се състои от четири страници и се състави и подписа в два екземпляра – един за собственика и един за регистрацията в Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ.

Едноличен собственик на капитала.....


Мargarita Христова
Христова