Анилс ЕООД гр. София, ул.Елин връх 2

БУЛСТАТ 030429856

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2015 ГОДИНА

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Анилс ЕООД гр. София е търговско дружество създадено като еднолично дружество с ограничена отговорност. Дружеството е учредено изцяло с частен капитал в размер на 5000 лева разпределен в 100 дяла. Дружеството има седалище и адрес на регистрация гр. София ул.Елин втъх2

Предметът на дейност на дружеството през 2015 е отдаване на дълготрайни материални активи под наем.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1.База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Анилс ЕООД е изготвен в съответствие с изискванията на всички Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия (НСФОМСП), които са приети с ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 46 на МС от 21.03.2005 г. и последвалите изменения. Постановлението е приема на основание чл. 22, ал. 3 от Закона за счетоводството.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN). Данните във финансовия отчет са представени в хиляди лева.

Този отчет е с общо предназначение - отговаря на нуждите на външните потребители - съдружници, заемодатели, доставчици, клиенти, персонал, държавни органи и др.

Финансовият отчет на предприятието е изготвен в съответствие с принципа на действащото предприятие и на ръководството на дружеството не са известни данни, които водят до несигурност относно възможността предприятието да продължи своята дейност.

Счетоводството се осъществява, като се прилага концепцията за поддържане на финансовия капитал.

2.2. Сравнителни данни

Финансовият отчет обхваща период от 01.01.2015 г. до 31.12.2015 г. В този финансов отчет дружеството представя информация по отношение на всеки раздел, група и статия в баланса, отчета за приходите и разходите и отчета за паричните потоци.

2.3. Форма, структура и съдържание на финансовите отчети

Счетоводният баланс и Отчета за приходите и разходите се представя във формата, определена в счетоводен стандарт -1. Формата на счетоводния баланс и на отчета за приходите и разходите е двустранна.

Избраната форма се запазва през различните отчетни периоди.

Разделите, групите и статиите в счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите се посочват отделно и в поредността, определена за съответната форма. Отклонение от посочената в този стандарт структура за съответната форма не се допуска, с изключение когато естеството на дейността му го изисква.

Дружеството не посочва в съответната форма тези раздели, групи и статии, за които липсва информация за предходния и текущия отчетен период.

Отчетът за собствения капитал, се съставя на базата на информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал по формата приложение № 4, към СС 1.

Отчетът за паричните потоци се съставя съгласно изискванията на СС 7 - Отчети за паричните потоци.

2.4.Използване на приблизителни счетоводни оценки и предположения

Представянето на финансовия отчет съгласно Националните стандарти за финансови отчети изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, и на оповестяването на условни вземания и

задължения към датата на отчета, и респ. върху отчетените стойностни размери на приходите и разходите за отчетната година. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.5. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев. От 01.07.1997 г. левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1:DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз - с еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Курсовите разлики от преоценката се третират като текущи финансови приходи и разходи и се включват в отчета за приходите и разходите.

2.5. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за текущо начисляване и, до степента до която е вероятно предприятието да има икономическа изгода от тези сделки, до степента до която сумата може надеждно изчислена и направените разходи могат да бъдат изчислени. Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи т.е. при спазване на принципа на съпоставимост. Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

При продажбите на продукция, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването й.

2.6. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват поотделно и се състоят от: лихвени разходи, курсови разлики от валутни операции и банкови такси за получени банкови заеми

Създадената система за отчитане на разходите съответства на групирането по отчета за приходи и разходи - Разходи за оперативна дейност; Финансови и Извънредни разходи. Разходите на спомагателното транспортно звено и на електромерна работилница се разпределят на база извършени услуги на другите дейности. Разходите свързани с общата организация и управление се разпределят на база приходи от продажби.

2.7. Дълготрайни /нетекущи/ активи

- Дълготрайни активи са представени във финансовия отчет по историческа стойност стойност, намалена с натрупаната амортизация. Когато се налага се извършва обезценка на дълготрайните активи. Към датата на настоящия отчет такава не се налага.
- **Признаване на дълготрайни материални активи**

Един актив се признава и се отчита като дълготраен материален актив, когато: ще се използва продължително от предприятието, стойността му може да бъде изчислена и има стойност при първоначалното оценяване над 700 лева.

- **Първоначално оценяване**

При първоначалното си придобиване дълготрайни активи се оценяват по доставна себестойност /цена на придобиване/, която включва покупната цена, вкл. митнически такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. Преките разходи са: разходите за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановяеми данъци и др.

- **Оценка след първоначалното признаване**

Дружеството е възприело дълготрайните материални активи да се представят съгласно НСС – 16 Дълготрайни материални активи по препоръчителния подход т.е. по цена на придобиване минус натрупана амортизация и евентуална обезценка. Нематериалните дълготрайни активи се отчитат също по препоръчителния подход съгласно НСС – 38 Нематериални дълготрайни активи. Промените в СС 16 и 38 не променят счетоводната политика на дружеството. При съставянето на настоящия отчет извършихме преглед на значимите дълготрайни активи за установяване има ли наличие на условия изискващи намаляване на балансовите им стойности до по-ниските им възстановими стойности. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност при употреба. Такива условия не се установиха.

- **Последващи разходи**

Последващо извършени разходи се признават като текущи, когато са свързани с подържане и ремонт на активите. Извършени последващи разходи, свързани с дълготрайните активи, които имат характер на подмяна на определени възлови части и агрегати, или на преустройство и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив. Същевременно, неамортизираната част на заменените компоненти се изписва от балансовата стойност на активите и се признава в текущите разходи за периода на преустройството.

- **Обезценка на активи**

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност при употреба. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи, освен ако за дадения актив не е формиран преоценъчен резерв. Тогава обезценката се третира като намаление на този резерв, освен ако тя не надхвърля неговия размер и надвишението се включва като разход в отчета за доходите.

- **Амортизация на дълготрайните активи**

Дълготрайните активи се амортизират съобразно полезния живот на отделните активи, определен от ръководството на предприятието. Прилага се последователно линеен метод на амортизация.

Отписване на дълготрайни материални активи

Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или когато активът окончателно бъде изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

2.8. Материални запаси

Дружеството не разполага с материални запаси.

2.9. Вземания от клиенти

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Загубите от обезценката се отчитат като разходи в отчета за приходи и разходи. Вземанията в лева са оценени по стойността им при тяхното възникване. Вземания в чуждестранна валута се представят по заключителния курс на БНБ.

Както през предходната така и през текущата няма условия за обезценка на вземания.

2.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства включват касовите наличности и разплащателните сметки, а паричните еквиваленти - краткосрочните депозити в банки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

• паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС;

• лихвите получени по предоставени депозити в банки се включват в оперативна дейност;

• платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи и разходите за придобиване на дълготрайни активи се посочва като "парични потоци свързани с дълготрайни активи" към парични потоци от инвестиционна дейност.

2.11. Дивиденти

Дивиденти се признават след приемане на финансовия отчет и определяне съответните суми за капитализиране и за разпределение между собствениците /акционерите/.

2.12. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги. Печалбите и/или загуби от промяната на валутните курсове са представени в ОПР. Съществена част от всички задължения са от доставки през последните месеци на годината..

2.13. Лихвоносни заеми и други привлечени финансови ресурси

Всички заеми и други привлечени финансови ресурси се представят по номинална сума, която се приема за справедлива стойност на полученото по сделката.

2.14. Лизинг

Финансовият лизинг е лизингов договор, при който наемодателят прехвърля на наемателя в значителна степен всички рискове и изгоди, свързани със собствеността върху актива. В крайна сметка правото на собственост може да бъде или да не бъде прехвърлено.

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществената част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив се класифицира като оперативен лизинг. Плащанията/постъпленията по оперативния лизинг се признават като разходи/приходи в отчета за приходи и разходи на база линеен метод за периода на лизинга.

2.15. Провизии за потенциални задължения

Провизии за потенциални задължения се начисляват и признават, когато дружеството има правно или конструктивно задължение, възникнало в резултат на минали събития, от които се очака да изтече икономическа изгода за погасяването му. През текущата и предходната година не са налице такива задължения.

2.16. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което също се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. Също така към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

При прекратяване на трудовия договор работодателят има задължение да изплати обезщетенията предвидени в Кодекса на труда.

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

В социалната програма на дружеството са включени следните видове социални помощи и доплащания, които дружеството се задължава да осигури:- новогодишна елха, великден и коледа.

2.17. Данъци върху печалбата

В съответствие с данъчното законодателство, дружеството е субект на данъчно облагане с корпоративни данъци. Размера на този данък е 10 на сто от облагаемата печалба установена по реда определен в Закона за корпоративното подоходно облагане / за предходната година този размер е 10 %.

2.18. УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И АНГАЖИМЕНТИ

Банкови гаранции

Дружеството не е издавало банкови гаранции в полза на контрагенти на дружеството. Не са предоставяни обезпечения, и ипотека на имоти.

2.19. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА - няма

2.20. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

По време на съставяне на счетоводния отчет не са настъпили събития и сделки изискващи промяна на оценките на активите и пасивите и на финансовият резултат. Не са настъпили също непредвидими събития изискващи осъществене.

31.03.2016г.

УПРАВИТЕЛ: .....

Илия Стоенчев