

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР НА „КАПРИ - 10“ ООД, ЕИК 102736639

/с всички изменения към 08.04.2026 г./

Днес, 08.04.2026 година, на основание решение на Общото събрание на „Капри-10“, ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Камено, п.к. 8120, обл. Бургас, ул. „Царевец“ №57, Производствена база „Капри-10“ ООД, вписано в Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ към Агенцията по вписванията с ЕИК 102736639, наричано за краткост **ДРУЖЕСТВОТО**, долуподписаните съдружници:

1. **РУСИ ДИНЕВ КУРТЛАКОВ**, ЕГН

, с постоянен адрес

и

2. **СВЕТЛИН РУСЕВ КУРТЛАКОВ**, ЕГН

, с постоянен адрес гр.

ПРИЕХА СЛЕДНИЯ АКТУАЛИЗИРАН ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР, СЪДЪРЖАЩ ВСИЧКИ ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ КЪМ МОМЕНТА

1 - ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този дружествен договор се регламентират правилата в дружеството с ограничена отговорност, с наименование „КАПРИ-10“ ООД, изписано на латиница по следния начин: „KAPRI – 10“, LTD.

Чл. 2. Седалището и адресът на управление на дружеството са: гр. Камено, п.к. 8120, обл. Бургас, ул. „Царевец“ №57, Производствена база „Капри-10“ ООД.

Чл. 3. Дружеството не се ограничава със срок или с друго прекратително условие.

Чл. 4. Предметът на дейност е: Строителни и строително-ремонтни услуги и поддръжка, търговия със строителни материали, извършване на МТС-услуги и производство на селско-стопанска продукция, селскостопански туризъм, продажба на стоки от собствено производство, покупка на стоки или други вещи, с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, лизинг, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти, с цел продажба.

П-КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 5/1/ Капиталът на дружеството с ограничена отговорност, е в размер на 2500 EUR (два хиляди и петстотин евро) и е внесен изцяло.

/2/ Капиталът се състои от дялове на съдружниците, общо в размер на 500 (петстотин) дяла, със стойност от по 5 EUR (пет евро) всеки дял.

Чл. 6. Дяловете се разпределят между съдружниците както следва:

- Руси Динев Куртлаков – поема 285 (двеста осемдесет и пет) дяла по 5 EUR (пет евро) всеки, на обща стойност 1425 EUR (хиляда четиристотин двадесет и пет евро),

- Светлин Динев Куртлаков – поема 215 (двеста и петнадесет) дяла по 5 EUR (пет евро) всеки, на обща стойност 1075 EUR (хиляда и седемдесет и пет евро).

Чл. 7./1/ Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя, съобразно дела му в капитала.

/2/ Прехвърлянето на дружествени дялове между съдружници се извършва свободно, а на трети лица – при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник и при условие, че е предложен за изкупуване първо на останалите съдружници.

III - ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ, ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК, ИЗКЛЮЧВАНЕ, НАПУСКАНЕ НА СЪДРУЖНИК

Чл. 8. Всеки съдружник има право:

1. Да участва в управлението на дружеството,
2. Да участва в разпределението на печалбата,
3. Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела,
4. Да преглежда по всяко време книгата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях,
5. Да получи дивидент,
6. Да получи ликвидационен дял,
7. Да иска свикване на Общо събрание.

Чл. 9. Съдружникът е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове,
2. Да участва в работата на дружеството и да оказва съдействие,
3. Да изпълнява решенията на Общото събрание и на другите органи на дружеството,
4. Да пази тайните на дружеството, на отделните съдружници и на клиентите, вкл. за срок от 3 години след напускане на дружеството.

Чл. 10./1/. Участието на съдружника се прекратява: 1. При смърт или поставяне под пълно запрещение, 2. При изключване, при условия, определени в ТЗ. 3. При прекратяване на дружеството. 4. При обявяване на дружеството в несъстоятелност.

/2/ Всеки съдружник може да прекрати участието си с писмено предизвестие, отправено най-малко 3 (три) месеца преди датата на прекратяване. По решение на Общото събрание, този срок може да бъде намален.

/3/ Имууществените последици се уреждат по счетоводния баланс на дружеството, съставен в края на месеца, когато е настъпило прекратяването.

/4/1. Наследниците на починал съдружник, които желаят да станат съдружници, подават молба до ОС, като последното в 1-месечен срок се задължава да вземе решение за приемането им.

/4/2. Напусналият или изключен съдружник, или наследниците на починалия или поставен под пълно запрещение, имат право да получат вноската си в капитала на дружеството в 3-месечен срок от прекратяването на участието си в дружеството.

IV-УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 11. /1/ Органи на дружеството са:

1. Общо събрание,
2. Управител.

/2/ Управителят може да не е съдружник.

Чл. 12/1/. Общото събрание е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси на дейността му.

/2/. Общото събрание се състои от съдружниците в дружеството „Капри - 10“ ООД.

/3/ Съдружниците участват в Общото събрание лично или чрез изрично упълномощено лице, с нотариално заверено пълномощно, препис от което се предоставя на управителя.

/4/ Управителят участва в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.

Чл. 13/1/Общото събрание има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

1. Изменение и допълнение на дружествения договор,
2. Приемане и изключване на съдружник,
3. Даване на съгласие за прехвърляне на дялове между съдружници, или на нов съдружник,
4. Увеличаване и намаляване на дружествения капитал, определяне на сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски,
5. Приемане на годишните отчети и баланса на дружеството,
6. Определяне на парични фондове,
7. Откриване на клонове на дружеството,
8. Обединяване с други търговски дружества,
9. Прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделки,
10. Избиране на управител и на контролор, ако Общото събрание реши да бъде назначен такъв,
11. Внасяне на допълнителни парични вноски, срок и начин на тяхното изплащане,
12. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права върху тях,
13. Предявяване на искове срещу управителя и контролора и назначаване на представител за водене на делата,
14. Назначаване на ликвидатори на дружеството,
15. Определяне организационната структура, правилата за работната заплата и за вътрешния ред, като за целта се одобряват правилници,
16. Разпределяне печалбата между съдружниците.

/2/ Решенията по т. 4 на предходната алинея се приемат с единодушие, тези по т. 1, 2, 9 и 11 - с мнозинство повече от 3/4 от капитала, а останалите с обикновено мнозинство. Решенията по чл. 13 ал. 1, т. 2, 4, 10 и 12, се отразяват в протокол, съставен само в писмена форма.

/3/ Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала на дружеството.

/4/ Съдружник може да гласува и чрез пълномощник.

/5/ Изключваният съдружник не участва в гласуването при решаване на въпроса за неговото изключване.

Чл. 14./1/ Общото събрание се свиква от управителя най-малко два пъти годишно. Извънредно заседание може да се свика от всеки един от съдружниците, от управителя и контролора.

/2/. Събранието се свиква незабавно щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала.

Чл. 15./1/ Общото събрание се свиква с писмена покана до всеки съдружник най-малко 3 дни преди заседанието, като в поканата се посочва и дневния ред.

/2/ Когато датата на заседанието е определена на предшестващото заседание, съдружниците се считат също за редовно поканени.

/3/ Ако всички съдружници са съгласни, те могат да се съберат на заседание и без да са спазени формалностите по предходните алинеи.

Чл. 16. Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл. 17. /1/ Общото събрание се организира и ръководи от управителя.

/2/ За всяко заседание се води протокол за водените дискусии и взетите решения. Протоколът се подписва от управител на дружеството и секретаря, съставил протокола.

/3/ Преписи и извлечения от протоколите се издават от управителя на дружеството.

/4/ Протоколната книга се съхранява от управителя.

Чл. 18. Общото събрание избира управител или управители. При няколко управителя, всеки от тях може да действа самостоятелно.

Чл. 19. /1/ Управителят има всички права и задължения, съобразно изискванията на закона.

/2/ Управителят организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси, свързани с предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които по закон или съгласно настоящия договор са от изключителната компетентност на Общото събрание.

/3/ Управителят може и да не е съдружник. Ако не е съдружник, той носи пълна имуществена отговорност за вредите, причинени на дружеството, включително и пропуснатите ползи. На управителя се определя възнаграждение по решение на Общото събрание.

Чл. 20. Спесимен с разпореждане със сметките на дружеството в обслужващите банки, имат съдружниците и управителят, ако същият не е съдружник.

Чл. 21/1/ По решение на Общото събрание или по силата на изрично пълномощно, подписано от управителя, дружеството може да се представлява от всеки съдружник или от гreti лица.

/2/ С оглед нуждите на дружеството, по разпореждане на управителя, право да теглят и внасят суми в сметките на дружеството могат да имат и касиерът и счетоводителят на дружеството, по силата на изрично пълномощно и представен спесимен в банката.

V - ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 22. Прекратяване и ликвидация на дружеството се извършват съгласно условията на закона.

За неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Настоящият дружествен договор е актуален и съдържа всички изменения и допълнения към 08.04.2026 г.

Дружественият договор се състави в 2 еднообразни екземпляра.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. Руси Динев Куртлаков:

2. Светлин Русев Куртлаков: