“Брайт Инфо Тех ” ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

2021 година

Гр. Варна

УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА

Общо събрание на съдружниците: Милчо Стефанов Милушев - Управител

Съставител: Златка Георгиева Павлова

Адрес на управление: гр. Варна ул. Флора № 8 вх. А ап. 20

Обслужващи банки:

- Райфайзенбанк България ЕАД

ЕИК по БУЛСТАТ: 148061163

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на Брайт Инфо Тех ЕООД
към 31.12.2021 г.

АКТИВ

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	приложение	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	приложение	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А. Нетекущи (дълготрайни) активи				А. Собствен капитал			
I. Дълготрайни материални активи				I. Записан капитал		5	5
1. Транспортни средства				II. Натрупана печалба (загуба)			
2. Съоръжения и други				от минали години, в т.ч.:			
Общо за група I:				- неразпределена печалба			
Общо за раздел А:				- непокрита загуба			
Б. Текущи (краткотрайни) активи				Общо за група II:			
I. Вземания				III. Текуща печалба (загуба)		5	7
Общо за група I:				Общо за раздел А:		10	12
II. Парични средства, в т.ч:		22	25	Б. Задължения			
- в брой		5	15	1. Задължения към доставчици, в т.ч.:			
- в безсрочни сметки (депозити)		17	10	до 1 година			
Общо за група II:		22	25	2. Други задължения, в т.ч.:		1	1
Общо за раздел Б:		22	25	до 1 година		1	1
В. Разходи за бъдещи периоди				- данъчни задължения		1	1
				до 1 година		1	1
				Общо за раздел Б, в т.ч.:		1	1
				до 1 година		1	1
				В. Финансирания и приходи за			
				бъдещи периоди, в т.ч.:		11	12
				- приходи за бъдещи периоди		11	12
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В)		22	25	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В)**		22	25

Дата: 01.03.2022

Съставител Златка Павлова

Ръководител Милчо Милушев

ЕООД "НАЙТОН" Варна

БРАЙТ ИНФО ТЕХ ЕООД ДАРНА

ЕИК по БУЛСТАТ: 148061163

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на Брайт Инфо Тех ЕООД
за 2021 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	прил ожен ие	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	прил ожен ие	Сума (в хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
А. Разходи				Б. Приходи			
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		4	4	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		24	31
а) суровини и материали		2	2	б) услуги		24	31
б) външни услуги		2	2	2. Други приходи			
2. Разходи за персонала, в т.ч.:		14	14	Общо приходи от оперативна дейност		24	31
а) разходи за възнаграждения		12	12				
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:		2	2				
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			5				
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5	Общо приходи		24	31
- разходи за амортизация			5				
4. Други разходи, в т.ч.:							
а) балансова стойност на продадените активи							
б) провизии							
Общо разходи за оперативна дейност		18	23				
5. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч:							
Общо финансови разходи							
6. Печалба от обичайна дейност		6	8				
Общо разходи		18	23				
7. Счетоводна печалба (общо приходи—общо разходи)		6	8				
8. Разходи за данъци от печалбата		1	1				
9. Печалба		5	7				
Всичко		**24**	**31**	**Всичко**		**24**	**31**

Дата: 01.03.2022

Съставител Златка Павлова

Ръководител Милко Милушев

ЕООД "ПАЙТОН" Варна

Брайт Инфо Тех ЕООД Варна

ЕИК по БУЛСТАТ: 148061163

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на Брайт Инфо Тех ЕООД

за 2021 година

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	5									7	12
1. Финансов резултат за текущия период										5	5
2. Разпределения на печалба, в т. ч.:										(7)	(7)
- за дивиденти								(7)			(7)
3.Други изменения											
11. Салдо към края на отчетния период	5									5	10

Дата: 01.03.2022

Съставител Златка Павлова

Ръководител Милчо Милушев

ЕООД "ИЛИТОВ" Варна

БРАЙТ ИНФО ТЕХ ЕООД ВАРНА

ЕИК по БУЛСТАТ: 148061163

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

на Брайт Инфо Тех ЕООД

за 2021 година

(хил.лв.)

Наименование на паричните потоци	текущ период			предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	24	4	20	27	4	23
2. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		14	(14)		14	(14)
3. Паричні потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		7	(7)		11	(11)
4. Платени и възстановени данъци върху печалбата		1	(1)		1	(1)
4. Други парични потоци от основна дейност		1	(1)			
Всичко парични потоци от основна дейност	**24**	**27**	**(3)**	**27**	**30**	**(3)**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност						
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ						
1.Парични потоци от лихви,комисионни,дивиденти и др.под.						
2. Плащания на задължения по лизингови договори						
Всичко парични потоци от финансова дейност						
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ	**24**	**27**	**(3)**	**27**	30	**(3)**
ПЕРИОДА (А+Б+В)						
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА			**25**			**28**
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА			**22**			**25**

Дата: 01.03.2022

Съставител Златка Павлова

Ръководител Милчо Милушев

ЕООД "НАЙТОН" Варна

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Учредяване и регистрация

" Брайт Инфо Тех " ЕООД е регистрирано по фирмено дело № 4180/2006 г. на Варненски окръжен съд. Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. Варна, ул. "Флора" № 8 , вх. А, ап. 20.

Дружеството се представлява и управлява от Управител – Мирчо Стефанов Милушев.

Предметът на дейност на дружеството през 2021 година е създаване и разпространение на софтуер.

2. База за изготвяне на финансовия отчет

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си
отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приложими към 31.12.2021 година.

Оповестените по-долу значими счетоводни политики са прилагани последователно през периодите представени в този финансов отчет.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена, модифициран в определени случаи с преоценката на някои активи и пасиви по тяхната справедлива или друга стойност, както това е посочено на съответните места.

Спазено е основното предположение за действащо предприятие, което предполага, че Дружеството ще продължи дейността си в предвидимо бъдеще.

2.2. Отчетна валута

Съгласно изискванията на българското счетоводно законодателство Дружеството води счетоводство и съставя финансовите си отчети в националната валута на Република България.

Всички данни за 2021 и за 2020 година са представени в настоящия финансов отчет в хил.лв.

2.3. Приблизителни счетоводни оценки и предположения

Приложението на Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения при изготвяне на годишния финансов отчет

и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

2.4. Промени в счетоводната политика и сравнителни данни

Дружеството не е променяло счетоводната си политика през финансовата 2020г.

3. Нетекущи (дълготрайни) активи

3.1. Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които:

а) имат натурално – веществена форма;

б) се използват за производството и/или доставката/ продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем , за административни или за други цели;

в) се очаква да бъдат използвани за повече от един отчетен период;

При придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи.

След първоначалното признаване, дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с размера на начислената амортизация и натрупаната загуба от обезценка /СС 16 Дълготрайни материални активи/.

Стойностният праг на същественост за предприятието, под който материалните активи, независимо от факта, че са дълготрайни, се отчитат като текущ разход при придобиването им е 700 лв.

Дълготрайните материални активи, които не се използват в дейността на предприятието за период минимум дванадесет месеца, след изтичането на които се очаква предприятието отново да ги въведе в употреба, се отчитат като временно изведени от употреба (консервирани за периода, през който не се употребяват). Те не се отписват от състава на активите. Разходите във връзка с извеждането от употреба се отчитат като текущи разходи за периода, в който са възникнали. В края на всеки отчетен период предприятието проверява временно изведените от употреба дълготрайни материални активи за обезценка по реда на СС 36 Обезценка на активи.

3.2. Амортизационна политика

Амортизациите на дълготрайните материални активи се начисляват като се прилага линеен метод.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните дълготрайни активи.

Степента на значимост на размера на остатъчната стойност за амортизируемите активи се определя при над 10% от отчетната стойност за всеки актив.

4. Вземания

Вземанията в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване и се намаляват със стойността на признатата обезценка за трудносъбираеми и несъбираеми вземания.

5. Парични средства

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност.

6. Основен капитал

Основният капитал на дружеството е представен по неговата номинална стойност, съгласно съдебното решение за регистрацията му.

Основният капитал на дружеството е разпределен в 50 дяла с номинална стойност 100 лева всеки един и е напълно внесен.

7. Задължения

Задължения в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване.

8. Признаване на приходите и разходите

Приходите и разходите се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания. Отчитането им се извършва при спазване изискването за причинна и стойностна връзка между тях.

Приходите се признават, когато:

- е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

8.1. Приходи от предоставени услуги се признават пропорционално на степента на завършеност на сделката в деня на изготвяне на баланса, при условия че резултатът от сделката може да бъде надеждно оценен.

8.2. Приходи от лихви се признава след установяване на правото за тяхното получаване.

9. Разходи за бъдещи периоди

Възникналите разходи през текущия отчетен период, които са свързани със следващи отчетни периоди, се посочват като разходи за бъдещи периоди.

10. Приходи за бъдещи периоди

Възникналите приходи през текущия отчетен период, които са свързани със следващи отчетни периоди, се посочват като приходи за бъдещи периоди.

11. Доходи на персонала

Краткосрочните доходи за персонала се признават като разход в Отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки).

12. Коригиране на грешки

Дружеството приема, че грешки над 1.5 % от приходите от продажби са съществени за вярното представяне на имущественото и финансово състояние.

За тяхното представяне се прилага препоръчителен подход, регламентиран в СС8 - Нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

13. Дълготрайни активи

Няма ограничения върху правото на собственост на дълготрайни материални и нематериални активи.

14. Вземания

Към 31.12.2021 г. дружеството няма вземания.

15. Парични средства – в хиляди лева

	Текущ период	Предходен период
Парични средства в каса	5	15
Парични средства по текущи разплащателни сметки	17	10
Общо	**22**	**25**

16. Задължения

Към 31.12.2021 г. дружеството има задължения към бюджета за корпоративен данък и алтернативен данък за лични нужди.

17. Приходи

Приходи от:	Текущ период	Предходен период
Услуги	24	31
Общо	**24**	**31**

18. Разходи

	Текущ период	Предходен период
1. Разходи за материали	**2**	**2**
2. Разходи за външни услуги, в т.ч.:	2	2
- други	2	2

Към 31.12.2021 няма неизплатени разходи.

19. Доходи на персонала – в хиляди лева

	Текущ период	Предходен период
1. Средносписъчен брой на персонала	1	1
1.1. Съвет на директорите/Управители	1	1
2. Разходи за заплати, в т.ч.:	12	12
- на административния персонал	12	12
3. Разходи за социално осигуряване	2	2

20. Събития след датата на баланса

Няма събития, след датата на годишния финансов отчет, които следва да бъдат оповестени.

01.03.2021 г.

Съставител: Златка Павлова

Ръководител: Милко Милушев