Приложение на ГФО за НСФОМСП

СПРАВКА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

НА " КОТОНС ИНДУСТРИ БЪЛГАРИЯ" АД
ГРАД ЯМБОЛ ЗА 2014Г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Предприятие "КОТОНС ИНДУСТРИ БЪЛГАРИЯ" АД е създадено през 1998г и е регистрирано в Я О С с решение №402/13.03.1998г. по фирмено дело № 119/1998г. регистър I, том I, стр.№ 45.

Настоящата счетоводна политика е разработена при спазване изискванията на закона за счетоводството и НСФДПСП

По въпроси, за чиито решаване няма разпоредба в националните нормативни актове по счетоводство се прилагат изискванията на Международните стандарти за финансови отчети.

При разработването на счетоводната политика са взети предвид всички принципи и изисквания от ЗСч. и НСФДПСП Изискванията за информацията в годишните финансови отчети, посочени в ЗСч.чл.25 се прилагат изчерпателно.

Прилага се счетоводна форма заложена в програмен продукт "Делта" разработен от МИКРОИНВЕСТ гр. София.

Предприятието представя годишният финансов отчет с двустранната форма на баланса / прил.№ 1 от СС1/, ОПР изготвен в двустранната форма с класификация по видове /прил№ 2 от СС 1/. Отчета за паричния поток се изготвя по прекия метод.Отчета за собствения капитал – прил.4 от СС1. Годишния финансов отчет се изготвя в хиляди български лева, съставя се за период от една календарна година.

Предприятието осъществява следните основни дейности: производство на мъжко и дамско горно спортно облекло, код по КИД2008- 14.13

КОНКРЕТНИ ПРАВИЛА ЗА СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

А. ПРЕДСТАВЯНЕ НА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Собствения капитал се отчита в рамките на всички негови съставни елементи. Основния капитал се отразява аналитично по капиталовлажители, с всички данни относно притежаваните акции. Към 31.12.2014г. дружеството е със 100% частно българско участие. Към 31.12.14г. собствения капитал е в размер на 807хил. лв, а резервите в р-р на 225 хил.лв

Б. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

А. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи се признават, когато отговарят на критериите в т.2 от СС 16 и са с цена на придобиване повече от 700лв. Дълготрайните материални активи със стойност под 700лв. се отчитат като разход.

Класифициране

Дълготрайните материални активи се класифицират в следните групи:

- Земи
- Сгради
- Машини и оборудване
- Транспортни средства
- Стопански инвентар

В зависимост от начина на придобиване ДМА първоначално се оценяват както следва:

- при покупка – по цена на придобиване, включваща: покупна цена, тр разходи, мита, такси, комисионни и др.
- Създадени от предприятието – оценяват се по себестойност, формирана съгл. Изискванията на СС 2.
- Апортна вноска – по оценка възприета от съда плюс преки разходи по придобиването.

След първоначално признаване ДМА се представят чрез прилагане на препоръчителния подход по СС 16 – по цена на придобиване, намалена с начислената амортизация и евентуална обезценка.

4. Последващи разходи

Подобренията на собствените ДМА се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, като се коригира и амортизационния план. През отчетния период няма увеличения и намаления в балансовата стойност на вече придобити ДМА, както и временно извадени от употреба.

5. Амортизационна политика

Амортизирането на ДМА се осъществява съгласно СС 4 – Отчитане на амортизациите.

ДМА, които са неамортизируеми: - земи

ДМА, които са амортизируеми:

- Сгради
- Машини и оборудване
- Транспортни средства
- Стопански инвентар
- Компютри

Дълготрайни нематериални активи:

- Разходи за учредяване и разширяване
- Програмни продукти
- Други ДНМА – Право на строеж

Амортизируемите активи се амортизират на базата на линейния метод на амортизация

В счетоводния амортизационен план са приложени следните амортизационни норми:

- Сгради - 4%
- Машини и оборудване - 30%
- Транспортни средства - 25%
- Стопански инвентар - 15%
- Компютри - 50%

Дълготрайни нематериални активи:

- Разходи за учредяване и разширяване – 15%

Съгласно СС1 е изготвена справка за нетекущите /дълготрайни/ активи –приложение №5, в която са отразени измененията в ДМА и начислените счетоводни амортизации.

В. КРАТКОТРАЙНИ АКТИВИ

Краткотрайните активи на предприятието се класифицират в следните групи:

- Материални запаси
- Ввземания
- Парични средства
- Разходи за бъдеши периоди

I МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

1. Материалните запаси, групирани в статиите материали ,продукция, стоки, незавършено производство и други материални запаси, при тяхното придобиване се оценяват по историческата или доставна цена под формата на цени на придобиване включваща покупна цена, транспортни разходи и товаро-разтоварни разходи, мита, такси.

2, Отписването на стоково материалните запаси при тяхното потребление се извършва по препоръчителния подход- метода на първа входяща – първа изходяща.

II. ВЗЕМАНИЯ

Краткотрайните вземания в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване, а тези в чуждестранна валута – текущо по централен курс към датата на сделката или цената на придобиване при покупка. Към 31.12.14г. фирмата няма вземания в чужда валута. Вземанията са в размер на 303 хил. лева и представляват отчетени и неполучени приходи към датата на съставянето на отчета.

III. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства включват салдата по банкови сметки и наличните средства в касата. Паричните позиции в чужда валута са оценени задължително по заключителен курс на БНБ към 31.12.2014г. – евро – 1.95583лв.

IV. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

При извършване на разходи през текущия отчетен период, които се отнасят за следващ отчетен период същите се отчитат директно като разходи за бъдещи париоди. Разходите се признават за текущи през периода за който се отнасят съгласно предварително одобрен план.

Г. ПАСИВИ

Пасивите на предприятието се отчитат по историческа цена при първоначалното им възникване. Всички пасиви със срок на погасяване до 12 месеца включително, се отчитат като краткосрочни пасиви, а всички останали – като дългосрочни Дружеството няма задължения в чуждестранна валута. Начисляването на доходите на персонала и удръжките от него става чрез разчетно-платежна ведомост. В края на годината се изготви списък на лицата от персонала, които са използвали изцяло придобитото право на компенсируем натрупващ се отпуск, с информация за дните на неизползвания отпуск и очаквания размер на обезщетението за всяко лице.Сумата на задължението се признава за текущ разход и задължение към персонала и обществото осигуряване. През отчетния период дружеството подлежи на одиторска заверка, договорено е възнаграждение за експерт счетоводител в размер на 2200 лева. Изплатените възнаграждения на административния персонал и членовете на органите на управление е в размер на 115 хил. лв.

Средно списъчния състав е бил 150 човека, по категории както следва: ръководни кадри –2, анал. Спец. – 5, приложни спец. – 3, квалифиц. произв. работници –5, оператори на машини – 132, ниско квалифицирани – 4.

Д. ПРИХОДИ

Предпиятието признава приходи, когато са налице следните критерии:

- вероятно е да има икономическа изгода, свързана със сделката
- сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена
- направетните разходи или тези , които ще бъдат надеждно измерени
- приходите от всяка сделка се признават с извършените за нея разходи

Приход от продажба на продукция и стоки се признава при едновременно изпълнение на условията по т.6,1 то СС-18. Приход, свързан с извършване на услуги се признава при едновременно изпълнение на условията по т.7.2 от СС18. Етапът на завършеност на сделката се определя чрез проверка на извършената работа.

Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези случаи всяко получено плащане се признава за пасив,т.е. задължение. Когато суми включени в прихода от продажбата, възникне неяснота относно нейното събиране, сумата на първоначално признатия приход не се коригира. Несъбираемите суми се признават за разход, въз основа на необходими доказателства за неговата несъбираемост. Приход от отписани задължения се признава при изтичане на давностния срок или при наличие на други обстоятелства за отписване на задължението. Приход от лихви, глоби, неустойки и други се признава след установяване правото за тяхното получаване съгласно договор или чрез съдебен иск.

Е. РАЗХОДИ / СЕБЕСТОЙНОСТ/

Предприятието отчита разходите си и формирането на себестойността по икономически елементи:

- разходи за материали
- разходи за външни услуги
- разходи за амортизации
- разходи за раб. заплати
- разходи за соц. осигуровки и надбавки
- други разходи.

Начин на отчитане на производството – отчетените разходи по икономически елементи се разпределят по функционално предзназначение:

- разходи за основна дейност
- административни разходи / р-ди по организация и управление/ - разходи свързани с функционирането на общата система на управлението на предприятието

Критерии за класифициране на разходите и начин за разпределение на общо-производствените разходи- групиране на р-те на преки технологични разходи, постоянни общо-производствени разходи и променливи –произв. Разходи.

Преки разходи са разходите за труд и осигуровки, основни материали, горива, амортизации, електроенергия, вода, и др. ,които пряко са свързани със създаването на конкретния вид продукция.

Постоянни общо-производствени са разходите за амортизация, външни услуги, заплати, осигуровки, отопление и др.,т.е. свързани са със създаването на продукция или услуги, но не могат да се отнесат директно към дадена продукция или услуга. Те не зависят от обема на производството.
Променливи общо-производствени разходи са разходите за спомагателни материали, резервни части, заплати и осигуровки и др. Те също са свързани със създаването на продукция, но не могат да се отнесат директно към дадена продукция и зависят от обема на производството. Постоянните производствени разходи се разпределят за всеки произведен продукт на база на прекия труд вложен в производството на всеки отделен продукт.

ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

Печалбата или загубата за периода, се определя като разлика между приходите и разходите от отчета за приходите и разходите, преди приспадане на разхода за данъци от печалбата. Дружеството отчита счетоводна печалба за 2014г. в размер на 42850лв.
Данъчната печалба /загуба/ се определя съгласно действащото законодателство, на основата на която се определя размерът на дължимите данъци. Текущият данък от печалбата се отразява като задължение към бюджета и намаление на счетоводната печалба.

Предприятието е самостоятелно и няма поделения.
Годишният финансов отчет е изготвен на 10.03.2015г. Периодът, които обхваща една година от 01.01.14 до 31.12.2014г. ГФО се съставя веднъж в годината.

10.03.2015 г. Съставил: Ръководител:

КОРОНС ИНДУСТРИ АД КИБ ЯМБОЛ БЪЛГАРИЯ