

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА ФОНДАЦИЯ „КРУГА“

По волята на дарителя Алена Юриева Митева, ЕГН 8707288033, л. к. № 195481718 от 17.08.2006 г. на МВР София, с постоянен адрес гр. София, Цар Самуил 11 ет. 4 ап. 9, с акт за дарение се учредява фондация „Круга“, която е юридическо лице с нестопанска цел и осъществява дейността си съгласно действащото българско законодателство.

Член 1. Наименованието на Фондацията е „КРУГА“.

Член 2. Наименованието на Фондацията може да бъде изписвано и на английски език, както следва: „KRUGA“

Член 3. Седалището и адресът на управление на Фондацията е с. Крушари, ул. „Девети септември“ № 27“.

Член 4. Фондацията не се ограничава със срок.

Член 5. Фондацията се определя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на чл.2 и чл.38, ал.1 от ЗЮЛНЦ.

Член 6. Цели на фондацията: Осъществяване на програми, проекти и инициативи в областта на устойчивото развитие, културата, образованието, обучението и защитата на околната среда в страната и чужбина.

Член 6. Средства за постигане на целите и предмет на стопанска дейност.
ал. 1. Средства за постигане на целите:

1. Разработва, консултира и управлява програми и проекти, насочени към реализиране на целите.
2. Участва в съвместни проекти с други организации в страната и чужбина.
3. Организира и участва в международни прояви и проекти.
4. Поддържа контакти и взаимодействия с национални и международни институции и организации и др

ал. 2. Предмет на стопанска дейност:

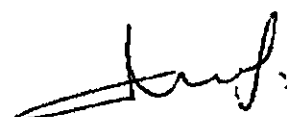
За постигане на целите си фондацията може да осъществява стопанска дейност при спазване изискванията и условията на чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ със следния предмет: предоставяне на различни по рода си услуги, експертна подкрепа, техническо съдействие и комуникация, предоставяне на информация и консултации, встъпване във всякакви видове граждански и търговски правоотношения, както и всяка друга допълнителна стопанска дейност, незабранена от закона.

ал. 3. Приходите, реализирани от допълнителната стопанска дейност се използват единствено за постигане на целите на Фондацията, без възможност за разпределяне на печалба.

Член 7. Имуществото.

ал. 1 Имуществото на Фондацията се формира от:

- 1.Първоначалното дарение . За постигане целите на фондацията учредителят предоставя безвъзмездно сумата от 300 лв., вложена в “Интернешънъл Асет Банк” АД.

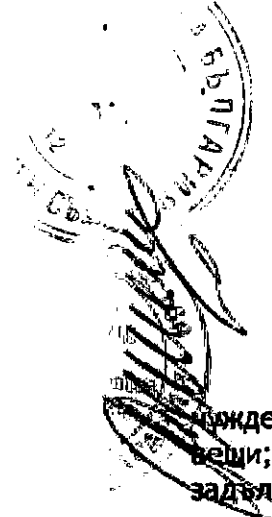


АБПЛАРИЯ *

РИЗ
ЮЛАН
ЛИТИ
ДОБ
КА В

НОТАРИУС № 100
ЮЛАН
ЛИТИ
Район на гетеролия
№ 100РИЗ

НОТАРИУС

- 
- 2. Дарения и завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица.
 - 3. Субсидии, помощи, спонсорство и други доходи.
 - 4. Придобиване на имущество по възмездни сделки.
 - 5. Доходи от собствена дейност, осъществявана по предвидения от закона ред.

ал. 2. Имуществото на фондацията се състои от парични средства в левове и чуждестранна валута; ценни книжа; право на собственост и вещни права върху вещи; вземания; права върху обекти на интелектуалната собственост; други права и задължения.

Член 8. Органи на фондацията.

ал. 1. Органи на фондацията са управителен съвет и председател на управителния съвет

ал. 2. Управителният съвет се състои от 3 (трима) членове

ал. 3. Определянето на състава и избирането на управителния съвет и на председателя се извършва от учредителя.

ал. 4. В състава на управителния съвет може да бъде избрано лице, което не е в роднински връзки по права, съребрена линия или по сватовство и не е съпруг(а) на друг член на съвета.

ал. 5. Управителният съвет се избира за срок от 5 години.

ал. 6. Мандатът на член на управителния съвет може да бъде прекратен предсрочно в случаите на:

- а) напускане по собствено желание;
- б) трайна невъзможност за участие в работата на управителния съвет
- в) смърт или поставяне под запрещение.

ал. 7. При предсрочно прекратяване на мандата на член на управителния съвет се избира нов член, който довършва мандата му.

Член 9. Представителство.

Фондацията се представлява от председателя на управителния съвет.

Член 10. Дейност на управителния съвет.

ал. 1. Управителният съвет взема решения, ако на заседанията му присъстват повече от половината от членовете му.

ал. 2. Решенията на управителния съвет се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите, а решенията, свързани с разпореждане с имущество на фондацията, се приемат с единодушие от всички членове. Решенията могат да се вземат при фактическо отсъствие по телефон, факс, електронна поща, skype

ал. 3. Заседанията на управителния съвет се свикват от председателя или член на Управителния съвет чрез писмена покана, връчена на членовете на управителния съвет най-малко пет дни преди датата на насроченото заседание. Поканата може да бъде отправена и по телефон, факс или по електронен път. Поканата трябва да съдържа дневния ред, мястото, датата и часа на заседанието.

ал. 5. Заседанията на управителния съвет се провеждат най-малко веднъж годишно.

ал. 6. Управителният съвет води протоколна книга, в която се съхраняват водените протоколи от заседанията. Протоколите от заседанията се подписват от председателя.

ал. 7. По въпроси, невключени в предварително обявения дневен ред могат да бъдат вземани решения само с единодушие на всички членове.

ал. 8. Учредителят може да участва в заседанията на управителния съвет.



НОТАР
И
ДЪ
РЪ
РЕПУБЛИКА

НОТАРИУС № 160
Иван
ДИМИТРОВ
Работи по действа
р.г. ПОВРИЧ
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НОТАР
И
ДЪ
РЪ
РЕПУБЛИКА

Член 11. Правомощия на управителния съвет:

1. Изменя и допълва Устава на Фондацията;
2. Определя реда и организира извършването на дейността на Фондацията, включително и тази в обща полза, и носи отговорност за това;
3. Взема решение за разпореждане с имуществото на Фондацията;
4. Взема решение за участие на Фондацията в други организации;
5. Приема годишен бюджет на Фондацията;
6. Приема годишен отчет за дейността и финансов отчет на Фондацията;
7. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
8. Взема решение за преобразуване и прекратяване на Фондацията;
9. Приема и променя вътрешните правила за работа на Фондацията;
10. Приема годишния счетоводен отчет

Член 12. Книги на фондацията.

ал. 1. Фондацията води и съхранява Протоколна книга за заседанията на управителния съвет, Книга за даренията и завещанията, задължителните счетоводни книги.

ал. 2. Всички книги на фондацията се съхраняват и са достъпни за членовете на управителния съвет и учредителя.

ал. 3. Фондацията води счетоводство съгласно изискванията на действащото законодателство.

Член 13. Прекратяване и ликвидирание на фондацията.

ал. 1. Фондацията се прекратява в случаите, посочени в закона. В случаите на прекратяване с ликвидация имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, преминава в собственост на организации със сродна цел, посочени от Управителния съвет.

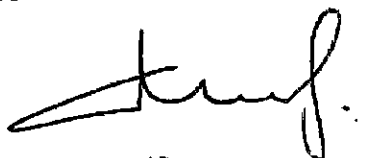
ал. 2. Ликвидаторът се определя с решение на управителния съвет

Член 14. Общи разпоредби.

ал. 1. Правомощията по този учредителен акт на учредителя са запазени права по смисъла на чл. 36 от ЗЮЛНЦ.

ал. 3. За неуредени с този акт въпроси се прилага действащото законодателство

Учредител:


Алена Юриева Митева

Алена Юриева Митева



ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Деловодител

На 20.09.2013 г., МАРИЯ ВЕСЕЛИНОВА помощник нотариус при ЮЛИАН ДИМИТРОВ,
нотариус в район РС Добрич с рег. № 160 на Нотариалната камара, удостоверявам
подписите върху този документ, положени от:
АЛЕНА ЮРИЕВА МИТЕВА, ЕГН: 8707288033, АДРЕС: СОФИЯ, ЛК: 195481718/17.08.2008
ГОД. ОТ МВР ДОБРИЧ - Учредител
Рег. № 10689 Събрана такса:

Помощник нотариус - Мария Веселинова



На 20.09.2013 г., МАРИЯ ВЕСЕЛИНОВА помощник нотариус при ЮЛИАН ДИМИТРОВ,
нотариус в район РС Добрич с рег. № 160 на Нотариалната камара, удостоверявам
съдържанието на този документ, представен ми от:
АЛЕНА ЮРИЕВА МИТЕВА, ЕГН: 8707288033, АДРЕС: СОФИЯ, ЛК: 195481718/17.08.2008
ГОД. ОТ МВР ДОБРИЧ - Учредител
Рег. № 10690 Том:2 Акт:148 Събрана такса:

Помощник нотариус - Мария Веселинова

