

**Годишен финансов отчет
за 2020 г.**

Съдържание:

1. Баланс
2. Отчет за приходите и разходите*
3. Приложение

*Съгласно чл. 38, ал. 4 на Закона за счетоводството предприятието е избрало да публикува само баланс и приложение.

Пояснителни бележки относно публикуването на Годишния финансов отчет:

За 2020 година предприятието е малко предприятие, съгласно чл. 19, ал. 3 от Закона за счетоводството и съгласно чл. 29, ал. 6 от същия закон годишният финансов отчет може да се състои само от съкратен баланс по раздели и групи, съкратен отчет за приходите и разходите и приложение, които съдържат най-малко информация, изискуема по точки 16.25. и 20.5. от СС 1 – Представяне на финансови отчети.

За 2020 година предприятието не подлежи на задължителен финансов одит и при спазване изискванията на чл. 42, ал. 1 от Закона за счетоводството не е задължено и не изготвя доклад за дейността.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на ЕВРОМЕБЕЛ ООД

към 31.12.2020 г.

А К Т И В			П А С И В		
Раздели	Сума (хил. лева)		Раздели	Сума (хил. лева)	
	2020 г.	2019 г.		2020 г.	2019 г.
а	1	2	а	1	2
А. Нетекущи (дълготрайни) активи			А. Собствен капитал		
I. Дълготрайни материални активи	686	763	I. Записан капитал	5	5
Общо за раздел А:	686	763	II. Натрупана печалба (загуба) от минали години	1619	1653
Б. Текущи (краткотрайни) активи			III. Текуща печалба (загуба)	156	48
I. Материални запаси	687	704	Общо за раздел А:	1780	1706
II. Вземания	425	223	Б. Задължения		
- до 1 година	309	88	- до 1 година	110	251
- над 1 година	116	135	- над 1 година	3	1
III. Парични средства	91	254	Общо за раздел Б:	113	252
Общо за раздел Б:	1203	1181			
В. Разходи за бъдещи периоди	4	14			
СУМА НА АКТИВА (А + Б + В)	1893	1958	СУМА НА ПАСИВА (А + Б)	1893	1958

Съставител:

"ИРИС" ООД Иван Александров

Алексиев

Дата на съставяне: 28.02.2021 г.

Ръководител:

Димитър Василев Канзонов

Съдържание на ГФО за 2020 година

1. Счетоводен баланс	
2. Отчет за приходите и разходите	
3. Приложение към финансовия отчет	
<u>I. Обща информация</u>	2
<u>II. Основа за изготвяне на финансовия отчет</u>	2
<u>III. Промени в счетоводните политики</u>	2
<u>IV. Прилагани счетоводни политики през отчетния период</u>	2
1. Общи положения	2
2. Нетекущи / дълготрайни активи /	2
3. Текущи / краткотрайни активи /	3
3.1. Материални запаси	3
3.2. Вземания	3
3.3. Парични средства	4
4. Разходи за бъдещи периоди	4
5. Капитал	4
6. Провизии и сходни задължения	4
7. Задължения	4
8. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	5
9. Признаване на приходите и разходите	5
10. Данъци от печалбата	5
<u>V. Други оповестявания</u>	5
1. Сделки със свързани лица	5
2. Събития след датата на финансовия отчет	5
3. Допълнителни оповестявания, съгл. т.24.2. от СС1 - представяне на финансови отчети	6

ПРИЛОЖЕНИЕ

към годишен финансов отчет за 2020 година

на „ЕВРОМЕБЕЛ“ ООД, гр. Сливен

I. Обща информация.

“ЕВРОМЕБЕЛ” (наричано по-нататък „дружеството“) е търговско дружество с ограничена отговорност, регистрирано в Сливенски окръжен съд с Решение № 2124 от 23.11.1998 година, по ф.д. 1204/1998 година. Дружеството е вписано в търговския регистър на Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК 119095846. Седалище и адрес на управление на дружеството : гр. Сливен, ул. „Жельо войвода“ № 53-а.

Предметът на дейност на дружеството е свързан с производство на мебели за обзавеждане на дома, офисно и хотелско обзавеждане и други, както и търговия на едро с други нехранителни стоки.

II. Основа за изготвяне на финансовия отчет.

Финансовият отчет на дружеството е индивидуален финансов отчет и е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството на база Националните счетоводни стандарти (изм. обн. ДВ, бр. 3 от 2016 г., в сила от 01 януари 2016 г.). Датата на изготвяне на годишният финансов отчет е 28.02.2021 г. Отчетният период за изготвяне на финансовия отчет е 01 януари – 31 декември 2020 година. Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове и всички посочени суми са в хиляди левове, освен ако изрично не е оповестено друго. Представена е сравнителна информация и за предходния период.

Финансовият отчет е изготвен въз основа на счетоводното предположение за действащо предприятие. На ръководството на дружеството не са известни обстоятелства, които да поставят под съмнение това обстоятелство.

III. Промени в счетоводните политики.

През отчетният период в не са настъпили промени в прилаганите счетоводните политики.

IV. Прилагани счетоводни политики през отчетния период.

1. Общи положения.

Счетоводните политики са определени от управляващия орган на дружеството. Спазвани са принципите на историческа цена и действащо предприятие. Описанието и анализът на информацията се представя по ред, съответстващ на разделите, групите и статиите в счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите.

2. Нетекущи (дълготрайни) активи.

Актив се признава и отчита като нематериален актив, когато като отговаря на определението за такъв, при придобиването му може надеждно да се оцени и от използването му се очакват икономически изгоди.

Първоначалната оценка на външно създаден дълготраен нематериален актив се извършва по цена на придобиване, която включва : покупна цена, мита и невъзстановими данъци, както и всякакви преки разходи, извършени от предприятието по придобиването с цел подготовка за използване, съгласно приложимите счетоводни стандарти.

Първоначалната оценка на вътрешно създаден дълготраен нематериален актив представлява сумата на всички разходи, извършени в момента, в който активът за първи път е изпълнил критериите за признаване като такъв. Първоначалната оценка се определя по начин идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не включва вътрешна печалба, бракувани ресурс, административни и други общи разходи, несвързани пряко с процеса на придобиване на нематериалния актив и т.н.

Дружеството не отчита дълготрайни нематериални активи през отчетния период.

Първоначалната оценка на всеки дълготраен материален актив се извършва по цена на придобиване образувана от покупната им цена, мита и невъзстановими данъци, включително произтичащи от непризнат данъчен кредит и допълнителните преки разходи, извършени по придобиването, съгласно приложимите счетоводни стандарти.

Последващото оценяване на активите се извършва по цена на придобиване, намалена с размера на натрупаната амортизация и загуби от обезценка. Направените обезценки следва да се отчитат като разходи и да се представят в Отчета за приходите и разходите. Разходите, които ще доведат до увеличаване на бъдещите икономически изгоди от използването на актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност. Всички други последващи разходи за текущ ремонт и поддръжка се отчитат като текущи за периода, през който са направени.

Дългосрочни финансови активи са парични средства и финансови инструменти, които се отнасят към различните категории, в зависимост от намеренията на дружеството. Те следва да се признават на датата на сделката, първоначално по себестойност, равна на даденото за вложението, включително всички разходи по сделката. Отписването им следва да се извършва, когато се реализират правата, настъпи отказ от правата или изтече срока за реализиране на правата. Дружеството не отчита финансови активи през отчетния период.

Дружеството приема праг на същественост на дълготрайните активи да бъде 700 лв. (Седемстотин лева).

За амортизациите на дълготрайните материални и нематериални активи е възприето последователно да се прилага линейният метод. По групи активи е прието да се прилагат следните амортизационни норми :

Групи активи	Амортизационна норма (%)
1. Сгради и съоръжения	4
2. Машины и оборудване	30
3. Транспортни средства, без автомобили	10
4. Компютърна техника, периферни устройства към тях, софтуер и право на ползване на софтуер, мобилни телефони	50
5. Автомобили	
- товарни автомобили, обслужващи производствената дейност	25
- леки автомобили, обслужващи управленската дейност	10
6. Активи с ограничен срок за ползване, съгл. договорни отношения или законово задължение	100/години на правното ограничение, но не повече от 33,3
7. Всички останали активи	15

Към датата на съставяне на счетоводния баланс дружеството преразглежда балансовата стойност на всички дълготрайни активи с цел установяване на индикации, че стойността на даден актив е обезценена. В случаите, когато възстановимата стойност на някой актив е по-ниска от неговата балансова стойност, то последната следва да бъде намалена и сумата да се отчита като загуба от обезценка. Възстановимата стойност е по-високата стойност от нетната продажна цена и стойността в употреба на един актив.

През отчетния период дружеството не е извършвана обезценка и преоценка на дълготрайни активи и не са извършвани промени в приетите норми на амортизация.

3. Текущи (краткотрайни) активи.

3.1 Материални запаси.

Стоково-материалните запаси включват материали, незавършено производство, продукция и стоки се оценяват по по-ниската от от доставната и нетната реализуема стойност, като разликата следва да се отчита като други текущи разходи за дейността. Доставната стойност /историческа цена/ включва сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние .

Нетната реализуема стойност е предполагаемата продажна цена, намалена с разходите за извършване на продажбата.

Себестойността на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на продукцията. В себестойността на произведената продукция не се включват административните, финансовите, извънредните разходи и разходите по продажбите, като същите се отчитат в периода, в който са направени. Оценката на потреблението на стоково-материалните запаси в дружеството се извършва по метода на средно-претеглена стойност / себестойност /. При продажба на материални запаси, тяхната балансова стойност се признава като разход през периода на признаване на прихода от продажбата.

Дружеството не отчита дадени материални запаси в залог за обезпечаване на пасиви.

3.2. Вземания.

Като вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на продукция, стоки, услуги пари или парични еквиваленти на дебитори. Вземанията от клиенти, от предоставени аванси и други вземания се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са без фиксиран падеж или такива с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година, считано от датата на годишния финансов отчет. Като

дългосрочни се класифицират вземания с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година, считано от датата на годишния финансов отчет.

Към датата на финансовия отчет се извършва преглед на вземанията за определяне на обезценка от несъбираемост. Определянето на обезценката се извършва от управителя на дружеството на база индивидуален анализ за всяко вземане. През отчетния период в дружеството не е отчетена обезценка на вземания.

3.3. Парични средства.

Дружеството представя като парични наличности своите налични парични средства в брой или в безсрочни депозити, които притежава в лева и валута. Паричните средства в дружеството са оценени по номиналната им стойност.

Сделките с чуждестранна валута с изключение на тези за покупка и продажба се вписват в левове при първоначалното им счетоводно отразяване, като за сумата в чуждестранната валута се прилага обменния курс на БНБ към датата на сделката. Закупената чуждестранна валута се оценява по курс на придобиване. Продадената чуждестранна валута се оценява по курс на продажба.

Преизчислените позиции и получените валутни разлики се отчитат с валутен курс към датата на отчета, като приходите и разходите, които възникват при уреждането на тези сделки, както и от преоценяването на валутните позиции в края на отчетния период се признават като положителни/отрицателни разлики от промяна на валутни курсове.

4. Разходи за бъдещи периоди.

Като разходи за бъдещи периоди се представят разходи, които са предплатени през настоящата, но се отнасят за следваща отчетна година и извършени разходи, свързани с получаване на приходи, които приходи не могат да бъдат надлежно определени към датата на финансовия отчет.

5. Капитал.

Основният капитал е представен по неговата номинална стойност и представлява внесения от съдружниците капитал и съответства на данните в Търговския регистър.

Натрупаната печалба (загуба) от минали години включва неразпределената печалба и непокрытата загуба от минали години.

Резервите са общи (законови), от последващи оценки и други. Към края на отчетния период дружеството не отчита резерви.

6. Провизии и сходни задължения.

Провизиите, представляващи текущи задължения, произтичащи от минали събития, уреждането на които се очаква да породят необходимост от изходящ паричен поток от ресурси, следва да се признават като задължения на дружеството. Сумата, призната като провизия е най-добрата приблизителна оценка на тези изходящи парични потоци. Провизиите следва да се преразглеждат всяка година към датата на съставяне на счетоводния баланс и при необходимост стойността им да се коригира.

Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчните ставки, действащи за периода, в който се очаква активът да се реализира или пасива да се уреди, като същите се представят компенсирани във финансовия отчет.

Пасивите по отсрочени данъци се представят в пълен размер. Активите по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдещи данъчни печалби, срещу които актива да се реализира.

Дружеството не отчита в баланса условни активи и условни пасиви и не отчита провизии към датата на съставяне на баланса.

7. Задължения.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са без фиксиран падеж или такива с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година, считано от датата на годишния финансов отчет. Като дългосрочни се класифицират задължения с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година, считано от датата на годишния финансов отчет.

Дружеството отписва финансов пасив, когато погаси задължението, настъпи отмяна на задължението или изтече срока на уреждане на задължението.

7.1. Задължения по получени заеми.

Задълженията по получени заеми следва да се признават първоначално по справедлива стойност на полученото. Последващото оценяване става на база на подлежащото на връщане. Разходите за такси и комисиони се разсрочват пропорционално на времева база. Разходите за лихви се признават за текущ разход

за лихви в отчета за приходи и разходи. Пред отчетния период дружеството не отчита задължения и разходи по получени заеми.

7.2. Задължения по договори за лизинг.

При финансов лизинг дружеството следва да отчита наетия актив по по-ниската от справедливата стойност или стойността на минималните лизингови плащания. В счетоводният баланс се признава и задължение в размер на определената в договора обща сума на наемните плащания. Разликата се признава за финансов разход за бъдещи периоди, който се отчита като текущ финансов разход през периода на изпълнение на договора. Придобитите дълготрайни активи чрез финансов лизинг следва да се амортизират, съгласно приетите норми за амортизация в дружеството.

При експлоатационен лизинг дружеството следва да отчита като разходи за външни услуги плащанията за наем на актива по този договор.

През отчетния период дружеството не отчита разходи и разчети по договори за лизинг.

7.3. Задължения към доставчици, персонал, осигуряване и към други кредитори.

Задълженията към доставчици, към персонала, към социалното осигуряване и към други кредитори се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Дружеството не е разработвало програми за доходи след напускане на персонала и не отчита неизплатени задължения към персонала за възнаграждения и за осигуровки.

8. Финансирания и приходи за бъдещи периоди.

През отчетния период в дружеството не са отчетени разчети по финансирания и няма възникнали приходи през отчетния период, които са свързани със следващи отчетни периоди

9. Признаване на приходите и разходите.

Приходите се определят по справедлива стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение.

Приходите се признават съгласно т. 5.1. от СС 18 “Приходи” на база принципите за начисляване и съпоставимост на приходи и разходи до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се изчислят.

Разходите се признават в момента на тяхното възникване на база на принципите за начисляване и съпоставимост на приходи и разходи, като се отчитат по икономически елементи, съгл. възприетата счетоводна политика, след което се отнасят по функционално предназначение с цел да се формират разходите по дейности в дружеството.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход, за периода през който, договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в Отчета за приходи и разходи и формират печалбата или загубата от дейността за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

10. Данъци от печалбата.

Текущите данъчни активи и/или пасиви представляват вземания или задължения към бюджета, които се отнасят за текущия период и представляват надвнесен или дължим данък върху печалбата от дейността. Те се оценяват по данъчните ставки, съгл. действащото данъчно законодателство през периодите, в които се очаква да се активира да се реализира или пасива да се уреди. Пасивите по отсрочени данъци се представят в пълен размер, а активи се признават до степента, до която е вероятно да се формират бъдещи данъчни печалби, срещу които актива де се реализира.

Активите и пасивите по отсрочени данъци се представят компенсирано във финансовия отчет.

Съгласно българското данъчно законодателство дружеството дължи корпоративен данък за отчетния период в размер на 10 % върху данъчната печалба.

V. Други оповестявания.

1. Сделки със свързани лица.

Дружеството отчита разходи по сделки със свързани лица в размер на 12 хил. лв., представляващи възнаграждения за положен личен труд в дружеството от страна на съдружниците. През отчетния период дружеството не отчита приходи по сделки със свързани лица.

2. Събития след датата на съставяне на финансовия отчет.

За дружеството няма настъпили събития след датата на съставяне на финансовия отчет, които да са от съществено значение.

3. Допълнителни оповестявания, съгл. т. 24.2. от СС 1 - Представяне финансови отчети

3.1. Информация за преоценка на нетекущи (дълготрайни) активи (т.24.2. „б” СС-1).

Дружеството не е извършвало преоценка на нетекущи (дълготрайни) активи.

3.2. Информация за активи, различни от финансови инструменти, оценени по справедлива стойност (т.24.2. „в” СС-1).

Дружеството не отчита активи, оценени по справедлива стойност.

3.3. Информация за размер на всички условни задължения, гаранции и непредвидени разходи, които не са включени в баланса (т.24.2. „г” СС-1).

Дружеството не отчита условни задължения, гаранции и непредвидени разходи, които не са включени в баланса. Дружеството не отчита задължения, свързани с пенсии и задължения към свързани или асоциирани предприятия.

3.4. Информация за размера на предоставени аванси и кредити на административния персонал и членове на органи за управление (т.24.2. „д” СС-1).

Дружеството не отчита кредити на административен персонал и членове на управителни органи на управление.

3.5. Информация за размера и характера на отчетените приходи или разходи, които са в особено голям размер или обхват (т.24.2. „е” СС-1).

Дружеството не отчита приходи или разходи, които са в особено голям размер или обхват.

3.6. Информация за сумата на задълженията, представени в счетоводния баланс, които стават дължими и изискуеми след повече от 5 години (т.24.2. „ж” СС-1).

Дружеството не отчита задължения, които стават дължими и изискуеми след повече от 5 години.

3.7. Информация за сумата на задълженията, за които са предоставени обезпечения (т.24.2 „з” СС-1).

Дружеството не е предоставяло обезпечения по задължения, отразени в счетоводния баланс.

3.8. Информация за средносписъчния брой на персонала (т.24.2. „у” СС-1).

Дружеството отчита 27 души средносписъчен брой на персонала през отчетния период.

28.02.2021 г.

Съставител :

/ “ИРИС” ООД, Иван Александров Алексиев /

Управител :

/ Димитър Василев Канзонов /