

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на ВАНЯ АРТ ЕООД

Адрес

ГР. ТВЪРДИЦА, ОБЛ. СЛИВЕН, УЛ. БАЛКАН № 38

към 31.12.2015г.

ЕИК по БУЛСТАТ

200184196

ПАСИВ			
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		Сума (в хил. лв.)
	Текуща година	Предходна година	
а	1	2	1
А. Записан, но невнесен капитал			5
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			5
1. Нематериални активи			
1. Продукти от развойна дейност			
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			
3. Търговска репутация			
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			
Общо за група I:			
II. Дълготрайни материални активи	41		
1. Заеми и сгради, в т.ч.:			
- земи			
- сгради	41		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			
3. Съоръжения и други			
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			
Общо за група II:	41		-1
III. Дългосрочни финансови активи			4
1. Акции и дялове в предприятия от група			
2. Предоставени заеми на предприятия от група			
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			
5. Дългосрочни инвестиции			
6. Други заеми			
7. Изкупени собствени акции			
номинална стойност			
Общо за група III:			
IV. Отсрочени данъци			
Общо за раздел Б:	41		
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			

1. Суровини и материали				до 1 година		
2. Незавършено производство				над 1 година		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:				4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- продукция				до 1 година		
- стоки				над 1 година		
4. Предоставени аванси				5. Задължения по полици, в т.ч.:		
Общо за група I:				до 1 година		
II. Вземания				над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:				6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година				до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:				над 1 година		
над 1 година				7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:				до 1 година		
над 1 година				над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:				8. Други задължения, в т.ч.:	42	
над 1 година				до 1 година	42	
Общо за група II:				над 1 година		
III. Инвестиции				- към персонала, в т.ч.:		
1. Акции и дялове в предприятия от група				до 1 година		
2. Изкупени собствени акции				над 1 година		
номинална стойност			хил. лв	- осигурителни задължения, в т.ч.:	1	
3. Други инвестиции				до 1 година	1	
Общо за група III:				над 1 година		
IV. Парични средства, в т.ч.:				- данъчни задължения, в т.ч.:		
- брой		5		до 1 година		
- в безсрочни сметки (депозити)				над 1 година		
Общо за група IV:		5		5 Общо за раздел B, в т.ч.:	42	
Общо за раздел B:		5		5 До 1 година	42	
G. Разходи за бъдещи периоди				над 1 година		
				G. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
				- финансирания		
				- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (A+B+V+Г)		46		5 СУМА НА ПАСИВА (A+B+V+Г)	46	5

Дата на съставяне: 30.3.2016 г. Съставител:

/Ваня Тодорова Тодорова/

Управител:

/Ваня Тодорова Димитрова/



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на
ВАНЯ АРТ ЕООД

Адрес
ГР.ТВЪРДИЦА, ОБЛ. СЛИВЕН, УЛ. БАЛКАН № 38

за
2015 г.

ЕИК по БУЛСТАТ
200184196

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			А. Приходи		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	1	1
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:			а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		
б) външни услуги			в) услуги	1	
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	1		2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	1		3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансиране		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:			Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	1	
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	1		7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч:		
а) балансова стойност на продадените активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	2		в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		

6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:					
а) разходи, свързани с предприятия от група					
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи (6 + 7)					
8. Печалба от обичайна дейност				8. Загуба от обичайна дейност	1
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи	
Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	2			Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 9)	1
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)				10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	1
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)				11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	1
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	2			Всичко (Общо приходи + 11)	2

Дата на съставяне: 30.3.2016 г.

Съставител:

/Ваня Тодорова Тодорова/

Управител:

/Ваня Тодорова Димитрова/



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на
Адрес
за

ВАНЯ АРТ ЕООД

ГР.ТВЪРДИЦА, ОБЛ. СЛИВЕН, УЛ. БАЛКАН № 38

01.01.2015-31.12.2015

ЕИК по БУЛСТАТ
200184196

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ					Финансов резултат от минали години	Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба			
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	5										5
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5										5
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:											
- увеличение											
- намаление											
6. Финансов резултат за текущия период											
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:											
- за дивиденди											-1
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
- увеличение											
- намаление											
10. Други изменения в собствения капитал											
11. Салдо към края на отчетния период	5									-1	4
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	5									-1	4

Дата на съставяне: 30.3.2016 г.

Съставител:

Ваня Тодорова
/Ваня Тодорова Тодорова/

Управител:



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
ВАНЯ АРТ ЕООД
ГР. ТВЪРДИЦА, ОБЛ. СЛИВЕН, УЛ. БАЛКАН № 38
01.01.2015-31.12.2015

ЕИК по БУЛСТАТ

200184196

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1		1			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		1	-1			
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Платени и възстановени данъци върху печалбата						
Плащания при разпределение на печалби						
Други парични потоци от основна дейност						
Общо за раздел А	1	1				
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Общо за раздел Б						
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
Други парични потоци от финансова дейност						
Общо за раздел В						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	1	1				
Д. Парични средства в началото на периода	х	х	5	х	х	5
Е. Парични средства в края на периода	х	х	5	х	х	5

Дата: 30.03.2016г.

Съставител: 
 /Ваня Тодорсва Тодорова/

Управител: 
 /Ваня Тодорова Димитрова/



ЕИК по БУЛСТАТ	200184196
----------------	-----------

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

на ВАНЯ АРТ ЕООД за 2015 г.

I. Обща информация за Дружеството

ВАНЯ АРТ ЕООД, наричано по-долу за краткост "Дружеството" е вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 200184196, седалище гр. Твърдица, обл. Сливен, ул. Балкан № 38 и адрес на управление гр. Твърдица, обл. Сливен, ул. Балкан № 38

Дружеството не е регистрирано по ЗДДС

Приложими счетоводни стандарти: НСФОМСП (НСС)

II. Основни принципи

Счетоводството на предприятието се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяване със счетоводни принципи, регламентирани в чл. 4, ал. 1 от Закона за счетоводството.

Промени във възприетата счетоводна политика се допускат поради промени в закон, счетоводните стандарти; ако е преценено, че промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Предприятието осъществява счетоводството си на основата на документалната обосновадост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите съгласно действащото законодателство – чл. 4, ал. 3, чл. 7 - 11 от Закона за счетоводството.

I. Собствен Капитал

Собственият капитал на Дружеството обхваща основния капитал, създадените резерви и финансовите резултати.

Основният капитал се определя от номиналната стойност на дялове.

Капиталовите резерви включват резерви създадени съгласно нормативен акт или с решение на собствениците, съответстващо на дружествения договор, както и резерви от последващи оценки на активи.

2. Отчитане на Дълготрайните Материални Активи (ДМА).

Придобиване, оценка след първоначално признаване и отписването на ДМА

Предприятието признава един актив и го отчита като дълготраен материален актив, когато отговаря на следните критерии: има натурално-веществена форма; използва се за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели; очаква се да бъде използван повече от един отчетен период; стойността при придобиването му е не по-малка от 700 лв.; стойността на актива може надеждно да бъде изчислена и очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

Земите не се амортизират.

Амортизациите се изчисляват на база на линейния метод за срока на полезния живот на актива, както следва:

Сгради – 4%

Машини, съоръжения и оборудване – 30%

Транспортни средства, без автомобили – 10%

Автомобили – 25%

Компютри, софтуер, мобилни телефони – 50%

Други – 15%

3. Отчитане на Дълготрайните Нематериални Активи (ДНА).

Придобиване, оценка след първоначално признаване и отписването на ДНА

Първоначално всеки дълготраен нематериален актив се оценява, по цена на придобиване, покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи.

Предприятието признава разходите за нематериален дълготраен актив като разход в момента, в който са направени, освен ако:

- формират част от стойността на нематериален актив, който отговаря на критериите за признаване; или
- обектът е придобит в бизнес комбинация и не може да бъде признат като нематериален актив (в този случай, тези разходи формират част от сумата, отнасяща се до репутацията).

4. Амортизации

Амортизируем актив е дълготраен актив, за който се очаква да бъде използван през повече от един отчетен период, има ограничен срок на годност, държи се от предприятието за извличане на стопански изгоди.

- а) Амортизируемите ДМА и ДНА се амортизират по линеен метод за периода на тяхната годност.

5. Финансови Инструменти

Финансови активи

Първоначално признаване и оценяване

Предприятието класифицира финансовите активи в зависимост от целта на придобиване, както следва:

- финансови активи, отчитани по справедлива стойност в печалбата или загубата;
- заеми и вземания;
- инвестиции държани до падеж;
- финансови активи на разположение за продажба; или

Предприятието определя класификацията на своите финансови активи при първоначалното им признаване.

Всички финансови активи първоначално се признават по справедлива стойност, плюс, в случай на инвестиции, които не се отчитат по справедлива стойност в печалбата или загубата, разходите по сделката които се отнасят пряко към придобиването на финансовия актив.

Финансовите активи на предприятието включват парични средства и краткосрочни депозити, търговски и други вземания, вземания по заеми и други вземания.

Обезценка

Обезценката на финансовите активи, класифицирани като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието и държани за търгуване, се отчита като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

Отписване

Финансов актив (или, когато е приложимо, част от финансов актив или част от група от сходни финансови активи) се отписва, когато:

- договорните права върху паричните потоци от финансовия актив са изтекли;

6. Отчитане и Оценка на Стоково-Материалните Запаси (СМЗ)

Предприятието признава като материални запаси закупените и предназначени за продажба стоки, включително стоките, закупени от търговци на дребно и предназначени за продажба, или земя и други имоти за продажба. Материалните запаси обхващат също така и напълно завършената продукция или незавършено производство, което е в процес на производство в предприятието, и включват материали и запаси, предназначени да се използват в процеса на производство.

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от себестойността и нетната реализируема стойност.

Дружеството изписва СМЗ при тяхното потребление чрез прилагане на метода на средно-претеглена стойност. Отчетният период по отношение изчисляването и прилагането на метода на оценка е след всяко постъпление.

7. Ефекти от Промените във Валутните Курсове

Дружеството е определило за отчетна и функционална валута български лев (BGN).

Сделките в чуждестранна валута (с изключение на тези за покупка и продажба на валута) се вписват в левове при първоначалното им счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централният курс на БНБ към датата на сделката. Закупената валута се оценява по курса на придобиване, а продадената се осчетоводява по курса на продажбата.

Курсовите разлики се признават като текущ приход и разход през периода, през който възникват.

8. Признаване на Приходи

Приход е общата сума на получените или подлежащи на получаване икономически изгоди в процеса на независимата икономическа дейност на Дружеството.

Приходите се отчитат като: нетни приходи от продажби (от продажба на продукция, стоки, услуги); други приходи (в т.ч. приходи от финансираня); приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия; приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущ актив; други лихви и финансови приходи.

Признаване на приходи

Приходите в предприятието се признават:

- когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
- когато сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- когато направените разходи (или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката) са надеждно измерени (или ще бъде възможно да се измерят);
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото възнаграждение, като се изключат отстъпки, данъци върху продажбите или мита.

При установен излишък на активи, приходът се признава през периода на установяването му.

За глоби, неустойки и лихви в полза на предприятието, приходът се признава съгласно клаузите на договора. За глоби, неустойки и лихви, присъдени със съдебно решение, приходът се признава в деня на издаване на съдебното решение.

9. Отчитане на Данъците от Печалбата

Текущ данък върху доходите

Текущите данъчни активи и пасиви за текущия и предходни периоди се признават по сумата, която се очаква да бъде възстановена от или платена на данъчните власти. При изчисление на текущите данъци се прилагат данъчните ставки и данъчните закони, които са в сила или са в значителна степен приети към отчетната дата.

Задължението на дружеството за данъци от печалбата за текущия и предходни данъчни периоди се признава като задължения към бюджета (общините) до размера, до който не е погасено от дружеството.

Превишението на платените данъци от печалбата за текущия и предходни периоди, над дължимите се отразява като актив (данък за възстановяване).

Текущите данъчни разходи се включват в разходите за данъци за съответния период, като се намалява счетоводната печалба или се увеличава счетоводната загуба.

10. Финансови приходи и финансови разходи

Финансовите приходи включват приходи от лихви по инвестирани средства (включително финансови активи на разположение за продажба), приходи от дивиденди, печалба от продажба на налични за продажба финансови активи, промени в справедливата стойност на финансови активи, отчитани по справедлива стойност, в печалба или загуба, печалба от операции в чуждестранна валута. Приход от лихви се признава в момента на начисляването му по метода на ефективната лихва. Приход от дивиденди се признава на датата, на която е установено правото на Дружеството да получи плащането.

11. Доходи на Персонала

В предприятието са реализират и начисляват суми за доходи на персонала по видове, както следва :

Краткосрочни доходи на персонала - онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях. Краткосрочните доходи на персонала се оценяват на недисконтирана база и са отчетени като разход, когато свързаните с тях услуги са предоставени. Предприятието признава като задължение недисконтираната сума на оценените разходи по платен годишен отпуск, очаквани да бъдат платени в съответствие с българското законодателство.

Доходи при напускане - доходи при прекратяване на трудовото или служебното правоотношение преди нормалния срок за пенсиониране.

12. Извършване на Инвентаризация

Инвентаризация на активите и пасивите се извършва през всеки отчетен период с цел достоверното им представяне в годишния финансов отчет. Инвентаризацията се извършва по ред и начин, определени от органите на управление на предприятието.

Инвентаризация на дълготрайните активи и материалните запаси се извършва от назначена от ръководителя на дружеството комисия в присъствието на МОЛ. Инвентаризациите се извършват чрез фактическо преброяване и/или претегляне на стоково-материалните ценности и дълготрайни активи. Съставят се инвентаризационни описи.

Компенсация на липсите и излишъците се извършва само при наличие на причинно-следствена връзка между активите. Компенсацията се извършва само по количество. За липси по вина на МОЛ се съставя акт за начет, като МОЛ се начита по продажни цени. Установените липси (без вина на МОЛ) и излишъци се отчитат като текущ разход или приход през периода на тяхното установяване.

13. Финансови Отчети

Годишният финансов отчет на предприятието се съставя към 31 декември на всяка календарна година. Изготвя се до 31 март на следващата година съгласно чл. 37, ал. 1 от Закона за счетоводството. Годишният финансов отчет на предприятието се одобрява официално за публикуване от Общото събрание на дружеството.

В срок до 30 юни следващата година предприятието публикува годишния си финансов отчет приет от Общото събрание на съдружниците.

Съставител на годишния финансов отчет на предприятието е главният счетоводител на предприятието. Лицето може да бъде съставител на годишния финансов отчет на предприятието, тъй като отговаря на изискванията на разпоредбите на чл. 35 от Закона за счетоводството.

Годишният финансов отчет на предприятието се подписва от главният счетоводител (съставителя) и от Управителя на дружеството и се подпечатва с печата на предприятието.

Съдържание на годишния финансов отчет:

- 1) счетоводен баланс,
- 2) отчет за приходите и разходите,
- 3) отчет за паричните потоци,
- 4) отчет за собствения капитал
- 5) приложение.

Счетоводният баланс се съставя в двустранна форма и в хиляди лева въз основа на информацията за салдата по счетоводните сметки към края на отчетния период. Всички активи, пасиви и собственият капитал се посочват по тяхната балансова стойност. Отрицателните величини се посочват в скоби, а те са: непокрытата загуба и загубата от текущия период, резерв от последваща оценка.

Отчетът за приходите и разходите се съставя в двустранна форма (брутен подход) в хиляди лева на базата на информацията от счетоводните сметки, отчитащи приходи, разходи, материални запаси и данъци.

Отчетът за собствения капитал се съставя на базата на информацията от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал.

Отчетът за паричния поток се изготвя по прекия метод чрез представяне на паричните постъпления и плащания директно от счетоводните регистри. В статия "положителни и отрицателни курсови разлики" се посочва тази част от валутните курсови разлики, която кореспондира с паричните средства на предприятието.

Управител:.....

